

OBVESTILA

SKUPŠČINSKA PRILOGA



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE**

Vabilo in gradivo za Skupščino PZS

Celje, 12. april 2013, ob 16.30

Vsebinska poročila za leto 2012, ki so sestavni del gradiva za Skupščino PZS, so zaradi racionalnosti objavljena na spletni strani www.pzs.si.

Planinska društva, ki želijo vsebinska poročila za leto 2012 v tiskani obliki, naj to sporočilo na Planinsko zvezo Slovenije (01 43 45 680 ali info@pzs.si).

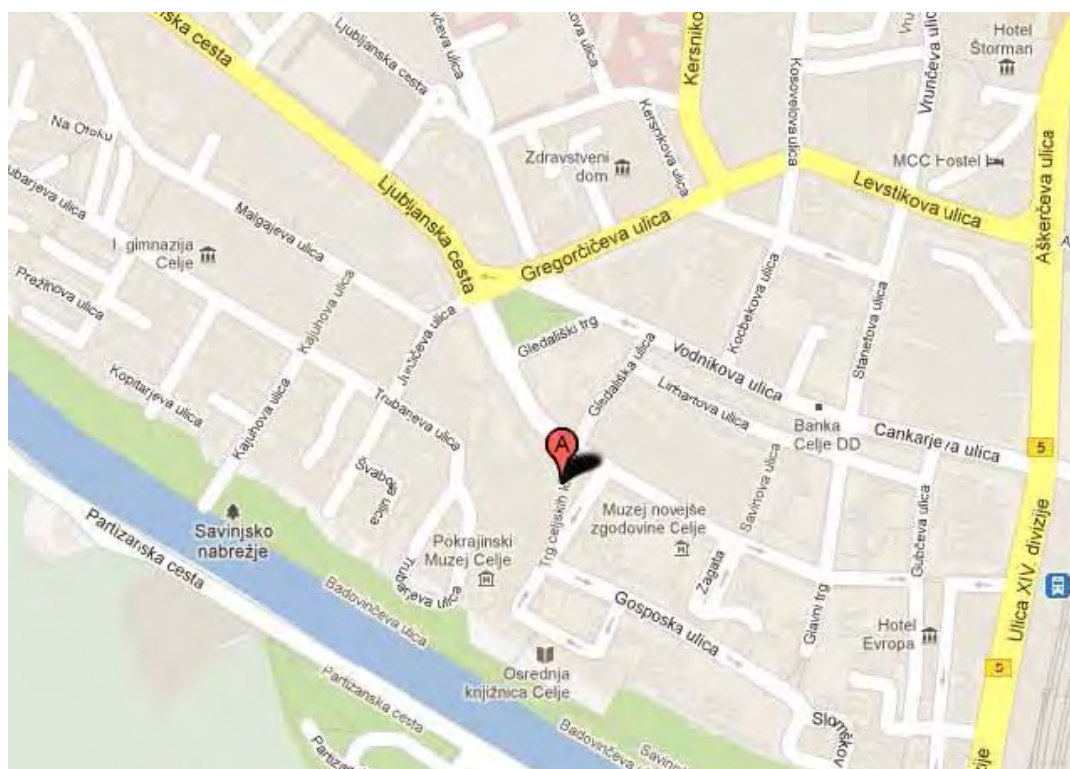
VSEBINA

Sklic Skupščine Planinske zveze Slovenije	3
Predlogi sklepov Skupščine PZS	4
Poslovnik o delu Skupščine Planinske zveze Slovenije	5
Informacija o članarini 2012	10
Finančno poročilo PZS 2012 s pojasnili k bilanci stanja in izkazu poslovnega izida	11
Poročilo neodvisnega revizorja	22
Poročilo Nadzornega odbora PZS	23
Poročilo o delu Častnega sodišča PZS	25
Splošni program dela PZS za leto 2014	26
Predlog okvirnega finančnega načrta Planinske zveze Slovenije za leto 2014	43
Častni kodeks slovenskih planincev – uvod v prenovu	47

PRILOGE

Navodilo za glasovanje	48
Pooblastilo delegatu za ugotovitev sklepčnosti in za prevzem glasovnice (pooblastilo se odda ob vstopu v dvorano)	49
Prijava k razpravi	50

NAČRT POTI



A – Skupščina PZS, Narodni dom Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, Celje

http://zemljevid.najdi.si/search_maps.jsp?q=Trg+celjskih+knezov+9%2C+v+Celju&hpage=my&offset=0&selfId=0&acnum=10&foxsbar=page



V skladu z 28. in 43. členom Statuta Planinske zveze Slovenije (Obvestila PZS, junij 2012) in
s sklepom 14. seje Upravnega odbora PZS

s k l i c u j e m

SKUPŠČINO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE,

ki bo v petek, 12. aprila 2013, ob 16.30,

v prostorih Narodnega doma Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, v Celju.

Predlog dnevnega reda Skupščine PZS:

1. Izvolitev delovnega predsedstva, verifikacijske komisije in organov Skupščine PZS
2. Vsebinsko in finančno poročilo organov PZS za leto 2012
3. Poročilo Nadzornega odbora PZS in Častnega sodišča PZS za leto 2012
4. Razprava in potrditev poročil
5. Okvirni vsebinski in finančni program dela PZS za leto 2014
6. Častni kodeks slovenskih planincev
7. Razno

Skupščina PZS bo obogatena tudi s **kulturnim programom** ob 120-letnici organiziranega planinstva na Slovenskem in predstavitvami **mednarodnih organizacij**, ker smo člani in z njimi sodelujemo.

Po Skupščini PZS bo v Narodnem domu Celje za vse udeležence pripravljena pogostitev.

Predsednik Planinske zveze Slovenije
Bojan Rotovnik

PREDLOGI SKLEPOV SKUPŠČINE PZS

Predlog sklepa št. 1: **Skupščina potrjuje z vabilom predlagani dnevni red skupščine.**

Ad. 1)

Predlog sklepa št. 2: **Skupščina na predlog sklepa UO PZS za delovnega predsednika izvoli predsednika PZS Bojana Rotovnika, za člane delovnega predsedstva pa podpredsednike PZS v sestavi: Borut Peršolja, Miro Eržen, Tone Jesenko in Slavica Tovšak.**
Imena ostalih kandidatov za organe skupščine bodo podani na skupščini.

Ad 2)

Predlog sklepa št. 3: **Skupščina potrjuje vsebinsko in finančno poročilo PZS za leto 2012.**

Ad 3)

Predlog sklepa št. 4: **Skupščina potrjuje poročilo Nadzornega odbora PZS za leto 2012.**

Predlog sklepa št. 5: **Skupščina potrjuje poročilo Častnega sodišča PZS za leto 2012.**

Ad. 5)

Predlog sklepa št. 6: **Skupščina PZS sprejema okvirni vsebinski program dela PZS za leto 2014 in pooblašča, da na podlagi okvirnih programov:**

- **komisije z zbori dejavnosti in MDO PD-je, da na svojih zborih oz. sestankih MDO PD-jev sprejmejo podroben program dela posamezne dejavnosti za leto 2014, soglasje k programu mora podati Upravni odbor PZS,**
- **Upravni odbor PZS, da na predlog organov PZS brez zborov dejavnosti sprejme podrobne programe dela PZS na posameznih področjih za leto 2014.**

Predlog sklepa št. 7:

Skupščina PZS potrjuje okvirni finančni načrt za leto 2014 in pooblašča Upravni odbor PZS, da sprejme podrobni finančni načrt za leto 2014 po posameznih dejavnostih oz. po stroškovnih mestih. Skupščina pooblašča Upravni odbor PZS, da finančni načrt za leto 2014 spremlja in ga na podlagi rebalansov po potrebi usklajuje z dejanskimi prihodki in odhodki.

Ad. 6)

Predlog sklepa št. 8: **Skupščina PZS imenuje delovno skupino za pripravo predloga sprememb in dopolnitev Častnega kodeksa slovenskih planincev v sestavi Slavica Tovšak (vodja), Andrej Brvar, Franci Ekar, Tomaž Banovec, Borut Peršolja in Stanko Pinter.**

Predlog sklepa št. 9: **Skupščina PZS pooblašča delovno skupino, da do Skupščine PZS 2014 na podlagi predhodne javne razprave pripravi predlog sprememb in dopolnitev Častnega kodeksa slovenskih planincev.**

POSLOVNIK O DELU SKUPŠČINE PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem Poslovnikom Skupščina Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju skupščina) določa način svojega dela zlasti:

- javnost dela,
- priprave na skupščino,
- potek dela na skupščini,
- odločanje,
- vodenje zapisnika.

II. JAVNOST DELA

2. člen

Delo skupščine je javno. Javnost zagotavljamo z objavljanjem predloga dnevnega reda ter kraja in časa skupščine in gradiv ter objavljanjem sprejetih sklepov in stališč v Obvestilih Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju PZS). Obvestilo o času in kraju sklica skupščine mora biti objavljeno na spletni strani PZS. Javnost dela je zagotovljena s tem, da je skupščina dostopna vsem članom PZS in občanom, ki jim je omogočeno, da se seznani z gradivi, sklepi in stališči skupščine. Gradiva so članom PD in občanom na razpolago na spletnih straneh PZS, v strokovni službi PZS, pri meddruštvenih odborih planinskih društev (v nadaljevanju MDO PD) in društvih, ki so člani PZS.

3. člen

PZS obvešča javnost o delu skupščine prek Obvestil PZS in spletnih strani PZS.

4. člen

Za zagotavljanje javnosti dela skupščine so odgovorni:

- predsednik PZS,
- predsedstvo PZS,
- generalni sekretar PZS.

III. PRIPRAVE NA SKUPŠČINO

5. člen

Predsednik PZS in generalni sekretar PZS sta odgovorna za priprave na Skupščino PZS.

6. člen

V priprave za skupščino spada zlasti:

- priprava gradiv za skupščino,
- oblikovanje predloga dnevnega reda, ki ga potrdi Upravni odbor PZS (v nadaljevanju UO PZS),
- razpošiljanje vabil in gradiva,
- druge organizacijske priprave.

7. člen

Predlog dnevnega reda, gradivo, čas in kraj za skupščino določi UO PZS.

UO PZS določi datum skupščine vsaj 120 dni pred skupščino, kar ne velja za izredne skupščine in hkrati objavi javni poziv za predlaganja tem, ki naj jih skupščina obravnava.

Društva podajo predloge tem za obravnavo na seji skupščine najkasneje 60 dni pred skupščino. Predlog za obravnavanje na skupščini mora predlagatelj nasloviti na predsednika PZS.

Do predlogov tem za obravnavo na skupščini se opredeli predsedstvo PZS, o njihovi uvrstitvi na dnevni red pa odloča UO PZS.

Predsednik PZS skliče skupščino in obvesti društva najkasneje 30 dni pred datumom skupščine. Skupaj s sklicem objavi dnevni red, gradivo in predloge sklepov.

Pisna dopolnila na predloge sklepov društva vlagajo najkasneje 10 dni pred skupščino. Do dopolnil se opredeli predsedstvo PZS in na spletni strani objavi dopolnila in stališča najkasneje 5 dni pred skupščino.

8. člen

Predlog za obravnavo na skupščini mora predlagatelj pripraviti tako, da je kratek in da je iz njega razvidno bistvo. Predlog mora vsebovati tudi predlog sklepa, nosilce naloge in rok izvršitve. Če je več variantnih predlogov, morajo biti vsi navedeni. Predlogi morajo biti pripravljeni tako, da so iz njih razvidne možne posledice in finančne obremenitve. Če je predlog oziroma gradivo obsežnejše, mora biti priložen še kratek izveček.

9. člen

Ko prejme predsednik PZS predlog in gradivo za obravnavanje in odločanje na skupščini, ugotovi ali spada to v pristojnost skupščine in ali je gradivo pripravljeno tako, kot določa ta poslovnik. Če ugotovi, da posamezni predlog ali del predloga ni dovolj dokumentiran, ali strokovno ni razumljivo obrazložen, zahteva od predlagatelja, da ga v določenem roku dopolni. Če predlagatelj tega ne stori, mu vrne predlog.

10. člen

Vabilo za skupščino z vsem potrebnim gradivom se pošlje članom PZS, da določijo delegata oziroma da gradivo obravnavajo ter do njega zavzamejo stališče.

11. člen

Vabila za skupščino se pošljejo članom UO PZS in Nadzornega odbora PZS (v nadaljevanju NO PZS). Ti imajo pravico razpravljati o poročilih, vendar brez pravice glasovanja o poročilih in sklepih.

12. člen

Na skupščino je treba povabiti tudi organizacije in skupnosti, katerih članica je PZS. Predsednik PZS tudi določi, koga je, poleg s tem poslovnikom določenih udeležencev, še potrebno povabiti na skupščino.

IV. POTEK DELA NA SKUPŠČINI

13. člen

Skupščino prične predsednik PZS. Če je predsednik PZS zadržan, začne skupščino podpredsednik PZS, ki ga določi predsednik.

14. člen

Ko se začne skupščina, lahko predsednik PZS pred prehodom na dnevni red poda kratko poročilo v zvezi z zasedanjem skupščine in drugimi predhodnimi vprašanji.

Predsednik PZS obvesti skupščino tudi o tem, kdo se jo udeležuje poleg delegatov in organov PZS.

15. člen

Skupščina je sklepčna, če so prisotni delegati vsaj tretjine društev, ki so člani PZS.

16. člen

Pooblastila delegati oddajo pri vходу v dvorano. Evidenco o prisotnosti drugih vabljenih na skupščini vodi generalni sekretar PZS.

17. člen

Skupščino prične predsednik PZS in predlaga izvolitev delovnega predsedstva. Delovno predsedstvo sestavljajo predsednik delovnega predsedstva (v nadaljevanju predsednik DP) in štirje člani.

Ko je delovno predsedstvo izvoljeno, vodi skupščino predsednik delovnega predsedstva. Predsednik DP predlaga skupščini sprejem dnevnega reda.

18. člen

Ko je izvoljena verifikacijska komisija, mora takoj pričeti z delom in obvestiti skupščino o tem, ali je sklepčna. Če skupščina ni sklepčna, ne more nadaljevati z delom.

19. člen

Sprejeti dnevni red razglasi predsednik DP. Ko je dnevni red sprejet, se preide na obravnavanje posameznih točk dnevnega reda po vrstnem redu, kot so v sprejetem dnevnem redu. Med skupščino se lahko spremeni vrstni red točk dnevnega reda, če je za to upravičen razlog in če skupščina tako sklene.

20. člen

Poročilo k posameznim točkam dnevnega reda poda poročevalec, ki v uvodu povzame bistvo obravnavanega gradiva, navede odprta vprašanja in predlaga sklepe. Ko poročevalec konča poročilo, odpre predsednik DP razpravo. Skupščina pa lahko odloči, da podajanje poročila ni potrebno, ker je bilo gradivo že posredovano delegatom, v tem primeru predlaga sklep DP.

21. člen

Predsednik DP daje besedo razpravljalcem po vrstnem redu, kot so se prijavili za razpravo.

22. člen

Delegat ali drug udeleženec, ki ga k razpravi povabi predsednik DP, lahko razpravlja na skupščini pri vsaki točki dnevnega reda, vendar največ 5 minut. Razpravljavec sme govoriti samo o vprašanjih, ki so na dnevnem redu skupščine ali pa so z njim v neposredni zvezi.

Če razpravljavec želi, da skupščina o njegovih predlogih glasuje, mora predložiti delovnemu predsedstvu besedilo sklepov v pisni obliki. Pred glasovanjem se mora poročevalec opredeliti do predlaganih sklepov.

Če se razpravljavec oddalji od vprašanja, ki je na dnevnem redu, ga mora predsednik DP opozoriti, naj se drži dnevnega reda. Če se razpravljavec tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda, mu lahko predsednik DP odvzame besedo.

23. člen

Delegati se lahko prijavljajo k besedi takoj, ko se obravnava začne in vse do njenega zaključka. Prijavo k besedi se praviloma poda pisno predsedniku DP, z navedbo imena delegata in koga predstavlja. Predsednik DP zaključi obravnavo, ko ugotovi, da ni več razpravljalcev.

Predsednik DP da takoj besedo delegatu, ki želi govoriti o proceduralni kršitvi statuta, poslovnika ali dnevnega reda. Če je delegat zahteval besedo zaradi proceduralnih kršitev, mu predsednik DP da pojasnilo takoj. Če se delegat s pojasnilom ne zadovolji, odloči o spornem vprašanju skupščina. Poročevalec mora zavzeti stališče do vprašanj, ki so bila iznesena v razpravi. Razpravljavec lahko govori o istem vprašanju tudi večkrat, vendar se ne sme ponavljati.

24. člen

Skupščina lahko sklene na predlog predsednika DP ali posameznega delegata:

- da se razpravlja o več točkah dnevnega reda skupaj, če so te točke med seboj povezane,
- da se razprava o posameznem vprašanju z dnevnega reda konča tudi prej, preden so o njem govorili vsi razpravljalci, če je vprašanje dovolj razčiščeno in se lahko o njem odloči.

25. člen

Predsednik DP lahko skupščino prekine in določi, kdaj in kje se bo nadaljevala. Predsednik DP prekine skupščino, če se ne morejo rešiti vsa vprašanja, ki so na dnevnem redu, zaradi tega, ker skupščina ni več sklepčna, zaradi potrebnega odmora, zato da se opravijo potrebna posvetovanja in v drugih primerih, kadar skupščina tako sklene.

26. člen

Predsednik DP lahko razpravo o posameznem vprašanju prekine, če se pokaže potreba, da je za odločanje o zadevi potrebno dobiti nove podatke, dopolniti obstoječe gradivo, razčistiti posamezna vprašanja ali iz drugih opravičenih razlogov.

27. člen

Ko so izčrpane vse točke dnevnega reda, predsednik DP zaključi skupščino.

V. VZDRŽEVANJE REDA NA SKUPŠČINI

28. člen

Predsednik DP skrbi za red na skupščini. Za kršitev reda sme uporabiti naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede.

Opomin se izreče delegatu ali drugi osebi, ki s svojim obnašanjem, govorjenjem, čeprav mu predsednik DP ni dal besede, seganjem v besedo razpravljalcem ali s podobnim ravnanjem krši red in določbe tega poslovnika. Odvzem besede se izreče delegatu ali drugi osebi, ki krši red v smislu drugega odstavka tega člena in je bil na to že dvakrat opozorjen.

Delegat, zoper katerega je uporabljen kakšen ukrep, ima pravico pojasniti svoje ravnanje. O tem ukrepu obvesti PZS društvo, organizacijo oziroma organ, ki ga je predstavljal.

29. člen

Če predsednik DP ne more z rednimi ukrepi ohraniti reda na skupščini, odredi po sklepu delovnega predsedstva kratko prekinitev. Če tudi v nadaljevanju skupščine ni mogoče ohraniti reda, predsednik DP po sklepu delovnega predsedstva skupščino zaključi.

VI. ODLOČANJE

30. člen

Skupščina odloča z večino glasov vseh navzočih delegatov, razen če je z zakonom ali Statutom PZS določeno, da je za odločitev potrebna posebna večina ali soglasje vseh delegatov.

31. člen

Delegat ima pravico pred glasovanjem obrazložiti svoje stališče in pojasniti, kako bo glasoval.

32. člen

Pred glasovanjem objavi predsednik DP točno oblikovan predlog sklepa. Če je o posameznem vprašanju predlaganih več različnih sklepov, skupščina najprej glasuje o predlogu sklepa poročevalca. Sprejet je predlog, ki je dobil potrebno večino glasov.

33. člen

Delegati glasujejo tako, da se izjavijo za predlog ali proti predlogu. Glasovanje je praviloma javno.

Predsednik DP pozove delegate, kdo je za predlog, nato pa kdo je proti predlogu. Glasovanje z izjavljanjem vsakega posameznega delegata se opravi, če tako odloči predsednik DP, ker je po njegovem mnenju to potrebno, da bi se natančno ugotovil izid glasovanja. Posamezni delegat se izjavi z »za« ali »proti«. Glasovanje se opravi z dvigom kartončka.

34. člen

Če je število glasov »za« in število glasov »proti« enako, se glasovanje ponovi, pred tem pa je potrebno v ponovni razpravi dodatno razčistiti vprašanje.

Če pride tudi pri ponovnem glasovanju do istega izida, se šteje, da predlog ni sprejet. Ponovno se zadevo obravnava na eni od naslednjih skupščin. Če pa gre za nujno zadevo v zvezi s poslovanjem, mora skupščina sprejeti začasni sklep o rešitvi tega vprašanja.

35. člen

Delegati odločajo s tajnim glasovanjem, če je skupščina tako določila. Tajno glasovanje se opravi z glasovnicami z obkrožanjem besed »za« ali »proti« oz. z opredelitvijo za vnaprej znane predloge.

Rezultat glasovanja ugotovi verifikacijska komisija. Po končanem glasovanju obvesti predsednik verifikacijske komisije skupščino o izidu glasovanja.

36. člen

Izid glasovanja razglasi predsednik DP.

VII. VOLITVE

37. člen

Volitve predsednika PZS, podpredsednikov PZS, članov UO PZS, predsednika in članov NO PZS ter varuha pravic gora, skupščina opravi na podlagi potrditve kandidatnih list, ki jih je predložila komisija za pripravo volitev.

38. člen

Na volilni skupščini se izvoli tričlanska komisija za izvedbo volitev, ki po opravljenem tajnem glasovanju razglasi izid volitev.

39. člen

Volitve predsednika PZS in podpredsednikov PZS se opravijo na podlagi enotne liste, o kateri se glasuje tajno. Ostale volitve organov PZS so lahko javne, če tako pred glasovanjem odloči skupščina.

Volitve predsednika PZS in podpredsednikov PZS se opravi tako, da se obkroži zaporedna številka pred enotno listo, če pa je lista samo ena, se obkroži besedo »za« ali »proti«.

Tajne volitve ostalih organov (članov UO PZS, predsednika in članov NO PZS in varuha pravic gora) se opravijo z obkrožanjem zaporedne številke pred imenom kandidata.

Javne volitve se izvedejo z dvigovanjem kartončkov.

40. člen

Če je za volitve predsednika PZS in podpredsednikov PZS več list oz. če je za funkcije predsednika in članov NO PZS ter varuha pravic gora več kandidatov in nobena lista oz. kandidat ne dobi potrebne večine, se volitve ponovijo s tistima dvema kandidatoma oz. listama, ki sta dobili največ glasov.

Volitve se ponovijo tudi, če so liste oz. kandidati dobili enako število glasov.

Izvoljeni so tisti kandidati za člane UO PZS, ki so dobili največje število glasov, vendar najmanj eno četrtno glasov prisotnih delegatov. V kolikor na ta način ni izvoljeno potrebno število članov UO PZS, se volitve ponovijo s kandidati, ki niso prejeli za izvolitev potrebno število glasov.

41. člen

Če se na skupščini opravijo le javne volitve (članov UO PZS, predsednika in članov NO PZS ter varuha pravic gora), rezultat volitev razglasi predsednik DP.

42. člen

Izredna skupščina PZS se mora sklicati pred potekom šestih mesecev od dneva, ko na redni skupščini PZS ni bil izvoljen predsednik PZS. Če ni izvoljen edini kandidat oziroma nobeden od kandidatov za predsednika PZS, se podaljša mandat vseh organov PZS najdlje za 6 mesecev.

VIII. VODENJE ZAPISNIKA NA SKUPŠČINI

43. člen

O delu na skupščini se piše zapisnik. Zapisnik piše zapisnikar. Potek seje se elektronsko snema. Zapisnik podpišejo predsednik delovnega predsedstva, dva overovatelja zapisnika in zapisnikar.

44. člen

Zapisnik mora vsebovati zlasti:

- navedbo časa in kraja skupščine,
- ime in priimek predsednika delovnega predsedstva oz. predsedujočega, ki je vodil skupščino ter članov delovnega predsedstva, imena in priimke navzočih delegatov ter opravičeno in neopravičeno odsotnost delegatov ter članice PZS, iz katere so,
- imena in priimke ostalih vabljenih, ki so se skupščine udeležili,
- ugotovitev, da je skupščina sklepčna,
- dnevni red skupščine,
- sprejete sklepe in podatke o izidu glasovanja o posameznih vprašanjih,
- čas prekinitve oziroma zaključka skupščine,
- podpis predsednika delovnega predsedstva, dveh overovateljev zapisnika in zapisnikarja ter žig.

45. člen

Zapisnik mora biti napisan najkasneje v roku 20 dni po skupščini, overovatelja pa ga morata overoviti v petih dneh po prejemu. Zapisnik se objavi v Obvestilih PZS. Obravnavati ga mora Upravni odbor PZS ter pristopiti k izvršitvi sklepov.

46. člen

Delegat članice PZS lahko zahteva, da se povzetek njegovega govora, razprave oziroma izjave na skupščini vpiše v zapisnik. Pred objavo lahko zahteva, da se mu zapisnik pokaže zaradi redakcijskih popravkov.

47. člen

Vsak delegat ima pravico dati pisne pripombe na zapisnik skupščine, objavljenem v Obvestilih PZS, v roku 15 dni, ki jih pošlje Upravnemu odboru PZS. UO PZS obravnava pripombe k zapisniku in zavzame o njih stališče ter o tem obvesti predlagatelja.

48. člen

Izvirni zapisnik in elektronski posnetek s celotno dokumentacijo se hrani v arhivu kot dokument trajne vrednosti. Za hrambo in arhiviranje skrbi generalni sekretar PZS.

VIX. KONČNE DOLOČBE

49. člen

Ta poslovnik začne veljati takoj, ko ga sprejme skupščina in velja tudi za bodoče skupščine.

Spremembe in dopolnitve tega poslovnika lahko predlagajo društva, ki so člani PZS, in morajo biti vročeni najmanj 60 dni pred skupščino. Predlogi sprememb in dopolnitev morajo biti podani v obliki amandmajev.

Do predlaganih sprememb in dopolnitev se opredelita predsedstvo PZS in UO PZS, ki hkrati obravnavo poslovnika uvrsti na predlog dnevnega reda skupščine. UO PZS lahko tudi sam predlaga spremembe in dopolnitve poslovnika.

France Benedik,
predsednik delovnega predsedstva

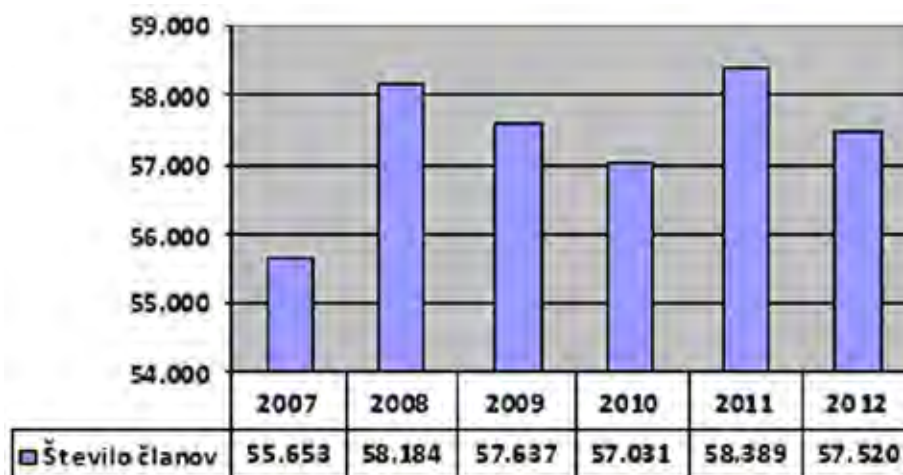
Bojan Rotovnik,
predsednik PZS

INFORMACIJA O ČLANARINI 2012

PZS je štela v lanskem letu skupno 57.520 članov planinskih društev, kar je 1,5 % manj kot v preteklem letu (58.389). Število članov se je zmanjšalo v devetih MDO PD-jih, v Savinjskem MDO PD je ostalo enako, v MDO PD Gorenjske in MDO PD Posočja pa se je povečalo za 2 %.

Novo kategorijo članstva A+ je izbralo 498 članov, A pa 2329 članov, tako da se je skupno število A članov (A in A+) v primerjavi s predhodnim letom (2011 – 2568) povečalo za 259 ali 10 %, kar kaže na pozitiven odziv članstva na ponujen večji obseg ugodnosti. Iz podatkov je razvidno, da preko 60 PD še vedno nima nobenega A ali A+ člana.

Osip članov beležimo pri kategorijah B (36.637 oz. -3 %, od tega je B1 članov 5.747) in S+Š (3839 oz. -7 %), razveseljiv pa je porast števila mladih planincev P+O članov (14.132 oz. +2%) in OPP (85 oz. +4%). Družinsko članarino je uveljavljalo 9.096 članov (15,8 %): 71 A+/d, 299 A/d, 4243 B/d, 1350 S+Š/d, 3129 P+O/d in 4 OPP/d. Ocenjujemo, da uvedba znižane članarine za družine kaže določene rezultate (+2 % porasta P+O članov), s katerimi pa še nismo zadovoljni, zato bodo potrebne dodatne promocijske aktivnosti med članstvom in društvih.



Skupno število članov PZS se je iz leta v leto spreminja kot prikazuje zgornji graf. V nekaterih okoljih ugotavljajo, da bi bila lahko razlog padca števila članov previsoka članarina, vendar pa menimo, da temu ni tako, saj je članarina ob uveljavitvi ponujenih ugodnosti primerna in dostopna vsem kategorijam članov.

Možnost vplačila članarine je potrebno še bolj približati članstvu (npr. v planinskih kočah, na zborih in srečanjih članov itd.), omogočiti plačilo članarine preko elektronskega bančništva in seznaniti članstvo z možnostjo spletne včlanitve preko PZS. V letu 2012 je članarino preko PZS (spletna včlanitev, sejmi, na sedežu PZS) poravnalo 140 članov.

Centralna evidenca članstva – NAVEZA:

Za dostop do Naveze se je lani registriralo 196 društev, ki so vpisala 51.789 »kontaktnih« oseb, članov z opredeljeno članarino in pripeto izjavo je 29.157, članarin pa je bilo vnesenih 42.099. Čeprav je bilo v začetku nekaj težav, smo z lanskoletnimi aktivnostmi zadovoljni, tako da bo centralna evidenca članstva vzpostavljena do konca leta 2013.

Zavarovanje članov PZS je sklenjeno pri zavarovalnici Wiener Städtische, podružnici v Ljubljani d.d. Del, ki krije reševanje v gorah po celem svetu je zavarovan pri Generali zavarovalnici d.d. V lanskem letu je uveljavljalo odškodnino 23 zavarovancev: za stroške reševanja (7), invalidnosti (14) in žal tudi smrti (2). V vseh primerih je bila povrnitev stroškov reševanja izplačana. V enem primeru se je postopek zavlekel, ker je zavarovalnica sprva zahtevek zavrnila z utemeljitvijo, da je šlo za težjo turo, za katero zavarovanje ne velja. Po dodatni utemeljitvi PZS je zavarovalnica stroške povrnila z zagotovitvijo, da to takšnih zavrnitev naj ne bi več prihajalo. V treh primerih uveljavljanja odškodnine zaradi invalidnosti je bil zahtevek zavrnil, ker ni bilo izkazane invalidnosti. V devetih primerih še ni bila izdana ocena invalidske komisije, ostali zahtevki so v reševanju.

Postopke poskušamo skupaj z zavarovalnico, zavarovalnim zastopnikom in prijavitelji čim prej zaključiti in ovire reševati sproti.

V letu 2012 je bilo v Planinsko zvez Slovenije vključenih 277 društev. Društev, ki so plačala članarino, je bilo 263, društev GRS je devet, dve v lanskem letu nista prevzeli članskih znamkic. Na novo je bilo vključenih osem društev. Iz pregleda števila članov v posameznem PD je razvidno, da imajo nekatera društva izredno majhno število članov (nekatera celo manj kot 5), zato predlagamo MDO PD-jem, da s takimi društvi dogovorijo smiselnost nadaljnjega delovanja v PZS.

Milena Brešan,
Odbor za članstvo PZS

Vsebinska poročila za leto 2012, ki so sestavni del gradiva za Skupščino PZS, so zaradi racionalnosti objavljena na spletni strani www.pzs.si. Upravni odbor Planinske zveze Slovenije je poročilo obravnaval in sprejel na svoji 14. seji 7. 3. 2013.

FINANČNO POROČILO 2012 S POJASNILI K BILANCI STANJA IN IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

Planinska zveza Slovenije uporablja računovodski standard SRS 33 za društva, po potrebi pa tudi splošne standarde. Poslovne knjige vodimo po dvostavnem knjigovodstvu. Pridobitno dejavnost vodimo po kontih ločeno v prihodkovni strani, stroške pa ugotavljamo procentualno (po izračunu je pridobitne 23,31% (v letu 2011 25,51 %), nepridobitne 76,69 % (v letu 2011 74,49 %)) v skladu s Pravilnikom o pridobitni in nepridobitni dejavnosti.

Na osnovi teh podatkov smo zavezani za obračun davka od dohodkov pravnih oseb. V letu 2012 je bila izračunana obveznost po obrazcu davka od dohodkov pravnih oseb nič, zaradi koriščenja investicijskih olajšav. Presežki prihodkov se porabijo za namene določene po 24. členu zakona o družtvih. Porabijo se za dejavnosti v naslednjem obdobju po posameznih komisijah, kar je prikazano v društvenem skladu.

Inventura je bila izvedena po stanju na dan 31. 12. 2012.

Komisija je popisala osnovna sredstva, nepremičnine, drobn inventar in material, denarna sredstva, terjatve in obveznosti Planinske zveze Slovenije. Večjih odstopanj ni bilo.

BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2012					
			31.12.2012	31.12.2011	indeks 12/11
		SREDSTVA	1.356.554	1.341.717	101,11
1.	00-04	Neopredmetena in opredm. osnov. sredstva	745.303	658.216	113,23
	06	Dolgoročne finančne naložbe	5.974	6.047	98,79
2.	31,32,33	Zaloge	409.436	400.782	102,16
3.	18	Kratkoročne finančne naložbe	0	102.499	0,00
4.	12-17	Kratkoročne poslovne terjatve	86.727	68.027	127,49
5.	10,11	Denarna sredstva	46.116	65.799	70,09
6.	19	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	62.998	40.347	156,14
7.	99	Zunajbilančna sredstva	28.500	37.237	76,54
		OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	1.356.554	1.341.717	101,11
6.	90	Društveni sklad	274.477	273.189	100,47
7.	93	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	801.225	829.393	96,60
8.	22-27	Kratkoročne poslovne obveznosti	226.793	150.349	150,84
10.	29	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	54.060	88.786	60,89
	99	Zunajbilančne obveznosti	28.500	37.237	76,54

SREDSTVA:

Osnovna sredstva zajemajo knjigovodsko vrednost opredmetenih osnovnih sredstev (zemljišča, zgradbe in ostala oprema), ki je razlika med nabavno vrednostjo in nabranim popravkom vrednosti. Osnovna sredstva se ovrednotijo po dokumentirani nakupni ceni, povečani za dokazljive neposredne stroške, ki jih je mogoče pripisati njihovi usposobitvi za uporabo. Nabavna vrednost osnovnih sredstev se zmanjšuje posredno z letnimi popravki te vrednosti, ugotovljenimi na podlagi amortizacijskih stopenj, in sicer: zgradbe 3 %, oprema od 10–20 %, računalniki in računalniški programi 50 %. Sredstva so se povečala za nabavno vrednost računalniških programov za projekt programa članarine in usposabljanja v višini 41.886 €, računalniške opreme za vrednost 5.060 €, transportnih sredstev (kombija) za vrednost 23.457 €, orodja za vrednost 3.037 €, športne opreme (plezalnega stolpa) za vrednost 40.397 €, vzdrževalnih del (dvorišča PZS) za vrednost 7.492 €, ter vzdrževanje objekta v PUS Bavšica še v izgradnji za vrednost 30.018 €. Vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev se je povečala gleda na leto 2011 za 13 %.

Sestavni del dolgoročnih sredstev je tudi za 5.974 € dolgoročnih finančnih naložb: od tega 1.000,00 € ustanovni delež Ustanove Avgusta Delavca in 4.974 € vrednotene obveznice prejete od KDD v višini 10 % za denacionalizacijo zemljišča. Glede na leto 2011 je zabeleženo zmanjšanje vrednosti za 1 %.

V letu 2012 je bila obračunana amortizacija v višini 64.262 €. Amortizacijski strošek 56.141 € in predstavlja amortizacijo od novih nabav od 2007 do 2012. Amortizacija v znesku 8.121 € pa se krije v breme dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev.

Postavka zaloge vsebuje zaloge materiala in blaga, gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje (v založbi). Popisane so bile ob koncu obračunskega leta. Vrednost nedokončanih proizvodov je 34.097 €. Vrednost vseh zalog je 409.436 €. Zaloge materiala in trgovskega blaga se vrednotijo po nakupnih cenah, zaloge proizvodov in nedokončane proizvodnje pa s stroški izdelavnega materiala in tujih izdelavnih storitev. Glede na prejšnje leto se je vrednost zalog povečala za 2%. Zaloge so se zmanjšale, povečale pa so se zaloge nedokončane proizvodnje na račun Karte Menina in Polhograjci za 46 %.

Kratkoročnih finančnih naložb ni.

Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo knjigovodsko vrednost kratkoročnih terjatev do kupcev, članarine, terjatve za DDV, dane akontacije, dane predujme - skupaj znesek 86.727 €; povečanje za 27 %.

Leta 2012 je Planinska zveza Slovenije oblikovala popravek vrednosti spornih terjatev v višini 1.549€ v breme drugih odhodkov (posledica stečajev in neplačanih manjših računov fizičnih oseb). Za te terjatve je bil leta 2012 izveden tudi odpis v breme oblikovanega popravka.

Denarna sredstva so gotovina v blagajni in denarna sredstva na vpogled na računu pri Abanki Vipava d.d. v višini 46.116 €. Napram letu 2011 so zmanjšana za 30 %.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene oz. vnaprej plačane stroške v vrednosti 62.998 € (od tega sredstva FŠO v višini 50.714,56 € za programe 2012, za katera so bila sredstva prejeta v januarju 2013, vnaprej plačane prejete račune za dejavnosti 2013 v višini 12.283 €) povečanje za 56 % glede na leto 2011.

Zunajbilančna sredstva in obveznosti zajemajo evidenčno knjiženo poročilo za kreditno pogodbo št. 046572/0, sklenjeno med Banko Celje d.d. in PD Celje Matica (poročilo je bilo sprejeto na UO Planinske zveze Slovenije leta 2007). Vrednost se zmanjšuje glede na poplačilo dolga in znaša še 28.500 €; zmanjšanje za 25 % glede na leto 2011.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV:

Društveni sklad je sestavljen iz sklada od denacionalizacije, iz presežka prihodkov in odhodkov iz preteklih obdobij in presežka prihodkov iz tekočega obdobja. Povečal se je za knjiženje ostanka prihodkov tekočega obdobja in vrednost knjiženih obveznic KDD. Celotna vrednost je 274.477 €.

Vrednost se je v primerjavi z letom 2011 povečala za 0,5 %.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve so sestavljene iz razmejitev za osnovna sredstva, material (založbe nabave pred 2005) in razmejitve za amortizacijo v višini 801.225 € in se zmanjšujejo na račun porabe materiala in amortizacije osnovnih sredstev, porabo časovnih razmejitev namenjenih za amortizacijo računalniških programov Gaea ter povečujejo z oblikovanjem dolgoročnih časovnih razmejitev oblikovanih za amortizacijo plezalnega stolpa, čistilne naprave v PUS Bavšica. Glede na leto 2011 so zmanjšana za 3 %.

Kratkoročne poslovne obveznosti zajemajo vse obveznosti do dobaviteljev, ki se nanašajo na dobavljeno blago in storitve (tudi za investicije), preplačila kupcev, preplačila članarin (zaradi popustov), obveznosti za plače do zaposlenih, obveznosti za plačilo DDV in druge obveznosti in znašajo 226.793 € (povečanje za 50 % glede na leto 2011).

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške namenjene dejavnosti za 2012 (za revije Planinski vestnik, za dejavnost KOTG, KA, UO, prejete reciprociteta) v višini 54.060 €. Vrednost je zmanjšana za 40 % glede na leto 2011.

Pridobitno dejavnost vodimo po kontih ločeno v prihodkovni strani, stroške pa ugotavljamo procentualno (po izračunu je pridobitno 23,31 %, nepridobitno 76,69 %) v skladu s Pravilnikom o pridobitni in nepridobitni dejavnosti.

Izkaz poslovnega izida iz opravljanja pridobitne dejavnosti

2012	
Prihodki od pridobitne dejavnosti	483.038
Dotacije iz proračunskih in drugih javnih sredst.	0
Dotacije iz drugih fundacij, skladov, ustanov	0
Prihodki od prodaje blaga, stor. in proizvodov	481.584
Drugi prihodki	0
Finančni prihodki (obresti)	1.454
Odhodki od pridobitne dejavnosti	482.702
Stroški porabljen. materiala in trgov. blaga	49.110
Stroški storitev	321.807
Stroški dela	69.395
Dotacije drugim pravnim osebam	18.838
Amortizacija, investiranje	13.593
Drugi odhodki iz dejavnosti	9.869
Finančni odhodki (obresti)	55
Drugi odhodki	35
Davek od dohodkov pr. oseb	0
Presežek prihodkov od pridobitne dejavnosti	336

FINANČNO POROČILO 2012 – IZKAZ USPEHA

PO VRSTAH PRIHODKOV IN ODHODKOV

I.	PRIHODKI	izkaz usp. 12	Izkaz usp.11	fin. načrt 12	indeks	indeks
1.	Prihodki od dejavnosti				izk.usp12/11	izk.usp12/f.n.12
3.	Dotacije iz prorač. in drugih javnih sredstev	453.340	388.429	389.000	1,17	1,17

3/1.	iz razpisov MIZKŠ	275.174	278.090	265.000	0,99	1,04
3/2.	iz razpisa Urada za mladino, ŠOU	4.107	9.418	20.000	0,44	0,21
3/3.	iz razpisa ESS- evropskih soc. skladov	123.030	90.483	94.000	1,36	1,31
3/4.	za projekte od drugih ministr. (črpanje DČR)	51.030	10.438	10.000	4,89	5,10
4.	Dotacija iz fundacij, skladov in ustanov	417.987	404.554	420.000	1,03	1,00
4/1.	iz razpisov Fundacije za šport RS po pos. progr.	417.987	404.554	420.000	1,03	1,00
5.	Donacije drugih pravnih in fizič. oseb	21.872	28.999	47.700	0,75	0,46
5/1.	za odprave	2.060	0	16.000		0,13
5/2.	za tekme	750	3.690	3.000	0,20	0,25
5/3.	za ostalo dejavnost	3.582	17.792	18.300	0,20	0,20
5/4.	od dohodnine fiz. oseb	15.480	7.517	10.400	2,06	1,49
6.	Članarine in prispevki članov	644.315	635.214	619.500	1,01	1,04
6/1.	vsa prejeta bruto članarina	626.407	599.959	602.000	1,04	1,04
6/2.	članarina iz reciprocitete	17.908	35.255	17.500	0,51	1,02
7.	Prihodki od prodaje blaga, stor. in proizvodov	481.584	508.492	512.500	0,95	0,94
7/1.	založba	146.345	151.078	172.000	0,97	0,85
7/2.	Planinski vestnik (brez A članov)	83.953	87.069	87.000	0,96	0,96
7/3.	koledar	52.266	70.923	82.000	0,74	0,64
7/4.	usposabljanje kadrov	108.683	118.268	105.000	0,92	1,04
7/5.	sponzorstvo	54.370	34.298	40.000	1,59	1,36
7/6.	izleti, prireditve	0	546	1.500	0,00	0,00
7/7.	najemnine	26.301	13.810	15.000	1,90	1,75
7/8.	drug material in storitve	9.666	32.501	10.000	0,30	0,97
8.	Ostali prihodki od dejavnosti	50.521	37.769	37.000	1,34	1,37
8/1.	prihodki od licenc	13.218	13.276	12.000	1,00	1,10
8/2.	prihodki od startnin	27.843	24.493	25.000	1,14	1,11
8/3.	ostali prihodki od dejavnosti	9.460				
9.	Finančni prihodki (obresti)	2.454	4.884	2.500	0,50	0,98
10.	Drugi prihodki	0	514	2.000	0,00	0,00
10/1.	od odškodnin, tožb, premij	0	0	1.500		0,00
10/3.	drugi izredni prihodki	0	514	500	0,00	0,00
I.	SKUPAJ PRIHODKI	2.072.074	2.008.855	2.030.200	1,03	1,02
	Int. prihodki - planinski sklad	98.951	96.350	125.000	1,03	0,79
	Int. prihodki med komisijami, UO, druge knj.	772.384	557.071	539.630	1,39	1,43
	VSI PRIHODKI PO BILANCI	2.943.409	2.662.276	2.694.830	1,11	1,09
		izkaz usp. 12	izkaz usp.11	fin. načrt 12	indeks	indeks
II.	ODHODKI				izk.usp12/11	izk.usp12/f.n.12
1.	Stroški porabl. materiala in trgov. blaga	210.681	208.632	196.500	1,01	1,07
1/1.	material	167.891	164.705	160.000	1,02	1,05
1/2.	oprema	14.670	14.408	15.000	1,02	0,98
1/3.	energija	25.352	24.052	17.000	1,05	1,49
1/4.	nabavljen drobní inventar	2.768	5.466	4.500	0,51	0,62
2.	Stroški storitev	1.380.553	1.381.671	1.335.900	1,00	1,03
2/0	vzdrževanje opreme	37.187	25.345	25.000	1,47	1,49
2/1.	avtorski honorarji in pogodbeno delo	150.754	151.340	135.000	1,00	1,12
2/2.	prevozi - letalski, avtobusni, drugi	81.653	70.689	83.000	1,16	0,98
2/3.	poštne, telefonske in internetne storitve	76.137	69.962	70.000	1,09	1,09
2/4.	komunalne storitve	2.756	2.962	3.000	0,93	0,92
2/5.	tiskarske storitve	141.859	161.784	143.000	0,88	0,99
2/6.	obrtne storitve	51.491	35.659	35.600	1,44	1,45
2/7.	odvetniške storitve	6.143	3.462	8.000	1,77	0,77
2/8.	delo preko štud. servisa	12.760	9.442	27.000	1,35	0,47
2/9.	stroški promocij, oglasi	31.983	74.506	26.500	0,43	1,21
2/10.	reprezentanca	6.826	9.545	12.800	0,72	0,53
2/11.	stroški na tekmah	56.680	46.330	50.000	1,22	1,13
2/12.	stroški na odpravah	67.044	82.871	101.000	0,81	0,66
2/13.	storitve(kotizacije, prevaj., lekt., bančne, zdr.)	16.398	14.202	6.000	1,15	2,73
2/14.	povračila - km, dnevn., prenoč. doma in tujina	251.659	257.129	250.000	0,98	1,01
2/15.	stroški prehr.za usposabljanje	76.212	69.096	59.000	1,10	1,29
2/16.	zavarovanja	177.354	169.677	191.000	1,05	0,93
2/17.	najem prostorov , opreme	74.216	81.560	71.000	0,91	1,05
2/18.	druge storitve	61.440	46.109	39.000	1,33	1,58
3.	Stroški dela	297.703	270.466	309.000	1,10	0,96
3/1.	bruto plače	222.017	196.453	230.000	1,13	0,97
3/2.	prispevki delodajalca na plače	36.241	31.535	38.000	1,15	0,95
3/3.	drugi stroški dela (regres, prevozi, prehr.)	39.445	38.417	41.000	1,03	0,96
3/4.	odpravnina ob upokojitvi		4.063	0	0,00	

4.	Dotacije drugim pravnim osebam	80.814	63.529	103.000	1,27	0,78
4/1.	odobrena sredstva iz pl.skl. drugim	5.000	3.514	19.000	1,42	0,26
4/2.	dotacije MDO PD	10.575	9.962	32.000	1,06	0,33
4/3.	sredstva za delo mlad. odsekov	13.033	12.550	15.000	1,04	0,87
4/5.	dotacije PD in drugim	22.206	7.503	7.000	2,96	3,17
4/6.	dejavnost Slov. pl. Muzeja	30.000	30.000	30.000	1,00	1,00
5.	Amortizacija, investiranje	55.992	20.963	13.000	2,67	4,31
6.	Drugi odhodki iz dejavnosti	15.571	13.175	13.500	1,18	1,15
6/1.	članarine UIAA, CAA, IKAR, OKS, CNVOS ...	15.571	13.175	13.500	1,18	1,15
7.	Finančni odhodki (obresti)	149	78	300	1,91	0,50
8.	Drugi odhodki	29.324	38.989	27.500	0,75	1,07
8/1.	popravki vrednosti - odpisi	2.321	4.266	3.000	0,54	0,77
8/2.	stroški iz preteklih let, preračun DDV	3.653	4.417	2.500	0,83	1,46
8/3.	takse za odprave, tekme, carine, prispevki st. z.	23.349	30.305	22.000	0,77	1,06
9.	Davek od dohodkov pr. oseb	0	0	3.500		0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI	2.070.786	1.997.503	2.002.200	1,04	1,03
	Int. odhodki - planinski sklad	98.951	96.350	125.000	1,03	0,79
	Int. odhodki med komisijami, UO, druge knj.	772.384	557.071	539.630	1,39	1,43
	VSI ODHODKI PO BILANCI	2.942.121	2.650.924	2.666.830	1,11	1,10
	Presežek prihodkov obračunskega leta	1.288	11.353	28.000	0,11	0,05

Dotacije iz proračuna in drugih javnih sredstev:

V to vrsto prihodkov so zajeti prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Urada za mladino, sredstva Evropskih socialnih skladov v višini 453.340 €. V prihodkih je tudi črpanje dologoročnih časovnih razmejitev za amortizacijo računalniškega programa za projekt Ministrstva za gospodarstvo – Povečanje prepoznavnosti slovenskih planinskih poti in koč v višini 33.292,60 €. Zaradi teh prihodkov je tudi povečanje za 17 %.

Dotacije od fundacij, skladov in ustanov:

Iz razpisov Fundacije za šport smo prejeli sredstva v višini 417.987 €, kar je za 3 % več sredstev kot prejšnje leto. Za vrednost pridobljenih namenskih sredstev za plezalni stolp in čistilno napravo za PUS Bavšico smo oblikovali določene časovne razmejitve za amortizacijo.

Donacije drugih pravnih in fizičnih oseb:

Donacije smo prejeli za odprave, za tekme, za ostalo dejavnost in iz sredstev dohodnine, ki so jo namenili državljani in so predvidena za planinski sklad. Vrednost je glede na leto 2011 zmanjšana za 25 %. Donatorji – pravne osebe – so namenili sredstva v obliki sponzorstev. Zato je pri sponzorstvih povečanje za 59 %.

Članarine in prispevki članov

Članarino smo prejeli v višini 644.315 € (od tega iz leta 2011 10.000 €). Sestavljena je iz prihodkov, s katerimi pokrivamo stroške vezane na ugodnosti članstva (zavarovanje, stroški revije Planinski vestnik) in pripadajočega dela članarine PZS. Sredstva reciprocitete v višini 17.908 € so razporejena v planinski sklad.

Prihodki od prodaje blaga, storitev in proizvodov

Zajeti so vsi prihodki v višini 481.584 € od založbe, revije Planinski vestnik, koledarja, usposabljanja kadrov, sponzorstva, najemn, prihodkov PUS Bavšica, drugega materiala in storitev in so se glede na preteklo leto zmanjšala za 5 %.

Ostali prihodki od dejavnosti

v višini 50.521 € so sestavljeni iz prihodkov od licenc, startnin in drugih prispevkov (komisije za alpinizem in komisije za športno plezanje, drugih prihodkov od MDO PD), ki jih namenjujejo klubi in člani za dejavnost (glede na 2011 so povečana za 34 %).

Finančni prihodki v višini 2.454 € so sestavljeni iz obresti za vezane vloge in sredstev za vloge na TRR. Sredstva so se zmanjšala za 50 %.

Drugih prihodkov ni bilo.

Interni prihodki:

So posledica prikazanih prihodkov znotraj organov Planinske zveze Slovenije med posameznimi stroškovnimi mesti, komisijami, strokovno službo in so interne narave (za posamezne dejavnosti, delovanje komisij, namenska sredstva deleža članarin, za dejavnost meddruštvenih odborov, za planinski sklad, in druge interne prihodke med komisijami).

Stroški porabljenega materiala in trgovskega blaga v višini 210.681 €; stroški materiala (večji stroški so material v založbi, materialni stroški iz članarine, porabljen material v PUS Bavšica, porabljen material za delo na poteh, obnovo plezališč in drugi materialni stroški za delo Planinske zveze Slovenije), stroški opreme, energije, nabavljenega drobnega inventarja. Vzrok povečanja stroškov energije je nakup bencina v tujini (visok porast). V skupnem pa je povečanje za 1 %.

Stroški storitev v višini 1.380.553 €: (glede na leto 2011 se niso povečali, vendar podatek na lansko leto ni primerljiv zaradi realizacije projekta Ministrstva za gospodarstvo – Povečanje prepoznavnosti planinskih koč v znesku 55.525 €);

- vzdrževanje opreme (za dejavnost komisij, za vzdrževanje računalniške in druge opreme, nadgradnje, vzdrževanje stavb in druge opreme): povečali so se za 47 %;

- avtorski honorarji, pogodbeno delo (usposabljanje kadrov, izdaja revije Planinskega vestnika, izdaja edicij, usposabljanje v posameznih komisijah): ni bilo povečanja;
- stroški prevozov – letalskih, avtobusnih (večji stroški so letalski prevozi za KA, KOTG, za delo z reprezentancami KŠP in povračila potnih stroškov za delo organov PZS in posameznih komisij): povečanje za 17% (stroški se povečujejo ali zmanjšujejo glede na stroške posameznih alpinističnih odprav v tujino);
- poštne, telefonske, internetne storitve (največji stroški so poštne storitve za revijo PV, Obvestila in druge pošiljke za fizične, pravne osebe in PD), povečanje za 9 % (dodatni poštni stroški);
- komunalne storitve (za stavbo PZS in PUS Bavšica): zmanjšanje za 7 %;
- tiskarske storitve (največji stroški so tisk revije PV, tisk koledarjev, tisk Obvestil, tisk propagandnega gradiva za članarino, strokovnih brošur in preventivnih letakov za posamezne komisije): zmanjšanje za 12 %;
- obrtne storitve (strošek je sestavljen iz izdelava diplom in priznanj, značk, grafičnih priprav, fotokopirnih storitev, storitev čiščenja, graviranja, trženja, varovanja, nadzora, stroškov za osmrtnice, cvetje in podobno); povečanje za 44 % (večji stroški so tudi zaradi vodenja poslovanja MDO PD na PZS);
- odvetniške storitve (reševanje lastninskih vprašanj, zapuščine po Cirilu Oblaku); povečanje za 77 %;
- dela preko študentskega servisa (za delovanje komisij, za usposabljanje in pomoč pri delu vpeljave sistema, obdelave podatkov za članarino za PD): povečanje za 35 %;
- promocijske storitve (stroški promocije PZS, spletnih strani, oglaševanje PV, storitve MDO PD), so se zmanjšale glede na prejšnje leto (lani je bil v storitvah projekt Ministrstva za gospodarstvo);
- reprezentančni stroški so zmanjšani za 28 %;
- stroški na tekmah KŠP so povečani za 22 %;
- stroški na odpravah KA in KOTG so zmanjšani za 19 %;
- storitve (prevodi, lektoriranje kotizacije, časopisi, literatura, bančni stroški) so povečani za 15 %;
- povračila prevoznih stroškov za društvene delavce (večina za delo KŠP, za usposabljanje,
- za delo na poteh, za dejavnosti UO, predsedstva in posameznih komisij): zmanjšani za 2 %;
- stroški prehrane na usposabljanjih so povečani za 10 %;
- stroški zavarovanja (večina za člane, opremo in strokovni kader, zavarovanje na tečajih, dodatna zavarovanja športnih plezalcev na tekmah v tujini, plezalni stolp, kombi in ustreznejše zavarovanje za nepremičnine): povečani za 5 %;
- stroški najemnin (predvsem za usposabljanje strokovnega kadra): zmanjšani za 9 %;
- in stroški drugih storitev: povečani za 33 % (zaradi realizacije projekta prenove sklopa alpinizma v SPM, zaradi vodenja dejavnosti MDO PD).

Stroški dela v višini 297.703 €, povečani glede na leto 2011 za 10 %, so sestavljeni iz stroškov bruto plač, prispevkov delodajalca, drugih stroškov dela za zaposlene v str. službi (regres za letni dopust, stroški prevoza na delo in stroški prehrane med delom). Vzrok za povečanje vračilo delavke s porodniškega dopusta.

Dotacije drugim pravnim osebam v višini 80.814 € so povečane za 27 %. Dotacije so sestavljene iz sredstev za taborne in mladinske dejavnosti po razpisih, sredstev za dotacijo za Slovenski planinski muzej in drugih dotacij in donacij na osnovi sklepov (tudi za smerne table društvom), pogodb in vlog, ki so namenjene za planinsko dejavnost.

Amortizacija, investiranje v višini 55.992 €.

V skladu z računovodskim standardom za društva je obračunana amortizacija od osnovnih sredstev nabavljenih od 2007 dalje knjižena med stroške amortiziranja po posameznih strokovnih mestih – glede na leto 2011 so povečana za 167 % (amortizacija od nabav do vključno 2006 pa je knjižena v breme dolgoročnih časovnih razmejitev v poslovnem skladu). Povečanje se odraža v amortiziranju računalniških programov in opreme, največji del od tega je program GAEA+ financirana iz ministrstva za gospodarstvo.

Drugi odhodki iz dejavnosti v višini 15.571 €: plačane članarine za UIAA, IKAR, CAA, E 6, OKS (povečanje za 18 %).

Finančni odhodki (obresti in tečajne razlike) v višini 149 €, ki je zanemarljiva vrednost.

Drugi odhodki v višini 29.324€ (zmanjšanje za 25 %).

Odhodki so sestavljeni iz popravkov vrednosti za 2.321€ odpisov neizterjanih in spornih terjatev zaradi stečajev, ki so bile knjižene glede na usklajevanja iz preteklih let, in katerih ni bilo možno izterjati (odpisi so usklajeni s sklepi inventurne komisije).

Stroški v višini 3.653 € so sestavljeni iz poročila odbitnega deleža DDV (obdavčljiv promet po izračunu je zmanjšan, zato je zmanjšan odbitni delež iz 24 % na 22 %), strošek DDV od popisnih razlik in druge dajatve. Strošek v primerjavi z letom 2011 je zmanjšan za 17 %. V višini 23.349€ so bile plačane takse za odprave in tekme, carine in prispevki za stavbno zemljišče in so zmanjšani za 23 % (ta stroške je vedno odvisen od alpinističnih odprav).

Obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb po izračunu pridobitne in nepridobitne dejavnosti v letu 2012 zaradi investicijskih olajšav, ni bil izkazan.

Interni odhodki

So posledica prikazanih odhodkov znotraj organov Planinske zveze Slovenije med posameznimi strokovnimi mesti, komisijami, strokovno službo in so interne narave (za posamezne dejavnosti, delovanje komisij, namenska sredstva deleža članarin, za dejavnost med-društvenih odborov, za planinski sklad, in druge interne odhodke med komisijami).

Sestavni del izkaza poslovnega izida Planinske zveze Slovenije je finančno poročilo po stroškovnih mestih posameznih dejavnosti, strokovne službe in komisij po vrstah prihodkov in dohodkov glede na dejavnost posameznih komisij.

Pri prikazu poslovanja preko stroškovnih mest prihaja do večjih odstopanja na nekaterih stroškovnih mestih v plus, drugih v minus zaradi novo uvedenega sistema stroškovnih mest v letu 2012.

FINANČNO POROČILO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE 2012 PO POSAMEZNIH DEJAVNOSTIH

1.	OSNOVNA DEJAVNOST	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
1.1.	ČLANARINA					
	prihodki					
	prenos	10.000	10.000	0		
	članarine	616.200	589.959	602.000	1,04	1,02
	drugi prihodki	16.759				
	skupaj prihodki	642.959	599.959	602.000	1,07	1,07
	odhodki					
	materialni stroški članarine	61.991	40.294	21.520	1,54	2,88
	zavarovanja	165.412	169.677	170.000	0,97	0,97
	delež članarine za A člane	68.289	62.679	58.000	1,09	1,18
	d. članarin za MDO PD	18.000	17.600	18.000	1,02	1,00
	d. članarin za planinski sklad	67.203	56.000	70.100	1,20	0,96
	d. članarin za delo organov PZS	37.500	33.500	37.500	1,12	1,00
	d. članarin za delo mednar. dejavnosti	11.000	10.800	11.000	1,02	1,00
	d. članarin za materialne stroške PZS	65.000	65.000	65.000	1,00	1,00
	d. članarin za delo strokovne službe	136.380	122.867	136.380	1,11	1,00
	d. članarin za komisije brez lastnih sr.	14.500	16.500	14.500	0,88	1,00
	skupaj odhodki	645.274	594.917	602.000	1,08	1,07
	prenosi	-2.315	5.042	0		
1.2.	MATERIALNI STROŠKI PZS	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	delež članarin	65.000	65.000	65.000	1,00	1,00
	delež od komisij	41.880	38.460	41.880	1,09	1,00
	delež razpisov, projektov	23.590	23.502	12.500	1,00	1,89
	drugo	13.685	13.456	5.000	1,02	2,74
	prenosi iz DČR za amort. – projekti	33.293		30.000		
	skupaj prihodki	177.447	140.418	154.380	1,26	1,15
	odhodki					
	porabljen material in storitve za PZS	84.565	68.680	61.000	1,23	1,39
	stroški vzdrževanja stavbe in opreme	108.367	61.795	81.880	1,75	1,32
	drugo, odpisi, dajatve, takse, davek	8.302	6.521	5.500	1,27	1,51
	priznanja, drugi material	5.568	3.423	6.000	1,63	0,93
	skupaj odhodki	206.801	140.419	154.380	1,47	1,34
		-29.353	0	0		
1.3.	STROKOVNA SLUŽBA	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	prenos					
	razpisi	66.708	59.713	67.900	1,12	0,98
	delež članarin	136.380	122.867	136.380	1,11	1,00
	delež od komisij	97.720	89.740	97.720	1,09	1,00
	drugo	2.451	4.740	15.000	0,52	0,16
	skupaj prihodki	303.258	277.059	317.000	1,09	0,96
	odhodki					
	bruto plače	222.017	196.453	230.000	1,13	0,97
	prispevki delodajalca na plače	36.241	31.535	38.000	1,15	0,95
	drugi stroški dela (regres, prevozi, prehrana, jubil. nagr.)	39.681	38.417	41.000	1,03	0,97
	odpravnina ob upokojitvi	0	4.063	0	0,00	
	drugo	4.873	6.592	8.000	0,74	0,61
	skupaj odhodki	302.812	277.060	317.000	1,09	0,96
	prenosi	447	0	0		
2.	ORGANI PZS	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	razpisi	28.589	18.052	15.000	1,58	1,91
	sponzorstvo, donatorstvo, drugo	13.570	7.000	10.000	1,94	1,36
	delež članarin	37.500	33.500	37.500	1,12	1,00
	drugo	3.812	5.348		0,71	
	skupaj prihodki	83.471	63.900	62.500	1,31	1,34

	odhodki					
	skupščina, organi skupščine	1.371	4.161	2.000	0,33	0,69
	upravni odbor	5.991	5.772	4.500	1,04	1,33
	predsedstvo	15.627	15.228	15.000	1,03	1,04
	promocija, informiranje	42.874	19.390	18.000	2,21	2,38
	prazn.obl., skupne pl. akcije	11.849	11.662	10.000	1,02	1,18
	odbor gore in varnost	68		2.000		0,03
	raziskovalna skupina	2.946		3.000		0,98
	drugo, ostali odbori	5.064	7.688	8.000	0,66	0,63
	skupaj odhodki	85.790	63.900	62.500	1,34	1,37
	prenosi	-2.319	0	0		
3.	MEDNARODNA DEJAVNOST	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	razpisi	7.360	9.144	9.200	0,80	0,80
	delež članarin	11.000	10.800	11.000	1,02	1,00
	drugo	2.695				
	skupaj prihodki	21.055	19.944	20.200	1,06	1,04
	odhodki					
	UIAA, dejavnost, članarine	9.043	8.456	8.200	1,07	1,10
	CAA, dejavnost, članarine	5.658	7.522	8.000	0,75	0,71
	druge mednarodne dejavnosti	8.394	3.966	4.000	2,12	2,10
	skupaj odhodki	23.094	19.944	20.200	1,16	1,14
	prenosi	-2.039	0	0		
4.	PROJEKTI	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	razpisi ministrstev	123.030	53.648	78.000	2,29	1,58
	razpisi drugih, prihodki drugih	12.500	4.000	5.000	3,13	2,50
	planinski sklad	520	0	11.500		0,05
	skupaj prihodki	136.050	57.648	94.500	2,36	1,44
	odhodki					
	usposabljanja strokovnih kadrov	123.030		78.000		1,58
	drugi projekti	13.020		5.000		2,60
	ostalo	0	57.648	11.500	0,00	0,00
	skupaj odhodki	136.050	57.648	94.500	2,36	1,44
	prenos	0	0	0		
5.	PLANINSKI SKLAD	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	prenos	10.342	1.921	9.000	5,38	1,15
	delež članarine	67.203	56.000	70.100	1,20	0,96
	od reciprocitete	17.908	15.555	17.500	1,15	1,02
	iz dohodnine fiz. oseb	15.480	7.517	10.400	2,06	1,49
	ostanek od prodaje koledarja	0	5.062	6.000	0,00	0,00
	prihodki od razprodajnih asortimanov	1.519	2.296	2.000	0,66	0,76
	sponzorska in donatorska sredstva	5.000	8.000	10.000	0,63	0,50
	skupaj prihodki	117.451	96.350	125.000	1,22	0,94
	odhodki					
	delitev sredstev planinskega sklada					
	Slovenski planinski muzej	30.000	30.000	30.000	1,00	1,00
	mladinska alpinistična reprezentanca	10.000	10.000	10.000	1,00	1,00
	razvojni projekt mladih	15.000	14.000	15.000	1,07	1,00
	planinske poti SPP	2.000		9.000		0,22
	planinske poti ostale	1.000	3.000	3.000	0,33	0,33
	raz. proj. s podr. plan. gospodarstva	13.500	14.014	17.500	0,96	0,77
	planinski informacijski sistem	4.000		4.000		1,00
	Planinski vestnik	629	4.500	3.000	0,14	0,21
	srečanje alpinistov veteranov	500	995	500	0,50	1,00
	Dan slovenskih planincev	3.500	1.500	3.500	2,33	1,00
	festival gorniškega filma	3.000	3.000	3.000	1,00	1,00
	projekti s področja prevent. dejavnosti			5.000		0,00
	veliki športno tekmovalni dogodki v Sloveniji	4.000		4.000		1,00
	projekti komisij/odborov brez lastnih sredstev	2.000	5.000	3.000	0,40	0,67
	razvojni projekti MDO PD	2.000		2.000		1,00
	kritje lastnega deleža pri sofinanc. projektih	7.822		12.500		0,63
	skupaj odhodki	98.951	86.009	125.000	1,15	0,79
	sredstva za prenos v nasl.obdobje	18.500	10.342	0	1,79	
6.	MEDDRUŠTVENI ODBORI PD	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					

	delež članarin	18.000	17.600	18.000	1,02	1,00
	razpisi	14.000	16.344	14.000	0,86	1,00
	planinski sklad	2.000		2.000		1,00
	drugi prihodki MDO PD	3.963				
	skupaj prihodki	37.963	33.944	34.000	1,12	1,12
	odhodki					
	skupni projekti, drugo	2.000		2.000		1,00
	MDO PD Dolenjske in Bele krajine	350	0	1.638		0,21
	MDO PD Gorenjske	6.613	1.701	4.055	3,89	1,63
	MDO PD Koroške	2.035	2.008	2.054	1,01	0,99
	MDO PD Ljubljane	5.379	3.728	4.504	1,44	1,19
	MDO PD Kamniško-bistriškega območja	2.436	418	1.856	5,83	1,31
	MDO PD Notranjske	1.073	1.796	1.736	0,60	0,62
	MDO PD Podravja	3.823	3.829	3.613	1,00	1,06
	MDO PD Pomurja	1.165	500	1.430	2,33	0,81
	MDO PD Posočja	2.371	1.814	2.174	1,31	1,09
	MDO Primorsko-notranjskih PD	2.315	432	1.836	5,36	1,26
	Savinjski MDO PD	6.163	1.459	4.815	4,22	1,28
	MDO PD Zasavja	3.530	966	2.288	3,65	1,54
	skupaj odhodki	39.254	18.652	34.000	2,10	1,15
	neporabljena sredstva iz prej.obdobja	15.291				
	ostanek sredstev za naprej	14.001				
7.	ZALOŽBA	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	prodaja	157.410	151.078	172.000	1,04	0,92
	razpisi	6.000	12.491	7.000	0,48	0,86
	drugo	0	35.185	0	0,00	
	skupaj prihodki	163.410	198.754	179.000	0,82	0,91
	odhodki					
	material, blago - poraba	102.161	129.151	101.800	0,79	1,00
	storitve, distribucija	25.748	21.287	21.000	1,21	1,23
	delo PZS	34.200	34.200	34.200	1,00	1,00
	skupaj odhodki	162.108	184.638	157.000	0,88	1,03
	presežek prihodkov /odhodkov	1.302	14.116	22.000	0,09	0,06
8.	KOLEDAR	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	prodaja	53.680	70.923	81.000	0,76	0,66
	skupaj prihodki	53.680	70.923	81.000	0,76	0,66
	odhodki					
	izdelava, tisk, prodaja	48.841	55.861	65.000	0,87	0,75
	delo PZS	10.000	10.000	10.000	1,00	1,00
	skupaj odhodki	58.841	65.861	75.000	0,89	0,78
	presežek odhodkov nad prihodki	-5.161	5.062	6.000	-1,02	-0,86
	neporabljena sredstva iz prej.obdobja	0				
9.	PLANINSKI VESTNIK	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	planinski sklad	629	4.500	3.000	0,14	0,21
	razpisi	18.438	17.305	13.000	1,07	1,42
	delež članarine A člani	68.289	62.679	58.000	1,09	1,18
	prodaja / naročnine	84.460	87.069	87.000	0,97	0,97
	oglas	16.539	17.405	20.000	0,95	0,83
	skupaj prihodki	188.355	188.958	181.000	1,00	1,04
	odhodki					
	tisk, drugi stroški	78.092	82.607	80.000	0,95	0,98
	distribucija	41.774	41.143	40.000	1,02	1,04
	avtorski honorarji	48.576	46.590	44.500	1,04	1,09
	delo PZS	16.500	16.500	16.500	1,00	1,00
	skupaj odhodki	184.942	186.840	181.000	0,99	1,02
	presežek prihodkov /odhodkov	3.414	2.119	0	1,61	
	manjki iz preteklega obdobja	18.415				
	ostanek manjkov iz pret. obdobja	-15.002				
10.	KOMISIJA ZA ALPINIZEM	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	razpisi	60.555	56.397	58.000	1,07	1,04
	planinski sklad	10.000	10.000	10.000	1,00	1,00
	usposabljanja	13.736	15.250	16.500	0,90	0,83

	drugo, podpore, donacije	450	4.348	5.000	0,10	0,09
	skupaj prihodki	84.741	85.995	89.500	0,99	0,95
	odhodki					
	alipinistična dejavnost	40.520	37.536	58.000	1,08	0,70
	madinska reprezentanca	11.318				
	usposabljanje	27.081	35.267	20.400	0,77	1,33
	dejavnost komisije	2.602	3.651	2.500	0,71	1,04
	delo PZS	8.600	8.600	8.600	1,00	1,00
	skupaj odhodki	90.120	85.053	89.500	1,06	1,01
	presežek prihodkov /odhodkov	-5.380	941	0	-5,72	
	neporabljena sredstva iz prej.obdobja	10.705				
	ostanek sredstev za porabo	5.325				
11.	KOMISIJA ZA ODPR. V T. GORSTVA	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	razpisi	111.339	135.290	113.000	0,82	0,99
	sponzorstvo,donatorstvo	2.080	0	2.000		1,04
	lastni prispevki	1.980	0	14.000		0,14
	skupaj prihodki	115.399	135.290	129.000	0,85	0,89
	odhodki					
	programi odprav in druge dejavnosti	92.462	117.856	107.000	0,78	0,86
	šola Nepal	15.291	6.579	9.000	2,32	1,70
	dejavnost komisije	4.480	1.670	4.400	2,68	1,02
	delo PZS	8.600	8.600	8.600	1,00	1,00
	skupaj odhodki	120.833	134.705	129.000	0,90	0,94
	stanje presežka prihodkov /odhodkov	-5.434	585	0		
	neporabljena sredstva iz prej.obdobja	39.428				
	ostanek sredstev za za porabo	33.993				
12.	GOSPODARSKA KOMISIJA	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	delež članarin	2000	2000	2000	1,00	1,00
	planinski sklad	13.500	10.500	17.500	1,29	0,77
	drugi prihodki	362	21	0	17,23	
	skupaj prihodki	15.862	12.521	19.500	1,27	0,81
	odhodki					
	izvajanje projektov	13.390	10.272	17.500	1,30	0,77
	material in storitve za aktivnosti	352	474	1.000	0,74	0,35
	dejavnost komisije	1.637	2.000	1.000	0,82	1,64
	skupaj odhodki	15.380	12.747	19.500	1,21	0,79
	presežek prihodkov /odhodkov	482	-226	0		
	manjki iz preteklega obdobja	435				
	ostanek za porabo	47				
13.	MLADINSKA KOMISIJA	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	planinski sklad	15.000	14.000	15.000	1,07	1,00
	razpisi	32.710	27.238	35.000	1,20	0,93
	prihodki za usposabljanje	5.087	5.760	7.000	0,88	0,73
	drugi prihodki	664	4.029	1.000	0,16	0,66
	skupaj prihodki	53.461	51.027	58.000	1,05	0,92
	odhodki					
	usposabljanje	6.457	11.435	7.000	0,56	0,92
	osnovna in dopolnila dejavnost	25.072	14.688	23.200	1,71	1,08
	tabori mladih planincev (razpis za PD)	10.502	12.774	16.800	0,82	0,63
	dejavnost komisije	3.246	3.792	4.000	0,86	0,81
	delo PZS	7.000	7.000	7.000	1,00	1,00
	skupaj odhodki	52.277	49.688	58.000	1,05	0,90
	presežek prihodkov /odhodkov	1.183	1.339	0		
	manjki iz preteklega obdobja	-11.042				
	ostanek manjkov iz pret. obdobja	-9.859				
13.1.	PUS BAVŠICA					
	prihodki	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	storitve za usposabljanje	15.160	16.761	19.000	0,90	0,80
	storitve zunanje	20.842	12.415	15.000	1,68	1,39
	razpisi	3.144	5.820	8.000	0,54	0,39
	podpore in donacije		360	1.000	0,00	0,00
	skupaj prihodki	39.146	35.356	43.000	1,11	0,91
	odhodki					

	stroški PUS Bavšica (material in stroški usposabl.)	34.944	28.740	31.100	1,22	1,12
	vzdrževanje, oprema, amortizacija	3.402	3.718	8.000	0,92	0,43
	delo PZS	3.000	3.000	3.900	1,00	0,77
	skupaj odhodki	41.346	35.458	43.000	1,17	0,96
	presežek prihodkov /odhodkov	-2.200	-102	0		
	neporabljena sredstva iz prej.obdobja	3.730				
	ostanek sredstev za za porabo	1.530				
14.	KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	planinski sklad	3.000	3.000	12.000	1,00	0,25
	razpisi	60.730	23.306	40.000	2,61	1,52
	lastna dejavnost	7.855	3.714	7.500	2,11	1,05
	usposabljanje	14.690	8.874	9.000	1,66	1,63
	skupaj prihodki	86.276	38.894	68.500	2,22	1,26
	odhodki					
	material in storitve za aktivnosti	37.147	25.496	39.300	1,46	0,95
	usposabljanje	11.576	4.012	9.000	2,89	1,29
	razpis za PD	1.938		12.000		0,16
	dejavnost komisije	11.068	2.666	2.600	4,15	4,26
	delo PZS	5.600	5.600	5.600	1,00	1,00
	skupaj odhodki	67.330	37.775	68.500	1,78	0,98
	presežek prihodkov /odhodkov	18.945	1.119	0		
	neporabljena sredstva iz prej.obdobja	1.008				
	ostanek sredstev za porabo	19.954				
15.	KOMISIJA ZA ŠPORTNO PLEZANJE	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	planinski sklad	4.000				
	razpisi	307.214	325.863	241.000	0,94	1,27
	sponzorstvo, donatorstvo	19.036	13.305	8.000	1,43	2,38
	štartnine in lastni prihodki	42.564	34.123	35.000	1,25	1,22
	usposabljanja	12.810	14.435	14.000	0,89	0,92
	drugi prihodki	416	1.789	2.000	0,23	0,21
	skupaj prihodki	386.039	389.515	300.000	0,99	1,29
	odhodki					
	državna prvenstva	20.214	31.775	24.000	0,64	0,84
	mladinska reprezentanca	107.102	113.405	65.000	0,94	1,65
	članska reprezentanca	97.622	121.430	74.000	0,80	1,32
	usposabljanja	11.389	12.523	17.000	0,91	0,67
	SP, evropski, ml. pokal, prvenstva OŠ	79.396	65.845	54.000	1,21	1,47
	obnova plezališč, plezalna stena v Kr.	12.943	16.544	9.000	0,78	1,44
	materialni stroški	16.928	20.318	21.000	0,83	0,81
	delo PZS	36.000	30.500	36.000	1,18	1,00
	skupaj odhodki	381.594	412.340	300.000	0,93	1,27
	presežek prihodkov /odhodkov	4.445	-22.825	0		
	manjki iz preteklega obdobja	-8.423	14.402			
	ostanek manjkov iz pret. obdobja	-3.978				
16.	KOMISIJA ZA TURNO KOLESARSTVO	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	delež članarin	2.000	2.000	2.000	1,00	1,00
	usposabljanje	11.176	8.690	6.500	1,29	1,72
	drugo, podpore, donacije	2.125	2.050	500	1,04	4,25
	skupaj prihodki	15.301	12.740	9.000	1,20	1,70
	odhodki					
	usposabljanje	9.002	9.371	6.500	0,96	1,38
	dejavnost komisije	2.288	5.691	2.500	0,40	0,92
	skupaj odhodki	11.290	15.062	9.000	0,75	1,25
	presežek prihodkov /odhodkov	4.011	-2.322	0		
	manjki iz preteklega obdobja	-671	1.650			
	ostanek sredstev za porabo	3.340				
17.	KOMISIJA ZA TEK. TUR. SMUČANJE	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	delež članarin	2.000	1.600	2.000	1,25	1,00
	razpisi	4.500				
	sponzorstvo, donatorstvo	2.230	3.030	3.000	0,74	0,74
	skupaj prihodki	8.730	4.630	5.000	1,89	1,75
	odhodki					

	material in storitve za aktivnosti	3.400	4.280	4.400	0,79	0,77
	dejavnost komisije	590	240	600	2,46	0,98
	skupaj odhodki	3.990	4.520	5.000	0,88	0,80
	presežek prihodkov /odhodkov	4.740	110	0		
	manjki iz preteklega obdobja	-6.551				
	ostanek manjkov iz pret. obdobja	-1.812				
18.	KOMISIJA ZA VAR. GOR. NARAVE	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	delež članarin	2.500	1.100	2.500	2,27	1,00
	usposabljanje	6.128	4.729	5.900	1,30	1,04
	skupaj prihodki	8.628	5.829	8.400	1,48	1,03
	odhodki					
	usposabljanje	5.568	1.546	5.900	3,60	0,94
	dejavnost komisije	1.173	1.263	2.500	0,93	0,47
	skupaj odhodki	6.741	2.809	8.400	2,40	0,80
	presežek prihodkov /odhodkov	1.886	3.020	0		
	neporabljena sredstva iz prej.obdobja	2.698				
	ostanek sredstev za za porabo	4.584				
19.	KOMISIJA ZA USPOSABLJANJE IN PREV.	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	delež članarin	3.500	3.500	3.500	1,00	1,00
	razpisi	6.173	67.437	3.500	0,09	1,76
	usposabljanje	4.431	65.309	6.500	0,07	0,68
	skupaj prihodki	14.104	136.246	13.500	0,10	1,04
	odhodki					
	usposabljanje	13.577	118.401	10.000	0,11	1,36
	dejavnost komisije	508	12.346	3.500	0,04	0,15
	skupaj odhodki	14.085	130.747	13.500	0,11	1,04
	presežek prihodkov /odhodkov	19	5.499	0		
20.	VODNIŠKA KOMISIJA	f.poročilo 12	fin.por.11	fin.načrt. 12	f.p.12/f.p.11	f.p.12/f.n.12
	prihodki					
	delež članarin	2.500	6.300	2.500	0,40	1,00
	razpisi	70.282	0	49.000		1,43
	usposabljanje	57.815	0	52.000		1,11
	skupaj prihodki	130.597	6.300	103.500	20,73	1,26
	odhodki					
	usposabljanje	104.870	0	90.900		1,15
	dejavnost komisije	7.880	4.220	2.500	1,87	3,15
	delo PZS	10.100	4.200	10.100	2,40	1,00
	skupaj odhodki	122.850	8.420	103.500	14,59	1,19
	presežek prihodkov /odhodkov	7.747	-2.120	0		
	pokritje manjkov iz pret. obdobja	-18.820				
	ostanek manjkov iz pret. obdobja	-11.073				
	neto prihodki po IZU	2.072.074	2.008.855			
	neto odhodki po IZU	2.070.786	1.997.503			
	prih z int. prihodki med organi PZS in kom.	2.943.409	2.662.277	2.694.830	1,11	1,11
	odhodki z int. odh. med organi PZS in kom.	2.942.121	2.650.924	2.666.830	1,11	1,11
	presežek prihodkov /odhodkov	1.288	11.353	28.000	0,11	0,11

Datum in kraj nastanka letnega poročila

28. februar 2013, Planinska zveza Slovenije, Dvorakova 9, p. p. 214, 1001 Ljubljana

Finančno računovodska služba Strokovne službe Planinske zveze Slovenije.

Poročilo je bilo obravnavano na Nadzornem odboru Planinske zveze Slovenije v času od 2. 3. 2013 do 11. 3. 2013. Planinska zveza Slovenije je v skladu s 27. členom Zakona o društvih zavezana k revidiranju računovodskih izkazov, saj presegamo 1.000.000 € letnih prihodkov. Sestavni del poročila je tudi revizorjevo poročilo (revizija je bila opravljena v februarju 2013 in ni bilo ugotovljenih bistvenih pomanjkljivosti).

Upravni odbor Planinske zveze Slovenije je poročilo obravnaval in sprejel na svoji 14. seji 7. 3. 2013.

Vera Šmid,
računovodja

Matej Planko,
generalni sekretar PZS

Bojan Rotovnik,
predsednik PZS



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Naslovnik: **Predsednik in upravni odbor
PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE, Dvorakova 9, Ljubljana**

Revidirali smo priložene računovodske izkaze društva **PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE, Dvorakova 9, Ljubljana**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2012 in izkaz poslovnega izida za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poročilo o poslovanju društva.

Odgovornost posloводства za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je izraziti mnenje o teh računovodskih izkazih na podlagi naše revizije. Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Ti standardi zahtevajo od nas izpolnjevanje etičnih zahtev ter načrtovanje in izvedbo revizije za pridobitev sprejemljivega zagotovila, da računovodski izkazi ne vsebujejo pomembno napačne navedbe.

Revizija vključuje izvajanje postopkov za pridobitev revizijskih dokazov o zneskih in razkritjih v računovodskih izkazih. Izbrani postopki so odvisni od revizorjeve presoje in vključujejo tudi ocenjevanje tveganj pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih zaradi prevare ali napake. Pri ocenjevanju teh tveganj prouči revizor notranje kontroliranje, povezano s pripravljanjem in poštenim predstavljanjem računovodskih izkazov družbe, da bi določil okoliščinam ustrezne revizijske postopke, ne pa, da bi izrazil mnenje o uspešnosti notranjega kontroliranja družbe. Revizija vključuje tudi ovrednotenje ustreznosti uporabljenih računovodskih usmeritev in utemeljenosti računovodskih ocen posloводства kot tudi ovrednotenje celotne predstavitve računovodskih izkazov.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Mnenje

Po našem mnenju računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj društva **PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE, Dvorakova 9, Ljubljana** na dan 31. decembra 2012 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Odstavek o drugi zadevi

Poročilo o poslovanju društva je skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi. Društvo je v letu 2012 ustvarilo presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.288 EUR in ga razporedilo v društveni sklad. Na dan 31.12.2012 je stanje presežka prihodkov nad odhodki 269,357 EUR. V letu 2012 ni bilo porabe presežka prihodkov.

IN Revizija d.o.o.
Tržaška cesta 134, Ljubljana
Pooblaščenca revizorka
Mirjana Velkavrh



Družba za revidiranje in svetovanje d.o.o.
Ljubljana, Tržaška cesta 134

Ljubljana, dne 1.3.2013

11.3.2013

POROČILO NADZORNEGA ODBORA

Nadzorni odbor PZS se je najprej seznanil z vsebino računovodskih izkazov PZS za leto 2012. Ker mora po veljavni zakonodaji računovodske izkaze PZS pregledati zunanja pooblaščen revizorska hiša, se je Nadzorni odbor, v izogib podvajanju, odločil in pregledal zlasti naslednja področja

- *Popis terjatev in obveznosti na dan 31.12.2012*
- *Popis zalog na dan 31.12.2012*
- *Knjiga blagajne – potni nalogi*
- *Uresničevanje priporočil NO iz preteklih let*

Člani Nadzornega odbora so pri pregledu ugotavljali in presojali predvsem:

- *Sledljivost odločitev (sklepi za podlago poslovnega dogodka)*
- *Skladnost odločitev z veljavnimi predpisi (letni plan, pravilnik)*
- *Formalna opremljenost dokumentov s potrebnimi podatki in podpisi (verodostojnost dokumenta)*
- *Konfliktnost interesov*
- *Upravičenost in gospodarnost poslovnega dogodka*

Pri pregledu terjatev je bilo ugotovljeno, da se splošno pomanjkanje likvidnih sredstev v Sloveniji v manjšem obsegu odraža tudi pri neplačanih računih kupcev PZS. NO je pri pregledu ugotovil, da se strokovne službe zavedajo pomena upravljanja s terjatvami in da se aktivno lotevajo izterjave neplačanih obveznosti kupcev. Bilanca stanja nakazuje, da ima PZS dovolj obratnih sredstev za poplačilo svojih obveznosti a NO izpostavlja njihovo izrazito slabo strukturo. Med sredstvi prevladuje slabo likvidna zalog, na drugi strani pa so v letu 2012 narasle obveznosti do dobaviteljev za 51%. Če se bo s takim trendom nadaljevalo tudi v letu 2013, bo PZS težko pravočasno poravnava zapadle obveznosti.

Vrednost zalog se je v primerjavi z letom 2011 povečala za 2%. Vrednost zalog nekajkrat presega letne prihodke od prodaje Založbe, primerljive-konkurenčne Založbe imajo vrednost zalog manjšo od vrednosti letnih prihodkov. Zato Nadzorni odbor ponavlja priporočilo da naj organi PZS sprejmejo ukrepe za pospešitev prodaje oz. posvetijo več pozornosti oceni, katere edicije je smiselno tiskati in katere ne.

Potni nalogi so bili pregledani po sistemi vzorčenja. Pri pregledu te dokumentacije ni bilo ugotovljenih bistvenih pomanjkljivosti. Zgolj v dveh primerih je bilo opaženo, da na listini manjka podpis likvidatorja.

Dokumenti, ki so podlaga za nastanek obveznosti, kot tudi dokumenti, ki so podlaga za knjiženje, so bili pregledani po sistemu »na preskok«. Dokumentacija je urejena, odložena v mape – fascikle. Pogodbe so vložene po abecednem redu izvajalcev, kar omogoča popolno transparentnost. Vse so tekoče oštevilčene in podpisane od pooblaščen osebe PZS in od

izvajalcev. Vse pogodbe so sklenjene v pisni obliki. Avtorskim pogodbam so priloženi zahtevki za obračun, pogodbam o delu pa obračunski listi. Za potrebe knjiženja in preglednosti obveznosti do davkov in prispevkov pa so izdelane tudi ustrezne rekapitulacije, ki omogočajo vpogled v pravilnost obračunanih davkov in prispevkov. Obračunski davka so priloženi dokumentaciji. Iz temeljníc za knjiženje je razvidno, da je knjigovodstvo vodena ažurno.

Pri pregledu avtorskih pogodb smo presojali tudi morebitno konfliktnost interesov t.j. da prejemnik ni obenem v funkciji odredbodajalca in izvajalca storitve. Ugotovili smo, da avtorske pogodbe, sklenjene z člani organov PZS, praviloma pokrivajo eno od treh vrst storitev: prispevke za razne publikacije predvsem za PV; aktivno udeležbo na vzgojnoizobraževalnih oblikah in svetovalne storitve za planinska društva. NO priporoča UO PZS, da sprejme čim prej podrobnejša navodila in pravila, ki bodo preprečila morebiten konflikt interesov med odredbodajalsko in izvajalsko funkcijo. Še posebej zato, ker se pričakuje, da bo v prihodnosti vedno več operativnih nalog izvajala strokovna služba

Nadzorni odbor PZS je zadnjih nekaj let opozarjal, da je potrebno celovito urediti evidenco nepremičnin v lasti PZS. Poleg stanja in vrednosti je potrebno ugotoviti tudi dejansko rabo in posest. Na podlagi tega se bo lahko učinkovito gospodarilo z nepremičninami, ki so v lasti PZS. NO je seznanjen, da je operativna izdelava evidence v letu 2012 stekla. Njeno dokončanje se pričakuje v letošnjem letu.

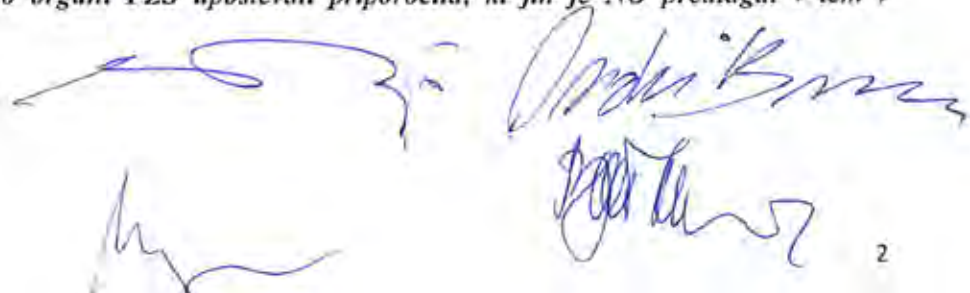
Nadzorni odbor se je seznanil z poročilom pooblaščenega revizorja, ki je pregledal računovodske izkaze PZS za leto 2012. Mnenje revizorja, da so izkazi narejeni v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in da pošteno odlikavajo finančni položaj Planinske zveze Slovenije se sklada z ugotovitvami pregleda poslovanja Nadzornega odbora.

Zaključek

Pregledane knjigovodske listine izkazujejo urejenost in ažurnost knjigovodstva. Pri pregledu ni bilo odkrite nobene listine, ki bi nakazovala na fiktivnost izkazovanja stroškov. Davčne obveznosti in obveznosti iz delovršnih pogodb so pravilno obračunane in dokumentirane.

Vsa dokumentacija je odložena po kronološkem redu, zagotavlja popolno transparentnost naj praviloma ne bi sklepali pogodb o storitvah za svoje komisije. Vse listine, razen v posameznih primerih, kot je navedeno pri potnih nalogih, so podpisane od odgovorne osebe in imajo izdelano ustrezno dokumentacijo za knjiženje. Iz navedenih listin je moč zaključiti, da so stroški potovanja in pogodb obvladovani in racionalizirani. Manjkajoče podpise naj se pridobi tako, da bo dokumentacija popolna.

Iz opravljenega pregleda je moč zaključiti, da vodstvo PZS in strokovne službe prepoznavajo poslovna tveganja in obvladujejo finančno situacijo. Nadzorni odbor pričakuje, da bodo organi PZS upoštevali priporočila, ki jih je NO predlagal v tem v poročilu.



POROČILO O DELU ČASTNEGA SODIŠČA PZS

Častno sodišče deluje v skladu s Statutom PZS, Častnim kodeksom slovenskih planincev in Pravilnikom o delu častnega sodišča pri PZS.

Častno sodišče je v navedenem obdobju imelo eno (1) sejo. Na predlog tožilca PZS se je obravnavala kršitev člana Upravnega odbora PZS, zaradi kršitve društvenih pravil – Častnega kodeksa slovenskih planincev. Po obravnavi Častno sodišče PZS ni sprejelo predloga tožilca pri Častnem sodišču PZS in s tem je bil postopek zaključen.

Pripravila:

Mija Damjan-Stegu,
strokovna sodelavka ČS pri PZS

Stanislav Simšič,
predsednik ČS pri PZS

SPLOŠNI PROGRAM DELA PZS ZA LETO 2014

Redne naloge izhajajo iz 30. člena statuta PZS v povezavi z 31. in 32. členom statuta.

Članarina:

- izdaja novih osebnih planinskih izkaznic za B člane,
- izvedba postopkov za sklenitev nove pogodbe za zavarovanje iz članarine (sedanja pogodba poteče konec leta 2014),
- stalno nadgrajevanje članskih ugodnosti z vsebinami, povezanimi s planinstvom,
- stalno izvajanje promocijskih aktivnosti za povečanje članstva in za povečanje prepoznavnosti planinske članarine.

Vsebinske aktivnosti:

- vključit kar najširšo planinsko javnost v razpravo o programskih vodilih PZS,
- projekti:
 - o spodbujanje projektov in raziskav, ki izboljšujejo sedanje dejavnosti ali razvijajo nove kakovostne rešitve v planinstvu,
 - o izvedba projektov Alpske konvencije na vseh ravneh planinske organizacije,
 - o Nacionalni program varnosti v gorah,
- planinske poti:
 - o izvajati aktivnosti za ureditev sistematičnega sofinanciranja vzdrževanja planinskih poti iz javnih sredstev,
 - o kjer je možno, nadaljevati s prestatvijo planinskih poti z asfaltnih cest na primernejše poti,
 - o zaključiti izdelavo katastra planinskih poti in vnos podatkov v ustrezne državne evidence,
 - o na predlog skrbnikov nadaljevati postopke za odpiranje planinskih poti za dvonamensko rabo (tudi za kolesarje),
 - o sodelovati pri izvedbi prenove Zakona o planinskih poteh in podzakonskih aktov,
- mladi:
 - o izvedba Starostno prilagojenega programa za otroke, mladostnike in mlade,
 - o nadaljevanje aktivnosti pri razvoju programov Ciciban planinec in Mladi planinec,
 - o ureditev vsaj enega vzorčnega tabornega prostora,
- inštruktorji:
 - o končno oblikovanje skupnega dela inštruktorskega tečaja,
 - o uvedba e-učilnice za inštruktorje za pripravo učnih gradiv,
- planinsko gospodarstvo:
 - o izvajati aktivnosti za ureditev sistematičnega sofinanciranja ekološke in energetske sanacije planinskih koč ter spodbujanje tovrstnih projektov,
 - o nadaljevati z aktivnostmi na področju skupne nabave za zainteresirana PD,
 - o spodbujati uvedbo dodatnih planinskih vsebin v planinske koč (prodaja članarine, prodaja planinskih edicij in planinskih artiklov, turistično informacijske točke ...).
- planinski športi in alpinizem:
 - o zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje in razvoj planinskih športov ter alpinizma, predvsem s podporo razvoju mladih športnikov/alpinistov,
 - o na področju alpinizma nadaljevanje uvažanja delovanja na področju reprezentanc,
 - o na področju planinskih športov krepiti sodelovanje z mednarodnim organizacijam ter s planinskimi zvezami Balkana,
 - o nadaljevati s projektom opremljanja plezališč.
- prostovoljstvo:
 - o krepiti pomen planinstva v sistemu prostovoljstva,
 - o povečevati število vključenih društev v register prostovoljskih organizacij ter
- PD in MDO PD:
 - o zagotavljanje podpore PD in MDO PD pri izvajanju njihovih aktivnostih, inovativnostih in reševanju problemov s katerimi se srečujejo v svojem okolju,
 - o izvajanje seminarjev in posvetov o aktualnih tematikah,
- trženje in promocija:
 - o sodoben marketinški pristop z uveljavitvijo tržne znamke PZS,
 - o stalno izvajanje aktivnosti za pridobivanje dodatnih finančnih sredstev za program PZS,
 - o sodelovanje na ustreznih sejnih/promocijskih dogodkih in organizacija okroglih miz na aktualne teme delovanja planinske organizacije.
- NAVEZA – informacijski sistem PZS:
 - o stalna nadgradnja in izboljševanje IT sistema NAVEZA,
 - o implementacija še zadnjih modulov ter
 - o povečevanje števila PD, vključenih v NAVEZO (posredovanje podatkov PD, oddajanje poročil društev, poročil za registracijo strokovnih kadrov PZS in drugih kadrov, evidence prostovoljskega dela, prijave na aktivnosti PZS, evidence planinskih priznanj ...).
- planinski mediji:
 - o preverjanje izvajanja smernic PZS na področju planinskih medijev in obveščanja javnosti,

- o večje vključevanje aktivnosti in stališč planinske organizacije v planinske medije,
- o večje vključevanje inštruktorjev v pripravo raznovrstnih gradiv in sporočil za tiskane in elektronske medije,
- o širitev vsebin Planinskega vestnika na splet,
- o nadgraditi spletno stran, Planinski kažipot in letopis s povzetki v angleščini, kar bo omogočilo večjo promocijo aktivnosti planinske organizacije tudi v tujini,
- odnosi z javnostmi:
 - o povečati prisotnost v internetnih in mobilnih medijih ter
 - o večja povezava tudi z ostalimi mediji.

Nepremičnine:

- dokončati prenose 9/10 deležev nepremičnin na planinska društva po sklepu skupščine iz leta 1999,
- dokončati sklepanje aneksov k osnovnim pogodbam o prenosu 9/10 deleža na planinska društva skladno s sklepom skupščine iz leta 2012,
- dokončati vzpostavitev register nepremičnin na podlagi določb statuta,
- izvajanje izvedbenih nalog načrta upravljanja premoženja PZS,
- dokončati arhiv dokumentacije o nepremičninah v lasti PZS,
- uskladiti stanje nepremičnin v poslovnih knjigah z dejanskim,
- preučiti možnosti za prenovo prostorov PZS ali za prestavitev sedeža PZS na drugo lokacijo, kjer bi bili možni primernejši prostori.

Organiziranost:

- spremljati uresničevanje avtonomnosti komisij PZS pri pripravi in izvajanju vsebine dela,
- nadaljevati sprejemanje pravilnikov komisij in odborov, usklajene z novim statutom PZS,
- priprava e-priročnika za delo v društvih,
- sodelovati pri aktivnostih za samostojnejšo organizacijsko obliko Slovenskega planinskega muzeja,
- izvedba vsaj 15 sej predsedstva in postopni prehod na e-poslovanje,
- izvedba vsaj 4 sej upravnega odbora praviloma na različnih lokacijah z namenom spoznavanja različnih planinskih okolij in postopni prehod na e-poslovanje,
- izvedba redne letne skupščine, srečanja slovenskih planincev ter svečane podelitve najvišjih priznanj PZS.

Mednarodno sodelovanje:

- izvajanje aktivnosti na mednarodnem področju z namenom promocije PZS v tujini, večjega prenosa znanja, izkušenj in dobrih praks ter posredovanje le-teh na vse organizacijske nivoje planinske organizacije,
- povečevati sodelovanje v organih in projektih CAA, Združenja planinskih organizacij Alpskega loka in s posameznimi članicami CAA,
- aktivno sodelovanje pri reorganizaciji UIAA ter sodelovanje pri projektu EU planinski forum,
- redna udeležba imenovanih predstavnikov PZS na sejah matičnih organov mednarodnih organizacij (praviloma 1 x letno, če je sestanek v Evropi),
- zbiranje, prevajanje in objava uradnih gradiv s področja, kjer ima PZS interes in svojo dejavnost (protokoli, smernice, priporočila ...),
- nadaljevanje aktivnega sodelovanja z zamejskimi planinskimi društvi in iskanje vsebinskih povezav s slovenskimi planinskimi društvi v tujini,
- zaključiti sistematično sodelovanje PZS pri delu šole za vodnike v Nepalu.

Aprila 2014 bo volilna Skupščina PZS, zato se v letni program dela PZS za leto 2014 smiselno vključi tudi program dela izvoljenega predsednika PZS.

Bojan Rotovnik, predsednik PZS

MLADINSKA KOMISIJA (MK)



Foto Matej Ogorevc, Radi hodimo v gore

Mladinska komisija je eden od najmočnejših členov Planinske zveze Slovenije. Skrbi za najmlajšo populacijo ljubiteljev planin. Svoje aktivnosti ima razporejene na različnih področjih: od orientacije, izobraževanja za mlade in dela z mladimi, družabnosti in še bi lahko naštevali. Delujemo na različnih projektih znotraj in zunaj meja Slovenije. Smo stalni član YC UIAA, sodelujemo pa tudi s prostovoljnimi organizacijami v Sloveniji. Mladinska komisija ima v skrbništvu tudi Planinsko učno središče Bavšica, s katerim skrbno upravlja.

Vodstvo in Upravni odbor Mladinske komisije PZS

- **Predsedstvo:**
 - o Matej Ogorevc, predsednik, PD Domžale,
 - o Barbara Bajcer, podpredsednica, PD Velenje,
 - o Katja Maček, podpredsednica, PD Šentjošt,
 - o Domen Strle, podpredsednik, PD Snežnik Ilirska Bistrica.
- **Voljeni člani:**
 - o Kaja Čeh, PD Ljutomer,
 - o Petra Kolar, PD Vransko,
 - o Monika Korenč, PD Nova Gorica,
 - o Neža Lapajne, PD Idrija,
 - o Urška Petek, PD Velenje,
 - o Aljaž Šemrov, PD Postojna.
- **Vodje odborov:**
 - o Andrej Barovič, vodja Odbora za vzgojo in izobraževanje,
 - o Miran Muhič, vodja Odbora za mentorje planinskih skupin,
 - o Matevž Zih, vodja Odbora za orientacijo.
- **Vodje PO MO:**
 - o Anže Boh, PO MO Koroške,
 - o Erika Borštnar, Kamniško-bistriški PO MO,
 - o Tanja Brstilo, Primorsko-Notranjski PO MO,
 - o Izidor Furjan, PO MO Podravja in Pomurja,
 - o Sara Gregl, PO MO Posavje,
 - o Rok Kovšca, PO MO Dolenjske in Bele krajine,
 - o Katja Maček, PO MO Notranjske,
 - o Štefan Matjaž, PO MO Savinjske,
 - o Domen Pirjevec, PO MO Posočja,
 - o Andrej Rožič, PO MO Gorenjske.
 - o PO MO Ljubljane nima predstavnika, glasovalna pravica je s sklepom UO MK PZS do nadaljnjega zamrznjena.
- **Programski svet PUS Bavšica:**
 - o Vanja Blažica, vodja Programskega sveta PUS Bavšica, PD Ajdovščina,
 - o Matej Ogorevc, član sveta po funkciji – predsednik MK PZS, PD Domžale,
 - o Rok Kovšca, predstavnik MK PZS, PD Krka Novo mesto.

Odbori MK PZS

- Odbor za orientacijo,
- Odbor za vzgojo in izobraževanje,
- Odbor za mentorje planinskih skupin,
- Programski svet PUS Bavšica.

Članstvo

Število mladinskih odsekov: 129.

Mladinska komisija bo v letu 2014 delovala na vseh dosedanjih področjih. Trudili se bomo navezati čim več stikov, pridobiti finančna sredstva na čim več razpisih in tako postati finančno samostojnejši.

Načrtovana usposabljanja:

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Zimska planinska šola	7.–9. 3. 2014, naknadno	10
Seminar družabnosti v gorah	9.–11. 5. 2014, PUS Bavšica	20
Usposabljanje za mentorja planinskih skupin	12.–20. 7. 2014, PUS Bavšica	25

Neformalno izobraževanje za mladinskega voditelja	26. 7.–3. 8. 2014, PUS Bavšica	25
Šola gibanja po zahtevnih in zelo zahtevnih poteh	začetek septembra, naknadno	10
Izpopolnjevanje za mentorje planinskih skupin	13., 14. 9. 2014, PUS Bavšica	25
Seminar orientacije	25.–28. 9. 2014, Dom na Menini planini	10
Izpopolnjevanje za vaditelje orientacije	11., 12. 10. 2014, Andrejev dom na Slemenu	10
Seminar za organizatorje in traserje POT	24.–26. 10. 2014, Koča na Kopitniku	10

Načrtovane aktivnosti:

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št udeležencev	Namen
Tekmovanje Mladina in gore	regijska: novembra državno: januarja	380	tekmovanje v planinskem znanju
Slovensko planinsko orientacijsko tekmovanje SPOT	maj 2014, naknadno	300	državno orientacijsko tekmovanje
Planinsko orientacijsko tekmovanje POT	celo leto, cela Slovenija	500	regijska tekmovanja – kvalifikacije za SPOT
Orientacijska tekmovanja Ekspozent	naknadno	50	popestritev orientacije
Posvet za vodje taborov	naknadno	20	novosti, primeri dobrih praks
Srečanje mladinskih voditeljev	september 2014	30	povezovanje in družabnost v gorah
Nagradni tabor za zmagovalce SPOT in MIG ter ekološki tabor	PUS Bavšica, julij 2014	25	nagrada zmagovalnim ekipam MIG, POT
Nagradna slovesnost za dobitnike zlatega znaka akcije Mladi planinec in za mladino, ki je uspešno opravila Planinsko šolo	na Dnevu slovenskih planincev 2014, naknadno	40	nagradni izlet za mlade planince
Zbor MO	november 2014, lg	50	zbor predstavnikov MO PD

Načrtovane aktivnosti v tujini

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Udeležba na seji YC UIAA	naknadno	2	povezava z drugimi organizacijami
Srečanje treh dežel	naknadno	1	povezava z drugimi organizacijami
Mednarodni tabor	naknadno, avgust 2014	40	mednarodna aktivnost

Pomembnejši projekti:

Naziv projekta	namen	Stanje
Taborni prostor MK PZS	ureditev lastnega tabornega prostora MK PZS	izbira parcel
Planinska šola	spodbuditi množičnejše izvajanje PŠ	začetek projekta
Tečaj gibanja na zahtevnih in zelo zahtevnih poteh	izobraževanje za samostojnejše in varnejše obiskovanje gora	zasnova akcije in pričetek izvajanja

Za konec

V letu 2014 se bomo posvetili izvajanju izobraževalnih akcij z različnih področjih, ki zadevajo delo članov MK, torej MO. Nadaljevali bomo z že utečenimi akcijami, ki so namenjene predvsem delu z otroki in mladimi (aktivnosti mentorjev PS, seminar družabnosti, MV ...). Večjo pozornost bomo namenili prenovi akcij oz. izvajanju novih, ki so namenjene predvsem izobraževanju mladih za varnejše gibanje v gorah (Planinska šola, Mala zimska šola planinstva, tečaj gibanja na zahtevnih in zelo zahtevnih poteh ...). S tem želimo zagotoviti večje zanimanje in širše znanje mladine za gibanje v gorah v vseh letnih časih. S tem želimo zagotoviti tudi dostop do znanja mladini, katerih PD oz. MO se ne ukvarjajo s celoletnim oz. celostnim obiskom gora (zimski izleti, pohodi ture, gibanje po zahtevnih in zelo zahtevnih poteh, lahka brezpotja in neoznačene poti ...). S tem želimo prispevati tudi k večji količini tehničnega znanja prihodnjih kandidatov na vodniških tečajih, saj se zavedamo, da je potrebno prve korake narediti že v mlajših letih.

Matej Ogorevc, načelnik MK PZS

KOMISIJA ZA ŠPORTNO PLEZANJE (KŠP)

1. Vsebinska posameznega letnega programa neposrednega porabnika sredstev proračuna

Splošna predstavitev in temeljni namen delovanja

Komisija za športno plezanje je stalna komisija, ki v okviru PZS skrbi za športno plezanje v Sloveniji. Zastopa interese in usklajuje delo odsekov, društev oz. klubov, ki gojijo športno plezanje. Med najpomembnejšimi nalogami so vodenje registra športno plezalnih odsekov in članstva (tekmovalci, inštruktorji, trenerji, sodniki, postavljalci smeri idr.), izobraževanje strokovnega kadra, organizacija domačih in mednarodnih tekmovanj v športnem plezanju, skrb za državne reprezentance, kategorizacija kvalitetnih športnikov, skrb za urejanje plezališč, skrb za varstvo narave, sodelovanje z drugimi državnimi in mednarodnimi organizacijami in zvezami.

Seznam odborov

Komisija, sodniški zbor, koordinatorji: prvenstvo osnovnih in srednjih šol, opremljanje slovenskih plezališč, vodje izobraževanj: izpiti športni plezalci, seminar in izpiti za inštruktorje šp. plezanja 1 in 2, licenčni seminarji

Podatki o številu vključenih odsekov: okoli 45.

Osnovna predstavitev delovanja v načrtovanem letu

Plan in opis dela	termin
Organizacija - registracija klubov - urejanje spletne strani - sodelovanje Fundacija za šport in Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport - sodelovanje mednarodna plezalna zveza (IFSC) - priprava razpisov za vse dejavnosti - kategorizacija	celo leto
Državno prvenstvo republike Slovenije za vse kategorije - izdaja tekmovalnih licenc - izvedba tekem po programu	20. maj–2. december
Članska in mladinska reprezentanca - nastopi obeh ekip po programu - treningi obeh ekip po programu	celo leto
Šolska športna tekmovanja izvedba prvenstva OŠ	12. april
Urejanje in opremljanje slovenskih plezališč - razpis za opremo - opremljanje po programu	celo leto
Strokovno izobraževanje - Izpiti za športne plezalce 1 - seminar in izpiti za inštruktorje šp. plezanja 1 - licenčni seminar za inštruktorje šp. plezanja 1 - licenčni seminar za sodnike	celo leto v skladu z razpisi
Razglasitev najuspešnejših športnikov za 2013	januar 2014
Svetovni pokal Log-Dragomer: balvani	10.–11. maj
Svetovni pokal Kranj: težavnost, finale	15.–16. november
Varstvo narave	celo leto
Plezalna stena Kranj - upravljanje v skladu s pogodbo - vadba klubov in zunanjih najemnikov - izvedba vseh vrst treningov reprezentanc - izvedba seminarjev in izpitov za vse profile strokovnih delavcev	celo leto

Načrtovana usposabljanja (tečaji, seminarji, izpopolnjevanja, šole)

Naziv usposabljanja	Predviden termin in lokacija	Št. udeležencev
Izpiti za športne plezalce	25.–26. januar in 8.–9. februar, Kranj	100
seminar in izpiti za inštruktorje šp. plezanja 1	14. februar – sredina aprila, Kranj, Ljubljana, Dolžanova soteska	35
licenčni seminar za inštruktorje šp. plezanja 1	15. februar, Kranj	45
Licenčni seminar za sodnike	marec, Ljubljana	25

Načrtovane aktivnosti (srečanja, tekmovanja, tabori ...)

Naziv aktivnosti	Predviden termin in lokacija	Št. udeležencev in vodja	Namen
Izvedba DP v težavnosti in balvanih	17. maj–30. november, Po Sloveniji	Tekmovanja v 3 kategorijah, vodja: Tomo Česen	Nacionalni sistem tekmovanja
Prvenstvo srednjih šol	23.–24. januar, Ljubljana-Šentvid	160, vodja: Andrej Kokalj	Promocija športnega plezanja v srednjih šolah
Prvenstvo Osnovnih šol	12. april, Kranj	250, vodja: Albin Simonič	Promocija športnega plezanja v Osnovnih šolah
Svetovni pokal težavnost in balvani	celo leto po koledarju mednarodne zveze IFSC	Članska reprezentanca, vodja: Simon Margon	Udeležba na svetovnem pokalu
Svetovno prvenstvo težavnost	Gijon (ESP), termin še ni določen	Članska reprezentanca, vodja: Simon Margon	Udeležba na svetovnem prvenstvu
Svetovno prvenstvo balvani	München (GER), termin še ni določen	Članska reprezentanca, vodja: Simon Margon	Udeležba na svetovnem prvenstvu
Evropski mladinski pokal	celo leto	Mladinska reprezentanca, vodja: Borut Kavzar	Udeležba na evropskem mladinskem pokalu
Svetovno mladinsko prvenstvo	Noumea, New Caledonia, termin še ni določen	Mladinska reprezentanca, vodja: Borut Kavzar	Udeležba na svetovnem mladinskem prvenstvu
Evropsko mladinsko prvenstvo	Termin in kraj še nista določena	Mladinska reprezentanca, vodja: Borut Kavzar	Udeležba na evropskem mladinskem prvenstvu
Razglasitev najuspešnejših športnih plezalcev za leto 2013	januar 2014, Domžale	Vodja: Tomo Česen	Promocija športnega plezanja

Pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Projekt opremljanja slovenskih plezališč	Opremljanje novih smeri in preopremljanje starih v vseh slovenskih plezališčih	Projekt teče že vse od leta 2000
Svetovni pokal Log-Dragomer – balvani	Domača tekma svetovnega pokala	10.–11. maj
Svetovni pokal Kranj – težavnost	Domača tekma svetovnega pokala	15.–16. november
Zaključek državnega prvenstva Kranj	Zaključek v obeh disciplinah za vse kategorije	28.–30. november

VODNIŠKA KOMISIJA (VK)

V letu 2014 je osnovna naloga Vodniške komisije in njenih dveh podkomisij – za usposabljanje ter kategorizacijo in registracijo – izvajanje tečajev in izpopolnjevanj ter skrb za ažurno vodenje evidenc vodnikov PZS.

Ena od pomembnih nalog pod komisija za usposabljanje PU VK PZS je uskladitev gradiv za naslednji cikel izpopolnjevanj vodnikov PZS v obdobju od 2015 do 2017. V tem letu naj bi se končala tudi obnova testov za tečaje.

Nadaljevati z enotnim usklajevanjem inštruktorjev.

Inštruktorji planinske vzgoje IPV naj bi imeli tudi v tem letu svoje usklajevanje.

Povezovanje med komisijami znotraj PZS, predvsem z mladinsko, nas še vedno ne razveseljuje. V tej smeri je treba še krepiti sodelovanje. Tudi v tem letu bomo razpisali tečaj za prehod mentorjev planinskih skupin v vodnik PZS kategorije A.

Komisija za turno kolesarstvo nas že z aktivnostmi, ki se navezujejo na pohodništvo, vabi k tesnejšemu povezovanju. Prav tako komisija za planinska pota in ne nazadnje tudi komisija za alpinizem. Kot nosilci varnega in strokovnega vodenja pri gibanju v gorah pa se moramo odločneje vključiti v preventivno dejavnost, ki skrbi za varnost obiskovalcev slovenskih gora.

V tem letu bomo poskušali vzpostaviti tesnejše stike z Zvezo gorskih vodnikov Slovenije (ZGVS) in Gorsko reševalno zvezo Slovenije (GRZS) in s tem nadaljevati tudi v letu 2014.

Neizpodbitno pa je tudi dejstvo, da smo vodniki PZS še vedno premalo prepoznavni. Torej se moramo v letu 2014 še odločneje vključevati v »planinsko dogajanje«, poskrbeti je treba za stalno in izčrpno informiranje javnosti v medijih.

Tekoče bomo spremljali problematiko in jo skušali čim hitreje reševati.

Še naprej bomo skrbeli za podelitev priznanj.

Plan izpopolnjevanj vodnikov PZS v letu 2014

Zap. št.	USPOSABLJANJE	IZVAJALEC	DATUM USPOSABLJANJA
1.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS	februar
2.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS	februar
3.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS	februar
4.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS	marec
5.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD LJUBLJANE	april
6.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO DOLENJSKE IN BELE KRAJINE	april
7.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD GORENJSKE	april
8.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD KOROŠKA	april
9.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD KOROŠKA	april
10.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD PODRAVJA	april
11.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD PODRAVJA	april
12.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	SAVINJSKI MDO PD	maj
13.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	SAVINJSKI MDO PD	maj
14.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PRIMORSKO-NOTRANJSKIH PD	maj
15.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD ZASAVJA	maj
16.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD NOTRANJSKE	maj
17.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD PODRAVJA	junij
18.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	PU VK PZS	september
19.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	PU VK PZS	oktober
20.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	PU VK PZS	oktober

Franc Gričar, načelnik VK PZS

GOSPODARSKA KOMISIJA (GK)

Gospodarska komisija (GK) obravnava vprašanja s področja gospodarjenja in upravljanja planinskih objektov. Usklajuje normative za gradnjo, predelavo, obnovo, vzdrževanje in označevanje planinskih zgradb, obvešča upravljavce planinskih koč in koordinira izobraževanje osebja, ki dela v planinskih kočah. GK bo v letu 2014 večje projekte izvajala v okviru projektnih skupin.

Najpomembnejši projekti:

Projekti
Izvajanje projekta za pridobitev znaka »Okolju prijazna planinska koča«
Izvajanje projekta »Družinam prijazna planinska koča«
Pričetek projekta »Takšnega okusa so planine«
Izvedba »info ture« za oskrbnike/najemnike koč na izbranem območju
Izvedba redne letne konference o planinskem gospodarstvu

Izvedba volilnega Zbora gospodarjev
Izvedba usposabljanja za oskrbnike planinskih koč
Svetovalna pisarna - kjer lahko posamezna planinska društva lahko dobijo potrebne informacije in navodila glede gradenj čistilnih naprav in ekoloških obnov planinskih koč.
Razgovori na pristojnih ministrstvih glede priprave razpisov za sofinanciranje gradenj čistilnih naprav in ekoloških sanacij planinskih koč in sodelovanje pri pripravi razpisov

Preostale aktivnosti GK:

Aktivnost
Priprava predloga cen za leto 2014 in spremljanje upoštevanja cen in popustov v planinskih kočah
Vzpostavitev registra planinskih koč
Zaključek novelacije dokumentov s področja planinskega gospodarstva
Razpis za izbor enega slovenskega oskrbnika za obisk seminarja DAV v letu 2014
Evidentiranje in reševanje odprtih ZK vprašanj med PZS in raznimi PD
Mreženje koč, skupni marketing koč, nadaljevanje projekta
Vzpostavitev rezervacijskega sistema v planinskih kočah
Poenotenje standardov glede ponudbe na kočah (hrana, namestitve ...)
Skrb in kontrola nad posegi v gorski prostor
Svetovanje z vidika arhitekturne stroke pri kontroli nad vsemi prostorskimi posegi v gorskem svetu in arhitekturni nadzor
Sodelovanje predstavnika GK PZS v Komisiji za kočje in poti CAA

Aleš Glavnik, načelnik GK PZS

KOMISIJA ZA VARSTVO NARAVE (KVG N)

Celoletne aktivnosti:

- Ažurno in kritično spremljanje stanja in posegov v gorski prostor ter informiranje javnosti o nedovoljenih posegih,
- Priprava strokovnih stališč do načrtovanja različnih dejavnosti in prostorskih posegov v gorsko naravo.
- Priprava strokovnih predlogov, pripomb in dopolnitev novih pravnih aktov, katerih izvajanje vpliva na stanje narave v gorskem svetu.
- Sodelovanje in povezovanje KVG N z odbori VGN pri MDO PD.

Posamezne akcije:

- Organizacija in izvedba izobraževalnega seminarja za varuhe gorske narave (VGN): april, maj in junij 2014 lokacija še ni določena.
- Izvedba licenčnega izobraževanja (obnovitveni seminar) za VGN v okviru letnega zbora KVG N 2014.
- Letni zbor VGN in GS za leto 2014 (volilni).
- Strokovna ekskurzija KVG N v zavarovano območje (v Sloveniji ali v tujini).
- Sodelovanje v mednarodni komisiji za varstvo gorske narave KONSAR pri CAA.

Dveletni program (2013/2014)

- Priprava kodeksa Varstvo in vrednotenje gora in posegi v gorski svet: vizija, cilji, usmeritve; s posebnim ozirom na varstvo voda.
- Priprava ocene stanja planinskih koč z vidika onesnaževanja gorske narave (čiščenje odpadnih voda, smeti in odpadki, prometna obremenitev itd.).

Janez Bizjak, načelnik KVG N PZS

KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI (KPP)



Naloge komisije, poleg določenih v Statutu PZS ter Poslovniku UO PZS in Predsedstva PZS so:

- pospešuje dejavnost na področju planinskih poti, s tem da zagotavlja vsebinske in druge pogoje za delovanje,
- skrbi, da je vzdrževanje planinskih poti v skladu z Zakonom o planinskih poteh, splošnimi načeli varstva narave in stališči KVG N pri PZS,
- skrbi za usposabljanje markacistov,
- skrbi za sodobno, odgovorno in varno izvajanje aktivnosti na planinskih poteh,
- skrbi za povezovanje znotraj komisij PZS ter sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v tujini, v skladu z načeli mednarodnega sodelovanja PZS,

- sklicuje Zbore markacistov, določi predlog dnevnega reda in sklepov ter gradivo za zборе,
- izvršuje sklepe Zbora markacistov, Skupščine PZS in UO PZS,
- med dvema Zboroma markacistov opravlja tudi njegove naloge,
- vodi seznam markacistov in inštruktorjev markacistov, seznam izdanih značk markacist PZS in diplom inštruktor markacist,
- vodi seznam obhodnic (veznih, krožnih in točkovnih poti – v nadaljnjem besedilu: obhodnic),
- izdaja značke in potrda za prehojeni: Slovensko planinsko pot, Razširjeno slovensko planinsko pot,
- pripravi predlog finančnega načrta za svoje področje ter ga pošlje UO PZS,
- predlaga program usposabljanja markacistov in inštruktorjev ter ga da v potrditev KUP,
- sprejema program delovnih akcij ter jih organizira in vodi,
- vodi in organizira tečaje, seminarje, predavanja in druge oblike usposabljanja in usposabljanja markacistov v skladu s svojim programom in programom KUP,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem pravilnikom, Statutom PZS, sklepi Zbora markacistov, Skupščine PZS in UO PZS.

Stalni odbori so:

- Odbor za tehnična vprašanja
- odbor za usposabljanje
- odbor za dokumentacijo.

ODBOR ZA TEHNIČNA VPRAŠANJA

Akcije tehnične skupine

Izvedlo bi se **25 akcij** in **5 intervencij** v visokogorju in sredogorju trajale bi **55–60 dni**, **100 markacistov** (nekateri večkrat) okrog **5000 ur dela**. Lesena varovanja (ograje, stopnice, lestve) na glede na kategorijo poti, v skupni dolžini **5000 m**. Akcije v letu 2014 naj bi potekale ob pomoči helikopterjev SV, ki bi na določene mesta pripeljali tovor v **15 urah naleta**.

NOVE USMERJEVALNE TABLE:

število	Sponzor oz. plačnik	Kovinski drogovi	Nosilci
200	FŠO v okviru razpisa za table (pol društvo – pol FŠO)	90	200
100	Čezmejni in turistični projekti	50	100

Prav tako se predvideva servisiranje strojev in nabava potrošnega material, zaščitnih sredstev in opreme.

Nabava novega orodja za uporabo predvsem pri ekoloških sanacijah in utrjevanju poti ter varovalne opreme.

ODBOR ZA DOKUMENTACIJO

Dejavnost podkomisije v letu 2014:

- sledenje in evidentiranje sprememb planinskih poti na terenu,
- nadgradnja spletnega registra planinskih poti in strokovnega kadra,
- urejanje mejnih odsekov poti med OPP,
- urejanje lastniških razmerij in skrbništev poti,
- urejanje spremljajočih podatkov planinskih poti, kot so smerne table in varovalna oprema,
- podporne aktivnosti za ta namen,
- oživitev obhodnic in popularizacija.

ODBOR ZA USPOSABLJANJE

Odbor za usposabljanje organizira in vodi tečaje, seminarje, predavanja ter druge oblike izobraževanja in usposabljanja za markaciste ter pripravlja strokovno literaturo ter druge strokovne pripomočke.

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Tečaj za markaciste PZS 2 x	maj, 4 dni september, 4 dni; lokaciji določeni naknadno	25 25 Skupaj 50
Licenčno izpopolnjevanje 4 x	maj, junij, avgust, september; lokacije določene naknadno	50 25 Skupaj 100
Zaključek tečaja za markaciste PZS – 2014	maj, Roblek september, Jelenov Studenec	30 30 Skupaj 60
Usposabljanje za nove člane tehničnih ekip	november, lokacija določena naknadno	15
Tečaj za motorno žago	Termin in lokacija določena naknadno	2 x 40
Tečaj za markaciste inštruktorje	Termin in lokacija določena naknadno	4
Usposabljanje za nove člane interventne tehnične ekipe	Termin in lokacija določena naknadno	5
Uslajevalni seminar	naknadno	Vsi inštruktorji

ČEZMEJNE POVEZAVE PLANINSKIH POTI

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev in vodja	Namen
Sestanek čezmejnih povezav z Italijo	Posočje	15 KPP PZS, FVG sentieri CAI	Izmenjava podatkov in skupno sodelovanje (akcije), povezave južne meje
Sestanek čezmejnih povezav z Avstrijo	Gorenjska	15 KPP PZS, OeAV, OTK, NF	Nadaljnje sodelovanje z skupnimi akcijami na meji izmenjava podatkov o poteh.
Sestanek čezmejnih povezav	BMU	5 Inš. mark KPP PZS	Prenos znanja in pospešiti enoten način uporabe Knafelčeve markacije

DELO V ODBORIH ZA PLANINSKE POTI V MDO

Zaradi bolj usklajenega dela na terenu so v okviru MDO PD-jev ustanovljeni Odbori za planinske poti. Na vsakoletnih zborih se zbrani markacisti pomenijo o vseh problemih, ki se pojavljajo pri vzdrževanju planinskih poti in si izmenjajo izkušnje.

SREČANJE ODBOROV ZA PLANINSKE POTI v letu 2014

ODBOR ZA PLANINSKE POTI/vodja	DATUM	KRAJ
SAVINJSKA	januar-marec 2014	SAVINJSKA
NOTRANJSKA	januar-marec 2014	NOTRANJSKA
GORENJSKA	januar-marec 2014	GORENJSKA
PRIMORSKO-NOTRANJSKA	januar-marec 2014	PRIMORSKO-NOTRANJSKA
POSOŠKA	januar-marec 2014	POSOŠKA
POMURSKA	januar-marec 2014	POMURSKA
PODRAVSKA	januar-marec 2014	PODRAVSKA
KOROŠKA	januar-marec 2014	KOROŠKA
DOLENJSKA	januar-marec 2014	DOLENJSKA
LJUBLJANSKA	januar-marec 2014	LJUBLJANSKA
ZASAVSKO-POSAVSKA	januar-marec 2014	ZASAVSKO-POSAVSKA
KAMNIŠKO-BISTRIŠKI	januar-marec 2014	KAMNIŠKO-BISTRIŠKO

Delo na planinskih poteh po posameznih OPP v MDO PD

Vsak OPP v MDO organizira vsaj 1–2 skupni akciji dela na poteh, sodelovanje z drugimi OPP-ji.

EVROPSKE PEŠPOTI E-6; E-7

Ponoven pregled vzdrževalnih pogodb z planinskimi društvi za te poti, ter pripravljenost za vzdrževanje, izpolnjevanje pogodbe z strani ostalih sopodpisnikov pogodb z PZS.

PROJEKTI

Naziv projekta	Namen	Stanje
Pravilnik KPP	Sprejeti pravilnik KPP na Zboru markacistov PZS	izvedba
SPP	SPP deliti na etape in predstaviti v medijih	V pripravi
Razširjena SPP	Promovirati večji obisk točk	V pripravi
Predstavitve na sejnih	Predstavitev dela markacistov	Celo leto
Brošura Markacist	Predstavitev markiranja	izdaja
Tončkov dan	Dan markiranja vseh markacistov PZS	izvedba

Igor Mlakar, načelnik KPP PZS

KOMISIJA ZA TURNO KOLESARSTVO (KTK)

Splošna predstavitev in temeljni namen delovanja Komisije za turno kolesarstvo

Komisija za turno kolesarstvo (KTK) skrbi za razvoj turnega kolesarstva v okvirih PZS, z dvema osnovnima nalogama:

- usmerjanjem dejavnosti turnih kolesarjev (TK) v PD s poudarkom na varstvu narave in
- izobraževanjem turnih kolesarjev in turnokolesarskih vodnikov.

V PD so turni kolesarji organizirani na dva načina:

- v turnokolesarskih odsekih ali
- v okviru dejavnosti drugih odsekov,

odločajo se za tisto obliko, ki bolj ustreza razmeram v posameznem društvu.

Komisija ima izvršni odbor in strokovno komisijo, za posamezne specifične naloge se oblikujejo projektne skupine.

Osnovna predstavitev delovanja KTK v letu 2014

Načrtovana dejavnost KTK v letu 2014:

- usposabljanje za turnokolesarske vodnike I in II,
- usposabljanje za inštruktorje turnega kolesarstva PZS, 2. del, kolesarske vsebine,

- sodelovanje s FŠ pri izvedbi izbirnega predmeta Turno kolesarstvo,
- turnokolesarski tabor,
- organizacija spomladanske in jesenske kolesarske ture KTK,
- organizacija Kramp ture, tradicionalne skupne delovne akcije turnih kolesarjev in markacistov na planinskih poteh,
- Zbor turnih kolesarjev PZS,
- priprava učnih gradiv in elektronskih predstavitev za izobraževalno dejavnost, priprava turnokolesarskega učbenika (zadnje leto triletnega projekta 2012–2014),
- promocija turnega kolesarstva v skladu s Priporočili turnim kolesarjem PZS: elektronska promocijska predstavitev, zgibanka, domača stran PZS, kolesarske spletne strani, turistični sejmi na katerih se predstavlja PZS, planinska srečanja, itd.,
- obveščanje članstva PZS in PD z neposredno e-pošto,
- urejanje podstrani KTK na domači strani PZS,
- predstavitevna predavanja o turnem kolesarstvu (na MDO PD, v PD) in splošna predavanja s kolesarsko tematiko v prostorih PZS,
- sodelovanje z drugimi organizacijami, ki spodbujajo razvoj turnega kolesarstva v okviru Slovenske kolesarske pobude (KZS, KGK Volja, STO, GIZ za pohodništvo in kolesarstvo),
- sodelovanje pri pripravi zakonodajnih aktov, ki so povezani s turnim kolesarstvom,
- aktivnosti povezane z nastankom Slovenske turnokolesarske poti.

Načrtovana usposabljanja KTK

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
TKV I	6 dni, termin in lokacija še ni določena	20
TKV II	4 dni, termin in lokacija še ni določena	15
usposabljanje za inštruktorje turnega kolesarstva PZS	čas trajanja, termin in lokacija še ni določena	6

Načrtovane aktivnosti

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Spomladanska tura KTK	april, lokacija še ni določena	20	srečanje TK iz vse Slovenije
Kramp tura	maj, lokacija še ni določena	15	skupna delovna akcija markacistov in TK na planinski poti
TK tabor	avgust, lokacija še ni določena	20	kolesarske ture, druženje in izobraževanje
Jesenska tura KTK	oktober, lokacija še ni določena	20	srečanje TK iz vse Slovenije
Zbor turnih kolesarjev	november, Ljubljana	30	srečanje načelnikov TKO in TKV

Načrtovane aktivnosti v tujini – ne načrtujemo

Pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
zgibanka: Turno kolesarstvo pri PZS	promocija turnega kolesarstva	trajna dejavnost
elektronska predstavitev dejavnosti KTK	promocija turnega kolesarstva	trajna dejavnost
priprava turnokolesarskega učbenika	usposabljanje TK	triletni projekt 2012–2014

Pomembnejše novosti

Naziv projekta	Namen	Stanje
usposabljanje za inštruktorje turnega kolesarstva	usposabljanje	1. izvedba
priprava turnokolesarskega učbenika	usposabljanje TK	triletni projekt 2012–2014

Zaključek

V letu 2014 nas poleg že utečenih aktivnosti čakajo naslednje naloge:

- prva izvedba usposabljanja inštruktorjev turnega kolesarstva,
- 3. faza turnokolesarskega učbenika v okviru triletnega projekta priprave učbenika in
- poglobitev sodelovanja s Fakulteto za šport, s turnimi kolesarji sosednjih držav, z GIZ za pohodništvo in kolesarstvo.

V prihodnje bo naša dejavnost usmerjena k naslednjim nalogam:

- usposabljanju turnokolesarskih vodnikov in inštruktorjev,
- organizaciji turnokolesarskih taborov in skupnih tur,
- krepitvi mreže organizacijskih oblik turnih kolesarjev v okviru PZS,
- osveščanju planinske javnosti v skladu s priporočili turnim kolesarjem PZS,
- razširitvi oblik sodelovanja z Mladinsko komisijo PZS,
- postopnemu odpiranju planinskih in drugih poti v naravnem okolju za dvonamensko rabo (hojo in kolesarjenje),
- komisija se bo v okviru PZS in preko organov PZS prizadevala za sooblikovanje takšne okoljske zakonodaje, ki bo vzpostavila jasn in razumno omejevalen sistem pravil gibanja kolesarjev po poteh v naravnem okolju in
- komisija se bo v okviru PZS in preko organov PZS prizadevala za utrditev povezav z drugimi športnimi organizacijami, ki gojijo turno kolesarstvo, v okviru Slovenske kolesarske pobude, s turističnim gospodarstvom in s tujino.

Jože Rovnan, načelnik KTK PZS

PLANINSKI VESTNIK (PV)

Leto 2014 bo 119. leto, odkar izhaja Planinski vestnik, za revijo pa bo to 114. letnik.

Poslanstvo, vizija in vsebinska zasnova PV bodo tudi v letu 2014 skladni s sodobnimi trendi evropskih oziroma svetovnih planinsko-gorniško-alpinističnih revij. Ciljna publika revije so vsi ljubitelji narave, ki želijo občasno preživeti del prostega časa v gorah ali jih zanima gorski svet. Vsebina bo zasnovana tako, da bodo bralci, naročniki v reviji našli vse tisto, kar v gorah tudi potrebujejo, od nasvetov, zanimivih pogovorov, zabavnega branja, do predlogov in opisov poti. Na ta način planinski vestnik tudi promovira delovanje Planinske zveze Slovenije in posameznih planinskih društev.

Tako kot do zdaj bomo skušali predstaviti čim več planinskih aktualnih tem (tem meseca) in v intervjujih objavljati čim več zanimivih planinskih osebnosti. Spremljali bomo delo organov PZS in predstavili bralcem njihovo dejavnost. Upoštevali bomo anketo o željah bralcev naše revije iz leta 2012.

V letu 2014 bo Planinski vestnik izšel vsak mesec v sedanjem formatu (A4), vezan z žico, na 72 straneh. Vsak mesec (z izjemo avgusta) bomo izdali prilogo rubriko Z nami na pot, kjer sta dve reportaži in osem opisov s priročnimi zemljevidi. V planu imamo izdajo dveh malih vodničkov, tako kot v prejšnjih letih.

Uredniška politika:

- Imeti vsak mesec temo meseca.
- Objavljati komentarje.
- Vsak mesec objavljati informacije in predstavitve gorskih skupin, gora, tur, vzponov (8 opisov v rubriki Z nami na pot, vsako leto dva mala vodnička).
- Objavljati prispevke o testih opreme.
- Objavljati strokovne vsebine s poudarkom na varnosti v gorah in varovanju gorske narave.
- Predstavljati ljudi, ki v planinstvu in alpinizmu izstopajo.
- Doseči ravnovesje vsebin (literarni članki, usposabljanje, zgodovina, alpinizem, naravovarstvo ...).
- Udeležba na vseh pomembnejših planinskih, gorniških, alpinističnih dogodkih in aktivno sodelovanje pri pripravi pomembnih dogodkov (lahko tudi samostojna organizacija, npr. okrogle mize ipd).

Splošni cilji:

- Ohraniti prisotnost v radijskih in TV medijih, ohraniti prisotnost v drugih medijih in spletnih straneh.
- Sodelovanje pri skupnih projektih, ki so zanimivi za celotno planinsko organiziranost.
- Promocija delovanja Planinske zveze Slovenije in planinskih društev.
- Izvajanje uredniške zasnove in programskih izhodišč Planinskega vestnika za obdobje 2011–2014.
- Tesnejši stik s komisijami in odbori PZS, iskanje medsebojnih sinergij z drugimi dejavnosti v PZS na področju marketinga in trženja storitev in blaga, uskladitev s CGP, kjer bo to mogoče.
- Funkcionalna povezava s Planinsko založbo in vsemi drugimi izdajateljskimi aktivnostmi PZS.

Operativni cilji:

- Ohraniti število strani (72).
- Redno izdati 12 številke revije.
- Boljša promocija, oglaševanje, trženje in distribucija.
- Pestrejša vsebina spletne strani PV.
- Povezava programskih rešitev (uredniška aplikacija, spletno kazalo, honorarji).
- Organiziranje skupnih okroglih miz ter posvetov.
- Propagiranje in predstavitve planinskih edicij Planinske založbe.

Uredništvo Planinskega vestnika
Vladimir Habjan, odgovorni urednik

ODBOR ZA PRIZNANJA PZS (OP)

Na podlagi dosedanjih izkušenj dobrega dela Odbora za priznanja PZS predlagamo Odboru za članstvo PZS, da skupaj za leto 2014, za področje priznanj, na podlagi naše ocene, upošteva naslednje okvirne programske naloge za področje priznanj PZS.

0. Osnova bodočega dela, na področju priznanj PZS, bo od 1. 1. 2014 dalje – nov Pravilnik o priznanjih PZS, ki bo sprejet v letu 2013.

1. Priprava poročila o delu »Odbora za priznanja PZS« za leto 2013 in sprejem odločitve o razpisu najvišjih priznanj PZS za leto 2014, kot se je to opravljalo do sedaj: **poročilo 2013 v januarju, razpis v juniju, izbor v oktobru 2014 ter podelitev v decembru 2014.** Rokovno – terminsko prilagoditi sklicem sej UO PZS!

2. Redna seja Odbora za članstvo, za področje najvišjih priznanj PZS v oktobru 2014: pregled in priprava predlogov za najvišja priznanja PZS: Spominske plakete PZS in Svečane listine PZS, za leto 2014, za sejo UO PZS; sprejem predloga Programa dela, s področja dela priznanj PZS, za leto 2015.

3. Dodatne seje za področje priznanj PZS, če se bodo pokazale potrebe za sklic med letom, oz. če bo potrebno na podlagi novega Pravilnika o priznanjih PZS, dati predloge UO PZS, Predsedstvu PZS, se obravnava dodatno problematiko, s področja delovanja in dosedanjih pristojnosti Odbora za priznanja PZS.

Zaradi racionalizacije dela in na podlagi dosedanjih izkušenj, so možne za posamezne primere, ko ni potrebna večja vsebinska obravnavna, **tudi dopisne seje.**

4. Finančne potrebe pripravitelja GS in računovodja PZS na podlagi finančnih potreb za izvajanje tega programa v letu 2014 in vseh dodatnih načrtovanj za nabavo novih priznanj in drugih materialnih stroškov.

Kot osnova služijo finančni podatki iz preteklih let, ki jih je potrebno ovrednotiti za tekoče leto, na podlagi dosedanje porabe sredstev v okviru Programa dela in finančnega načrta UO PZS, kot se je to urejalo do sedaj!

Jože Melanšek, vodja OP PZS

ODBOR ZA ČLANSTVO (OČ)

Odbor za članstvo (OČ) je strokovno telo, ki skrbi za promocijo in pravice članstva ter njihovo uveljavljanje, razvojne, svetovalne in strokovne naloge na področju članstva, prostovoljnega dela, usposabljanja za organizacijsko delo v planinski organizaciji in priznanj (35. člen Statuta PZS).

V letu 2014 bo Odbor za članstvo PZS:

- spremljal problematiko članstva in prostovoljstva v planinski organizaciji,
- pripravil poročilo o gibanju članstva s poročilom o stanju in problematiki članstva,
- na podlagi analize zavarovanj pristopil k pripravi nove pogodbe za zavarovanje članov PZS,
- uveljavil merila za novo delitev članarine med PZS in planinskimi društvi,
- uvedel časovno premakljivo članarino in pristopil k reševanju problematike članstva v več planinskih društvih,
- predlagal nadgradnjo in izboljšave informacijske podpore centralne evidence članstva v Navezi (vodenje evidence planinskih kadrov, usposabljanj članov in podeljenih priznanj, itd.),
- nadaljeval z izdajo novih članskih izkaznic B, B1 in S+Š članom,
- s strokovno službo pristopil k pridobitvi dodatnih ugodnosti za člane, raznih promocijskih aktivnosti za pridobivanje članstva, Itd.

V letu 2014 bo OČ prevzel tudi naloge Odbora za priznanja:

- razpis najvišjih priznanj PZS za leto 2014,
- pregled in priprava predlogov za najvišja priznanja PZS: spominske plakete in svečane listine.

Navedeno problematiko, predloge članov, društev in zainteresirane javnosti bo Odbor za članstvo obravnaval na petih sejah, zaradi nižanja stroškov delovanja bo nekatere zadeve obravnaval na korespondenčnih sejah.

Milena Brešan, vodja OČ PZS

KOMISIJA ZA GORSKE ŠPORTE (KGŠ)

Komisija za gorske športe (KGŠ) pokriva športne zvrsti – tekmovalno turno smučanje, tekmovalno ledno plezanje, orientacijo ... Tekmovanja se odvijajo v gorah in zahtevajo od tekmovalcev številna gorniška znanja, izkušnje in odlično telesno pripravljenost. V okviru komisije pod okriljem PZS na največjih tekmovanjih doma in v tujini tekmuje slovenska reprezentanca v tekmovalnem turnem smučanju in reprezentanca v tekmovalnem lednem plezanju.

Načrtovane aktivnosti KGŠ v letu 2014:

Tekmovalno turno smučanje

- Povečanje prepoznavnosti tekmovalne panoge.
- Izvedba državnega prvenstva in sodelovanje na izbranih mednarodnih tekmovanjih.
- Okrepitev dejavnosti tekmovalnega turnega smučanja v planinskih društvih (organizacijsko in vsebinsko).
- Razvoj mladinske in članske reprezentance v tekmovalnem turnem smučanju.
- Vsebinska in kadrovska krepitev lastnega kadra za organizatorje tekmovanj.
- Povečanje sponzorskih prihodkov za izvedbo programa dela.

Ledno plezanje

- Povečanje prepoznavnosti tekmovalne panoge.
- Izvedba državnega prvenstva in sodelovanje na izbranih mednarodnih tekmovanjih.
- Okrepitev dejavnosti lednega plezanja v planinskih društvih, predvsem v alpinističnih odsekih (organizacijsko in vsebinsko).
- Razvoj mladinske in članske reprezentance v lednem plezanju.
- Vsebinska in kadrovska krepitev lastnega sodniškega kadra in organizatorjev tekmovanj.
- Povečanje sponzorskih prihodkov za izvedbo programa dela.

Planinska orientacija

- Povečanje prepoznavnosti in množičnosti tekmovalne panoge.

- Izvedba regijskih planinskih orientacijskih tekmovanj in Slovenskega planinskega orientacijskega tekmovanja.
- Iskanje mednarodnih povezav na tem področju.
- Vsebinska in kadrovska krepitev lastnega kadra za organizacijo tekmovanj.
- Izvedba usposabljanj za vaditelje orientacije in traserje POT.
- Povečanje sponzorskih prihodkov za izvedbo programa dela.

Načrtovana usposabljanja KGŠ

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Seminar za sodnike v lednem plezanju	november	10

Zaključek

KGŠ načrtuje v letu 2014 povečati prepoznavnost gorskih športov in njihov pomen v družbi drugih športnih panog, za kar bo potrebno sodelovanje vseh komisij in odborov v okviru PZS.

Pripravil: Matjaž Šerkezi, strokovni sodelavec KGŠ PZS

Jasna Pečjak, načelnica KGŠ PZS

KOMISIJA ZA ALPINIZEM (KA)

Komisija za alpinizem (KA) je strokovni koordinacijski organ PZS, ki pokriva področje alpinistične dejavnosti. KA sestavljajo načelnik (Miha Habjan) in člani komisije (Alen Marinovič, Rok Dečman, Jasna Pečjak in Matej Kladnik). Glavne naloge KA so izvajanje sklepov zbora načelnikov, usklajevanje in usmerjanje razvoja slovenskega alpinizma s poudarkom na vrhunskem alpinizmu in razvoja mladih perspektivnih alpinistov, vodenje registra alpinističnih kolektivov in njihovih članov, pripravljanje in organiziranje različnih akcij z alpinistično vsebino, izvajanje različnih vrst alpinističnih usposabljanj ter podeljevanje nazivov strokovne usposobljenosti, predlaganje kandidatov za doseg statusa vrhunškega športnika s področja alpinizma, podeljevanje alpinističnih priznanj ter opravljanje drugih nalog s področja alpinistične dejavnosti.

Komisija za alpinizem v 2014 načrtuje 5 rednih sej KA, po potrebi izredne ali dopisne seje ter en redni zbor načelnikov. Zbora načelnikov se udeležujejo načelniki vseh slovenskih alpinističnih kolektivov (odsekov, klubov in sekcij (preko 40)). Program dela alpinistične dejavnosti je ustaljen in zajema podporo najkvalitetnejšim akcijam v tujih gorstvih, podporo najkvalitetnejšim akcijam (vzponom) v domačih in tujih Alpah, programe kategoriziranih vrhunskih alpinistov, slovensko mladinsko alpinistično reprezentanco – SMAR (akcije), organizacijo taborov za mlade perspektivne alpiniste doma in v tujini, mednarodno sodelovanje, vzgojo in izobraževanje z vsemi tečaji, izpiti in seminarji, sodelovanje z alpinisti veterani, promocijo alpinizma širši ne-alpinistični javnosti, tesno sodelovanje s KOTG, predsedstvom in službami PZS, s posameznimi alpinisti ter z zunanjimi sodelavci in organizacijami ter ostalo. Poleg ustaljenih programov je v planu tudi nekaj novih akcij in nekaj sprememb pri organizaciji in delovanju same KA.

Načrtovana usposabljanja

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Izpiti za alpiniste	maj–september, Vršič, Vipava, Dolžanova soteska, slovenske Alpe	50
Izpiti za alpinistične inštruktorje	februar–junij, Vršič, Vipava, Dolžanova soteska	15
Licenčni seminar za alpinistične inštruktorje – ledeniška tehnika	marec, Vršič	50
Začetni alpinistični tečaj v zimskih razmerah	marec, Zelenica	20
Začetni poletni alpinistični tečaj v kopni skali	julij, Kamniško sedlo	20

Načrtovane aktivnosti

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Zbor alpinistov	april	200–300	Neformalno srečanje in druženje alpinistov
Zbor alpinistov veteranov	oktober	30–40	Srečanje alpinistov veteranov
Zimski alpinistični tabor v slovenskih stenah	februar	15	Plezanje v zimskih razmerah (mladi perspektivni alpinisti)
Plezalni vikend	marec	15	Plezanje in druženje mladih perspektivnih alpinistov skupaj s člani SMAR
Poletni alpinistični tabor v slovenskih stenah	avgust	15	Plezanje v kopni skali (mladi perspektivni alpinisti)

Načrtovane aktivnosti v tujini

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Zimski tabor Chamonix	oktober, Chamonix	12	Plezanje mladih perspektivnih alpinistov v gorah nad Chamonix-jem
Poletni tabor – Alpe	julij	12	Plezanje mladih perspektivnih alpinistov v velikih dolomitskih stenah

Mednarodno srečanje v Angliji	maj	2	Spoznavanje angleških sten in angleškega načina plezanja
Srečanje lednih plezalcev, Kandersteg	januar, Kandersteg	4	Plezanje zaledenelih slapov v Švici, druženje z evropskimi lednimi plezalci
Srečanje lednih plezalcev, Fournel	januar, Fournel	4	Plezanje zaledenelih slapov v Franciji, druženje z evropskimi lednimi plezalci
Mednarodno srečanje – Valle Orco	september, Valle Orco	2	Plezanje velikih granitnih sten
Tabor alpinističnih družin – Alpe	avgust, Alpe		Plezanje in druženje alpinističnih družin
Ženski alpinistični tabor	julij, Alpe	15–20	Plezanje in druženje alpinistk različnih generacij

Pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Priročnik Alpinistična šola	Posodobiti in dopolniti alpinistični priročnik (»alpinistični«). Alpinistična šola za namen usposabljanja alpinistov	Dopolnitev uradne verzije dopolnjene v letu 2013
Izmenjava s tujimi alpinisti	Plezanje in druženje s tujimi alpinisti	Dogovarjanje in iskanje možnih držav za izmenjavo
Zbornik slovenski alpinizem 2013	Zajeti in zabeležiti vso pomembnejšo alpinistično aktivnost v preteklem letu, doma in v tujini	V začetku leta 2014
Izbor najuspešnejših alpinistov v 2013	Promocija in ovrednotenje alpinističnih dosežkov v preteklem letu	Izvedeno v januarju

Pomembnejše novosti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Slovenska mladinska alpinistična reprezentanca – SMAR	Sistematična podpora najboljših mladih perspektivnih alpinistov.	Uresničevanja programa SMAR in nadgraditev programa.
Delovanje Komisije za alpinizem	Izboljšati in optimizirati delovanje KA. Dopolniti delovanje KA, kadrovsko in vsebinsko.	Realizacija in analiza sprememb zastavljenih v letu 2013.
Organizirati tematske »okrogle mize«	Skupaj s slovenskimi alpinisti spregovoriti o aktualni problematiki alpinizma.	
Alpinistični razgledi	Ponovno začeti izdajati Alpinistične razglede (vsaj v elektronski obliki), interno glasilo z alpinistično vsebino.	Realizacija projekta zastavljenega v letu 2013.

Aktivnosti SMAR – slovenske mladinske alpinistične reprezentance

Naziv projekta	Namen	Stanje
Izmenjava s tujimi alpinisti	Plezanje s tujimi alpinisti v naših Alpah. Izmenjava idej, nazorov in izkušenj.	
Plezanje v kopnih stenah	Priprave na poletno skalno sezono.	maj 2014
Plezanje v stenah pozimi	Priprava na zimsko sezono.	november, december 2014
Poletni plezalni tabor	Plezanje v visokih stenah Alp.	julij 2014
Chamonix	Plezanje v visokih stenah Alp.	julij in avgust 2014

Zaključek

Glavna prioriteta delovanja in usmerjanja KA še vedno ostajajo tri aktivnosti: vzgoja in izobraževanje, vrhunski alpinizem ter podpora mladih perspektivnih alpinistov. Ob nedavnih, med alpinisti dobro sprejetih, spremembah pri načrtovanju ter izvajanju procesov vzgoje in izobraževanja, ostaja glavna skrb KA razvoj, usmeritev in dolgo(kratko)ročna vizija slovenskega vrhunskega alpinizma. KA mora v prihodnje vzpostaviti boljšo komunikacijo med KA in vrhunskimi alpinisti (stroko) ter načelniki odsekov in klubov. Brez sodelovanja verjetno ne bo optimalnih rezultatov. Poleg tega so nujne spremembe v vsebini, načinu in pri kadrih KA. Pretekli uspehi slovenskega alpinizma, ki so Slovenijo uvrstili med najmočnejše alpinistične dežele, so lahko dobra popotnica in usmeritev mladim alpinistom. Po drugi strani pa so lahko breme in dajejo lažno samozavest, ki se hitro lahko izgubi.

Naslednjih nekaj let bo zelo pomembnih, da se bo slovenski alpinizem obdržal v stiku s alpinistično svetovno špico. Eden od ukrepov je tudi vzpostavitev Slovenske mladinske alpinistične reprezentance – SMAR, s katero bodo imeli mladi perspektivni alpinisti boljše pogoje za uresničevanje lastnih alpinističnih ciljev in vizij.

Glede na splošno stanje v slovenski in evropski družbi se bo tudi alpinizem moral prilagoditi spremembam. To bo v prihodnje velik izziv tako za KA kot tudi za vse (predvsem vrhunske) alpiniste.

Miha Habjan, načelnik KA PZS

ODBORA ZA USPOSABLJANJE IN PREVENTIVO (OUP)

Odbor za usposabljanje in preventivo (OUP) je najvišje strokovno telo Planinske zveze Slovenije in skrbi za enotno doktrino Planinske zveze Slovenije, za uresničevanje skupnih organizacijskih in vsebinskih načel usposabljanja strokovnih delavcev v športu na področju planinstva ter za razvojne, svetovalne in strokovne naloge s tega področja. Je nosilec vseh programov usposabljanj znotraj Planinske zveze Slovenije.

Načrtovana dejavnost OUP v letu 2014:

- Sodelovanje pri pripravi strokovnega posveta Odbora gore in varnost.
- Priprava in izdaja zloženek z vzgojno-izobraževalno vsebino.
- Sodelovanje s Katedro za gorništvost z aktivnostmi v naravi Fakultete za šport.
- Spremljanje novosti na področju opreme in materialov za alpinizem in gorništvost, ter o ugotovitvah seznaniti vse nosilce usposabljanj na PZS naletnih usklajevanjih inštruktorjev PZS.
- Sodelovanje pri pripravi programov usposabljanj komisij PZS in ponovni potrditvi pri Strokovnem svetu za šport.

Načrtovana usposabljanja OUP

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Skupni seminar za inštruktorje PZS	januar, oktober	25
Usklajevalni seminar za inštruktorje PZS	september	25

Načrtovane aktivnosti v tujini – ne načrtujemo

Zaključek

Odbor za usposabljanje in preventivo si bo prizadeval za dobro in strokovno sodelovanje s komisijami PZS in različnimi zunanjimi institucijami. Velik pomen in teža pa bosta na preventivni in vzgojno-izobraževalni dejavnosti.

Pripravil: Matjaž Šerkezi, strokovni sodelavec OUP PZS

Franc Kadiš, vodja OUP PZS

ODBOR ZA ZALOŽNIŠTVO IN INFORMIRANJE (OZI)

Odbor za založništvo in informiranje sestavljajo: vodja – Slavica Tovšak, člani – Jožef Bobovnik, Dušan Petrovič, Jože Rovnan, Žarko Rovšček in Jelena Justin. V okviru Odbora za založništvo in informiranje delujejo naslednja uredništva:

- Uredniški odbor Planinske založbe
(Vodja – Andrej Mašera, člani – Vladimir Habjan, Mire Steinbuch, Gregor Stussek, Marjan Bradeško, Irena Mušič Habjan, Tone Golnar, Urban Golob, Irena Cerar, Natalija Marovt)
- Odbor za kartografijo in digitalne aplikacije
(Vodja – Jože Dajnko, člani – Dalibor Radovan, Janez Pretnar, Marjan Jarnjak, Jana Knific, Andrej Stritar)
- Uredniški odbor za Planinski vestnik
(Odgovorni urednik – Vladimir Habjan, člani – Andrej Mašera, Dušan Škodič, Irena Mušič Habjan, Marjan Bradeško, Marta Krejan, Mateja Pate, Tina Leskošek, Gorazd Gorišek, Mire Steinbuch, Zdenka Mihelič)
- Uredniški odbor tiskanih in spletnih planinskih medijev (spletne strani, Obvestil, Letopis, Planinski kašipot – urednica Zdenka Mihelič)

Uredniški odbor Planinske založbe bo v letu 2014 na osnovi analize potreb pripravil izdajo vodnikov, literature s planinsko tematiko in literature za mlado generacijo.

Uredniški odbor za kartografijo in digitalne aplikacije bo pripravil izdajo novih kart po novem redakcijskem načrtu ter na osnovi potreb pripravil izdajo ponatisov obstoječih kart.

Uredniški odbor za Planinski vestnik predstavlja program dela za prihodnje leto:

Leto 2014 bo 119. leto, odkar izhaja Planinski vestnik, za revijo pa bo to 114. letnik.

Poslanstvo, vizija in vsebinska zasnova PV bodo tudi v letu 2014 skladni s sodobnimi trendi evropskih oziroma svetovnih planinsko-gorniško-alpinističnih revij. Ciljna publika revije so vsi ljubitelji narave, ki želijo občasno preživeti del prostega časa v gorah ali jih zanima gorski svet. Vsebinska bo zasnovana tako, da bodo bralci, naročniki v reviji našli vse tisto, kar v gorah tudi potrebujejo, od nasvetov, zanimivih pogovorov, zabavnega branja, do predlogov in opisov poti. Na ta način planinski vestnik tudi promovira delovanje Planinske zveze Slovenije in posameznih planinskih društev.

Tako kot do zdaj bomo skušali predstaviti čim več planinskih aktualnih tem (tem meseca) in v intervjujih objavljati čim več zanimivih planinskih osebnosti. Spremljali bomo delo organov PZS in predstavili bralcem njihovo dejavnost. Upoštevali bomo anketo o željah bralcev naše revije iz leta 2012.

V letu 2014 bo Planinski vestnik izšel vsak mesec v sedanjem formatu (A4), vezan z žico, na 72 straneh. Vsak mesec (z izjemo avgusta) bomo izdali prilogo rubriko Z nami na pot, kjer sta dve reportaži in osem opisov s priročnimi zemljevidi. V planu imamo izdajo dveh malih vodničkov, tako kot v prejšnjih letih.

Uredniška politika:

- Imeti vsak mesec temo meseca.
- Objavljati komentarje.
- Vsak mesec objavljati informacije in predstavitve gorskih skupin, gora, tur, vzponov (8 opisov v rubriki Z nami na pot, vsako leto dva mala vodnička).
- Objavljati prispevke o testih opreme.
- Objavljati strokovne vsebine s poudarkom na varnosti v gorah in varovanju gorske narave.
- Predstavljati ljudi, ki v planinstvu in alpinizmu izstopajo.
- Doseči ravnovesje vsebin (literarni članki, usposabljanje, zgodovina, alpinizem, naravovarstvo ...).
- Udeležba na vseh pomembnejših planinskih, gorniških, alpinističnih dogodkih in aktivno sodelovanje pri pripravi pomembnih dogodkov (lahko tudi samostojna organizacija, npr. okrogle mize ipd).

Splošni cilji:

- Ohraniti prisotnost v radijskih in TV medijih, ohraniti prisotnost v drugih medijih in spletnih straneh.
- Sodelovanje pri skupnih projektih, ki so zanimivi za celotno planinsko organiziranost.
- Promocija delovanja Planinske zveze Slovenije in planinskih društev.
- Izvajanje uredniške zasnove in programskih izhodišč Planinskega vestnika za obdobje 2011–2014.
- Tesnejši stik s komisijami in odbori PZS, iskanje medsebojnih sinergij z drugimi dejavnosti v PZS na področju marketinga in trženja storitev in blaga, uskladišev s CGP, kjer bo to mogoče.
- Funkcionalna povezava s Planinsko založbo in vsemi drugimi izdajateljskimi aktivnostmi PZS.

Operativni cilji:

- Ohraniti število strani (72).
- Redno izdati 12 števil revije.
- Boljša promocija, oglaševanje, trženje in distribucija.
- Pestrejša vsebina spletne strani PV.
- Povezava programskih rešitev (uredniška aplikacija, spletno kazalo, honorarji).
- Organiziranje skupnih okroglih miz ter posvetov.
- Propagiranje in predstavitve planinskih edicij Planinske založbe.

Slavica Tovšak, vodja OZI PZS

ODBORA GORE IN VARNOST S STRANI PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

(Gre za osnutek programa, saj ga odbor še ni obravnaval.)

Plan in opis dela	termin
Seje Odbora Gore in varnost: tri seje, vodenje prevzame GRZS	celo leto
Pretok znanja in izkušenj: izmenjava strokovnih delavcev z njihovo udeležbo na različnih oblikah in programih usposabljanj, trije inštruktorji, skupaj 6 dni, izmenjava strokovnih gradiv, ki jih pripravljamo sami ali pridobimo od sorodnih organizacij doma in v tujini	celo leto
Nacionalni program varnosti v gorah, obravnava predloga	celo leto
Nacionalni program varnosti v gorah, obravnava predloga	marec–junij
Promocijsko gradivo	
10. strokovni posvet Gore in varnost srečanje strokovnjakov, raziskovalcev, državnih uradnikov, obiskovalcev gora in drugih, ki jih povezuje delovanje na področju preventive in nesreč v gorah	oktober ali november

Skupna vrednost programa s strani PZS: 1.000 € (brez tiska promocijskega gradiva).

Borut Peršolja, vodja Odbora Gore in varnost

RAZISKOVALNA SKUPINA (RS)

RS PZS, ki ima osnovo za delovanje v Statutu PZS, bo delovala v skladu s sprejetim Pravilnikom o delu RS PZS. Z ozirom na številna področja dela, ki si jih je zastavila, bo po potrebi kadrovsko dopolnila krog članov. Povezovala se bo s posameznimi mentorji na fakultetah in jih z ozirom na potrebe PZS animirala za mentorstvo pri diplomskih nalogah.

Področja dela, ki bodo predstavljala temelj raziskav:

- Mladi in izobraževanje
- Psihologija in gornišтво
- Medicina in športni trening
- Varstvo narave
- Varnost in oprema
- Planinske koče in poti
- Evidentiranje arhivskega gradiva povezanega z gorništvom
- Prostovoljno vodništvo in izobraževalni programi
- Sodne prakse in nesreče v gorah
- Družinsko gornišтво
- Mreženje planinskih koč
- Planinstvo, gornišтво in alpinizem kot sestavine športno turistične ponudbe

Izbrane naloge z dobrimi rezultati bo RS posredovala javnosti, medijem in komisijam PZS. V ta namen bo po potrebi izpopolnila merila za ocenjevanje in vrednotenje diplomskih in drugih raziskovalnih del. Organizirala bo okrogle mize in predstavila rezultate določenih raziskav.

V primeru uspešne registracije pri Agenciji za raziskovalno dejavnost RS, se bo prijavljala na razpisane projekte, ki bodo usmerjeni na gorniške raziskave.

Člani RS PZS bodo permanentno sodelovali z laboratorijem v Padovi, ki se ukvarja s proučevanjem materialov, ki so pomembni za planinstvo. Sodelovali bodo z laboratorijem za Eksperimentalno mehaniko na Fakulteti za strojništvo.

RS PZS se bo povezovala s komisijami PZS, jim predstavila posamezne raziskovalne naloge in na njihovo pobudo sodelovala pri iskanju študentov in mentorjev za določeno raziskavo z gorniško tematiko.

Člani RS PZS se bodo udeleževali mednarodnih konferenc, kjer bodo obravnavane teme, povezane s programom dela in teme, ki bodo nadgradile znanje in vedenje o vsebini raziskovalnega dela v slovenskem prostoru.

Slavica Tovšak, vodja RS PZS

OKVIRNI PROGRAM DELA MDO PD-jev ZA LETO 2014

Okvirni programi dela MDO PD-jev za leto 2014 temeljijo na določilih 20. člena Statuta PZS in vsebujejo naslednje aktivnosti:

- izvedba sestankov MDO PD vsaj 4 x letno,
- organizacija srečanja planincev MDO PD,
- udeležba predstavnika MDO PD na sejah UO PZS in ostalih ustreznih sestankih v okviru planinske organizacije,
- udeležba predstavnika MDO PD na občnih zbiorih in pomembnejših prireditvah društev ter finančna pomoč društvom pri razvitju novega prapora ali izdaji zbornika ob jubileju,
- izvajanje aktivnosti pokrajinskega odbora mladinskih odsekov (srečanje mladih planincev MDO PD, predavanja, skupni tabori, pl. orientacijska tekmovanja ...),
- izvajanje aktivnosti odbora za varstvo gorske narave (srečanje varuhov gorske narave/gorskih stražarjev MDO PD, tečaji gorske straže, predavanja ...),
- izvajanje aktivnosti odbora za planinske poti (srečanje markacistov MDO PD, tečaji, predavanja, skupne akcije obnove poti ...),
- izvajanje aktivnosti odbora vodnikov PZS (srečanje vodnikov PZS iz MDO PD, tečaji, predavanja ...),
- izvajanje aktivnosti odbora za planinske koče (srečanje gospodarjev MDO PD, predavanja ...),
- sodelovanje z zamejskimi PD ali PD/regijskimi planinskimi organizacijami v sosednjih državah
- svetovanje in mentorstvo društvom, ki se vključujejo v PZS.

Upravni odbor Planinske zveze Slovenije je splošni program PZS za leto 2014 obravnaval in sprejel na svoji 14. seji 7. 3. 2013.

PREDLOG OKVIRNEGA FINANČNEGA NAČRTA PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE ZA LETO 2014

VSEBINSKI DEL:

Predlog finančnega načrta 2014 je naravnan glede na predvideno varčno situacijo. Izdelan je na osnovi predvidenih ovrednotenih programskih nalog na osnovi predvidenih virov prihodkov in načrtovane porabe. Predvsem gre za zmanjšanje javnih sredstev in odobrenih sredstev za usposabljanje iz evropskih socialnih skladov za obdobje 2012–2014.

Načrtujemo, da bi članarina ostala na isti ravni kot v letu 2012.

NAČRTOVANI PRIHODKI:

Načrtovani prihodki od dejavnosti se gibljejo v okviru pričakovanih javnih sredstev in naše dejavnosti.

Dotacije iz proračuna in drugih javnih sredstev

V to vrsto prihodkov so zajeti načrtovani prihodki, ki jih pridobimo na osnovi razpisov od Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, od Urada za mladino, od evropskih socialnih skladov za usposabljanje katero načrtovano višino iz pričakovanega razpisa za obdobje 2012–2014 in morebitnih drugih sredstev, ki jih bomo poizkušali pridobiti na razpisih.

Dotacije od fundacij, skladov in ustanov

Od Fundacije za šport – načrtovana so pričakovana sredstva po posameznih projektih, ki jih letno prijavljamo na razpis in koriščenje sredstev iz dolgoročnih časovnih razmejitev, ki so rezervirana za pokrivanje stroškov amortizacije.

Donacije drugih pravnih in fizičnih oseb

Načrtovane donacije so odvisne od posameznih donatorjev iz dohodnine in so namenjena posameznim projektom v planinskem skladu in donacije za posamezne komisije in odbore, ki ustanove in podjetja za svojo dejavnosti prosijo za doniranje. Sredstva so načrtovana na osnovi sedanjih pridobljenih sredstev.

Članarine in prispevki članov

Načrtujemo prihodek glede na prihodke 2012. Prihodek članarine je sestavljen iz prihodkov, ki so vezani na ugodnosti članstva (zavarovanje, PV, edicije, planinski kažipot, znamkice) in dela čiste članarine namenjen za dejavnost PZS ter financiranje planinskega sklada.

Prihodki od prodaje blaga, storitev in proizvodov

V teh prihodkih načrtujemo realno pričakovane prihodke: založbe, Planinskega vestnika, koledarja, prihodkov PUS Bavšica, usposabljanja kadrov, sponzorstva, najemnin, drugega materiala in storitev.

Ostali prihodki od dejavnosti

Načrtujemo prihodke od licenc in startnin, ki jih namenjajo klubi in člani za dejavnost.

Finančnih prihodkov ne načrtujemo.

Dругih izrednih prihodkov ne načrtujemo.

Interni prihodki – planinski sklad

Planinski sklad: znotraj finančnega načrta so določeni prihodki (del sredstev od članarine, sredstva reciprocitete, dohodnina ...) zbirajo na enotnem stroškovnem mestu, ki je poimenovan PLANINSKI SKLAD. V okviru finančnega načrta so pri odhodkih opredeljena vsebinska področja, za katera se izvede sofinanciranje iz planinskega sklada (ki je namenjeno dejavnostim PZS, v določenih vsebinskih področjih pa tudi PD oz. SPM). V letu 2014 se bo del sredstev namenil uvedbi novih članskih izkaznic za člane B.

Interni prihodki med komisijami, UO, druge knjižbe

Načrtujemo jih v približno isti višini kot preteklo leto, ti prihodki in odhodki ne vplivajo na rezultat, so samo odraz notranjih internih knjiženj med komisijami in ostalimi stroškovnimi mesti, strokovno službo v skladu z medsebojnimi dogovori in sklepi komisij in so izvzeti iz poslovnega rezultata.

NAČRTOVANI ODHODKI:

Načrtovani stroški porabljenega materiala in trgovskega blaga

Zajemajo stroške materiala, opreme, energije in nabavljen drobn inventar po posameznih komisijah in odborih (stroški članarine, priznanj, materiala in trgovskega blaga v založbi, posameznih materialov za delo na poteh, za opremo v PUS Bavšica, za usposabljanja, za opremo alpinistov in za odprave in dejavnost športnega plezanja, tekmovanja, za reprezentance, za tekme in obnovo plezališč).

Največji strošek so stroški storitev

Razdeljeni so na vzdrževanje opreme, avtorske honorarje in pogodbeno delo (za UO, založbo, koledar, Planinski vestnik, za usposabljanja, mladinsko komisijo, komisijo za alpinizem), prevoze – letalske, avtobusne (predvsem za dejavnost KA, KOTG, KŠP, MK),

poštne, telefonske, internetne storitve (največji strošek je poštšina za stroške razpošiljanja PV, Obvestil, edicij, informativnega gradiva), komunalne storitve (stroški komunalnih storitev poslovne stavbe PZS in PUS Bavšica), tiskarske storitve (stroški tiska Obvestil, edicij, PV, informativnega gradiva, zgibank za posamezne komisije), obrtne storitve (strošek storitev pri izdelavi raznih edicij, diplom, fotokopirnih storitev, fotografskih storitev po posameznih komisijah), odvetniške storitve (pretežno za reševanje lastninskih vprašanj), delo preko študentskega servisa (za dejavnost KŠP, nekaj za PV, mladinsko komisijo, strokovno službo in stroški dejavnosti PZS), promocijske, reprezentančne stroške, stroške na tekmah (predvsem za dejavnost KŠP), odpravah (za alpinistično dejavnost, povračil prevoznih stroškov za društvene delavce: največji strošek razdeljen na posamezne komisije (KŠP, TTS, VK, KVG, GK, KA, KPP, KUP, MK, založba, strokovna služba in UO), zavarovanja (predvsem nezgodno zavarovanje in odgovornost za člane, za zavarovanje na delovnih akcijah in akcijah usposabljanja, zavarovanje stavb (PZS, Bavšica), opreme in strokovnega kadra (zavarovanje odgovornosti), najemnin prostorov (pretežno za dejavnost KŠP in izvedbo usposabljanj) in drugih storitev.

Stroški dela

Načrtovani so stroški bruto plač, prispevki delodajalca, drugi stroški dela za zaposlene v strokovni službi z preračunano na dejansko stanje zaposlenosti na PZS.

Dotacije drugim pravnim osebam

Načrtovana so sredstva odobrena iz planinskega sklada, za delo MDO PD (za tiska izplačila, ki jih MDO PD nakazujejo društvom, sredstva za tabore in mladinsko dejavnost PD po razpisih (glede na odobrena sredstva FŠO), sredstva za dejavnost slovenskega planinskega muzeja po pogodbi in druge dotacije na osnovi pogodb in vlog PD.

Amortizacija, investiranje

Načrtujemo povečanje amortizacije od nabav osnovnih sredstev iz prejšnjih let in tekočega leta po predpisanih amortizacijskih stopnjah (predvsem za računalniške programe posameznih projektov za katere so bile oblikovane dolgoročne časovne rezervacije in sredstva ESS, za nabavljeno opremo (plezalni stolp, kombi, čistilna naprava v PUS Bavšica)).

Drugi odhodki iz dejavnosti

Načrtujemo plačane članarine CAA, UIAA, IKAR in druge (za KŠP, TTS).

Finančni odhodki (obresti)

Načrtujemo morebitno plačilo odtegnjenih obresti.

Drugi odhodki

Načrtujemo popravke vrednosti. V bilanci so se sporne terjatve zmanjšale, čeprav pa se nam vsako leto pojavi kakšen kupec – dolжник, ki gre v stečaj da ne dobimo poplačanih terjatev.

Med druge odhodke so vključene takse, plačane za odprave in tekme, carine in prispevki za stavbno zemljišče.

Interni odhodki – planinski sklad

V okviru finančnega načrta so pri odhodkih opredeljena vsebinska področja, za katera se izvede sofinanciranje iz planinskega sklada. Delitev sredstev iz Planinskega sklada:

- Slovenski planinski muzej – po sklenjenem aneksu k pogodbi o sofinanciranju dejavnosti SPM se sredstva v dveh delih nakažejo Občini Kranjska Gora,
- alpinistična reprezentanca – delitev sredstev sprejme KA, UO poda soglasje k delitvi,
- razvojni projekti mladih – delitev sredstev sprejme MK, UO poda soglasje k delitvi mladinska,
- planinske poti – delitev sredstev sprejme KPP, UO poda soglasje k delitvi,
- razvojni projekti s področja planinskega gospodarstva – delitev sredstev sprejme GK, UO poda soglasje k delitvi,
- **planinski informacijski sistem, članske izkaznice – namenijo se sredstva za članske izkaznice B članov, ter dodatnih A in A+ članov (v letu 2014 bo to največji strošek za to dejavnost, izkaznice za S+Š bodo izdane v letu 2015),**
- Planinski vestnik – namenijo se sredstva za odobren popust B članov naročnikov PV, UO poda soglasje k delitvi,
- srečanje alpinistov veteranov – sredstva se namenijo za izvedbo tradicionalnega srečanja,
- Dan slovenskih planincev – sredstva so prispevek PZS h kritju stroškov organizacije srečanja.
- festival gorniškega filma – sredstva so namenjena podpori največjemu festivalu gorniškega filma v Sloveniji.
- projekti s področja preventivne dejavnosti PZS – delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi.
- veliki športno-tekmovni dogodki v Sloveniji – na predlog komisij delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi.
- projekti komisij/odborov brez lastnih prihodkov – delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi,
- razvojni projekti MDO PD/ MDO PD se prijavi s projektom – delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi.

Ovrednotenje posamezne postavke Planinskega sklada se z upoštevanjem določenih skupnih sredstev opravi v podrobnem finančnem načrtu za leto 2014.

Interni odhodki med komisijami, UO, druge knjižbe

Načrtujemo jih v približno isti višini kot preteklo leto, ti odhodki ne vplivajo na rezultat, so samo odraz notranjih internih knjiženj med komisijami, upravnim odborom in strokovno službo v skladu z medsebojnimi dogovori in sklepi komisij in so izvzeti iz poslovnega rezultata.

FINANČNI DEL:
FINANČNI NAČRT PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE 2013 PO VRSTAH PRIHODKOV IN ODHODKOV

I.	PRIHODKI	fin. načrt 2014	fin. por.12	fin. načrt 2013	indeks	indeks
1.	Prihodki od dejavnosti				fin.n.14/fin.p.12	f.n.14/fin.n.13
3.	Dotacije iz prorač. in drugih javnih sredstev	402.945	453.340	402.210	0,89	1,00
3/1.	iz razpisov MIZKŠ	236.000	275.174	234.000	0,86	1,01
3/2.	iz razpisa Urada za mladino, ŠOU	12.000	4.107	8.000	2,92	1,50
3/3.	iz razpisa ESS – evropskih soc. skladov	134.945	123.030	115.210	1,10	1,17
3/4.	za projekte od drugih ministrstev	20.000	51.030	45.000	0,39	0,44
4.	Dotacija iz fundacij, skladov in ustanov	422.700	417.987	430.000	1,01	0,98
4/1.	iz razpisov Fundacije za šport RS po pos. progr.	422.700	417.987	430.000	1,01	0,98
5.	Donacije drugih pravnih in fizič. oseb	23.000	21.872	35.000	1,05	0,66
5/1.	za odprave	3.000	2.060	8.000	1,46	0,38
5/2.	za tekme	1.000	750	3.000	1,33	0,33
5/3.	za ostalo dejavnost	4.000	3.582	14.000	1,12	0,29
5/4.	od dohodnine fiz. oseb	15.000	15.480	10.000	0,97	1,50
6.	Članarine in prispevki članov	628.000	644.315	619.500	0,97	1,01
6/1.	vsa bruto prejeta članarina	610.000	626.407	602.000	0,97	1,01
6/2.	članarina iz reciprocitete	18.000	17.908	17.500	1,01	1,03
7.	Prihodki od prodaje blaga, stor. in proizvodov	489.000	481.584	510.000	1,02	0,96
7/1.	založba	150.000	146.345	170.000	1,02	0,88
7/2.	Planinski vestnik (brez A članov)	88.000	83.953	88.000	1,05	1,00
7/3.	koledar	55.000	52.266	79.000	1,05	0,70
7/4.	usposabljanje kadrov	106.000	108.683	105.000	0,98	1,01
7/5.	sponzorstvo	50.000	54.370	40.000	0,92	1,25
7/6.	najemnine	30.000	26.301	17.000	1,14	1,76
7/7.	drug material in storitve	10.000	9.666	11.000	1,03	0,91
8.	Ostali prihodki od dejavnosti	39.000	50.521	37.000	0,77	1,05
8/1.	prihodki od licenc	13.000	13.218	13.000	0,98	1,00
8/2.	prihodki od startnin	26.000	27.843	24.000	0,93	1,08
8/3.	ostali prihodki od dejavnosti	9.000	9.460		0,95	
9.	Finančni prihodki (obresti)	1.000	2.454	2.000	0,41	0,50
10.	Drugi prihodki	0	0	2.000		0,00
10/1.	od odškodnin, tožb, premij	0	0	1.000		0,00
10/3.	drugi izredni prihodki	0	0	1.000		0,00
I.	SKUPAJ PRIHODKI	2.005.645	2.072.074	2.037.710	0,97	0,98
	Int. prihodki - planinski sklad	123.000	111.951	124.500	1,10	0,99
	Int. prihodki med komisijami, UO, druge knj.	650.000	768.309	577.025	0,85	1,13
	VSI PRIHODKI PO BILANCI	2.778.645	2.952.334	2.739.235	0,94	1,01
		fin. načrt 2014	fin. por. 12	fin. načrt 2013	indeks	indeks
II.	ODHODKI				fin.n.14/fin.p.12	f.n.14/fin.n.13
1.	Stroški porabl. materiala in trgov. blaga	227.000	210.681	200.410	1,08	1,13
1/1.	material	186.000	167.891	160.000	1,11	1,16
1/2.	oprema	14.000	14.670	15.000	0,95	0,93
1/3.	energija	25.000	25.352	20.000	0,99	1,25
1/4.	nabavljen drobní inventar	2.000	2.768	5.410	0,72	0,37
2.	Stroški storitev	1.305.300	1.380.553	1.304.500	0,95	1,00
2/0	vzdrževanje opreme	34.000	37.187	25.000	0,91	1,36
2/1.	avtorski honorarji in pogodbeno delo	151.000	150.754	146.000	1,00	1,03
2/2.	prevozi - letalski, avtobusni, drugi	70.000	81.653	72.000	0,86	0,97
2/3.	poštne, telefonske in internetne storitve	84.000	76.137	70.000	1,10	1,20
2/4.	komunalne storitve	2.800	2.756	3.500	1,02	0,80
2/5.	tiskarske storitve	140.000	141.859	143.000	0,99	0,98
2/6.	obrtne storitve	40.000	51.491	36.000	0,78	1,11
2/7.	odvetniške storitve	6.000	6.143	8.000	0,98	0,75
2/8.	delo preko štud. servisa	14.000	12.760	14.000	1,10	1,00
2/9.	stroški promocij, oglasi	32.000	31.983	32.000	1,00	1,00
2/10.	reprezentanca	6.500	6.826	13.000	0,95	0,50
2/11.	stroški na tekmah	50.000	56.680	50.000	0,88	1,00
2/12.	stroški na odpravah	58.000	67.044	80.000	0,87	0,73
2/13.	storitve(kotizacije, prevaj., lekt., bančne, zdr.)	12.000	16.398	5.000	0,73	2,40
2/14.	povračila - km, dnevni., prenoč. doma in tujina	240.000	251.659	235.000	0,95	1,02
2/15.	stroški prehr. za usposabljanje	62.000	76.212	62.000	0,81	1,00
2/16.	zavarovanja	175.000	177.354	191.000	0,99	0,92
2/17.	najem prostorov , opreme	71.000	74.216	71.000	0,96	1,00
2/18.	druge storitve	57.000	61.440	48.000	0,93	1,19
3.	Stroški dela	309.000	297.703	313.000	1,04	0,99
3/1.	bruto plače	230.000	222.017	230.000	1,04	1,00

3/2.	prispevki delodajalca na plače	38.000	36.241	38.000	1,05	1,00
3/3.	drugi stroški dela (regres, prevozi, prehr.)	41.000	39.445	41.000	1,04	1,00
3/4.	odpravnina ob upokojitvi			4.000		0,00
4.	Dotacije drugim pravnim osebam	72.500	80.814	102.000	0,90	0,71
4/1.	odobrena sredstva iz pl.skl. drugim	4.000	5.000	18.000	0,80	0,22
4/2.	dotacije MDO za PD po dobritvi	10.500	10.575	32.000	0,99	0,33
4/3.	sredstva za delo mlad. odsekov	13.000	13.033	15.000	1,00	0,87
4/5.	dotacije PD in drugim	15.000	22.206	7.000	0,68	2,14
4/6.	dejavnost Slov. pl. Muzeja	30.000	30.000	30.000	1,00	1,00
5.	Amortizacija, investiranje	50.500	55.992	45.000	0,90	1,12
6.	Drugi odhodki iz dejavnosti	15.000	15.571	15.000	0,96	1,00
6/1.	članarine UIAA, CAA, OKS, drugi prispevki	15.000	15.571	15.000	0,96	1,00
7.	Finančni odhodki (obresti)	300	149	300	2,02	1,00
8.	Drugi odhodki	25.600	29.324	36.000	0,87	0,71
8/1.	popravki vrednosti - odpisi	2.000	2.321	3.000	0,86	0,67
8/2.	stroški iz preteklih let, preračun DDV	2.600	3.653	3.000	0,71	0,87
8/3.	takse za odprave, tekme, carine, prispevki st. z.	21.000	23.349	30.000	0,90	0,70
9.	Davek od dohodkov pr. oseb		0	3.500		0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI	2.005.200	2.070.786	2.019.710	0,97	0,99
	Int. odhodki - planinski sklad	123.000	111.951	124.500	1,10	0,99
	Int. odhodki med komisijami, UO, druge knj.	650.000	768.309	577.025	0,85	1,13
	VSI ODHODKI PO BILANCI	2.778.200	2.951.046	2.721.235	0,94	1,02
	Presežek prihodkov obračunskega leta	445	1.288	18.000	0,35	0,02

Financiranje MDO PD	
dotacije MDO PD za PD po odobritvi	10.500
materialni stroški in storitve	19.500
skupaj predvideno po okvirnem načrtu	30.000

1/1	PLANINSKI SKLAD – načrt 2014	fin.načrt. 14	fin.por.12	fin.načrt. 13	f.n.14/f.p.12	f.n.14/f.n.13
	prihodki					
	prenos	18.500	10.342	5.500	1,79	3,36
	delež članarine	60.000	67.203	70.100	0,89	0,86
	od reciprocitete	18.000	17.908	17.900	1,01	1,01
	iz dohodnine fiz. oseb	15.000	15.480	14.000	0,97	1,07
	ostanek od prodaje koledarja	0	0	6.000		0,00
	prihodki od razprodajnih asortimanov	1.500	1.519	1.000	0,99	1,50
	sponzorska in donatorska sredstva	10.000	5.000	10.000	2,00	1,00
	skupaj prihodki	123.000	117.451	124.500	1,05	0,99
	delitev sredstev planinskega sklada					
	Slovenski planinski muzej	30.000	30.000	30.000	1,00	1,00
	mladinska alpinistična reprezentanca	3.000	10.000	10.000	0,30	0,30
	razvojni projekt mladih	13.000	15.000	15.000	0,87	0,87
	planinske poti SPP	7.000	2.000	7.000	3,50	1,00
	planinske poti ostale	5.000	1.000	5.000	5,00	1,00
	raz. proj. s podr. plan. gospodarstva	13.000	13.500	17.900	0,96	0,73
	planinski informacijski sistem, izkaznice	40.000	4.000	4.000		10,00
	Planinski vestnik	1.000	629	1.000	1,59	1,00
	srečanje alpinistov veteranov	500	500	500	1,00	1,00
	Dan slovenskih planincev	2.000	3.500	3.500	0,57	0,57
	festival gorniškega filma	2.500	3.000	3.000	0,83	0,83
	projekti s področja prevent. dejavnosti	1.000		5.000		0,20
	veliki športno tekmovalni dogodki v Sloveniji	2.000	4.000	4.000		0,50
	projekti komisij/odborov brez lastnih sredstev	2.000	2.000	4.500	1,00	0,44
	razvojni projekti MDO PD	1.000	2.000	2.000		0,50
	kritje lastnega deleža pri sofinanc.projekti	0	7.822	12.100		0,00
	skupaj odhodki	123.000	98.951	124.500	1,24	0,99
	sredstva za prenos	0	18.500	0	0,00	

Upravni odbor Planinske zveze Slovenije je okvirni finančni načrt PZS za leto 2014 obravnaval in sprejel na svoji 14. seji 7. 3. 2013.

Vera Šmid,
računovodja PZS

Matej Planko,
generalni sekretar PZS

Bojan Rotovnik,
predsednik PZS

ČASTNI KODEKS SLOVENSКИH PLANINCEV – UVOD V PRENOVO

Ob jubilejih, ki jih praznujemo v letošnjem letu in do katerih imamo vrsto obveznosti, je prav gotovo pomembna tudi ugotovitev in spoznanje, da letos mineva 40 let od sprejema Častnega kodeksa PZS. Sprejet je bil na skupščini PZS, 2. junija leta 1973 in ga je pripravil dr. Teodor/Dore Tominšek. Ob tem velja pripomniti, da v športi sferi ni pogost pojav, da bi se posamezne športne panoge sistematično ukvarjale z vprašanjem etičnih meril oz. častnih kodeksov. Ali pa denimo, potreba po učiteljskem etičnem kodeksu je prisotna že od leta 1964. Dolgotrajne razprave o njegovi upravičenosti in nujnosti še do danes niso rodile zaželenih uspehov. Zato smo v planinski organizaciji lahko upravičeno ponosni na njegovo štiridesetletno prisotnost.

Častni kodeks PZS ni ostal mrtva črka na papirju. Skoraj vsako desetletje je doživel nekaj sprememb in popravkov, v skladu z načeli planinske doktrine, smo mu ponovno namenili pozornost na Skupščini PZS 26. marca 1994. Nazadnje smo ga dopolnili na skupščini leta 2005 s poglavjem o prostovoljnih vodnikih PZS.

Sedaj veljavni častni kodeks ima deset poglavij, začenši s temeljnimi določbami, ki pojasnjujejo lik slovenskega planinca in hkrati zavazujejo, da spoštuje njegove, na najvišjem organu PZS sprejete določbe. Delovanje in obnašanje vsakega planinca namreč sovпада z ugledom celotne planinske organizacije.

Varstvo narave in okolja je poglavje, ki ima v kodeksu posebno mesto, saj smo obiskovalci gora vse bolj zavezani za varovanje posebnosti gorskega sveta in odnosa do vsega, kar je povezano s takšnimi in drugačnimi vplivi, ki lahko imajo za naravo negativne posledice. Posebno občutljiva je skrb nas vseh do varovanja rastlinstva in živalstva, ki v gorskem svetu doživlja pretres.

V kodeksu govorimo o planinskem tovarištvu, ki v najširšem pomenu besede zajema vrednote, ki so v današnjem času še posebej iskane: pomoč, obzirnost, skromnost, pogum, pripravljenost posameznika, da se umakne in omogoči neznancu, da lahko zasede prostor v planinski koči. Pravila obnašanja in odnos med planinci so najdaljši zapisi v sedaj veljavnem kodeksu.

Ko smo v kodeks dodali segment, ki obravnava prostovoljne vodnike v PZS, smo se odločili pravilno. Vodniki so namreč tisti del gorniške populacije, ki s svojim ravnanjem in dejanji velikokrat postavljajo na ogled celotno planinsko organizacijo. Zavezuje jih permanentno izobraževanje, organizacija in izvedba ter strokovno vodenje v planinskih društvih, prenos osvojenih znanj na obiskovalce gora in odgovornost do sebe, društva in planincev.

Da smo se odločili v kodeksu spregovoriti o planinskih kočah in pravilih, ki veljajo v njih, se je v desetletjih izkazalo kot modra in preudarna poteza. V tem poglavju je toliko priporočil, da lahko z njihovim upoštevanjem pripomoremo k prijaznemu sobivanju vseh, ki prihajajo v njihovo zavetje z namenom, da doživijo prijaznost in vzdušje, ki ga ponesejo v naslednji dan.

Štirideset let je za nami. Medtem smo sprejeli novi statut, pripravljamo se na temeljiti pretres Programskih vodil PZS in v letu jubilejev se bomo lotili tudi Častnega kodeksa slovenskih planincev. Prav je, da na novo osvetlimo pojem kulture v gorah, vnesemo poglavje o prostovoljstvu ter športnem fair-playu, prevetrimo določena poglavja dosedanjega kodeksa in mu omogočimo kakovostno nadgradnjo in s tem še večjo prepoznavnost slovenskega planinstva.

Slavica Tovšak,
podpredsednica PZS



PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE

NAVODILO ZA GLASOVANJE

V skladu s 26. členom Statuta PZS (Obvestila PZS, št. 3, junij 2012) Skupščino PZS sestavljajo po en delegat iz vsakega društva, ki ima za odločanje en glas.

Glasovalne kartone bodo delegati članov PZS prejeli ob predložitvi pooblastila za ugotavljanje sklepčnosti ob vstopu v prostor, kjer bo zasedala Skupščina PZS.



PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE

ČLAN PZS _____

(planinsko društvo, klub)

ZA UGOTOVITEV
SKLEPČNOSTI

ODDATI OB VSTOPU
V DVORANO

POOBLASTILO

_____ JE DELEGAT/KA

(ime in priimek)

NA ZASEDANJU SKUPŠČINE PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE,
dne 12. aprila 2013.

ČLAN PZS

PREDSEDNIK

MP



NA SKUPŠČINI PZS, dne 12. aprila 2013

NA SKUPŠČINI PZS, dne 12. aprila 2013

(ime in priimek)

(naziv člana PZS – društvo, klub)

VSEBINA RAZPRAVE:

PREDLOG SKLEPA:

50

[illegible]

[illegible]