

Ukrepi v prostorih PZS (Ob železnici 30a, Ljubljana) za preprečevanje širjenja COVID-19



Ne vstopajte, če ste bolni ali če sumite, da ste bili v stiku z okužbo COVID-19.



Vstopajte posamično.



Ob vhodu si obvezno razkužite roke.



Obvezno uporabljajte zaščitno masko ali drugo obliko zaščite, ki prekrije nos in usta.



Upoštevajte varnostno razdaljo vsaj 2 metra.



Upoštevajte higieno kašlja.



Ne dotikajte se oči, nosu in ust.



Ne rokujte se.

Število hkratnih obiskovalcev se zaradi prezasedenosti omeji. V tem primeru pritisnite na zvonec in počakajte pred vhodom. Hvala za razumevanje.

Planinska trgovina in urejanje članarine PZS

- Poleg splošnih navodil, v prostoru upoštevajte talno oznako za varnostno razdaljo
- Čim manj se dotikajo katerikoli površin, predmetov, med drugim se prosimo izogibajte listanju knjig oz. si pred tem pravilno razkužite roke.
- Zaželen je brezstični način plačevanja
- Naenkrat se v prostoru nahaja maksimalno 1 oseba
- Vse storitve planinske trgovine in ureditev članarine PZS so na voljo tudi preko spletnih strani:



www.pzs.si/trgovina.php



www.clanarina.pzs.si

Obisk v pisarnah

- Komunikacija med prostovoljci PZS in strankami s strokovno službo PZS poteka praviloma preko elektronske pošte in telefona.
- Osebni sestanki so omejeni in se izvajajo zgolj po vnaprejšnjem dogovoru.
- Sestanki se praviloma izvajajo v sejni sobi, ne v pisarnah.

Sestanki v sejnih sobah

- Splošna omejitev je, da se zmanjša število sestankov, število udeležencev in trajanje sestankov. Priporočamo, da za sestanke uporabljate video konferenco.
- Sejne sobe se v času ukrepov pregradijo največ na polovico (Triglav in Stol+Grintovec). Primarno se uporablja sejna soba Triglav, ki omogoča naravno zračenje.
- Po sestanku se prostori prezračijo (okna na stežaj). V sejnih sobah Stol+Grintovec, ki ne omogočata naravnega zračenja, se ventilacija vklopi na maksimum. Odprejo se vhodna vrata.
- Sejne sobe so za sestanke komisij in odborov na voljo izven delovnega časa (po 15:30 oz. ob sredah po 17:30 in ob petkih po 13:30.)
- Med vsakim sestankom je najmanj ena ura razlike. Termine uskladijo strokovni sodelavci.
- Na sestanek pridite 5 minut pred uro in počakajte v sejni sobi. Prostore po koncu čim prej zapustite. V primeru istočasnega konca sestankov v obeh sejnih sobah ali prekrivanja prihodov in odhodov z različnih sestankov, držite varnostno razdaljo na hodniku oz. počakajte v sejni sobi ali pred vhodom.
- Omejitev udeležencev v posamezni sejni sobi je 8 oz. 16 pri združenih sejnih sobah. Takšno število še omogoča razdaljo med udeleženci 1.5 – 2 m. Priporočeno je, da kljub temu med sestankom uporabljate masko.
- Prostor za odmor, plezalna stena in čajna kuhinja se ne uporabljajo.
- Sestanki so omejeni na trajanje 1,5 ure. Poskrbite za dobro pripravo in gradivo, da boste učinkoviti.