

Osnovna enota našega dela je poseg.

Poseg mora nujno vsebovati sledeče podatke: prijavitelj (kdo je javil poseg), datum prijave, lokacija (plezališče, smer) in opis (kaj je potrebno storiti).

Posegu se ob prijavi določi njegovo nujnost, predviden datum izvršitve in se ga dodeli v reševanje skrbniku regije. Ta ga lahko nadalje posreduje naprej kateremu drugemu licenciranemu opremljevalcu, vendar je odgovornost, da se poseg izvrši, njegova. Ob tem dobi tudi nalog za izdajo potrebne opreme.

Posege zbira projekt OSP preko uporabnikov/plezalcev, od klubov ter po vsakoletni oceni skrbnikov območij. Na letnem zboru opremljevalcev se določi vsakoletni načrt za urejanje plezališč in smeri. Načrt vsebuje določen delež za sprotne intervencije in prijave.

Posegi se vnesejo v bazo podatkov, za katero skrbi vodja opremljevalcev / vodja sklada plezališč in je na voljo v vpogled na skladu. Preko baze se pripravijo nalogi za posege, nalogi za izdajo opreme in poročilo za opravljeno delo ter nalogi za potencialno izplačilo. Nalogi se pripravijo v PDF in tiskani obliki in so del arhiva.

Ko je poseg izvršen, mora opremljevalec oddati poročilo, ki vsebuje opis dela in porabljeno opremo. Preostala oprema se vrne v sklad. Za opravljeno delo se pripravi obrazec za izplačilo dela, ki temelji na aktualni formuli (ta upošteva zahtevnost in količino dela in potne stroške).

Formula je stvar dogovora in se jo sprejme na vsakoletnem zboru. Po potrebi jo lahko popravi tudi vodstvo sklada za vnaprej ali le za posamezen (nekonvencionalen) poseg.

Poseg mora opraviti licenciran opremljevalec v skladu s standardi, ki se jih je naučil na tečaju. Vsak poseg mora preveriti tudi drug opremljevalec-nadzornik in posredovati svoje pripombe. Po potrebi se poseg popravi/ponovi. Ob pogostih kršitvah standardov vrtanja se opremljevalca lahko črta iz seznama.

Sklad sproti objavlja opravljene posege, enkrat letno pa pripravi kompletno poročilo delovanja.

Torej bi mehanizem izgledal nekako takole:

- nekdo prijavi kritično stanje
- poseg se vpiše v bazo in določi njegovega izvajalca in rok: pripravi se nalog za izvedbo in nalog za izdajo opreme
- izvajalec opravi poseg; odda poročilo in neporabljeno opremo
- to se vnese v bazo in pripravi nalog za izplačilo sredstev
- poseg preveri in oceni nadzornik