



Številka: IZHP-455/2012
Datum: 25. 10. 2012

Na podlagi 28. člena statuta Planinske zveze Slovenije

SKLICUJEM

12. sejo upravnega odbora Planinske zveze Slovenije,

ki bo v četrtek, 8. novembra 2012, ob 16.30 uri,

v avditoriju Izobraževalnega centra za zaščito in reševanje RS, Zabrv 12, na Igu.

Predlog dnevnega reda:

1. **Pregled in potrditev zapisnika 11. seje z dne 27. 9. 2012** (Matej Planko)
2. **Informacija o aktivnostih v obdobju od pretekle seje UO PZS in poročilo iz sestankov s predstavniki ministrstev** (Matej Planko)
3. **Potrditev prejemnikov svečanih listin in spominskih plaket PZS** (Jože Melanšek)
4. **Pravilnik o članstvu posameznikov** (Milena Brešan)
5. **Operativni program izvedbe določil novega statuta PZS** (Borut Peršolja)
6. **Finančno poslovanje PZS:**
 - **Informacija o finančnem poslovanju za jan. – sep. 2012** (Vera Šmid, Matej Planko)
 - **Podrobni finančni načrt za leto 2013** (Vera Šmid, Matej Planko)
7. **Poročilo Aljažev stolp** (Miro Eržen, Borut Vukovič)
8. **Tematika s področja planinskega gospodarstva** (Aleš Glavnik)
 - **prva obravnava Pravilnika o podeljevanju priznanja »Okolju prijazna planinska koč«**
 - **požarna varnost v planinskih kočah**
 - **nepremičninske tematike: vlogi PD Prevalje in PD Gorje**
9. **Poročilo iz Srečanja treh dežel 2012** (Miro Eržen, France Benedik)
10. **Imenovanja in razrešitve** (Bojan Rotovnik)
11. **Vprašanja in pobude članic in članov upravnega odbora** (Bojan Rotovnik, Matej Planko).
Prosim, da zaradi kakovostnejše priprave odgovorov, posredujete kratka in vsebinsko jasno razumljiva vprašanja ali najavite svoje pobude do ponedeljka, 5. novembra 2012, do 12. ure, na e-naslov info@pzs.si.
14. **Razno**
Prijave razprav pod točko razno se bodo evidentirale pri 1. točki dnevnega reda.

Prosim za zanesljivo udeležbo ali predhodno najavo zadržanosti (Matej Planko, 01 434 56 82, e-pošta: generalni.sekretar@pzs.si ali Mija Damjan - Stegu 01 434 56 80 mija.stegu@pzs.si)



Bojan Rotovnik,
predsednik



VABLJENI:

- **podpredsednika:** Slavica Tovšak in Borut Peršolja
- **voljeni člani UO:** Miro Eržen, Mirko Tovšak, Uroš Vidovič in Danilo Škerbinek
- **predsedniki MDO:** Anton Purg (MDO Podravja), Borut Vukovič (MDO Zasavja), Drago Horjak (MDO Koroške), Dragotin Kuster (MDO Pomurja), France Benedik (MDO Gorenjske), Gregor Rupnik (MDO Posočja), Jurček Nowak (MDO Kamniško Bistriškega območja), Manja Rajh (Savinjski MDO), Marinka Koželj Stepic (MDO Ljubljane), Marko Goršič (MDO Notranjske), Marko Vidmar (MDO Primorsko – Notranjskih PD), Rudolf E. Skobe (MDO Dolenjske in Bele Krajine)
- **predsedniki in načelniki (oz. namestniki) komisij PZS z zborom dejavnosti:** Borut Kavzar (Komisija za športno plezanje), Miha Habjan (Komisija za športno plezanje), Rok Kovšca (Mladinska komisija), Franc Gričar (Vodniška komisija), Janez Bizjak (Komisija za varstvo gorske narave) in Igor Mlakar (Komisija za planinska pota)
- **načelniki komisij, ki nimajo zborov:** Aleš Glavnik (Gospodarska komisija), Janez Krč (Komisija za tekmovalno turno smučanje), Jože Rovar (Komisija za turno kolesarstvo), Anton Škarja (Komisija za odprave v tuja gorstva) in Franc Kadiš (Komisija za usposabljanje in preventivo).
- **vodje odborov:** Jože Melanšek (Odbor za priznanja), Milena Brešan (Odbor za članstvo).
- **predsednik nadzornega odbora:** Andrej Brvar
- **poročevalci k posameznim točkam dnevnega reda (e-pošta):** /
- **strokovna služba:** Matej Planko (generalni sekretar), Vera Šmid (računovodkinja), Mija Damjan - Stegu (vodja pisarne) in Zdenka Mihelič (predstavnica za odnose z javnostmi)
- **mediji (e-pošta)** in Vladimir Habjan (urednik Planinskega vestnika).

V VEDNOST:

- člani PZS (16. člen statuta PZS) – objava na spletni strani PZS.

Pisna gradiva za sejo:

- splošno: gradivo za 12. sejo upravnega odbora, del vabila
- k točki 1: zapisnik 11. seje upravnega odbora PZS, 27. 9. 2012
- k točki 3:
 - dopis odbora za priznanja
 - predlog prejemnikov svečanih listin
 - predlog prejemnikov spominskih plaket
- k točki 4: predlog Pravilnika o članstvu posameznikov (bo posredovano naknadno)
- k točki 5: Operativni program izvedbe določil novega statuta PZS (bo posredovano naknadno)
- k točki 6:
 - Poročilo o finančnem poslovanju PZS za jan. – sep. 2012
 - Podrobni finančni načrt PZS za leto 2013
- k točki 7: Poročilo o Aljaževem stolpu
- k točki 8: (bo posredovano naknadno)
 - osnutek Pravilnika o podeljevanju certifikata »Okolju prijazna planinska koča«
 - Smernica PZS za požarno varnost v planinskih kočah
 - Teze za MORS glede požarne varnosti v planinskih kočah
 - predlogi PD za prenos nepremičnin: PD Prevalje in PD Gorje s stališčem GK
- k točki 9: poročilo iz Srečanja treh dežel



Gradivo za 12. sejo Upravnega odbora PZS

Ad. 1 Gradivo je v prilogi

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje zapisnik 11. seje upravnega odbora, ki je bila 27. 9. 2012.

Ad. 2 Generalni sekretar bo predstavil glavne aktivnosti, ki so potekale od pretekle seje UO PZS ter hkrati poročilo o izvedenih sestankih na ministrstvih.

Ad. 3 Gradivo je v prilogi

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje spominske plakete PZS za leto 2012. Plakete prejmejo za 60 let: Marija Grohar (PD Ljubno ob Savinji), Jožica Krof (PD Prevalje), Jože Marovt (PD Ljubno ob Savinji), Antonija Mravljak (PD Ravne na Koroškem), Dora Olenik (PD Sežana), Ladislava Stranščak (Obalno PD Koper), Vili Treven (PD Trbovlje), Marcel Vogelnek (PD Gorje), Karlo Žibret (PD Šmartno ob Paki, PD Ravne na Koroškem, PD Sežana); za 65 let: Štefan Keber (PD Prevalje, Franc Korpar (PD Ptuj), Marjan Prelog-Jaka (PD Velenje), Stanislav Tomšič (PD Pošte in Telekom Ljubljana); za 70 let: Margareta Dremel (PD Rimske Toplice), Franc Fajfar (PD Zagorje ob Savi), Bojan Gorjup (PD Trbovlje), Jože Hribar (PD Pošte in Telekom Ljubljana), Anton Janžovnik (PD Velenje), Janez Kramar (PD Dovje – Mojstrana), Marija Kravanja (PD Radovljica), Janko Meglič (PD Tržič), Alojz Mohorič (PD Radovljica), Viktorija Pajnič (PD Rimske Toplice), Marija Peca (PD Pošte in Telekom Ljubljana), Bernarda Pisk (PD Nova Gorica), Martin Vimpolšek (PD Brežice); za 80 let: Viktor Čebela (PD Litija), Vinko Damjan (PD Litija), Andrej Lodrant (PD Prevalje), Janez Meglič (PD Žalec), Anica Razpet (PD Ruše) in Terezija Škornik (PD Rimske Toplice).

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje svečane listine PZS za leto 2012. Listine prejmejo: Franjo Kunej (PD ZZV Celje), Zdravko Likar (PD Kobarid), Lepoldina Lorenci (PD Slovenska Bistrica), Albina Mahovne (PD Bohor Senovo), France Malešič (PD Kamnik), Matija Močilnik (PD Prevalje), Vinko Pfeifer (PD Trbovlje), Ciril Pleško (PD Škofja Loka), Vojko Pohar (PD Radeče), Slavko Potrata (PD Trbovlje), Rozalija Skobe (PD Krka Novo mesto) in Anton Tomše - post humno (PD Radovljica).

Ad. 4 Gradivo bo poslano naknadno.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje Pravilnik o članstvu posameznikov.

Ad. 5 Gradivo bo poslano naknadno.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje Operativni program izvedbe določil novega statuta PZS.

Ad. 6 Gradivo je v prilogi

Podana bo informacija o finančnem poslovanju PZS za obdobje 1.1. do 30.9.2012.

Skladno s sklepom skupščine PZS bo predstavljen predlog podrobnega finančnega načrta PZS za leto 2013.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje podrobni finančni načrt PZS za leto 2013.

Ad. 7 Gradivo je v prilogi

Podano bo poročilo o Ureditvi zemljiško –knjižnega stanja in problematike upravljanja Aljaževega stolpa.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS se je seznanil s problematiko neurejenega zemljiško –knjižnega stanja parcele na kateri stoji Aljažev stolp vrh Triglava in s tem samega stolpa.



Predlog sklepa: V interesu Planinske zveze Slovenije, kot lastnice stolpa je, da se zemljiško –knjižne zadeve parcele na vrhu Triglava, kjer je postavljen stolp, na osnovi kupoprodajne pogodbe Jakoba Aljaža in takratne občine Dovje, ustrezno uredijo v skladu s predlogom pristojne strokovne institucije in v soglasju z vsemi vključenimi lastniki in denacionalizacijskimi upravičenci na prizadetih parcelah. Zato predlog o ureditvi zemljiško –knjižnega stanja, ki temelji na predlogu Geodetske uprave Slovenije, Upravni odbor PZS v celoti podpira.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS soglaša s predlogom, da Planinska zveza Slovenije, kot lastnica Aljaževega stolpa, podpira prizadevanja Slovenskega planinskega muzeja, za pridobitev statusa upravljavca stolpa.

Ad. 8 Gradivo bo poslano naknadno.

Gospodarska komisija je pripravila predlog Pravilnika o podeljevanju pravilnika »Okolju prijazna planinska koč« . Pravilnik se bo skladno s poslovníkom UO obravnaval dvostopenjsko, sprejem je predviden na seji UO PZS, ki bo 1. decembra 2012 na Prevaljah.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS sprejema stališča ter sklepe na predlog Pravilnika o podeljevanju pravilnika »Okolju prijazna planinska koč«, ki naj jih predlagatelj upošteva pri pripravi predloga pravilnika za drugo obravnavo, ki bo opravljena na naslednji seji UO PZS.

Gospodarska komisija je pripravila predlog Smernice za požarno varnost v planinskih kočah, ker je takšen dokument potreben za sistematično ureditev tega področja v planinski organizaciji. Ker za področje požarne varnosti na planinskih kočah ni posebnih zakonskih določil, tovrstni objekti pa so iz vidika požarne varnosti specifični, je gospodarska komisija pripravila predloge za spremembe ustreznih podzakonskih aktov s tega področja. Predloge sprememb bomo posredovali ustreznim državnim organom v potrditev.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS na predlog gospodarske komisije potrjuje Smernice za požarno varnost v planinskih kočah.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS na predlog gospodarske komisije potrjuje teze glede požarne varnosti v planinskih kočah.

Prejeli smo dva predloga za prenos nepremičnin in sicer od PD Prevalje ter od PD Gorje. Po obravnavi na seji gospodarske komisije bo posredovano gradivo s predlogi sklepov.

Ad. 8 Gradivo je v prilogi

V soboto, 13.10., je v Slovenskem planinskem muzeju potekalo Srečanje treh dežel na temo »Planinske koč in poti - pravice in obveznosti planinskih zvez«. Sprejeli so zaključke, ki so aktualne ne samo za regionalni nivo, ampak tudi za državni nivo. Zato upravnemu odboru predlagam, da potrdi sprejete zaključke in s tem tudi sprejme stališča PZS do te problematike.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS soglaša z zaključki 48. Srečanja treh dežel:

- planinske organizacije morajo biti vključene v nastajanje eventualnih novih pohodniških poti že v fazi idejnih zasnov.
- planinske organizacije morajo biti v ustrezni meri vključene v izvedbene projekte.
- s strani turističnih organizacij morajo biti finančno pokriti stroški, ki nastanejo zaradi dodatnega označevanja in povečanega obsega vzdrževanja teh poti.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

- **planinske organizacije, katerih poti se uporabljajo za turistične namene, morajo biti poimensko navedene v pisnih in ostalih promocijskih materialih za takšne poti, na osnovi partnerskega odnosa.**

Ad. 9 Do junija letos je bil predstavnik PZS v Svetu Triglavskega narodnega parka podpredsednik Tone Tomše. Predsedstvo predlaga, da se na to mesto imenuje predsednik PZS, Bojan Rotovnik.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje, da se namesto Toneta Tomšeta do izteka mandata organa na mesto predstavnika PZS v svetu Triglavskega narodnega parka imenuje Bojan Rotovnik (predsednik PZS).

Morebitni dodatni predlogi za imenovanja oz. razrešitve bodo posredovani naknadno.

Bojan Rotovnik,
predsednik PZS



Z A P I S N I K

11. seje Upravnega odbora Planinske zveze Slovenije, ki je bila v četrtek, 27. septembra 2012, ob 16.30 v veliki sejni dvorani občine Radovljica, Gorenjska cesta 19, v Radovljici.

Prisotni so bili:

Predsedstvo PZS: Bojan Rotovnik (predsednik PZS) Borut Peršolja (podpredsednik PZS) in Slavica Tovšak (podpredsednica PZS).

Voljeni člani UO PZS: Miro Eržen, Mirko Tovšak, Uroš Vidovič in Danilo Škerbinek.

Predsedniki in načelniki oz. namestniki komisij PZS z zborom dejavnosti: Jasna Pečjak (namestnica KA), Katarina Filipič (namestnica VK), Domen Strle (namestnik MK) in Igor Mlakar (KPP).

Predsedniki MDO PD: France Benedik (MDO PD Gorenjske), Drago Horjak (MDO PD Koroške), Jurček Nowak (MDO PD Kamniško Bistriškega območja), Anton Purg (MDO PD Podravja), Manja Rajh (Savinjski MDO PD), Gregor Rupnik (MDO PD Posočja), Janez Maček (namestnik MDO PD Notranjske), Marinka Koželj Stepic (MDO PD Ljubljane) in Marko Vidmar (MDO PD Primorsko-Notranjske).

Načelniki komisij in odborov PZS, ki nimajo zborov:

Predsednik Nadzornega odbora: Andrej Brvar.

Ostali: Metod Kovač (odvetnik v zadevi Tamar), Miran Bečan (predstavnik PD Medvode)

Strokovna služba: Matej Planko (generalni sekretar PZS), Mija Damjan – Stegu (vodja pisarne PZS) in Zdenka Mihelič (predstavnica PZS za odnose z javnostmi).

Opravičili so se: Miha Habjan (KA), Franc Gričar (VK), Rok Kovšca (MK), Borut Vukovič (MDO Zasavja) in Jože Melanšek (Odbor za priznanja).

Predsednik PZS je prisrčno pozdravil vse ga. Viko Metrc, partnerico pokojnega Toneta Tomšeta in župana občine Radovljica g. Cirila Globočnika.

Vse navzoče je pozdravil župan občine Radovljica g. Ciril Globočnik, ki je zaželel konstruktivno izpeljavo seje in pohvalil delo Planinskega društva Radovljica in Planinske zveze Slovenije.

Uvodni del seje je bil posvečen spominu na podpredsednika PZS, Toneta Tomšeta, ki sta ga pripravili Slavica Tovšak in Zdenka Mihelič.

Franci Ažman, predsednik PD Radovljica, je ob začetku uradnega dela seje vse lepo pozdravil v domačem mestu Toneta Tomšeta in vsem želel uspešno sejo.

Skladno s poslovníkom je **predsednik PZS Bojan Rotovnik** predstavil seznam vabljenih na sejo in povedal, kdo je svojo udeležbo opravičil.

Prisotnih je bilo 20 članov od 25 članov UO PZS tako, da je bila sklepčnost 80 %.

1. **Pregled in potrditev zapisnika 10. seje z dne 31. 5. 2012** (Matej Planko)
2. **Informacija o aktivnostih v obdobju od pretekle seje UO PZS** (Matej Planko)
3. **Osrednje aktivnosti PZS v letu 2013** (Bojan Rotovnik)



Upravni odbor

4. **Volitve podpredsednikov** (Bojan Rotovnik)
5. **Informacija o izvedbenem načrtu praznovanja 120-letnice PZS** (Borut Peršolja)
6. **Izhodišča za sprejem pravilnika o članstvu posameznikov** (Milena Brešan)
7. **Problematika Doma v Tamarju – denacionalizacijski postopek** (Matej Planko, Metod Kovač)
8. **Zaključek zapuščinske razprave v primeru Oblak** (Matej Planko)
9. **Pravilnik o praporu, praporščaku in postopkih** (Slavica Tovšak)
10. **Bilateralni sporazum med PZS in Avstrijskim turističnim klubom - ÖTK** (Bojan Rotovnik)
11. **Registracija Raziskovalne skupine PZS pri Agenciji za raziskovalno dejavnost RS** (Slavica Tovšak)
12. **Imenovanja in razrešitve** (Bojan Rotovnik, Matej Planko)
13. **Vprašanja in pobude članic in članov upravnega odbora** (Bojan Rotovnik, Matej Planko).
14. **Razno**

Predsednik PZS je v glasovanje podal sklep:

SKLEP 1/27-9-2012: Upravni odbor PZS potrjuje predlagani dnevni red 11. seje UO PZS.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Predsednik PZS je pozval člane UO PZS, da se prijavijo za razprave pod točko 13, Vprašanja in pobude članic in članov UO. V pisni obliki nismo do začetka seje dobili nobene pobude. Na seji so se k tej točki prijavili:

- Danilo Škerbinek, delo na Aljaževem stolpu
- Marinka Koželj Stepic, razmere na Vojkovi koči
- Anton Purg, osnutek pravil PD-jev

Pri točki 14 Razno pa sta se prijavila:

- Danilo Škerbinek
- France Benedik

AD. 1 Pregled in potrditev zapisnika 10. seje upravnega odbora – 31. 5. 2012.

Generalni sekretar PZS je povedal, da smo prejeli pripombe članov UO PZS: Antona Purga, Manje Rajh in Danila Škerbineka, ki so že upoštevane v zapisniku 10. seje UO PZS. Vsi sklepi sprejeti na 10. seji UO PZS so bili že realizirani.

SKLEP 2/27-9-2012: Upravni odbor PZS potrjuje zapisnik 10. seje upravnega odbora, ki je bila 31. 5. 2012.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Razprave na zapisnike Predsedstva PZS.

Marinka Koželj Stepic

- 49. seja P PZS – glede podelitve zlatega častnega znaka g. Božidarju Lavriču predlaga, da se v tovrstnih primerih obvesti tudi MDO iz katerega izhaja dobitnik priznanja. Strokovna služba PZS bo poslala dokumentacijo glede predloga za priznanje na MDO Ljubljana in enak postopek bo tudi v prihodnje v podobnih primerih.

Gregor Rupnik

- 49. seja P PZS:

Danilo Sbrizaj je bil predlagan v Odbor za šport za vse v Olimpijskem komiteju Slovenije (namesto Toneta Tomšeta), MDO Posočja je odločno proti. Izvršni odbor OKS je Danila Sbrizaja že potrdil, predsedstvo ga je predlagalo zaradi dobrega poznavanja planinske organizacije in delovanja OKS. Ob



Upravni odbor

tem je poudaril, da PZS nima svojega predstavnika v organih OKS, ampak lahko tako kot ostale članice predlagamo kandidate za posamezne funkcije. V kolikor so ti kandidati izvoljeni, v organih OKS direktno ne predstavljajo PZS, ampak delujejo kot poznavalci določenega področja. Seveda pa se od kandidatov, ki jih v različne organe predlaga PZS, pričakuje, da bodo delovali v dobrobit planinstva, ne moremo pa jim dajati navodila za glasovanja.

Danilo Škerbinek

- 49. seja P PZS:

O Danilu Sbrizaju v Odbor za šport v OKS, prav tako proti kot MDO Posočja, zaradi njegovega preteklega načina dela. Veliko drugih zaslužnih delavcev PZS je bolj primernih za to funkcijo. Predsednik PZS je poudaril, da je to subjektivno mnenje člana UO PZS. Dodal je, da funkcija predsednika zahteva sprejemanje različnih odločitev, ki jih je potrebno presojati tudi v širšem kontekstu ter da za sprejete odločitve prevzema vso odgovornost. V kolikor se bo kakšna izmed odločitev organov PZS (med njimi je tudi predsednik), izkazala za neprimerno, se bo na podlagi argumentov poiskalo ustrežnejše rešitve.

- 43. seja P PZS

Svetovalna pisarna za sanacijo planinskih koč, pogreša pripravo scenarija in zasnove, kako bo ta pisarna delovala, predlaga da bi o tem moral odločiti oz. bil vsaj seznanjen tudi UO PZS, saj se bo financirano iz planinskega sklada. Predsednik PZS mu je odgovoril, da imamo komisije, ki jim je skladno s statutom in dosedanjo prakso zaupano izvajanje strokovnih nalog s svojega področja. UO PZS ima možnost usmerjati delovanje komisij preko sprejemanje letnih programov dela ter spremljati preko letnih poročil. Je pa za naslednjo sejo UO PZS predvidena predstavitev sistema podeljevanja certifikatov za planinske kočice ter obravnava tematike požarne varnosti na planinskih kočah.

Jurček Nowakk

kdaj bo vzpostavljena Aplikacija za prostovoljstvo – predsednik mu je odgovoril, da tisti, ki imajo Navezo, jo že imajo avtomatsko vključeno od začetka septembra. V mesecu oktobru in novembru bo strokovna služba PZS ponovno organizirala delavnice za predstavitev nadgradnje Naveze in sicer sistema za članarino, obračun članarine in aplikacija za spremljanje prostovoljstva na ravni planinskega društva.

AD. 2 Informacija o aktivnostih v obdobju od pretekle seje UO PZS

Generalni sekretar je predstavil glavne aktivnosti, ki so potekale od pretekle seje UO PZS.

- Uspešno je bil izveden Dan slovenskih planinskih doživetij v Kranjski Gori skupaj z GRZS.
- Organiziran je bil mednarodni seminar YC UIAA in sejo komisije za tekmovalno ledno plezanje v Bavšici.
- Zaključila so se vsa usposabljanja za vodnike, markaciste, varuhe gorske narave, turno kolesarske vodnike, mladinske voditelje.
- V tem obdobju so bile pripravljene štiri novinarske konference (Dan slovenskih planinskih doživetij, predstavitev alpinističnih odprav, pred odhodom na svetovno prvenstvo v prostem plezanju in predstavitev edicij PZS).
- Vse predstavljene promocijske akcije Dobrodošli v dobri družbi, Markanten vtis, označitev prodajnih mest so zaživele.
- Začela je delovati svetovalna pisarna. Opravljena je bila večina certifikacijskih pregledov za okolju in družinam prijazne kočice. Obiskali smo že 20 planinskih koč, ostaja jih še 6, ki bodo obiskane v začetku oktobra.



Upravni odbor

- Izvedeni so bili prvi obiski ministrstev:
 - 31. 7. 2012 Ministrstvo za zdravje,
 - 28. 8. 2012 Ministrstvo za izobraževanje znanost kulturo in šport
 - 28. 8. 2012 Ministrstvo za infrastrukturo in prostor
 - 28. 8. 2012 Ministrstvo za obrambo
 - 5. 9. 2012 Ministrstvo za zunanje zadeve
- Dogovarjali smo se s Slovensko turistično organizacijo o možnostih sodelovanja.
- Odprt je bil prenovljeni slovenski kot v Mednarodnem gorniškem muzeju v Pokhari.
- Odprt je Planinski kotiček v Mestni knjižnici Ljubljana.
- Sodelovali smo pri izdaji Voznih redov v Alpah.
- Dogovorili smo se s tremi novimi podjetji za popustov za člane PZS: Zavarovalnica Generali, Terme Krka in spletna kolesarska trgovina Singla.
- Izbrali smo najbolj priljubljeno planinsko kočo skupaj z bralci Nedela, to je Koča na Dobrči.
- V Nedelu je bila objavljena planinska križanka, sedaj je oglaševalska akcija za promoviranje Planinskega vestnika.
- Sodelovali smo na bazarju nevladnih organizacij Lupa, na dnevu gorskih reševalcev Kamnik, na zaključni prireditvi Zlatorogove transverzale ponosa 2012, pri akciji Ogenj v Alpah in na dnevih Alpske konvencije.
- Izdali smo plezalni vodnik Kamniška Bistrica, Vodnik po Slovenski planinski poti, vodnik Dolenjska in ponatis knjige Gola Gora.
- Izdali smo dva koledarja, eden je posvečen 120. obletnici PZS, drugi pa Planinskemu vestniku.
- Organizirali smo več akcij za pospeševanje prodaje edicij planinske založbe, med drugim tudi nagradno igro Plezaj s Tomom Česnom.
- Predstavili in začeli smo prodajati novo Planinsko spalno rjuho.
- Udeležili smo se skupščine CAA in Alp weeka v Švici ter zasedanja BMU.
- Naši športni plezalci so uspešno tekmovali na vseh nivojih tekmovanja. Mladinci so na mladinskem svetovnem prvenstvu v Singapurju osvojili štiri medalje. Člani so se udeležili svetovnega prvenstva v Parizu, kjer sta bila Urban Primožič in Domen Škoflic 16.
- Ustanovljena je bila SMAR – Slovenska mladinska alpinistična reprezentanca in je že imela več akcij.
- Organiziranih je bilo več alpinističnih odprav, 11 jih je podprla tudi PZS: Aljaska, Patagonija, Rocky Mountains, Denali, Bugaboos, Pamir Alai, Koroška 8000, Kirgizija, Karakorum - Gašerbrum I, K7, Janak
- Klemen Triler je pretekel SPP v 8 dneh in 14 urah.
- Prenovili smo spletne strani KA, KTK in MK.
- Postavili smo sistem za spletno včlanjevanje v planinska društva, ki so pooblastila PZS za pobiranje članarine.

AD. 3 Osrednje aktivnosti PZS v letu 2013

Predsednik PZS je povedal, da je Predsedstvo sprejelo predlog osrednjih aktivnosti PZS v letu 2013 in sicer: Osrednja svečanost ob 120 letnici planinske organizacije bi bila 27.2.2013 v Ljubljani, v smislu kulturnega dogodka. Skupščina PZS naj bi bila 13.4.2013, srečanje slovenskih planincev, 15.6.2013 v Kamniški Bistrici, nato pa še svečana podelitev najvišjih priznanj PZS, 7.12.2013

Glede na to, da v letu 2013 praznujemo 120-letnico PZS je bilo predsedstva mnenja, da bi morali izvesti svečano skupščino. Ker je običajno v programu svečane skupščine poudarek na kulturnem programu in govorih gostov, to ni najbolje združljivo z vsemi rednimi tematikami, ki jih mora obravnavati in se do njih opredeljevati skupščina. Zato je predsedstvo predlagalo UO PZS, da bi imeli v letu 2013:



Upravni odbor

- delovno skupščino, kamor ne bi vabili goste, ampak bi obravnavali vsebinsko zahtevnejše tematike (izvedbene naloge novega statuta, sprejem poslovnika skupščine, spremembe na področju članarine, predstavitev predloga novih pravil za PD, program praznovanja 120-letnice PZS, morebitne obravnave zadev iz področja nepremičnin ...) in opravili volitve podpredsednikov,
- svečano skupščino, ki bi jo posvetili 120-letnici PZS in kjer bi od rednih tematik obravnavali samo poročila za leto 2012 ter okvirni program dela za leto 2014.

V kolikor bi bil zgornji predlog sprejet na seji upravnega odbora, bi se pregled osrednjih aktivnosti PZS v letu 2013 ustrezno spremenil

Ena izmed možnih lokacij skupščine je Tržič (105 letnica PD Tržič), dan Slovenskih planincev pa je načrtovan za Kamniško Bistrico (skupaj s PD Kamnik in PD Ljubljana matica).

Ker ni bilo razprave je bil v sprejem podan sklep:

SKLEP 3/27-9-2012: Upravni odbor PZS potrjuje razpored in termine osrednjih aktivnosti v letu 2013:

- **delovna skupščina: 12. 1. 2013 (sobota)**
- **osrednja svečanost ob 120 letnici planinske organizacije: 27. 2. 2013 (sreda)**
- **svečana skupščina PZS: 12. 4. 2013 (petek)**
- **srečanje slovenskih planincev: 15. 6. 2013 (sobota)**
- **svečana podelitev najvišjih priznanj PZS: 7. 12. 2013 (sobota)**

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 4 Volitve podpredsednikov

V mesecu juniju nas je žal zapustil podpredsednik PZS, Tone Tomše. Glede na širok obseg programa dela, veliko količino rednih aktivnosti ter zaradi praznovanja 120-letnice delovanja, bo predsedstvo v zmanjšanem obsegu zelo težko izvajalo vse programske in druge obveznosti. Predsednik PZS je predlagal UO PZS, da z imenovanje volilne komisije začne kandidacijski postopek za volitve do dveh podpredsednikov PZS na skupščini PZS, 12. 1. 2013.

V sprejem je predsednik PZS podal:

SKLEP 4/27-9-2012: Upravni odbor PZS skladno z določili Statuta PZS, še posebno 45. člena, začenja kandidacijski postopek za izvolitev do dveh podpredsednikov PZS z mandatom do volilne skupščine 2014.

SKLEP 5/27-9-2012: Upravni odbor PZS skladno z 32. členom Statuta PZS imenuje Pravno komisijo PZS za Komisijo za pripravo volitev na skupščini PZS 2013. V kolikor bo kateri od članov Pravne komisije PZS kandidiral na razpisanih volitvah, se mora skladno s 40. členom Statuta PZS izločiti iz postopkov odločanja.

Sklepa sta bila soglasno sprejeta.

AD. 5 Informacija o izvedbenem načrtu praznovanja 120-letnice PZS

Borut Peršolja je predstavil osnutek izvedbenega načrta praznovanja 120-letnice PZS. Na osnovi razprave bo predsedstvo pripravilo predlog izvedbenega načrta, ki bo v obravnavi in potrditvi na naslednji seji UO PZS. Rdeča nit celotnega dogajanja bo *Planinstvo kot način življenja, ki bo po vsej Sloveniji, na vsa področja in oblike planinske dejavnosti, izpostavljeno naj bi bilo prostovoljstvo in kakovostna množičnost.*



Upravni odbor

Otvoritev spominske plošče na sedanji Nami v spomin ustanovitve SPD na tem mestu in pregled/register obstoječih spominskih obeležij po Sloveniji, ki jih je postavila in so v lasti PZS. Obstoječa spominska obeležja, ki jih je postavila in so v lasti PZS (urediti zemljiškoknjižno stanje, vzpostaviti skrbništvo, poskrbeti za ustrezno strokovno obnovo in urediti financiranje) predstavitev spominske plošče gorskim vodnikom iz Trente (iz leta 1957) h Kugyjevememu spomeniku.

Uporaba grba PZS in slavnostnega logotipa PZS, določiti uporabo izbranega slavnostnega logotipa na vseh publikacijah, dopisih ... Omogočiti dostopnost logotipa in priročnika na spletnem mestu PZS za širšo uporabo v društvih

Svečana akademija ob obletnici ustanovitve SPD/PZS, umetniška prireditev s poudarkom na ustvarjalni in izrazni moči gornišva: poezija, proza, ljudsko petje, glasba, ples, slika, fotografija, film.

Društvene proslave 120. obletnica v povezavi z MDO-ji, vsak Meddruštveni odbor posveti eno (od svojih tradicionalnih) prireditev jubileju 120. obletnice PZS. (Če ni drugega vsebinskega poudarka, bi predstavili eno od oblik dejavnost: vzdrževanje planinskih poti, prostovoljno vodništvo, športno plezanje, alpinizem, mladi, varstvo gorske narave, kulturna dejavnost ...)

Festival mladih planincev

Z MK PZS se dogovarjajo za film, v katerem bi sodelovali mladi iz vseh pokrajin Slovenije, in bi hkrati izrekli ime enega izmed dvatisočakov v Sloveniji.

Mednarodne aktivnosti

Skupščina Združenja planinskih zvez alpskega loka (CAA) v Sloveniji in Skupščina Združenja planinskih zvez Balkana (BMU) v Sloveniji

Dejavnosti Slovenskega planinskega muzeja

Priprava in otvoritev razstave na panojih in v vitrinah, priprava didaktičnih vsebin in izdelava plastificirane različice časopisa Piparjev *Planinski šaljivec*. Razstava bi bila na ogled v marcu, aprilu in maju. Ponatis albuma fotografij, ki ga je SPD izdalo ob svoji 30-letnici z dodatkom današnjih posnetkov istega motiva (reprezentančno darilo). Organizacija okroglih miz na temo planinstva oz. predstavitev posameznih komisij PZS s konkretnimi, praktičnimi prikazi (načelniki).

Čistopis predloga izvedbenega načrta bo narejen do naslednje seje UO PZS.

V razpravo so se vključili:

Drago Horjak, je predlagal slavnostni prenos koč z MORS na PD Dravograd bi naredili in združili bi s praznovanjem 120-letnice in z občinskim praznikom: 4. 7. 2013. **Gregor Rupnik** je predlagal obeležitev 110-letnice enega izmed PD v Posočju bodo v tem smislu. **Anton Purg** je predlagal obeležitev 60-letnice Slovenske planinske poti preko PD Maribor Matice, pripravili bodo priložnostno razstavo v spomin na avtorja SPP Ivana Šumljaka, na svojem območju bi s PD-ji, ki upravljajo z deli SPP, organizirali pregled in obnovo SPP od Maribora do Ribniške koč, podal je pobudo, da bi tudi ostali MDO PD-ji naredili delovno akcijo.

Miro Eržen, je povedal, da je glede programa v SPM potrebno pohiteti. Razstava Življenje pod Triglavom, ki je bila narejena za predstavljanje planinstva v zamejstvu bi obogatili z zgodovinskim pridihom. Drugo leto bi se spodobilo, da bi se problematika glede lastništva Aljaževega stolpa zares rešilo, da bi se uredile zemljiško-knjižne knjige (kje Stolp stoji, čigav je), prav tako je potrebno rešiti tudi upravljavca stolpa (je spomenik državnega pomena, upravljavec pa ni določen, niti konservatorski načrt ni narejen).

V razstavi bi poudarili tri ljudi Vlasto Kopač, Tine Orel in Gregor Klančnik, prav tako je 120-letnica rojstva Joža Čopa morda bi raje naredili dogodek v Vratih (ne razstave) in nato projekcijo filma Steber zunaj.

Predsednik PZS je povedal, da nismo pozabili na 60-letnico SPP -> dogovarjajo se s Slovensko turistično organizacijo in GIZ pohodništvo.



Upravni odbor

Danilo Škerbinek je predlagal da bi ena od dejavnosti, ki bi bila izredna promocija za planinsko organizacijo, pa smo popustili v zadnjem času – v tujini pa bila zelo priljubljena so turni smuki – tedni turnih smukov in predlagal obnovo triglavskega smuka ali smuk čez Sedmera ali vsaj za Cmirom. Narediti en scenarij člankov - KONCEPT, ki bi jih kvalitetno pripravili in v ritmu objavljali, pošiljali medijem – tiskanim, radiem in na TV, plezalce Čopovega stebra povabiti na praznovanje 120-letnice rojstva Jožeta Čopa v Vratih.

Marinka Koželj Stepic je predlagala, da bi MDO PD Ljubljana združili 120-letnico z 20-letnico Jurčičevega pohoda, najbolj priljubljenega pohoda v Sloveniji, prvo soboto v marcu 2013.

France Benedik, je povedal, da se dogovarjamo, da bi na Avstrijskem Koroškem pripravili razstavo Življenje pod Triglavom. Obnovitev plošče Janko Mlakar, ki je v zelo slabem stanju.

Milena Brešan je povedala, da je program dobro zastavljen, opozorila pa je na brezplačno članarino za brezposelne, o tem bi bilo dobro premisliti in preračunati ali gre ali ne. Mogoče bi bilo potrebno povprašati društva kaj o tem menijo.

Borut Peršolja je pozval vse, da glede obeležij pošljejo podatke.

Prav tako se dogovarjajo glede Slovencev po svetu, da bi izpeljali planinsko dejavnost preko slovenskega kongresa za Slovence po svetu.

Predsednik PZS je na koncu razprave pozval vse člane UO PZS, da do 12. 10. 2012 na info@pzs.si sporočijo vsi predsedniki MDO PD-jev, komisij, odborov, kaj bodo pripravili v 2013.

Strokovna služba bo vsem članom komisij, MDO PD-jev poslala logotipe za 120-letnico PZS.

AD. 6 Izhodišča za sprejem pravilnika o članstvu posameznikov

Milena Brešan je podala izhodišča za sprejem pravilnika o članstvu posameznikov. Vsebinsko se spremembe nanašajo na uvedbo centralnega imenika članov društev in možnosti plačila članarine posameznikov preko PZS, ki društvu odvede delež članarine. Izvedbeno je to urejeno z informacijskim sistemom Naveza in centralno evidenco članstva ter možnostjo plačila članarine na sedežu PZS, na prireditvah in preko spletne strani PZS. PZS bo tudi v letu 2013 nudila tehnično podporo društvom, ki ne bodo sama v celoti uporabljala Naveze, novost pa je, da morajo v letu 2013 vsa društva za vse kategorije članov zbirati in posredovati pristopne izjave, za katere jih še niso v letu 2012. Z vzpostavitvijo centralne evidence članstva se odpirajo nove možnosti za nadgradnjo uporabnosti članske izkaznice.

Z zapisom podatkov, ki jih je možno elektronsko prebrati, lahko močno poenostavimo postopek podaljšanja članarine, vnos podaljšane članarine v informacijski sistem Naveza, koriščenja članskih ugodnosti pri raznih ponudnikih in vodenje elektronske knjige gostov na kočah. Ponuja možnosti nadgradnje v sistem evidentiranja pri društvenih akcijah zbiranja vzponov do koč, poenostavljena prijava za društvene izlete, rezervacijo nočitve v kočah, sodelovanje v nagradnih igrah, koriščenje ugodnosti, ki so namenjene samo članom, prijava na tekmovanja (športno plezanje, planinska orientacijska tekmovanja ...), poenostavljeno nudenje ugodnosti svojim članom na množičnih prireditvah, prijava na usposabljanja. Postopek uvajanja novih izkaznic bo postopen. V letu 2013 se poskusno pripravi nove članske izkaznice za A in A+ člane. Nove izkaznice prejmejo člani na domač naslov do konca leta z navodilom, da članarino plačajo pri društvu na način, kot do sedaj. Najverjetneje bo uporabljen elektronski zapis na izkaznicah QR koda, ki lahko vsebuje veliko količino podatkov in ki za branje ne potrebuje posebnih čitalnikov, ampak zadostuje že večina novejših prenosnih telefonov.

V razpravi so sodelovali **Miro Eržen**, ki je opozoril, da bi pri elektronski obliki kode bili tudi podatki, ki so potrebni za prijavo gostov in bi bili kompatibilni s podatki na izkaznici.

Predsednik PZS je povedal, da je to predvideno na način, ki ne zahteva internetne povezave.

Danilo Škerbinek je pohvalil spremembe in povedal, da je v tujini že veliko sistemov, ki so brez znamkice, ampak samo planinska izkaznica.



Upravni odbor

Milena Brešan je povedala, da bo brez znamkice verjetno v drugem koraku. Odbor se zaveda te problematike, vzeli pa so si prehodno obdobje do 5 let; a dokler ne bo centralne evidence, ne bo možno.

Po končani razpravi je predsednik PZS v sprejem podal:

SKLEP 6/27-9-2012: Upravni odbor PZS potrjuje izhodišča za sprejem pravilnika o članstvu posameznikov.

SKLEP 7/27-9-2012: Upravni odbor PZS od Odbora za članstvo pričakuje, da na podlagi potrjenih izhodišč pripravi čistopis predloga pravilnika in ga najkasneje do 5. 10. 2012 posreduje PD v javno razpravo.

Sklepa sta bila soglasno sprejeta.

AD. 7 Problematika Doma v Tamarju – denacionalizacijski postopek

Generalni sekretar PZS je povedal, da je v zaključni fazi denacionalizacijski postopek za Dom v Tamarju, ki poteka že vse od leta 1992. Podal je termin aktivnosti, ki so potekali od leta 1992 do danes.

Metod Kovač je povedal, da je Dom v Tamarju glede lastništva izgubljen, vendar postopek še ni končan. Sodišče je odločil, da se gospodarski objekt, ki je bil porušen in ponovno zgrajen ne more vrniti Agrarni skupnosti, drugo vprašanje pa je vprašanje odškodnine, v dom je bilo vloženo veliko denarja, vrednost teh vlaganj je cca 125.000€, kar je naš zahtevek v tej fazi postopka. Ta zahtevek je bil v tem, da smo z izvedencem ugotavljali vlaganje v sam objekt, bila je narejena nadelava poti, zgrajen vodovod, objekt je bil priključen na elektriko, kar ni vključeno v odškodnino. Odgovor sodišča je bilo, da vlaganje v infrastrukturo ni predmet denacionalizacije ampak moramo pričeti z novim postopkom. Vztrajalo se bo, da se objekt na novo oceni. Postopek teče naprej preko UO Jesenice, predlagana je bila poravnava, Zahtevek je lahko tudi v tem, da zahteva odškodnino za nemožnost uporabe od denacionalizacijskega zakona do vrnitve. Glede na to, da je PZS neprofitna organizacija je vprašanje odškodnine.

Zakaj tako, v začetku je šlo dobro, menjavali so se različni referenti, pritisk višjih organov je bil zelo velik, da se zadeva vrne v naravi. Če bi dom obdržali v lasti bi morala država Agrarni skupnosti plačati celotno vrednost objekta iz odškodninskega sklada za poddržavljanje objektov. V lasti PZS nam še vedno ostane gospodarsko poslopje, ki je bil naknadno zgrajen, dom stoji na samostojni parceli, ki bi moral v celoti pripadati temu objektu, saj sedaj zahtevajo da se temu objektu kot pomožnemu objektu odmeri minimalno funkcionalno zemljišče.

Marjan Bečan, predstavnik PD Medvode je podal mnenje UO PD Medvode, da se čim preje zaključi zaradi odškodnin, da ne bo presešlo prevelike vsote. PD Medvode je vlagalo denar v Dom v Tamarju (telefon, cesta, elektrika, vodovod, drvarnico, streho, dimnik ...). Če bi država na začetku to zaključila bi bilo vse v redu in bi dom ostal v lasti planinske organizacije. Leta 1992 se je začel denacionalizacijski postopek, leta 1994 pa je bila šele registrirana Agrarna skupnost. Od leta 1992 niso mogli več vzdrževati Doma v Tamarju, ker ni bilo soglasja lastnika. Stališče UO PD Medvode je da se postopek čim preje zaključi, ne glede v kakšnem smislu.

Predsednik PZS je povedal, da je bilo to zemljišče po vojni nacionalizirano in po nekem posebnem zakonu smo ga dobili planinci v upravljanje ter da PZS nikoli ni bila lastnik zemljišča v pravem pomenu te besede.

Jasna Pečjak, je postavila vprašanje ali bo Agrarna skupnost, ki se je borila s tem domom, spremenila namembnost (pašniki), ali bodo dom malo popravili in tržili dalje. Odgovor je bil, da želijo obdržati status planinske kočje, vendar ni nobenih pisnih zagotovil, da to dejansko bo.



Upravni odbor

Danilo Škerbinek, koča je bila v takem stanju, da če je ne bi obnavljali je ne bi bilo več. Ta dom bi moral biti obnovljen že pred 30 leti, komurkoli bomo vračali dom ne moremo dirigirati kaj bo počel, ampak pomagati, da bi bil dostopen za naše člane še naprej.

Janez Maček je podal pripombo, da je PZS izgubila svoje imetje malo zaradi slabega sodstva veliko pa zaradi malomarnosti, ker smo čakali do konca, ker smo bili premalo aktivni in prepočasno odzivni. Predsednik PZS je to odločno zavrnil in povedal, da je postopek potekal vse do revizije na Vrhovnem sodišču RS in pozval, da se naj posredujejo konkretne navedbe o premajhni aktivnosti in prepočasni odzivnosti, saj na podlagi splošnih očitkov ni možno ustrezno odgovoriti, hkrati pa ob takšnih splošnih očitkih ostaja nepotreben dvom.

Miro Eržen je povedal, da je brezpredmetno, da bi razpravljali, kako bi, kaj bi ... To območje ni čisto navadno, saj so se interesi tam vrteli čisto drugače in zelo na veliko (skupaj s Planico itd.; država je tam želela graditi itd). Stvari so šle, interes je tak, da gredo tudi na račun tega nekatere stvari naprej (tudi lobiji so veliki). PZS je v tem času naredila vse, predlog bi podprl. Edino kar bi racionalno pripeljalo do nekega konca. Tam ni interes postaviti hlevček, ampak ga čim bolj iztržiti – ali ga bodo sami upravljali, ali bodo dali komu za upravljanje, pa je vprašanje.

Po končani razpravi je predsednik PZS v glasovanje podal:

SKLEP 8/27-9-2012: UO PZS sprejema zavrnitev revizije sodbe v primeru Tamar s strani Vrhovnega sodišča RS tudi kot dokončno odločitev PZS v tem pravnem primeru. Zato PZS ne bo izkoristila izredno pravno sredstvo v obliki pritožbe na Ustavno sodišče RS. UO PZS pričakuje od odgovornih (predsednik, generalni sekretar in PD Medvode), da pri dokončnem urejanju tega pravnega primera poskušajo doseči čim večjo stopnjo uveljavitve interesov planinske organizacije, kot so ohranjanje sedanjega namena Doma v Tamarju tudi v prihodnje, ohranjanje popustov za člane planinske organizacije pri prenočevanju, primeren sporazum o povrnitvi vlaganj v objekt ...

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 8 Zaključek zapuščinske razprave v primeru Oblak

Generalni sekretar PZS je povedal, da je zapuščinska razprava v primeru Oblak je potekala od leta 1996 in je bila spomladi 2012 pravnomočno zaključena. S tem je PZS pripadlo 39.157 m² veliko zemljišče v k.o. Brezovica (1/4 celotnega zemljišča po pokojnem Cirilu Oblaku). Izvedena je že bila tudi odmera parcele, ki pa mora biti še vpisana v zemljiško knjigo po nalogu sodišča. Zaradi ugotovitve tržne vrednosti parcele je bila izvedena ustrezna cenitev nepremičnine. Za ta postopek je bilo sklicanih 11 razprav in veliko pritožb.

Metod Kovač je podal obrazložitev. Ciril Oblak je bil velik planinec, publicist je celotno premoženje zapustil SPD-ju, po tem pa se mu je rodil nezakonski sin. To premoženje je bilo po 2. svetovni vojni denacionalizirano. Po smrti Cirila Oblaka je takratna PZS dobila vso premoženje. Po zakonu denacionalizacije je sin vso premoženje dobil nazaj. Odprl se je nov zapuščinski postopek. Sin je zahteval delež v celoti. Oporočni pogoji pokojnega Oblaka so bili zgraditev planinskega doma na Krimu in zgraditev razglednega doma na Gradišču.

V razpravo so sodelovali Janez Maček, Mirko Tovšak in Danilo Škerbinek.

Predsednik PZS je glede na dodatne dokumente in dopisovanja društva umaknil predloga sklepov in v glasovanje podal nova sklepa:

SKLEP 9/27-9-2012: UO PZS ne sprejme predloga PD Podpeč – Preserje, ki so ga preko Odvetniške družbe Martinec in Svetina o. p., d. o. o. poslali 5. junija 2012 glede nepremične, ki smo jo dobili v last, kot dediči po pokojnem Cirilu Oblaku.

SKLEP 10/27-9-2012: UO PZS poziva PD Podpeč - Preserje in PD Kočevje, da do 15. novembra 2012, predložita dokazila za vse stroške, ki sta jih imela kot pričr oz. z zbiranjem dokazil o dednem postopku po pokojnem Cirilu Oblaku.



Upravni odbor

Sklepa sta bila sprejeta, z 2 glasovoma PROTI (Mirko Tovšak, Janez Maček).

AD. 9 Pravilnik o praporu, praporščaku in postopkih

Slavica Tovšak je povedala, da je skladno s sklepi 1. zbora praporščakov, ki je potekal v okviru Dneva slovenskih planincev v Kranjski Gori, predsedstvo pripravilo osnutek Pravilnika o praporu, praporščaku in postopkih. Ker je razprava tristopenjska in sicer prva obravnava (delovni osnutek) je bil na seji predsedstvu, druga obravnava (osnutek) na tej seji UO PZS ter tretja obravnava (predlog) in sprejem na 12. seji UO PZS. Osnutek pravilnika bo dan v javno obravnavo.

V razpravo so se vključili **Mirko Tovšak**, ki je omenil, da v pravilniku manjkajo obveznosti PD-jev, ki bi jih morala imeti do svojih praporščakov (vsaj minimalne stroške). Predlagal je, da bi imeli praporščaki po MDO-jih enotno opremo po posameznih področjih. **Janez Maček** je pozdravil ta pravilnik, je pa mnenju da manjka pri razvitju prapora, pozdrav z družino praporščakov.

Danilo Škerbinek je vprašal ali je na drogu žebliček ali lipov list, ki predstavlja donatorstvo. Predlagal je, da se o donatorjih vodi dokument

Jurček Nowakk je predlagal, da se poenotijo tudi špice drogov.

Po razpravi je predsednik PZS v sprejem poda:

SKLEP 11/27-9-2012: Upravni odbor PZS potrjuje vsebino osnutka Pravilnika o praporu, praporščaku in postopkih s podanimi pripombami ter ga posreduje v javno obravnavo PD in MDO. Obravnava predloga pravilnika in odločanje o pravilniku se predvidoma opravi na decembrski seji UO PZS.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 10 Bilateralni sporazum med PZS in Avstrijskim turističnim klubom - ÖTK

Predsednik PZS je povedal, da je bil na podlagi razgovorov oblikovan predlog bilateralnega sporazuma, za katerega smo skladno s Sporazumom o reciprociteti pridobili soglasje skupščine tega združenja, ki je potekala 7. 9. 2012, za sklenitev bilateralnega sporazuma z ÖTK.

Ker ni bilo razprave je bil v glasovanje podan:

SKLEP 12/27-9-2012: Upravni odbor PZS potrjuje vsebino Bilateralnega sporazuma med Planinsko zvezo Slovenije (PZS) in Avstrijskim turističnim klubom (ÖTK - Österreichischer Touristenklub), ter pooblašča predsednika za podpis sporazuma.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 11 Registracija Raziskovalne skupine PZS pri Agenciji za raziskovalno dejavnost RS

Slavica Tovšak je podala obrazložitev. Delovanje raziskovalne skupine PZS je dobilo podporo na 6. seji UO PZS 22.9. 2011, ko so bili s sklepom potrjeni tudi vsi njeni člani. V programu dela je zajela široko področje delovanja, ki je vezano na delo z mladimi, izobraževanje, psihologijo in njeno povezanost s planinstvom, varnost in opremo, planinske kočje in poti, varstvo okolja.

S samo registracijo pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost se odpirajo številne možnosti, za kandidiranje na razpisih, ki so vezani na planinsko dejavnost. Z registracijo se odpirajo tudi možnosti raziskav na različnih sorodnih področjih, z različnimi partnerji npr. ekologija, botanika, gibanje v gorah kot preventiva, višinska fiziologija, športno plezanje. Vsekakor pa PZS z registracijo pridobi možnost sofinanciranja raziskav s področij, ki so zanjo zanimiva.

Mladi raziskovalci se velikokrat obračajo na planinska društva za svoje različne raziskave in apelira, da se jim ta pomoč ugodi.

Ker ni bilo razprave je bil v glasovanje podan:

SKLEP 13/27-9-2012: Upravni odbor PZS soglašja z registracijo Raziskovalne skupine PZS pri Agenciji za raziskovalno dejavnost RS.

Sklep je bil soglasno sprejet.



Upravni odbor

AD. 12 Imenovanja in razrešitve

Bojan Rotovnik je predstavil različna imenovanja:

- predstavnik v skladu Okrešelj

SKLEP 14/27-9-2012: Upravni odbor PZS potrjuje, da se namesto Toneta Tomšeta do izteka mandata na mesto predstavnika PZS v upravi sklada Okrešelj imenuje Boruta Peršoljo (podpredsednik PZS).

Sklep je bil soglasno sprejet.

- vodja strokovne skupine za dvonamensko rabo planinskih poti

SKLEP 15/27-9-2012: Upravni odbor PZS potrjuje, da se namesto Toneta Tomšeta za vodjo strokovnega odbora za izvajanje meril o dvonamenski rabi planinskih poti imenuje predsednika Bojana Rotovnika (predsednik PZS).

Sklep je bil soglasno sprejet.

Odbor bo deloval do sprejema ustreznega podzakonskega akta oz. do sistemske ureditve tega področja.

- dodatna člana Odbora za založništvo in informiranje

Na podlagi javnega poziva UO PZS, ki je bil sprejet na pretekli seji, sta prispeli dve kandidaturi za člana Odbora za založništvo in informiranje in sicer Jelena Justin (PD Kranj) in Žarko Rovšček (PD Tolmin). Odbor za založništvo in informiranje PZS, je na svoji 2. seji sprejel sklep, da oba kandidata, Jelena Justin in Žarka Rovščka, potrdi za nova člana Odbora za založništvo in informiranje PZS.

SKLEP 16/27-9-2012: Upravni odbor PZS imenuje Jelena Justin (PD Kranj) in Žarka Rovščka (PD Tolmin), za člana Odbora za založništvo in informiranje PZS.

Sklep je bil soglasno sprejet.

- predstavnik PZS v Komisiji za evropske pešpoti

SKLEP 17/27-9-2012: Upravni odbor PZS na predlog predsednika PZS in Komisije za planinske poti PZS za predstavnika PZS v Komisiji za evropske pešpoti imenuje Igorja Mlakarja (načelnik Komisije za planinske poti).

Sklep je bil soglasno sprejet.

- dodatni članici Gospodarske komisije PZS

UO PZS je v zadnjem letu razrešil 3 člane GK, le ta pa se mora za dobro delo v prihodnje nedvomno kadrovske okrepiti. Z omenjenima je bil opravljen razgovor, obe pa sta korespondenčno pristali na članstvo. Obe se zelo zanimata za projekte, ki jih izvaja GK in jih bo izvajala tudi v bodoče (OPK, DPK, Takšnega okusa so planine, Svetovalna pisarna).

SKLEP 18/27-9-2012: Upravni odbor PZS na predlog načelnika GK imenuje Tino Medved (PD Tolmin) in Tino Leskošek (PD Rašica) za članici Gospodarske komisije PZS.

Sklep je bil soglasno sprejet.

- razrešitev in imenovanje člana Komisije za usposabljanje in preventivo

Načelnik KUP-a Franc Kadiš je zaradi osebne želje po razrešitvi članstva v Komisiji za usposabljanje in preventivo s strani člana Draga Horjaka, predlagal, da se njegovo mesto zapolni s dr. Tadejem Debevcem. Tadeja smo pred časom tudi predlagali za člana v Strokovnem svetu RS za šport. Tadej Debevec je alpinist, alpinistični inštruktor, gorski reševalec in gorski vodnik. Redno sodeluje pri izvajanju različnih usposabljanj v okviru Planinske zveze Slovenije in je tudi avtor več strokovnih



Upravni odbor

člankov s področja planinstva. Po poklicu je profesor športne vzgoje, po izobrazbi pa doktor znanosti. Zaposlen je na Institutu "Jožef Stefan" kot raziskovalec na področju okoljske in športne fiziologije.

SKLEP 19/27-9-2012: Upravni odbor PZS na podlagi podane odstopne izjave razrešuje Draga Horjaka iz mesta člana Komisije za usposabljanje in preventivo PZS.

SKLEP 20/27-9-2012: Upravni odbor PZS na predlog načelnika KUP imenuje Tadeja Debevca (PD Rašica) za člana Komisija za usposabljanje in preventivo PZS.

Sklepa sta bila soglasno sprejeta.

- Javni zavod Muzej športa nas je obvestil, da je dosedanjemu predstavniku PZS v svetu zavoda Miru Erženu potekel petletni mandat in je potrebno imenovati novega člana v svet Muzeja športa.

SKLEP 21/27-9-2012: UO PZS na predlog predsednika PZS v svet Muzeja športa za novo petletno mandatno obdobje imenuje Mira Eržena (PD Dovje-Mojstrana in član UO PZS).

AD. 13 Vprašanja in pobude članic in članov upravnega odbora

Danilo Škerbinek, je razpravljal o obnavljanju del na Aljaževem stolpu. O tem je bilo veliko slišane v javnih medijih. V zvezi z obnavljanjem je vprašal ali je PZS vedela, da je Aljažev stolp predviden za obnavljanje in ali smo dobili kakšno prošnjo za soglasje za obnovo in kakšni stroški. **Predsednik PZS** je povedal, da PZS o tem ni bila obveščena in tudi ni prejela nobene prošnje za soglasje. **Miro Eržen** je povedal, da se zadeva s tem vleče že dolgo čas. Stvar ni tako enostavna, država je leta 2009 razglasila Stolp za kulturni spomenik državnega pomena ni pa uredila vpisa 16 m² vpisa v zemljiško-knjižno knjigo in ni uredila vprašanje upravljavca. Obnovo stolpa izvaja društvo Triglavski prijatelji. **Predsednik PZS** je prosil Pravno komisijo, da to problematiko čim hitreje obravnava. **Marinka Koželj Stepic**, je povedala, da so v soboto 22. 9. 2012 prišli planinci pobratenih PD Delo iz Ljubljane in PD Grafičar iz Zagreba na Vojkovo kočo, da bi prenočili. Razmere v koči so bile zelo slabe, kar se zadeva čistoče. Težave so bile s sanitarijami, sobe so bile zatohle, prav tako posteljina in odeje. Ponoči odprta okna neprijetnega vonja niso pregnala. Sredi noči so vsi WC - moški in ženski - nosili napis NE UPORABLJAJ. Na vprašanje zakaj noben WC ni uporaben, smo od oskrbnice dobili odgovor, da se je zamašilo po prihodu naše skupine. **Predsednik PZS** je dejal, da se naj vse pritožbe glede na poslovanja in stanja planinskih koč posredujejo GK, ki vse tovrstne zadeve obravnava in po potrebi sprejme ustrezne sklepe.

Anton Purg, je povedal, da planinska društva v Podravju pričakujejo osnutek pravil za PD-je glede na nov Statut PZS. Predsednik PZS je povedal, da bo ta pravila v kratkem obravnavala in pripravila Pravna komisija.

AD. 14 Razno

Predsednik PZS je povedal, da je bil uresničen sklep UO PZS iz seje ????, saj je bil na skupščini združenja za reciprociteto sprejet nov pravilnik, kjer je določeno, da imam tudi PZS glasovalno pravico.

Naslednje seje UO PZS:

- 12. seja 8. 11. 2012 v Ljubljani ali neposredni bližini
- 13. seja 1. 12. 2012 v Prevaljah (po svečani podelitvi najvišjih priznanj)

France Benedik je povedal o prihajajočem 48. srečanju treh dežel, ki bo 13. in 14. oktobra v Kranjski Gori, tema srečanja »Pogoji in možnosti vzpostavitve enotnih standardov na področju vzpostavljanja skupnih pohodniških poti na območju treh dežel.«



Upravni odbor

Vse tri dežele so pripravile svoje gradivo, najkvalitetnejše gradivo je naše, slovensko: STO, Matjaž Lenarčič (GIZ Pohodništvo), in s strani PZS (Igor Mlakar, Damjanu Omerzu, Klemen Petek), vse skupaj pa je povezal Miro Eržen, ki je največ vložil v to srečanje. Težave pa so glede financiranja.

Vsi štirje MDO PD-ji se nikakor ne morejo dogovoriti glede financ. Ker če želimo simultano prevajanje, to zneso 3800 €. Na naslednjem delovnem sestanku se bodo dogovorili ali bo možno financirati simultano prevajanje. **Predsednik PZS** je dodal, da se boste že sami dogovorili, vendar pa je dodal, da hodi na razna srečanja, mednarodne skupščine in nikjer nimajo simultane prevajanja.

Danilo Škerbinek je razpravljajl glede planinske lastnine (parcels, nepremičnine). Spet je odprl razpravo, da zadeve glede lastništva nepremičnin ob Ribniški in Ruški koči niso urejene tako, kot bi po njegovem morale biti. Za prejšnjo sejo UO PZS je dobil poročilo strokovne službe PZS o predmetni zadevi. Želel je dobiti jasno sliko kako je s to zadevo in hkrati zagotovilo sedanjega vodstva, da v podanih primerih ni nobenih nepravilnosti.

Predsednik PZS je povedal, da je strokovna služba pripravila vsa ustrezna poročila in da so zemljiško-knjižne zadeve urejene skladno s sklepi UO PZS. Posamezna letna poročila o delu organov PZS so bila potrjena na skupščinah, na podlagi sprejetih sklepov UO PZS pa so bile izvedeni tudi ustrezni prenosi 90% lastništva na planinski društvi in lastniški deleži vpisani v zemljiško knjigo. V kolikor član UO PZS vseeno meni, da so bile sprejete odločitve organov PZS v preteklih mandatnih obdobjih neprimerne ali celo v nasprotju z internimi pravnimi akti ima možnost, da sproži ustrezen postopek na Častnem sodišču PZS, ki je pristojni organ za tovrstna področja. Hkrati je še enkrat poudaril, da so se odločitve v navedenih primerih sprejemale v preteklih mandatih organov PZS, kjer je bil Danilo Škerbinek ves čas član UO PZS in en mandat tudi podpredsednik PZS. Skupščine so s potrditvijo letnih poročil o delu PZS

Prav tako je predsednik MDO Podravja Tone Purg ponovno pojasnil, da je njihov MDO obravnaval tako dopis Danila Škerbineka kot tudi poročilo strokovne službe in tudi na podlagi poročil, ki sta jih podali dotični planinski društvi sprejel stališče, da so bile zadeve korektno izvedene in da se naj ne nadaljuje z obravnavo tega primera na UO PZS.

Marko Vidmar je predlagal, da se podatki iz leta 2007 uskladijo z aktualnim seznamom GURS-a.

Predsednik PZS je po dolgi razpravi v sprejem podal:

SKLEP 22/27-9-2012: UO PZS bo na predlog člana Danila Škerbinka obravnaval tematiko lastništva nepremičnin ob Ribniški in Ruški koči.

Sklep ni bil sprejet (13 PROTI, 1 ZA Janez Maček).

Seja je bila zaključena ob 22. 07.

Zapisala:

Mija Damjan-Stegu,
vodja pisarne PZS

Matej Planko,
generalni sekretar PZS

Bojan Rotovnik,
predsednik PZS



PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE

ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

IDDDV 5162316133
TRR 05100-8010489572

12. seja UO PZS – k 3. točki

Datum: 17. 10. 2012

UPRAVNEMU ODBORU PZS

ZADEVA: NAJVIŠJA PRIZNANJA PZS ZA LETO 2012 – PREDLOG

Odbor za priznanja PZS je na svoji 3. seji dne, 10. 10. 2012 obravnaval predloge za najvišja priznanja PZS za leto 2012, v skladu z določili 15. in 16. člena Pravilnika o priznanjih ter objavljenega javnega Razpisa za leto 2012.

V prilogi posredujemo:

- predloge za spominske plakete za leto 2012 in
- predloge za svečane listine za leto 2012.

Prosimo, da UO PZS, v skladu s svojimi pristojnostmi, na svoji seji, dne 8. 11. 2012 obravnava in v skladu z 32. členom Statuta PZS potrdi predloge Odbora za priznanja PZS!

PREDLAGAMO NASLEDNJE SKLEPE:

- 1. Upravni odbor PZS potrjuje spominske plakete PZS za leto 2012, po prilogi 2012_spominske plakete.**
- 2. Upravni odbor PZS potrjuje svečane listine PZS za leto 2012, po prilogi 2012_svečane listine**

O b r a z l o ž i t e v:

Ker v tem letu, kar nekaj Planinskih društev praznuje svoje okrogle jubileje, se zato pojavlja večje število predlogov. Zato smatra Odbor za priznanja, da ne omejujemo podelitve predlaganih priznanj!

Med predlogi spominskih plaket sta tudi dve Planinski društvi.

Med predlogi svečanih listin predlagamo eno, da se podeli posmrtno!

Predsednik odbora za priznanja PZS bo na seji UO PZS dne, 8. 11. 2012, podal v uvodni obrazložitvi podrobna stališča Odbora, do predlaganih sklepov.

S planinskimi pozdravi!

Predsednik OP
Jože MELANŠEK, l.r.



PREDLOGI ZA SPOMINSKE PLAKETE PZS ZA LETO 2012

| ZAP. ŠT. | IME | PRIIMEK | PD | LETO | RAZNO |
|----------|-----------|-------------------|----------------------------|--------|-------|
| 1. | Marija | Grohar | Ljubno ob Savinji | 60 let | |
| 2. | Jožica | Krof | Prevalje | 60 let | |
| 3. | Jože | Marovt | Ljubno ob Savinji | 60 let | |
| 4. | Antonija | Mravljak | Ravne na Koroškem | 60 let | |
| 5. | Dora | Olenik | Sežana | 60 let | |
| 6. | Ladislava | Stranščak | Obalno PD koper | 60 let | |
| 7. | Vili | Treven | Trbovlje | 60 let | |
| 8. | Marcel | Vogelnik | Gorje | 60 let | |
| 9. | Karlo | Žibret | Šmartno ob Paki | 60 let | |
| 10. | PD | Ravne na Koroškem | | 60 let | |
| 11. | PD | Sežana | | 60 let | |
| 12. | Štefan | Keber | Prevalje | 65 let | |
| 13. | Franc | Korpar | Ptuj | 65 let | |
| 14. | Marjan | Prelog-Jaka | Velenje | 65 let | |
| 15. | Stanislav | Tomšič | Pošte in Telekom Ljubljana | 65 let | |
| 16. | Margareta | Dremel | Rimske Toplice | 70 let | |
| 17. | Franc | Fajfar | Zagorje ob Savi | 70 let | |
| 18. | Bojan | Gorjup | Trbovlje | 70 let | |
| 19. | Jože | Hribar | Pošte in Telekom Ljubljana | 70 let | |
| 20. | Anton | Janžovnik | Velenje | 70 let | |
| 21. | Janez | Kramar | Dovje-Mojstrana | 70 let | |
| 22. | Marija | Kravanja | Radovljica | 70 let | |
| 23. | Janko | Meglič | Tržič | 70 let | |
| 24. | Alojz | Mohorič | Radovljica | 70 let | |
| 25. | Viktorija | Pajnič | Rimske Toplice | 70 let | |
| 26. | Marija | Peca | Pošte in Telekom Ljubljana | 70 let | |
| 27. | Bernarda | Pisk | Nova Gorica | 70 let | |
| 28. | Martin | Vimpolšek | Brežice | 70 let | |
| 29. | Viktor | Čebela | Litija | 80 let | |
| 30. | Vinko | Damjan | Litija | 80 let | |
| 31. | Andrej | Lodrant | Prevalje | 80 let | |
| 32. | Janez | Meglič | Žalec | 80 let | |
| 33. | Anica | Razpet | Ruše | 80 let | |
| 34. | Terezija | Škornik | Rimske Toplice | 80 let | |

Pripravila:

Mija Damjan - Stegu

strokovna sodelavka OP



PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

IDDDV 5162316133
TRR 05100-8010489572

PREDLOGI ZA SVEČANE LISTINE PZS ZA LETO 2012

Datum: 10. 10. 2012

| Zap.št. | Ime in PRIIMEK | leto rojstva | član PD | utemeljitev priznanja |
|----------------|-----------------------|---------------------|----------------|--|
| 1. | Franjo KUNEJ | 1942 | ZZV Celje | za vsestransko, dolgoletno delo v slovenski planinski organizaciji in na celjskem |
| 2. | Zdravko LIKAR | 1951 | Kobaridza | dolgoletno, vsestransko planinsko delo v Posočju in v Benečiji |
| 3. | Leopoldina LORENCI | 1942 | Slov. Bistrica | za dolgoletno planinsko delo na področju dela z mladimi in upokojenci |
| 4. | Albina MAHOVNE | 1932 | Bohor Senovo | za življenjsko planinsko delo in velik prispevek med mladimi v Senovem in Posavju |
| 5. | France MALEŠIČ | 1944 | Kamnik | za vsestransko, dolgoletno delo, predvsem na področju alpinizma, gorskega reševanja in planinske publicistike |
| 6. | Matija MOČILNIK | 1942 | Prevalje | za življenjsko delo na področju planinskega gospodarstva in VGN |
| 7. | Vinko PFEIFER | 1934 | Trbovlje | za življenjsko planinsko delo na področju vzgoje in izobraževanja mladih ter upokojencev v PD Trbovlje in Zasavju |
| 8. | Ciril PLEŠKO | 1932 | Škofja Loka | za dolgoletno, vsestransko planinsko delo v PD Škofja Loka in širše |
| 9. | Vojko POHAR | 1925 | Radeče | za aktivno življenjsko planinsko delo v PD Radeče in v Zasavju |
| 10. | Slavko POTRATA | 1928 | Trbovlje | za življenjsko planinsko delo v PD Trbovlje, Zasavju in v slovenski planinski organizaciji |
| 11. | Rozalija SKOBE | 1947 | Krka | za dolgoletno, vsestransko planinsko delo, pri krepitvi dela z mladimi in razvoju Novo mesto varstva gorske narave v slovenski planinski organizaciji |
| 12. | Anton TOMŠE | 1951 | Radovljica | za življenjsko planinsko delo in velik prispevek h krepitvi razvoja slovenske planinske organizacije, s poudarkom na področju planinskih poti - POSMRTNO |

Pripravila: Mija Damjan – Stegu,
strokovna sodelavka OP

Jože MELANŠEK, l.r
predsednik Odbora za priznanja



12. seja UO PZS – k 4. točki

Pravilnik o članstvu posameznikov

Pravilnik o članstvu posameznikov nadomešča veljavni Pravilnik o izkaznici in vrstah članarine. Ureja članarino v planinski organizaciji in razmerja med PZS in društvi z vidika članarine posameznikov.

Predlog izhodišč za spremembo pravilnika o članstvu posameznikov je potrdil UO PZS na seji 27. 9. 2012. Na podlagi izhodišč je bil pripravljen predlog besedila pravilnika, ki je bil v javni obravnavi od 10. do 20. oktobra letos.

Spremembe na področju članstva posameznikov se nanašajo predvsem na:

- nadgradnjo uporabnosti članske izkaznice z zapisom podatkov v klasični in elektronski obliki, kar bo močno poenostavilo postopek podaljšanja članarine, vnos podatkov v informacijski sistem NAVEZA, vodenje elektronske knjige gostov v planinskih kočah, koriščenje raznih popustov pri ponudnikih, itd. V letu 2013 bo izvršena zamenjava članskih izkaznic A in A+ članov, v letu 2014 pa tudi članskih izkaznic B, B1 ter S+S članov. Kot dokazilo o plačilu članarine za tekoče leto še vedno ostajajo v veljavi znamkice,
- določbe o centralni evidenci članstva in vsebino podatkov, vpisanih v informacijski sistem NAVEZA,
- možnost plačila članarine posameznemu PD tudi preko PZS (spletna včlanitev - plačilo članarine prek spletne strani PZS, v pisarni PZS, ob raznih dogodkih in akcijah PZS, itd.).

Pripombe in pobude k besedilu pravilnika so posredovali Danilo Škerbinek in planinska društva Ljubljana-Matica, TAM Maribor ter Onger Trzin.

Odbor za članstvo je pripombe preučil in jih v pretežni meri tudi upošteval.

Pobude, da se v pravilniku jasno zapišejo merila za delitveno razmerje članarine 50:50 med PD in PZS, ni bilo mogoče upoštevati, saj merila še niso določena. V skladu z določbo 32. člena bo o merilih za razvrščanje društev v prednostne skupine odločil UO PZS po predhodni javni obravnavi.

Veliko pripomb in pobud se je nanašalo na t. i. »dvojno članstvo«, torej članstvo posameznika v dveh ali več društvih in na njegove obveznosti (plačilo članarine v več PD). Naveden problem bo razrešen v začetku leta 2014, saj bodo (predvidoma) do konca leta 2013 podatki vseh članov planinske organizacije vneseni v centralno evidenco članstvo Naveza.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Besedilo Pravilnika o članstvu posameznikov

Upravni odbor Planinske zveze Slovenije je na podlagi g) alineje 1. odstavka 32. člena Statuta PZS na seji, dne _____ sprejel

PRAVILNIK O ČLANSTVU POSAMEZNIKOV

1. člen (vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja članstvo posameznikov (v nadaljevanju: članov) v planinski organizaciji, vrste članarine, obliko, vsebino in pomen članske izkaznice, centralno evidenco članov, način določanja višine članarine in način delitve sredstev članarine med Planinsko zvezo Slovenije (v nadaljevanju: PZS) in društvi, ki so člani PZS (v nadaljevanju: PD).

Opredelitev fizičnih oseb v tem pravilniku je v moški obliki oz. nevtralna in se nanaša na pripadnike obeh spolov. Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

2. člen (članstvo)

Član dokazuje pripadnost planinski organizaciji s člansko izkaznico in plačano članarino za tekoče leto. Vsakoletno članstvo traja od dneva včlanitve do 31. 1. naslednje leto. Član poravnava članarino praviloma do 31. 1. za tekoče leto.

3. člen (članska izkaznica)

Članska izkaznica je pravokotne oblike velikosti 85 mm x 54 mm z napisom »Planinska zveza Slovenije« in »Alpine Association of Slovenia« ter znakom PZS.

Kot veljavne članske izkaznice predšolskih in osnovnošolskih otrok se uporabljajo tudi Cici dnevnik, Dnevnik 1 Mladi planinec/Mlada planinka in Dnevnik 2 Mladi planinec/Mlada planinka.

Član naj ima v gorah člansko izkaznico vedno s seboj.

Članska izkaznica se uporablja skupaj z enim od veljavnih osebnih dokumentov, kadar je to potrebno.

Članska izkaznica vsebuje:

- naziv PD,
- osebne podatke člana: ime in priimek, datum rojstva, spol,
- naslov stalnega bivališča (ulica, hišna številka, poštna številka, kraj in država),
- zaporedno številko izkaznice,



- prostor za lepljenje članskih znamkic,
- znak podpisnic sporazuma o priznavanju reciprocitete pri prenočevanju v planinskih kočah, podpisnic sporazuma,
- besedilo, natisnjeno v slovenskem in angleškem jeziku.

Podatki so na izkaznici zapisani v klasični in elektronski obliki.

4. člen (znamkica)

Znamkica, ki določa veljavnost izkaznice za tekoče leto, je pokončne pravokotne oblike, velikosti 18 mm x 15 mm. Na znamkici je v podlago odtisnjen grb PZS in črkovna oznaka vrste članarine, na spodnjem robu pa je natisnjeno leto veljavnosti.

5. člen (vrste članarine)

Član lahko izbira med različnimi vrstami članarine:

- **A+**: član z največjim obsegom ugodnosti,
- **A**: član z večjim obsegom ugodnosti,
- **B**: polnoletni član z osnovnim obsegom ugodnosti,
- **B1**: član, starejši od 65 let, z osnovnim obsegom ugodnosti,
- **S+Š**: srednješolec ali član s statusom študenta, do vključno 26. leta starosti, z osnovnim obsegom ugodnosti,
- **P+O**: predšolski ali osnovnošolski otrok z osnovnim obsegom ugodnosti,
- **OPP**: oseba s posebnimi potrebami (oseba, ki ji je delno ali v celoti odvzeta poslovna sposobnost) z omejenim obsegom ugodnosti.

Ob včlanitvi prejme vsak član, ne glede na izbrano vrsto članarine, osnovne informacije o pravicah, obveznostih in članskih ugodnostih, informacije o PZS in PD ter datirano potrdilo o vplačilu. Novi član mora podpisati predpisano pristopno izjavo, s katero dovoljuje obdelavo osebnih podatkov in sprejema pravice in obveznosti, ki izhajajo iz članstva.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Član poravnava članarino pri PD, katerega član je.

PD lahko pooblasti PZS za včlanjevanja članov, vključno z možnostjo spletnega včlanjevanja. PZS omogoča včlanjevanje članov za društva, s katerimi je sklenila dogovor, višina članarine je enaka priporočeni višini. PZS prenese podatke v informacijski sistem Naveza in posreduje PD, ki ga je izbral posameznik, originalno pristopno izjavo in društvu odvede pripadajoči del članarine.

6. člen (centralna evidenca članstva)



Podatki člana se zbirajo v centralni evidenci članstva, ki se vodi v informacijskem sistemu NAVEZA (v nadaljevanju: Naveza) na PZS. Vsa PD so dolžna zbirati pristopne izjave svojih članov na predpisanih obrazcih, voditi seznam članov z vrsto članarine ter jih ažurno posredovati PZS. To izvedejo z vnosom v Navezo. V kolikor podatkov zaradi neuporabe ne prenesejo v Navezo, morajo na PZS posredovati fotokopije pristopnih izjav in seznam članov z vrsto članarine na predpisani tabeli v elektronski obliki.

V zbirki osebnih podatkov se od članov zbirajo naslednji osebni podatki.

- ime in priimek (obvezno),
- spol (obvezno),
- datum rojstva (obvezno),
- naslov stalnega prebivališča (obvezno),
- telefonske številke in elektronski naslov,
- članstvo v drugem članu PZS,
- naročnina na Planinski vestnik in prejemanje obvestil,
- vrsta članarine,
- funkcije v planinski organizaciji,
- evidenca strokovnih nazivov in usposabljanj v okviru planinske organizacije,
- prejeta planinska priznanja.

7. člen (družinski popust)

Do družinskega popusta so upravičene družine, ki plačajo članarino za vse družinske člane sočasno. Za družinske člane se štejejo, poleg staršev, še mladi do vključno 26. leta, ki niso zaposleni ali so brez lastnih dohodkov, ter osebe, ki jim je delno ali v celoti odvzeta poslovna sposobnost (OPP) in so člani družine. Za družino se šteje tudi mati samohranilka ali oče samohranilec z vsaj enim otrokom. Družinski popust se obračuna na podlagi vnosa družinske povazave v Navezo ali poslanega poimenskega seznama vseh družinskih članov. Višina popusta je 20 % za vsakega člana, razen za A+ in A, ki imajo popust enak nominalni višini popusta B članov. B1 člani niso upravičeni do družinskega popusta.

Znižani prihodek iz družinskega popusta se deli v breme deleža sredstev PD in PZS.

Če PD kateremu od svojih dolgoletnih članov odobri nižano članarino zaradi slabega gmotnega ali zdravstvenega stanja, to odobri v breme deleža svojih sredstev.

8. člen (delitveno razmerje)

Članarina posameznika v planinski organizaciji je sestavljena iz dela za PD in dela PZS. UO PZS sprejme priporočeno višino skupne članarine, pri tem je del članarine za PZS določen fiksno, višino dela članarine za PD pa lahko PD spremeni.

Delitev članarine B, B1 in S+Š se glede na priporočeno skupno višino članarine opravi v razmerju 45 % za PD in 55 % za PZS od celotne vrednosti priporočene članarine. PZS krije tudi strošek zavarovanja in strošek izdelave znamkice. Na podlagi meril, ki jih sprejme UO PZS, bodo PD lahko upravičeni do delitvenega razmerja razmerje 50 % za PD in 50 % za PZS. Delitveno razmerje določi z ugotovitvenim sklepom UO PZS.



Pri A+ in A članarini je po kritju stroškov zavarovanja, izdelave znamkice, naročnine na Planinski vestnik in izdaje Planinskega kažipota, razmerje 50 % v korist PD in 50 % v korist PZS.

Delitveno razmerje pri P+O in OPP članarini je 80 % v korist PD in 20 % za PZS, po pokritju stroškov zavarovanja, znamkice in pavšala za dnevnik Cici planinec in Mladi planinec / Mlada planinka (ki so na voljo članom skladno z določili programov).

9. člen (pravice članov)

Člani imajo poleg pravic in obveznosti, ki so določene s Statutom PZS in temeljnim aktom PD, tudi ugodnosti, ki se delijo na stalne in občasne.

Stalne ugodnosti, ki so sestavni del članarine in so odvisne tudi od vrste članarine, so naslednje:

- nezgodno zavarovanje, zavarovanje za kritje stroškov reševanja v gorah v tujini, zavarovanje za odgovornost, skladno z objavljenimi pogoji.
- popust pri prenočevanju v planinskih kočah v Sloveniji in tujini (na podlagi bilateralnih sporazumov ter sporazuma o reciprociteti),
- popust pri nabavi edicij v Planinski založbi PZS,
- popust pri naročnini na Planinski vestnik,
- popust pri obisku Slovenskega planinskega muzeja.

Občasne ugodnosti so predvsem ugodnosti za člane v obliki popustov pri različnih ponudnikih blaga in storitev, ki jih s sklepom potrdi predsedstvo PZS in ki morajo za člane veljati vsaj eno koledarsko leto.

PD lahko vsako leto za člane določijo še dodatne ugodnosti iz svoje pristojnosti.

10. člen (obračun)

Planinska društva so dolžna poravnati svoje obveznosti v plačilnih rokih za plačilo članskih znamkic in obenem posredovati obračune članskih znamkic na posebnem obrazcu (Obračun članskih znamkic) ter podatke o članih.

Za znamkice, izdane članu PZS od 1. decembra preteklega leta do 15. marca tekočega leta, bo ta ob prejemu znamkic prejel tudi račun z obvezo njegove poravnave do 31. marca tekočega leta. Za vse kasneje prejete znamkice bodo člani PZS prejeli račun z obvezo njegove poravnave v roku 30 dni. Brez tekoče poravnanih obveznosti do PZS ni možno pridobiti novih oz. dodatnih znamkic.

Končni obračun članskih znamkic mora biti izdelan in posredovan strokovni službi PZS najkasneje do 15. novembra tekočega leta.

11. člen (Odbor za članstvo)

Uresničevanje določil tega pravilnika spremlja Odbor za članstvo PZS, ki skrbi za promocijo in pravice članstva ter njihovo uveljavljanje. Vodja odbora je na podlagi podatkov, ki mu jih tekoče posreduje



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

strokovna služba PZS, zadolžen za tekoče poročanje predsedstvu in UO PZS o stanju in opažanjih na svojem področju dela.

12. člen
(navodilo o izvajanju pravilnika)

Generalni sekretar PZS vsako leto najkasneje do 15. 11. izda Navodilo za izvajanje Pravilnika o članstvu posameznikov ter potrebne obrazce. Navodilo se objavi v Obvestilih PZS in na spletni strani PZS.

13. člen
(premakljiva članarina)

Časovno premakljiva članarina (članstvo velja 1 leto od plačila članarine) se predvidoma uvede v letu 2015, po preučitvi možnosti in učinkov takšne spremembe.

14. člen
(prehodne in končne določbe)

Novе članske izkaznice bodo v uporabo prešle postopoma. V letu 2013 se uvedejo za A in A+ člane.

V kolikor obstoječi član izjave, s katero dovoljuje zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, ni podpisal v letu 2012, jo podpiše ob naslednjem vplačilu članarine.

Pravilnik stopi v veljavo dan po objavi v Obvestilih PZS, uporabljati se začne s članarino za leto 2013. Pravilnik, navodila, obrazce, sklep o višini članarine in druge pomembne dokumente s področja članarine, se objavi v Obvestilih PZS in na spletni strani PZS.

Za članarino za leto 2012 še naprej velja Pravilnik o izkaznici in vrstah članarine, sprejet 21. 11. 2011, in preneha veljati v letu 2013.

Planinska zveza Slovenije
Bojan Rotovnik,
predsednik



OPERATIVNI PROGRAM IZVEDBE DOLOČIL NOVEGA STATUTA PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

Uvodno pojasnilo:

- statut PZS sprejet: **14. 4. 2012** na Skupščini PZS, objava v Obvestilih PZS: **14. 6. 2012**, veljavnost statuta – 8 dni po objavi: **22. 6. 2012**

| Statut | Besedilo člena | Naloga | Rok | Odgovoren |
|--|--|--|--|---|
| NEPOSREDNE NALOGE IZ STATUTA, DOLOČEN ČASOVNI ROK | | | | |
| 72. člen | (1) Vse pravne akte organov PZS in strokovne službe je treba uskladiti s tem statutom najpozneje do 30. 6. 2014. | a) pripraviti/osvežiti seznam vseh veljavnih pravnih aktov b) pregled pravnih aktov iz vidika novega statuta c) priprava predlogov za spremembe in dopolnitve d) priprava predlogov za spremembe in dopolnitve in sprejem pravnih aktov e) izdajanje soglasij k novim pravnim aktom | a) 31.12.2012 b) 30.3.2013 c) 30.6.2013 d) 31.12.2013 e) 30.3.2014 | a) generalni sekretar b) odbor za pravne zadeve c) odbor za pravne zadeve d) organi PZS (vsak za svoje področje) e) upravni odbor |
| 72. člen | (2) Društva morajo svoje temeljne akte uskladiti s tem statutom v roku štiriindvajset (24) mesecev od njegove uveljavitve. | a) poziv/opozorilo društvom z objavo v Obvestilih PZS, e-novicah b) spremljanje stanja s strani MDO in Odbora za pravne zadeve, stalna naloga do izteka roka | a) 30.11.2012 b) stalna naloga do izteka roka <i>OPOMBA: statutarni rok je 22. 6. 2014</i> | a) generalni sekretar in predsedniki MDO b) vodstva MDO in Odbor za pravne zadeve |
| 72. člen | (3) Komisije, ki so delovale pred sprejetjem tega statuta, se postopoma preoblikujejo v komisije iz 34. člena tega statuta z združitvijo, pripojitvijo ali ukinitvijo najpozneje do 30. 6. 2014. | a) Častno sodišče deluje do volilne skupščine 2014. b) Komisija za alpinizem se preoblikuje zaradi pripojitve Komisije za odprave v tuja gorstva, samostojna Komisija za odprave v tuja gorstva deluje do volilne skupščine 2014. Komisija za alpinizem v celoti prevzame vse naloge in pristojnosti nekdanje Komisije za odprave v tuja gorstva. c) Komisija za tekmovalno turno smučanje se preoblikuje v Komisijo za gorske športe, samostojna Komisija za tekmovalno turno | | |

| | | | | |
|----------|--|---|---|--|
| | | <p>smučanje se ukine s 1. 1. 2013. Komisija za gorske športe v celoti prevzame vse naloge in pristojnosti nekdanje Komisije za tekmovalno turno smučanje.</p> <p>d) vse spremembe se načrtujejo za vsebinski in finančni program dela v letu 2013 in 2014</p> | | |
| 72. člen | (4) UO PZS in ostali organi nadaljujejo svoje delo do skupščine PZS v letu 2014 v sestavi, določeni s statutom PZS, sprejetim 19. 5. 2007. | <p>a) Komisija za usposabljanje in preventivo se s 1. 1. 2013 preoblikuje v Odbor za usposabljanje in preventivo.</p> <p>b) Odbor za članstvo se preoblikuje zaradi pripojitve Odbora za priznanja, samostojen Odbor za priznanja deluje do volilne skupščine 2014. Odbor za članstvo v celoti prevzame vse naloge in pristojnosti nekdanjega Odbora za priznanja.</p> <p>c) Pravna komisija se s 1. 1. 2013 preoblikuje v Odbor za pravne zadeve.</p> <p>d) Založniški odbor se s 31. 10. 2012 preoblikuje v Odbor za založništvo in informiranje.</p> <p>e) predlog rokovnik volilnih opravil za volilno skupščino 2014</p> | <p>a) 1.1.2013</p> <p>b) 30.6.2014</p> <p>c) 1.1.2013</p> <p>d) 31.10.2012</p> <p>e) 1.9.2013</p> | <p>a – d) upravni odbor s sklepom</p> <p>e) Odbor za pravne zadeve</p> |
| 72. člen | (5) PZS sprejme programska vodila iz 13. člena tega statuta najpozneje v roku dveh (2) let od njegove uveljavitve. | <p>a) izhodišča za pripravo programskih vodil</p> <p>b) obravnava izhodišč in imenovanje delovne skupine,</p> <p>c) obravnava izhodišč</p> <p>d) osnutek programskih vodil in potrditev osnutka na UO PZS</p> <p>e) javna razprava: društva, MDO, komisije PZS</p> <p>f) potrditev na seji UO PZS</p> <p>g) sprejem na skupščini PZS</p> | <p>a) 15.11.2012</p> <p>b) 1.12.2012</p> <p>c) 12.1.2013</p> <p>d) 30.3.2013</p> <p>e) 30.11.2013</p> <p>f) februar 2014</p> <p>g) april 2014</p> <p><i>OPOMBA: statutarni rok je 22.6.2014</i></p> | <p>a) predsedstvo</p> <p>b) upravni odbor</p> <p>c) skupščina</p> <p>d) delovna skupina</p> <p>e) društva, MDO, organi PZS</p> <p>f) upravni odbor</p> <p>g) skupščina</p> |
| 72. člen | (6) PZS vzpostavi enotni informacijski sistem iz 19. člena tega statuta najpozneje v roku osemnajst (18) | a) razvoj informacijskega sistema NAVEZA | <p>a) 22.12.2013</p> <p><i>OPOMBA: statutarni rok je 22.12.2013</i></p> | a) generalni sekretar |

| | | | | |
|----------|---|--|---|--|
| | mesecev od njegove uveljavitve. | | | |
| 72. člen | (7) PZS sprejme pravilnik iz drugega odstavka 23. člena tega statuta (Pravilnik o članstvu posameznikov) v roku šestih (6) mesecev od uveljavitve tega statuta. | <ul style="list-style-type: none"> a) izhodišča za pravilnik b) obvezna predhodna obravnava po družtvih c) potrditev na seji UO PZS | <ul style="list-style-type: none"> a) 28.9.2012 b) oktober 2012 c) 8.11.2012 <p><i>OPOMBA: statutarni rok za izvedbo je 22.12.2012</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> a) Odbor za članstvo b) PD c) upravni odbor |
| 72. člen | (8) PZS vzpostavi centralni imenik društev in posameznikov po pravilniku iz drugega odstavka 23. člena tega statuta v roku osemnajst (18) mesecev od uveljavitve tega statuta. | <ul style="list-style-type: none"> a) razvoj informacijskega sistema NAVEZA b) zbiranje in posredovanje pristopnih izjav članov PD | <ul style="list-style-type: none"> a) 22.12.2013 b) 22.12.2013 <p><i>OPOMBA: statutarni rok je 22.12.2013</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> a) generalni sekretar b) PD |
| 72. člen | (9) PZS vzpostavi enotni register nepremičnin iz 19. člena tega statuta v roku dveh 18 mesecev od uveljavitve tega statuta. | <ul style="list-style-type: none"> a) Gospodarska komisija pripravi idejni osnutek informacijske podpore za vzpostavitev enotnega registra b) Predsedstvo PZS pripravi osnutek načrta upravljanja s premoženjem (v povezavi s 53. in 55. členom statuta), c) UO PZS obravnava predloga načrta upravljanja z nepremičninami, d) UO PZS sprejme načrt upravljanja z nepremičninami za obdobje 2013–2016, | <ul style="list-style-type: none"> a) 31.1.2013 b) 30.3.2013 c) 30.6.2013 d) 30.9.2013 <p><i>OPOMBA: statutarni rok je 22.12.2013</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> a) Gospodarska komisija b) predsedstvo c) upravni odbor d) upravni odbor |
| 72. člen | (10) Strokovni sodelavci iz 4. odstavka 60. člena morajo ustrezno planinsko usposobljenost strokovnega delavca v športu pridobiti najpozneje v treh letih od dne ustanovitve učnega središča v sistemizaciji delovnih mest. | <ul style="list-style-type: none"> a) priprava predloga za ustanovitev učnega središča PZS, b) ustanovitev in sprememba sistemizacije, c) izdaja soglasja UO PZS k sistemizaciji d) izpolnjevanje pogojev s strani strokovnih sodelavcev | <ul style="list-style-type: none"> a) 31.1.2013 b) 30.4.2013 c) 30.6.2013 d) 1.1.2016 | <ul style="list-style-type: none"> a) generalni sekretar b) predsedstvo c) upravni odbor d) generalni sekretar in strokovna služba |

| NEPOSREDNE NALOGE IZ STATUTA, BREZ ČASOVNEGA ROKA | | | | |
|--|---|--|---|---|
| 20. člen | (11) Nova področja delovanja MDO | a) priprava osnutka programa dela za leto 2013, b) obravnava na društvih, | a) 15.11.2012 b) 15.01.2013 | a) MDO b) MDO |
| 32. člen | v) po predhodni javni obravnavi odloča o merilih za razvrščanje društev v prednostne skupine in o seznamu razvrščenih društev ter | a) izhodišča za merila b) razprava na skupščini c) javna razprava o merilih d) sprejem meril | a) 1.12.2012 b) 12.1.2013 c) 31.1.2013 d) 30.3.2013 | a) Odbor za članstvo in predsedstvo b) Odbor za članstvo c) Odbor za članstvo d) upravni odbor |
| 17. in 42. člen | (13) Poročilo o delu PD > PZS in MDO | a) priprava osnutka obrazca za poročilo PD, b) javna obravnava osnutka, c) UO PZS določi vsebino poročila, | a) 30.11.2012 b) 31.1.2013 c) 30.3.2013 | a) Odbor za članstvo b) Odbor za članstvo c) upravni odbor |
| 40. člen | (14) Organi PZS odločajo s soglasjem | a) sprememba v načinu dela | STALNA NALOGA | |
| 39. in 52. člen | (15) Varuh pravic gora | a) priprava razpisa za candidature, b) razpis za candidature, UO PZS c) izvolitev na skupščini PZS, | skladno s postopkom volitev organov PZS za mandatno obdobje 2014-2018 | |
| POSREDNE NALOGE IZ STATUTA, BREZ ČASOVNEGA ROKA | | | | |
| | (16) Program uvajanja za nova društva in mentorstvo | a) priprava predloga programa uvajanja, b) potrditev programa uvajanja | a) 1.3.2013 b) 30.6.2013 | a) koordinatorica za MDO-je skupaj s predsedniki MDO b) upravni odbor |
| | (17) Navodilo o uporabi simbolov PZS | a) priprava osnutka navodila b) javna razprava c) sprejem navodila na UO PZS | a) 30.11.2012 b) 31.1.2013 c) 30.3.2013 | a) predsedstvo b) MDO, PD, organi PZS c) upravni odbor |
| | (18) Priprava vzorca društvenih pravil | a) priprava vzorca društvenih pravil b) potrditev vzorca društvenih pravil | a) 15.11.2012 b) 1.12.2012 | a) odbor za pravne zadeve b) upravni odbor |
| | (19) Volitve dodatnih podpredsednikov PZS (po statutu največ štirje) | a) priprava razpisa za candidature, b) potrditev kandidatur c) izbor kandidatov d) izvolitev na skupščini PZS | a) 15.10.2012 b) 1.12.2012 c) 5.12.2012 d) 12.1.2013 | a) Odbor za pravne zadeve b) upravni odbor c) predsednik d) skupščina |
| | (20) Pravilnik o raziskovalni dejavnosti | a) priprava osnutka, b) obravnava na seji UO PZS – prva obravnava | a) 31.1.2013 b) 30.3.2013 | a) Raziskovalna skupina b) upravni odbor |

| | | | | |
|----------|--|---|---|--|
| | | c) obravnava na seji UO PZS – druga obravnava in sprejem | c) 30.6.2013 | c) upravni odbor |
| | (21) Poslovnik o delu UO PZS | a) priprava osnutka, b) obravnava na seji UO PZS – prva obravnava c) obravnava na seji UO PZS – druga obravnava in sprejem | a) 31.1.2013 b) 30.3.2013 c) 30.6.2013 | a) predsedstvo b) upravni odbor c) upravni odbor |
| | (22) Častni kodeks slovenskih planincev | a) začetek postopka in imenovanje delovne skupine, b) priprava osnutka, c) obravnava na seji UO PZS d) javna razprava e) potrditev predloga f) sprejem | a) 12.1.2013 b) 31.5.2013 c) 30.9.2013 d) 31.1.2014 e) 30.3.2014 f) april 2014 | a) skupščina b) delovna skupina c) upravni odbor d) planinska društva e) upravni odbor f) skupščina |
| | (23) Pri delu predsedstva PZS stalno sodeluje GS PZS, redno načelniki komisij, občasno pa tudi vodje organov PZS, sodelavci strokovne službe in drugi. | a) sprememba načina dela | STALNA NALOGA | |
| 67. člen | (24) Častni član | a) priprava razpisa za podelitev naziva, b) razpis za podelitev naziva, c) sklep o podelitvi, d) podelitev nazivov na skupščini PZS, | po potrebi in skladno s prejetimi predlogi | |
| | (25) Poslovnik o delu skupščine | a) priprava osnutka poslovnika b) potrditev osnutka c) sprejem poslovnika | a) 22.11.2012 b) 1.12.2012 c) 12.1.2013 | a) odbor za pravne zadeve b) upravni odbor c) skupščina |

Pripravila:
 Borut Peršolja in
 Bojan Rotovnik



12. seja UO PZS – k 6. a točki
Ljubljana, 23. 10. 2012

INFORMACIJA O FINANČNEM POROČILU ZA OBDOBJE 1.1. do 30.9.2012 (primerjalno s finančnim načrtom 2012)

Vseh prihodkov

v tem obdobju je bilo 1.610.510 € (79 % načrtovanih sredstev).

Dotacije iz proračuna in drugih javnih sredstev: prihodki iz Ministrstva za izobraževanje znanost, kulturo in šport, ESS skladov, Urada za mladino in drugih so prejeti v vrednosti 294.566 € (76 %). Sredstva prejemamo na osnovi poročil in porabe, ki jih pošiljamo na ustrezne inštitucije.

Dotacije od fundacij, skladov in ustanov: iz razpisov Fundacije za šport smo prejeli sredstva v vrednosti 351.779 € (84 %), prejemamo jih na osnovi poročil s predloženimi dokazili o porabi (prejetimi računi).

Donacije drugih pravnih in fizičnih oseb: donacije v vrednosti 18.252 € (38 %) smo prejeli za odprave (manjši znesek), od akcije SMS za POT (manjši znesek) in od dohodnine fiz. oseb.

Članarine in prispevki članov: članarine smo prejeli v vrednosti 526.131 € (87 %) - z zaključevanjem obračunov pričnemo novembra.

Prihodki od prodaje blaga, storitev in proizvodov: prihodki v vrednosti 364.640 € (71 %): od založbe, revije Planinski vestnik, koledarja (večina prometa bo novembra in decembra), usposabljanja kadrov, sponzorstva, najemnin, prihodkov PUS Bavšica, drugega materiala in storitev.

Ostali prihodki od dejavnosti: vrednost 35.973 € (97 %).

Finančni prihodki v vrednosti 1.262 € (50 %) so sestavljeni iz obresti za vezane vloge in sredstev za vloge na TRR. Načrtovane vrednosti gotovo ne bomo dosegli zaradi zmanjšanja likvidnostnih sredstev.

Interni prihodki: so posledica prikazanih prihodkov znotraj organov Planinske zveze Slovenije med posameznimi stroškovnimi mesti, komisijami, strokovno službo in so interne narave (za posamezne dejavnosti, delovanje komisij, namenska sredstva deleža članarin, za dejavnost meddruštvenih odborov, za planinski sklad in druge interne prihodke med komisijami).

Odhodki

Vseh odhodkov v tem obdobju je 1.444.830 € (72 % od načrtovanega).

Stroški porabljenega materiala in trgovskega blaga so v vrednosti 163.609 € (83 % načrtovanega), **stroški storitev** pa v vrednosti 941.321 € (70 % načrtovanega).

Stroški dela so v vrednosti 218.923 € (71 % načrtovanega).

Dotacije drugim pravnim osebam so v vrednosti 35.470 € (34 % načrtovanega) - stroški MDO, ki so načrtovani v finančnem načrtu, so po novem vodenju na PZS knjiženi tudi kot računi za material in storitve v drugih postavkah na materialu in storitvah.

Amortizacija, investiranje: ocenjena vrednost je 55.321 € (nabava računalniških programov iz projektov lanskega in tekočega leta). Obračun se bo izvedel na dan 31. 12. 2012.

Drugi odhodki iz dejavnosti v vrednosti 15.488 € (115 %): plačane članarine.

Finančni odhodki (obresti) v vrednosti 14 € (5 %) - zanemarljiva vrednost.

Drugi odhodki v vrednosti 14.683 € (53 %).

Interni odhodki So posledica prikazanih odhodkov znotraj organov Planinske zveze Slovenije med posameznimi stroškovnimi mesti, komisijami, strokovno službo in so interne narave (za posamezne dejavnosti, delovanje komisij, namenska sredstva deleža članarin, za dejavnost meddruštvenih odborov, za planinski sklad in druge interne odhodke med komisijami).



DEVETMESEČNO FINANČNO POROČILO 2012 (jan- september 2012)

| I. | PRIHODKI | fin. načrt 2012 | realizacija 2012 | indeks | odobreno |
|------------|---|------------------|--------------------------|---------------------|----------|
| 1. | Prihodki od dejavnosti | | obd.(jan - sept.) | r.1-9/f.n.12 | za 2012 |
| 3. | Dotacije iz prorač. in drugih javnih sredstev | 389.000 | 294.566 | 0,76 | |
| 3/1. | iz razpisov Ministr. IZKŠ | 265.000 | 227.702 | 0,86 | 257.949 |
| 3/2. | iz razpisa Urada za mladino, ŠOU | 20.000 | 3.940 | 0,20 | 7.880 |
| 3/3. | iz razpisa ESS- evropskih soc. skladov | 94.000 | 61.964 | 0,66 | 106.376 |
| 3/4. | za projekte od drugih ministrstev | 10.000 | 960 | 0,10 | 10.238 |
| 4. | Dotacija iz fundacij, skladov in ustanov | 420.000 | 351.779 | 0,84 | |
| 4/1. | iz razpisov Fundacije za šport RS po pos. progr. | 420.000 | 351.779 | 0,84 | 393.003 |
| 5. | Donacije drugih pravnih in fizič. oseb | 47.700 | 18.252 | 0,38 | |
| 5/1. | za odprave | 16.000 | 2.060 | 0,13 | |
| 5/2. | za tekme | 3.000 | 0 | 0,00 | |
| 5/3. | za ostalo dejavnost | 18.300 | 1.675 | 0,09 | |
| 5/4. | od dohodnine fiz. oseb | 10.400 | 14.517 | 1,40 | |
| 6. | Članarine in prispevki članov | 619.500 | 544.039 | 0,88 | |
| 6/1. | članarina in stroški vezani na članarino | 602.000 | 526.131 | 0,87 | |
| 6/2. | članarina iz reciprocitete | 17.500 | 17.908 | 1,02 | |
| 7. | Prihodki od prodaje blaga, stor. in proizvodov | 512.500 | 364.640 | 0,71 | |
| 7/1. | založba | 172.000 | 117.765 | 0,68 | |
| 7/2. | Planinski vestnik (brez A članov) | 87.000 | 83.752 | 0,96 | |
| 7/3. | koledar | 82.000 | 1.026 | 0,01 | |
| 7/4. | usposabljanje kadrov | 105.000 | 104.358 | 0,99 | |
| 7/5. | sponzorstvo | 40.000 | 31.417 | 0,79 | |
| 7/6. | izleti, prireditve | 1.500 | 0 | 0,00 | |
| 7/7. | najemnine | 15.000 | 19.395 | 1,29 | |
| 7/8. | drug material in storitve | 10.000 | 6.927 | 0,69 | |
| 8. | Ostali prihodki od dejavnosti | 37.000 | 35.973 | 0,97 | |
| 8/1. | prihodki od licenc | 12.000 | 10.882 | 0,91 | |
| 8/2. | prihodki od startnin | 25.000 | 21.016 | 0,84 | |
| 8/3. | drugi prihodki iz dejavnosti | | 4.075 | | |
| 9. | Finančni prihodki (obresti) | 2.500 | 1.262 | 0,50 | |
| 10. | Drugi prihodki | 2.000 | 0 | 0,00 | |
| 10/1. | od odškodnin, tožb, premij | 1.500 | 0 | 0,00 | |
| 10/3. | drugi izredni prihodki | 2.000 | 0 | 0,00 | |
| I. | SKUPAJ PRIHODKI | 2.030.200 | 1.610.510 | 0,79 | |
| | Int. prihodki - planinski sklad | 125.000 | 64.000 | 0,51 | |
| | Int. Prihodki - sredstva za delo MDO | 32.000 | 39.591 | 1,24 | |
| | Int. prihodki med komisijami, UO, druge knj. | 539.630 | 141.147 | 0,26 | |
| | VSI PRIHODKI PO BILANCI | 2.726.830 | 1.855.249 | 0,68 | |
| | | fin. načrt 2012 | realizacija 2012 | indeks | |
| II. | ODHODKI | | obd.(jan - sept.) | r.1-9/f.n.12 | |
| 1. | Stroški porablj. materiala in trgov. blaga | 196.500 | 163.609 | 0,83 | |
| 1/1. | material | 160.000 | 129.504 | 0,81 | |
| 1/2. | oprema za odprave, tečaje in tekme | 15.000 | 11.582 | 0,77 | |
| 1/3. | energija(elektr., topl.e., bencin doma. in v t.) | 17.000 | 19.756 | 1,16 | |



| | | | | |
|------------|---|------------------|------------------|-------------|
| 1/4. | nabavljen drobni inventar | 4.500 | 2.768 | 0,62 |
| 2. | Stroški storitev | 1.335.900 | 941.321 | 0,70 |
| 2/0. | vzdrževanje opreme | 25.000 | 23.306 | 0,93 |
| 2/1. | avtorski honorarji in pogodbeno delo | 135.000 | 111.203 | 0,82 |
| 2/2. | prevozi - letalski, avtobusni, drugi | 83.000 | 74.710 | 0,90 |
| 2/3. | poštne, telefonske in internetne storitve | 70.000 | 52.544 | 0,75 |
| 2/4. | komunalne storitve | 3.000 | 2.099 | 0,70 |
| 2/5. | tiskarske storitve | 143.000 | 82.468 | 0,58 |
| 2/6. | obrtne storitve | 35.600 | 34.154 | 0,96 |
| 2/7. | odvetniške storitve | 8.000 | 5.391 | 0,67 |
| 2/8. | delo preko štud. servisa | 27.000 | 9.239 | 0,34 |
| 2/9. | stroški promocij, oglasi | 26.500 | 21.968 | 0,83 |
| 2/10. | reprezentanca | 12.800 | 4.390 | 0,34 |
| 2/11. | stroški na tekmah | 50.000 | 18.429 | 0,37 |
| 2/12. | stroški na odpravah | 101.000 | 59.277 | 0,59 |
| 2/13. | razni stroški na tečajih | 6.000 | 955 | 0,16 |
| 2/14. | povračila - km, dnevni., prenoč. doma in tujina | 250.000 | 155.139 | 0,62 |
| 2/15. | stroški prehr.za usposabljanje | 59.000 | 59.204 | 1,00 |
| 2/16. | zavarovanja | 191.000 | 130.968 | 0,69 |
| 2/17. | najem prostorov , opreme | 71.000 | 58.901 | 0,83 |
| 2/18. | druge storitve | 39.000 | 36.975 | 0,95 |
| 3. | Stroški dela | 309.000 | 218.923 | 0,71 |
| 3/1. | bruto plače | 230.000 | 161.719 | 0,70 |
| 3/2. | prispevki delodajalca na plače | 38.000 | 26.356 | 0,69 |
| 3/3. | drugi stroški dela (regres,prevozi, prehr.) | 41.000 | 30.848 | 0,75 |
| 3/4. | odpravnina ob upokojitvi | 0 | | |
| 4. | Dotacije drugim pravnim osebam | 103.000 | 35.470 | 0,34 |
| 4/1. | odobrena sredstva iz pl.skl. drugim | 19.000 | 5.000 | 0,26 |
| 4/2. | dotacije iz MDO | 32.000 | 7.004 | 0,22 |
| 4/3. | sredstva za delo mlad. odsekov | 15.000 | 490 | 0,03 |
| 4/5. | dotacije PD in drugim pravnim osebam | 7.000 | 7.976 | 1,14 |
| 4/6. | dotacije za dej. slov. pl. muzeja | 30.000 | 15.000 | 0,50 |
| 5. | Amortizacija, investiranje | 13.000 | 55.321 | 4,26 |
| 6. | Drugi odhodki iz dejavnosti | 13.500 | 15.488 | 1,15 |
| 6/1. | članarine UIAA, CAA, OKS, drugi prispevki | 13.500 | 15.488 | 1,15 |
| 7. | Finančni odhodki (obresti) | 300 | 14 | 0,05 |
| 8. | Drugi odhodki | 27.500 | 14.683 | 0,53 |
| 8/1. | popravki vrednosti - odpisi | 3.000 | 0 | 0,00 |
| 8/2. | stroški iz preteklih let, preračun DDV | 2.500 | 187 | 0,07 |
| 8/3. | takse za odprave, tekme, carine, prispevki st. z. | 22.000 | 14.496 | 0,66 |
| 9. | Davek od dohodkov pr. oseb | 3.500 | | 0,00 |
| II. | SKUPAJ ODHODKI | 2.002.200 | 1.444.830 | 0,72 |
| | Int. odhodki - planinski sklad | 125.000 | 64.000 | 0,51 |
| | Int. odhodki - stroški za delo MDO | 32.000 | 39.291 | 1,23 |
| | Int. odhodki med komisijami, UO, druge knj. | 539.630 | 141.842 | 0,26 |
| | VSI ODHODKI PO BILANCI | 2.698.830 | 1.689.964 | 0,63 |
| | Presežek prihodkov obračunskega leta | 28.000 | 165.285 | 5,90 |

Pred nami je še tri mesece aktivnega poslovanja, tako da rezultat presežka prihodkov na koncu leta ne moremo pričakovati v taki višini kot je prikazan v tem poročilu.



Planinski sklad za obdobje od 1- 9. 2012

V spodnji tabeli je prikazana delitev planinskega sklada za to obdobje:

| 1/1 | PLANINSKI SKLAD | f.poročilo 11 | fin.načrt. 12 | realizacija 2012 | indeks |
|-----|--|---------------|---------------|---------------------------|--------------|
| | prihodki | | | obd.(jan - sept.) | r.1-9/f.n.12 |
| | prenos | 1.921 | 9.000 | 10.342 | 1,15 |
| | delež članarine | 56.000 | 70.100 | še ni razporeditve | |
| | od reciprocitete | 15.555 | 17.500 | 17.908 | 1,02 |
| | iz dohodnine fiz. oseb | 7.517 | 10.400 | 14.517 | 1,40 |
| | ostanek od prodaje koledarja | 5.062 | 6.000 | podatek bo znan do 31.12. | |
| | prihodki od razprodajnih asortimanov | 2.296 | 2.000 | 876 | 0,44 |
| | sponzorska in donatorska sredstva | 8.000 | 10.000 | 5.000 | |
| | skupaj prihodki | 96.350 | 125.000 | 48.642 | 0,39 |
| | delitev sredstev planinskega sklada | | | | |
| | Slovenski planinski muzej | 30.000 | 30.000 | 15.000 | 0,50 |
| | mladinska alpinistična reprezentanca | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 1,00 |
| | razvojni projekt mladih | 14.000 | 15.000 | 15.000 | 1,00 |
| | planinske poti SPP | | 9.000 | 9.000 | 1,00 |
| | planinske poti ostale | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 1,00 |
| | raz. proj. s podr. plan. gospodarstva | 14.014 | 17.500 | 17.500 | 1,00 |
| | planinski informacijski sistem | | 4.000 | | 0,00 |
| | Planinski vestnik | 4.500 | 3.000 | | 0,00 |
| | srečanje alpinistov veteranov | 995 | 500 | 500 | 1,00 |
| | Dan slovenskih planincev | 1.500 | 3.500 | 3.500 | 1,00 |
| | festival gorniškega filma | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 1,00 |
| | projekti s področja prevent. dejavnosti | | 5.000 | | 0,00 |
| | veliki športno tekmovalni dogodki v Sloveniji | | 4.000 | 4.000 | 1,00 |
| | projekti komisij/odborov brez lastnih sredstev | 5.000 | 3.000 | | 0,00 |
| | razvojni projekti MDO | | 2.000 | 2.000 | 1,00 |
| | kritje lastnega deleža pri sofinanc.projektih | | 12.500 | | 0,00 |
| | skupaj odhodki | 86.009 | 125.000 | 82.500 | 0,66 |
| | sredstva za prenos | 10.342 | 0 | -33.857 | |

Vera Šmid
Računovodja

Matej Planko
Generalni sekretar

Bojan Rotovnik
Predsednik



PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680 ID DDV SI62316133
F +386 (0)1 43 45 691 TRR 05100-8010489572
E info@pzs.si
W www.pzs.si

12. seja UO PZS – k 6. b točki

PODROBEN FINANČNI NAČRT DELA ZA LETO 2013

Skupščina Planinske zveze Slovenije je 14. aprila 2012 sprejela okvirni finančni načrt za leto 2013 in pooblašča Upravni odbor PZS, da sprejme podroben finančni načrt za leto 2013.

Za prihodke od Ministrstva za IZKŠ smo že v okvirnem finančnem načrtu upoštevali napovedi 10% zmanjšanja. Ker so sredstva Fundacije za šport po njihovem finančnem načrtu povečana od 20-30%, tudi na planinski zvezi pričakujemo povečanje sredstev iz razpisa FŠO.

V postopku obravnave » sprejetja ali zavrnitve« so tri prijave na razpise (Projekt Slo Hrvaška – »Eko planinstvo povezuje«, MIZKŠ »Od koče do koče«, MPJU »Mreža za skupni korak v gorah«) vendar niso upoštevane v predlaganem načrtu.

V prilogi je razdelan podroben finančni načrt 2013 po posameznih dejavnostih PZS in je zasnovan po stroškovnih mestih. Razdelan je na:

- **osnovno dejavnost**, katere sestavni del je članarina, materialni stroški PZS, strokovna služba
- **organi PZS** (skupščina, organi skupščine, upravni odbor, predsedstvo, odbor za gore in varnost, raziskovalna skupina in drugi odbori (odbor za članstvo, za priznanja, za pravne zadeve),
- **mednarodno dejavnost**,
- **skupne projekte**,
- **planinski sklad**,
- **meddruštvene odbore**,
- **komisije** – založba, koledar, planinski vestnik, komisija za alpinizem, komisija za odprave v tuja gorstva, gospodarska komisija, mladinska komisija, PUS Bavšica, komisija za planinske poti, komisija za športno plezanje, komisija za turno kolesarstvo, komisija za tekmovalno turno smučanje, komisija za varstvo gorske narave, komisija za usposabljanje in preventivo, vodniška komisija.
- **za leto 2013 še posebej** – 120 letnica slovenskega planinstva s programom posameznih aktivnosti

Osnovna dejavnost:

Članarina je na prihodkih sestavljena iz načrtovane članarine preračunane na cca 60.000 članov. Odhodkovna stran pa je sestavljena iz materialnih stroškov članarine (znamkice, edicije za mlade, planinski kažipot in drugo gradivo ter stroški priprav, uvajanja, delovanje novega sistema članarine), zavarovanja za članstvo, za deleže članarin za pokrivanje Planinskega vestnika A članom, za dejavnost MDO, planinski sklad, dejavnost organov PZS, mednarodno dejavnost, materialne stroške delavanja PZS, za delo strokovne službe in za pokrivanje stroškov delovanja komisij brez lastnih sredstev.

Materialni stroški PZS so na prihodkovni strani sestavljeni iz deleža članarin, deleža komisij, deleža razpisov in projektov. Na odhodkovni strani so sestavljeni iz porabljenih materialnih stroškov in storitev delovanja PZS, za vzdrževanje stavbe in opreme, med katerimi je tudi amortizacija, drugih stroškov za dejavnost, priznanja, odpisov, dajatev, taks in davkov.

Strokovna služba PZS - na prihodkovni strani so sestavljeni iz razpisov, deleža članarin, deleža komisij in drugih prihodkov. Na odhodkovni strani so sestavljeni iz stroškov bruto plač, prispevkov delodajalca za plače, drugih stroškov dela (regresa, prevozov na delo, prehrane, jubil. nagrad), stroškov odpravnine ob upokojitvi in drugih stroškov povezanih z delom strokovne službe.

Organi PZS stroškovno mesto zajema prihodke iz razpisov, sponzorstva, donatorstva in deleža članarine. Odhodki so sestavljeni iz stroškov organov PZS, promocije, informiranja, skupnih planinskih akcij.

Mednarodna dejavnost zajema prihodke razpisov, delež članarin in drugo. Odhodki pa so sestavljeni iz članarin za mednarodne planinske organizacije in dejavnosti v mednarodnih planinskih institucijah.

Projekti: v tem sklopu so zajeti prihodki pridobljeni iz razpisov ministrstev, evropskih sredstev, drugih državnih organov in lastnega deleža (iz planinskega sklada) za posebne projekte PZS. Odhodki pa zajemajo stroške izvedbe teh projektov v določenem časovnem obdobju.

Planinski sklad – prihodki

Znotraj finančnega načrta so določeni prihodki planinskega sklada, ki so sestavljeni iz sredstev prenosa iz prejšnjih obdobj (neporabljena sredstva 2011), sredstev iz članarin izračunano 1,17€ od vsakega člana (izračunano na pričakovanih 60.000 članov), sredstev reciprocitete, dohodnine fizičnih oseb, od ostanka prodaje koledarjev, prihodkov od razprodajnih asortimanov, sponzorskih in drugih donatorskih sredstev.

Planinski sklad - odhodki

V okviru finančnega načrta so pri odhodkih opredeljena vsebinska področja, za katera se izvede sofinanciranje iz planinskega sklada.

Delitev sredstev iz Planinskega sklada:

- Slovenski planinski muzej – po sklenjenem aneksu k pogodbi o sofinanciranju dejavnosti SPM se sredstva v dveh delih nakažejo Občini Kranjska Gora,
- mladinska alpinistična reprezentanca – delitev sredstev sprejme KA,
- razvojni projekti mladih – delitev sredstev sprejme MK, UO poda soglasje k delitvi,
- planinske poti za SPP - kriterije za delitev sredstev sprejme KPP,
- planinske poti – ostale – kriterije za delitev sredstev sprejme KPP,
- razvojni projekti s področja planinskega gospodarstva – delitev sredstev sprejme GK, UO poda soglasje k delitvi,
- planinski informacijski sistem – namenijo se sredstva za izvedbo prenove informacijskega sistema PZS
- planinski vestnik (za nadomestitev 10% popusta, ki ga lahko koristijo B člani pri naročnini PV)
- srečanje alpinistov veteranov – sredstva se namenijo za izvedbo tradicionalnega srečanja,
- dan slovenskih planincev – sredstva so prispevek planinskega sklada h kritju stroškov organizacije srečanja,
- festival gorniškega filma – sredstva so namenjena podpori največjemu festivalu gorniškega filma v Sloveniji,
- projekti s področja preventivne dejavnosti PZS – delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi,
- veliki športno-tekmovalni dogodki v Sloveniji – na predlog komisij delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi,
- projekti komisij/odborov brez lastnih prihodkov – delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi,
- razvojni projekti MDO/ MDO se prijavi s projektom - delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi,
- kritje lastnega deleža pri enkratnih projektih, za katere PZS pridobi sofinanciranje iz sredstev javnih razpisov - delitev sredstev sprejme P PZS.

Meddruštveni odbori – prihodki so sestavljeni iz deleža članarin, razpisnih sredstev in planinskega sklada za razvojne projekte, odhodki pa so razvrščeni po posameznih MDO.

Komisije:

V razdelanih finančnih načrtih komisij so zajeti vsi prihodki, ki jih posamezne komisije pridobijo od zunanjih institucij (na osnovi razpisov), zaračunanih storitev za opravljeno delo iz področja dejavnosti komisije in notranjih preknjižb (internih prihodkih tako iz članarin, planinskega sklada ali na osnovi drugih sprejetih sklepov).

RAZDELAN FINANČNI NAČRT PLANINSKE ZVEZE 2013 PO POSAMEZNIH DEJAVNOSTIH

| 1. | OSNOVNA DEJAVNOST | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
|-------------|---|-------------------|------------------|------------------|---------------|
| 1.1. | ČLANARINA | | | | |
| | prihodki | | | | |
| | prenos | 10.000 | 0 | 4.380 | |
| | članarine | 589.959 | 602.000 | 602.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 599.959 | 602.000 | 606.380 | 1,01 |
| | odhodki | | | | |
| | materialni stroški članarine | 40.294 | 21.520 | 23.900 | 1,11 |
| | zavarovanja | 169.677 | 170.000 | 170.000 | 1,00 |
| | delež članarine za A člane | 62.679 | 58.000 | 60.000 | 1,03 |
| | d. članarin za MDO | 17.600 | 18.000 | 18.000 | 1,00 |
| | d. članarin za planinski sklad | 56.000 | 70.100 | 70.100 | 1,00 |
| | d. članarin za delo organov PZS | 33.500 | 37.500 | 37.500 | 1,00 |
| | d. članarin za delo mednar. dejavnosti | 10.800 | 11.000 | 11.000 | 1,00 |
| | d. članarin za materialne stroške PZS | 65.000 | 65.000 | 65.750 | 1,01 |
| | d. članarin za delo strokovne službe | 122.867 | 136.380 | 138.130 | 1,01 |
| | d. članarin za komisije brez lastnih sr. | 16.500 | 14.500 | 12.000 | 0,83 |
| | skupaj odhodki | 594.917 | 602.000 | 606.380 | 1,01 |
| | prenosi | 5.042 | 0 | 0 | |
| 1.2. | MATERIALNI STROŠKI PZS | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | delež članarin | 65.000 | 65.000 | 65.750 | 1,01 |
| | delež od komisij | 38.460 | 41.880 | 30.375 | 0,73 |
| | delež razpisov, projektov | 23.502 | 42.500 | 54.080 | 1,27 |
| | drugo | 13.456 | 5.000 | 5.000 | 1,00 |
| | prenosi iz DČR za amort.- projekti | | | 35.000 | |
| | skupaj prihodki | 140.418 | 154.380 | 190.205 | 1,23 |
| | odhodki | | | | |
| | porabljen material in storitve za PZS | 68.680 | 61.000 | 61.825 | 1,01 |
| | stroški vzdrževanja stavbe in opreme | 61.795 | 81.880 | 116.880 | 1,43 |
| | drugo, odpisi, dajatve, takse, davek | 6.521 | 5.500 | 5.500 | 1,00 |
| | priznanja, drugi material | 3.423 | 6.000 | 6.000 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 140.419 | 154.380 | 190.205 | 1,23 |
| | | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3. | STROKOVNA SLUŽBA | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | prenos | 0 | 0 | 0 | |
| | razpisi | 59.713 | 67.900 | 95.020 | 1,40 |
| | delež članarin | 122.867 | 136.380 | 138.130 | 1,01 |
| | delež od komisij | 89.740 | 97.720 | 70.875 | 0,73 |
| | drugo | 4.740 | 15.000 | 16.975 | 1,13 |
| | skupaj prihodki | 277.059 | 317.000 | 321.000 | 1,01 |
| | odhodki | | | | |
| | bruto plače | 196.453 | 230.000 | 230.000 | 1,00 |
| | prispevki delodajalca na plače | 31.535 | 38.000 | 38.000 | 1,00 |
| | drugi stroški dela (regres, prevozi, prehrana, jubil.nagr.) | 38.417 | 41.000 | 41.000 | 1,00 |
| | odpravnina ob upokojitvi | 4.063 | 0 | 4.000 | |

| | | | | | |
|-----------|--------------------------------------|-------------------|------------------|--------------------------|---------------|
| | drugo | 6.592 | 8.000 | 8.000 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 277.060 | 317.000 | 321.000 | 1,01 |
| | prenosi | 0 | 0 | 0 | |
| 2. | ORGANI PZS | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | razpisi | 18.052 | 15.000 | 16.000 | 1,07 |
| | sponzorstvo, donatorstvo, drugo | 7.000 | 10.000 | 10.000 | 1,00 |
| | delež članarin | 33.500 | 37.500 | 37.500 | 1,00 |
| | drugo | 5.348 | | | |
| | skupaj prihodki | 63.900 | 62.500 | 63.500 | 1,02 |
| | odhodki | | | | |
| | skupščina, organi skupščine | 4.161 | 2.000 | 3.000 | 1,50 |
| | upravni odbor | 5.772 | 4.500 | 4.500 | 1,00 |
| | predsedstvo | 15.228 | 15.000 | 15.000 | 1,00 |
| | promocija, informiranje | 19.390 | 18.000 | 20.000 | 1,11 |
| | prazn.obl., skupne pl. akcije | 11.662 | 10.000 | 10.000 | 1,00 |
| | odbor gore in varnost | | 2.000 | 2.000 | 1,00 |
| | raziskovalna skupina | | 3.000 | 3.000 | 1,00 |
| | drugi odbori (OČ, PR, PK) | 7.688 | 8.000 | 6.000 | 0,75 |
| | skupaj odhodki | 63.900 | 62.500 | 63.500 | 1,02 |
| | prenosi | 0 | 0 | 0 | |
| 3. | MEDNARODNA DEJAVNOST | f.poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | razpisi | 9.144 | 9.200 | 9.200 | 1,00 |
| | delež članarin | 10.800 | 11.000 | 11.000 | 1,00 |
| | drugo | | | | |
| | skupaj prihodki | 19.944 | 20.200 | 20.200 | 1,00 |
| | odhodki | | | | |
| | UIAA, dejavnost, članarine | 8.456 | 8.200 | 8.200 | 1,00 |
| | CAA, dejavnost, članarine | 7.522 | 8.000 | 8.000 | 1,00 |
| | druge mednarodne dejavnosti | 3.966 | 4.000 | 4.000 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 19.944 | 20.200 | 20.200 | 1,00 |
| | prenosi | 0 | 0 | 0 | |
| 4. | PROJEKTI | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | razpisi ministrstev | 53.648 | 78.000 | 81.000 | 1,04 |
| | razpisi drugih državnih organov | 4.000 | 4.000 | 5.000 | 1,25 |
| | planinski sklad | 0 | 12.500 | 12.100 | 0,97 |
| | skupaj prihodki | 57.648 | 94.500 | 98.100 | 1,04 |
| | odhodki | | | | |
| | usposabljanja strokovnih kadrov | | 78.000 | 81.000 | 1,04 |
| | drugi projekti | | 5.000 | 5.000 | 1,00 |
| | ostalo | 57.648 | 11.500 | 12.100 | 1,05 |
| | skupaj odhodki | 57.648 | 94.500 | 98.100 | 1,04 |
| | prenos | 0 | 0 | 0 | |
| 5. | PLANINSKI SKLAD | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | prenos | 1.921 | 9.000 | 5.500 | 0,61 |
| | delež članarine | 56.000 | 70.100 | 70.100 | 1,00 |
| | od reciprocitete | 15.555 | 17.500 | 17.900 | 1,02 |
| | iz dohodnine fiz. oseb | 7.517 | 10.400 | 14.000 | 1,35 |
| | ostanek od prodaje koledarja | 5.062 | 6.000 | 6.000 | 1,00 |
| | prihodki od razprodajnih asortimanov | 2.296 | 2.000 | 1.000 | 0,50 |
| | sponzorska in donatorska sredstva | 8.000 | 10.000 | 10.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 96.350 | 125.000 | 124.500 | 1,00 |

| | | | | | |
|-----------|--|-------------------|------------------|--------------------------|---------------|
| | delitev sredstev planinskega sklada | | | | |
| | Slovenski planinski muzej | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 1,00 |
| | mladinska alpinistična reprezentanca | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 1,00 |
| | razvojni projekt mladih | 14.000 | 15.000 | 15.000 | 1,00 |
| | planinske poti SPP | | 9.000 | 7.000 | 0,78 |
| | planinske poti ostale | 3.000 | 3.000 | 5.000 | 1,67 |
| | raz. proj. s podr. plan. gospodarstva | 14.014 | 17.500 | 17.900 | 1,02 |
| | planinski informacijski sistem | | 4.000 | 4.000 | 1,00 |
| | Planinski vestnik | 4.500 | 3.000 | 1.000 | 0,33 |
| | srečanje alpinistov veteranov | 995 | 500 | 500 | 1,00 |
| | Dan slovenskih planincev | 1.500 | 3.500 | 3.500 | 1,00 |
| | festival gorniškega filma | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 1,00 |
| | projekti s področja prevent. dejavnosti | | 5.000 | 5.000 | 1,00 |
| | veliki športno tekmovalni dogodki v Sloveniji | | 4.000 | 4.000 | 1,00 |
| | projekti komisij/odborov brez lastnih sredstev | 5.000 | 3.000 | 4.500 | 1,50 |
| | razvojni projekti MDO | | 2.000 | 2.000 | 1,00 |
| | kritje lastnega deleža pri sofinanc. projektih | | 12.500 | 12.100 | 0,97 |
| | skupaj odhodki | 86.009 | 125.000 | 124.500 | 1,00 |
| | sredstva za prenos | 10.342 | 0 | 0 | |
| 6. | MEDDRUŠTVENI ODBORI | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | delež članarin | 17.600 | 18.000 | 18.000 | 1,00 |
| | razpisi | 16.344 | 14.000 | 14.000 | 1,00 |
| | planinski sklad | 0 | 2.000 | 2.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 33.944 | 34.000 | 34.000 | 1,00 |
| | odhodki | | | | |
| | skupni projekti, drugo | 0 | 2.000 | 2.000 | 1,00 |
| | MDO Dolenjske in Bele krajine | 0 | 1.638 | 1.636 | 1,00 |
| | MDO Gorenjske | 1.701 | 4.055 | 3.974 | 0,98 |
| | MDO Koroške | 2.008 | 2.054 | 2.003 | 0,98 |
| | MDO Ljubljana | 3.728 | 4.504 | 4.515 | 1,00 |
| | MDO Kamn. Bistriško | 418 | 1.856 | 1.862 | 1,00 |
| | MDO Notranjske | 1.796 | 1.736 | 1.789 | 1,03 |
| | MDO Podravja | 3.829 | 3.613 | 3.634 | 1,01 |
| | MDO Pomurja | 500 | 1.430 | 1.412 | 0,99 |
| | MDO Posočja | 1.814 | 2.174 | 2.173 | 1,00 |
| | MDO Prim. Notranjske | 432 | 1.836 | 1.875 | 1,02 |
| | MDO Savinjske | 1.459 | 4.815 | 4.899 | 1,02 |
| | MDO Zasavja | 966 | 2.288 | 2.227 | 0,97 |
| | skupaj odhodki | 18.652 | 34.000 | 34.000 | 1,00 |
| | prenosi | 15.291 | 0 | 0 | -27,00 |
| 7. | ZALOŽBA | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | prodaja | 151.078 | 172.000 | 170.000 | 0,99 |
| | razpisi | 12.491 | 7.000 | 7.000 | 1,00 |
| | drugo | 35.185 | 0 | 0 | |
| | skupaj prihodki | 198.754 | 179.000 | 177.000 | 0,99 |
| | odhodki | | | | |
| | material, blago - poraba | 129.151 | 101.800 | 100.800 | 0,99 |
| | storitve, distribucija | 21.287 | 21.000 | 30.000 | 1,43 |
| | delo PZS | 34.200 | 34.200 | 34.200 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 184.638 | 157.000 | 165.000 | 1,05 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | 14.116 | 22.000 | 12.000 | 0,55 |
| 8. | KOLEDAR | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | prodaja | 70.923 | 81.000 | 79.000 | 0,98 |

| | | | | | |
|------------|---|-------------------|------------------|--------------------------|---------------|
| | skupaj prihodki | 70.923 | 81.000 | 79.000 | 0,98 |
| | odhodki | | | | |
| | izdelava, tisk, prodaja | 55.861 | 65.000 | 61.150 | 0,94 |
| | delo PZS | 10.000 | 10.000 | 11.850 | 1,19 |
| | skupaj odhodki | 65.861 | 75.000 | 73.000 | 0,97 |
| | prenos na planinski sklad | 5.062 | 6.000 | 6.000 | 1,00 |
| | | | | | |
| 9. | PLANINSKI VESTNIK | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | planinski sklad | 4.500 | 3.000 | 1.000 | 0,33 |
| | razpisi | 17.305 | 13.000 | 13.000 | 1,00 |
| | delež članarine A člani | 62.679 | 58.000 | 60.000 | 1,03 |
| | prodaja / naročnine | 87.069 | 87.000 | 90.000 | 1,03 |
| | oglas | 17.405 | 20.000 | 20.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 188.958 | 181.000 | 184.000 | 1,02 |
| | odhodki | | | | |
| | tisk, drugi stroški | 82.607 | 80.000 | 81.500 | 1,02 |
| | distribucija | 41.143 | 40.000 | 41.000 | 1,03 |
| | avtorski honorarji | 46.590 | 44.500 | 45.000 | 1,01 |
| | delo PZS | 16.500 | 16.500 | 16.500 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 186.840 | 181.000 | 184.000 | 1,02 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | 2.119 | 0 | 0 | |
| | sredstva za prenos | | | | |
| | | | | | |
| 10. | KOMISIJA ZA ALPINIZEM | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | razpisi | 56.397 | 58.000 | 76.000 | 1,31 |
| | planinski sklad | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 1,00 |
| | usposabljanja | 15.250 | 16.500 | 16.500 | 1,00 |
| | drugo, podpore, donacije | 4.348 | 5.000 | 5.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 85.995 | 89.500 | 107.500 | 1,20 |
| | odhodki | | | | |
| | alpinistična dejavnost | 37.536 | 58.000 | 45.000 | 0,78 |
| | mladinska alpinistična reprezentanca - SMAR | | | 38.000 | |
| | usposabljanje | 35.267 | 20.400 | 20.400 | 1,00 |
| | dejavnost komisije | 3.651 | 2.500 | 2.500 | 1,00 |
| | delo PZS | 8.600 | 8.600 | 1.600 | 0,19 |
| | skupaj odhodki | 85.053 | 89.500 | 107.500 | 1,20 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | 941 | 0 | 0 | |
| | sredstva za prenos | | | | |
| | | | | | |
| 11. | KOMISIJA ZA ODPR. V T. GORSTVA | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | razpisi | 135.290 | 113.000 | 45.000 | 0,40 |
| | sponzorstvo,donatorstvo | 0 | 2.000 | 2.000 | 1,00 |
| | lastni prispevki | 0 | 14.000 | 14.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 135.290 | 129.000 | 61.000 | 0,47 |
| | odhodki | | | | |
| | programi odprav in druge dejavnosti | 117.856 | 107.000 | 50.400 | 0,47 |
| | šola Nepal | 6.579 | 9.000 | 7.000 | 0,78 |
| | dejavnost komisije | 1.670 | 4.400 | 2.000 | 0,45 |
| | delo PZS | 8.600 | 8.600 | 1.600 | 0,19 |
| | skupaj odhodki | 134.705 | 129.000 | 61.000 | 0,47 |
| | stanje presežka prihodkov /odhodkov | 585 | 0 | 0 | |
| | sredstva za prenos | | | | |
| | | | | | |
| 12. | GOSPODARSKA KOMISIJA | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |

| | | | | | |
|--------------|---|-------------------|------------------|--------------------------|---------------|
| | prihodki | | | | |
| | delež članarin | 2000 | 2000 | 2000 | 1,00 |
| | planinski sklad | 10.500 | 17.500 | 17.900 | 1,02 |
| | drugi prihodki | 21 | 0 | 0 | |
| | skupaj prihodki | 12.521 | 19.500 | 19.900 | 1,02 |
| | odhodki | | | | |
| | izvajanje projektov | 10.272 | 17.500 | 17.900 | 1,02 |
| | material in storitve za aktivnosti | 474 | 1.000 | 1.000 | 1,00 |
| | dejavnost komisije | 2.000 | 1.000 | 1.000 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 12.747 | 19.500 | 19.900 | 1,02 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | -226 | 0 | 0 | |
| | sredstva za prenos | | | | |
| 13. | MLADINSKA KOMISIJA | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | planinski sklad | 14.000 | 15.000 | 15.000 | 1,00 |
| | razpisi | 27.238 | 33.000 | 35.000 | 1,06 |
| | prihodki za usposabljanje | 5.760 | 11.000 | 7.000 | 0,64 |
| | drugi prihodki | 4.029 | 1.000 | 1.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 51.027 | 60.000 | 58.000 | 0,97 |
| | odhodki | | | | |
| | usposabljanje | 11.435 | 16.500 | 7.000 | 0,42 |
| | osnovna in dopolnila dejavnost | 14.688 | 19.500 | 23.200 | 1,19 |
| | tabori mladih planincev (razpis za PD) | 12.774 | 14.000 | 16.800 | 1,20 |
| | dejavnost komisije | 3.792 | 3.000 | 4.000 | 1,33 |
| | delo PZS | 7.000 | 7.000 | 7.000 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 49.688 | 60.000 | 58.000 | 0,97 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | 1.339 | 0 | 0 | |
| 13.1. | PUS BAVŠICA | | | | |
| | prihodki | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | storitve za usposabljanje | 16.761 | 14.850 | 19.000 | 1,28 |
| | storitve zunanje | 12.415 | 16.000 | 15.000 | 0,94 |
| | razpisi | 5.820 | 6.500 | 8.000 | 1,23 |
| | podpore in donacije | 360 | 1.000 | 1.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 35.356 | 38.350 | 43.000 | 1,12 |
| | odhodki | | | | |
| | stroški PUS Bavšica (material in stroški usposabljanja) | 28.740 | 28.350 | 31.100 | 1,10 |
| | vzdrževanje, oprema, amortizacija | 3.718 | 7.000 | 8.000 | 1,14 |
| | delo PZS | 3.000 | 3.000 | 3.900 | 1,30 |
| | skupaj odhodki | 35.458 | 38.350 | 43.000 | 1,12 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | -102 | 0 | 0 | |
| 14. | KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | planinski sklad | 3.000 | 12.000 | 12.000 | 1,00 |
| | razpisi | 23.306 | 40.000 | 45.000 | 1,13 |
| | lastna dejavnost | 3.714 | 7.500 | 4.000 | 0,53 |
| | usposabljanje | 8.874 | 9.000 | 12.000 | 1,33 |
| | skupaj prihodki | 38.894 | 68.500 | 73.000 | 1,07 |
| | odhodki | | | | |
| | material in storitve za aktivnosti | 25.496 | 39.300 | 40.800 | 1,04 |
| | usposabljanje | 4.012 | 9.000 | 12.000 | 1,33 |
| | razpis za PD | | 12.000 | 12.000 | 1,00 |
| | dejavnost komisije | 2.666 | 2.600 | 2.600 | 1,00 |
| | delo PZS | 5.600 | 5.600 | 5.600 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 37.775 | 68.500 | 73.000 | 1,07 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | 1.119 | 0 | 0 | |

| | sredstva za prenos | | | | |
|------------|--|-------------------|------------------|--------------------------------|---------------|
| 15. | KOMISIJA ZA ŠPORTNO PLEZANJE | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | planinski sklad | | | | |
| | razpisi | 325.863 | 241.000 | 250.000 | 1,04 |
| | sponzorstvo, donatorstvo | 13.305 | 8.000 | 8.000 | 1,00 |
| | startnine in lastni prihodki | 34.123 | 35.000 | 35.000 | 1,00 |
| | usposabljanja | 14.435 | 14.000 | 14.000 | 1,00 |
| | drugi prihodki | 1.789 | 2.000 | 2.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 389.515 | 300.000 | 309.000 | 1,03 |
| | odhodki | | | | |
| | državna prvenstva | 31.775 | 24.000 | 27.000 | 1,13 |
| | mladinska reprezentanca | 113.405 | 65.000 | 72.600 | 1,12 |
| | članska reprezentanca | 121.430 | 74.000 | 85.000 | 1,15 |
| | usposabljanja | 12.523 | 17.000 | 15.000 | 0,88 |
| | SP, evropski, ml. pokal, prvenstva OŠ | 65.845 | 54.000 | 57.000 | 1,06 |
| | obnova plezališč, plezalna stena v Kr. | 16.544 | 9.000 | 20.000 | 2,22 |
| | materialni stroški | 20.318 | 21.000 | 21.000 | 1,00 |
| | delo PZS | 30.500 | 36.000 | 11.400 | 0,32 |
| | skupaj odhodki | 412.340 | 300.000 | 309.000 | 1,03 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | -22.825 | 0 | 0 | |
| | poravnave iz prej. obdobj | 14.402 | | | |
| 16. | KOMISIJA ZA TURNO KOLESARSTVO | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | delež članarin | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 1,00 |
| | usposabljanje | 8.690 | 6.500 | 8.700 | 1,34 |
| | drugo, podpore, donacije | 2.050 | 500 | 2.000 | 4,00 |
| | skupaj prihodki | 12.740 | 9.000 | 12.700 | 1,41 |
| | odhodki | | | | |
| | usposabljanje | 9.371 | 6.500 | 10.700 | 1,65 |
| | dejavnost komisije | 5.691 | 2.500 | 2.000 | 0,80 |
| | skupaj odhodki | 15.062 | 9.000 | 12.700 | 1,41 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | -2.322 | 0 | 0 | |
| | sredstva za prenos | | | | |
| 17. | KOMISIJA ZA TEKM.TUR. SMUČANJE | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | delež članarin | 1.600 | 2.000 | 2.000 | 1,00 |
| | razpisi | | | 150 | |
| | sponzorstvo, donatorstvo | 3.030 | 3.000 | 2.500 | 0,83 |
| | skupaj prihodki | 4.630 | 5.000 | 4.650 | 0,93 |
| | odhodki | | | | |
| | material in storitve za aktivnosti | 4.280 | 4.400 | 4.150 | 0,94 |
| | dejavnost komisije | 240 | 600 | 500 | 0,83 |
| | skupaj odhodki | 4.520 | 5.000 | 4.650 | 0,93 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | 110 | 0 | 0 | |
| 18. | KOMISIJA ZA VAR. GOR. NARAVE | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | delež članarin | 1.100 | 2.500 | 2.500 | 1,00 |
| | usposabljanje | 4.729 | 5.900 | 5.100 | 0,86 |
| | skupaj prihodki | 5.829 | 8.400 | 7.600 | 0,90 |
| | odhodki | | | | |
| | usposabljanje | 1.546 | 5.900 | 5.100 | 0,86 |
| | dejavnost komisije | 1.263 | 2.500 | 2.500 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 2.809 | 8.400 | 7.600 | 0,90 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | 3.020 | 0 | 0 | |

| | sredstva za prenos | | | | |
|------------|--|-------------------|------------------|--------------------------|---------------|
| 19. | KOMISIJA ZA USPOSABLJANJE IN PREV. | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | delež članarin | 3.500 | 3.500 | 3.500 | 1,00 |
| | razpisi | 67.437 | 3.500 | 4.000 | 1,14 |
| | usposabljanje | 65.309 | 6.500 | 6.500 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 136.246 | 13.500 | 14.000 | 1,04 |
| | odhodki | | | | |
| | usposabljanje | 118.401 | 10.000 | 10.500 | 1,05 |
| | dejavnost komisije | 12.346 | 3.500 | 3.500 | 1,00 |
| | skupaj odhodki | 130.747 | 13.500 | 14.000 | 1,04 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | 5.499 | 0 | 0 | |
| 20. | VODNIŠKA KOMISIJA | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | delež članarin | 6.300 | 2.500 | | 0,00 |
| | razpisi | 0 | 49.000 | 49.000 | 1,00 |
| | usposabljanje | 0 | 52.000 | 52.000 | 1,00 |
| | skupaj prihodki | 6.300 | 103.500 | 101.000 | 0,98 |
| | odhodki | | | | |
| | usposabljanje | 0 | 90.900 | 90.900 | 1,00 |
| | dejavnost komisije | 4.220 | 2.500 | 2.500 | 1,00 |
| | delo PZS | 4.200 | 10.100 | 7.600 | 0,75 |
| | skupaj odhodki | 8.420 | 103.500 | 101.000 | 0,98 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | -2.120 | 0 | 0 | |
| | sredstva za prenos | | | | |
| 21. | 120 letnica slov. planinstva | f. poročilo 11 | fin.načrt. 12 | fin.načrt. 13 | f.n.13/f.n.12 |
| | prihodki | | | | |
| | od donacij in sponzorjev | | | 5.000 | |
| | iz rezerv iz pret. obdobj | | | 25.000 | |
| | skupaj prihodki | | | 30.000 | |
| | odhodki | | | | |
| | po programu | | | 30.000 | |
| | skupaj odhodki | | | 30.000 | |
| | | | | | |
| | neto prihodki po IZU | | | 2.037.710 | |
| | neto odhodki po IZU | | | 2.019.710 | |
| | | | | | |
| | prih z int. prihodki med organi PZS in kom. | 2.662.200 | 2.694.830 | 2.739.235 | 1,02 |
| | odhodki z int. odh. med organi PZS in kom. | 2.650.845 | 2.666.830 | 2.721.235 | 1,02 |
| | presežek prihodkov /odhodkov | 11.353 | 28.000 | 18.000 | 0,64 |

Posebnosti:

na koncu je novo str. mesto za praznovanje 120 letnice slov. planinstva povečana bo amortizacija za nabave računalniških programov, za kar je potrebno oblikovati dolgoročne časovne razmejitve in iz njih črpati vire za amortizacijo.

Nekoliko je spremenjeno sofinanciranje strokovne službe in materialnih stroškov PZS 15% vrednosti programov D1 in D2 od FŠO se pri komisijah (KA,KOTG in KŠP) direktno knjižijo na prihodke strokovne službe in materialnih stroškov PZS, zato pa se za ta znesek pri komisijah zmanjšajo stroški za delo PZS.

Pripravila računovodja:
Vera Šmid

Generalni sekretar:
Matej Planko

Predsednik:
Bojan Rotovnik



12. seja UO PZS – k 7. točki
Ljubljana, 22.10.2012

Zadeva: Ureditev zemljiško –knjižnega stanja in problematike upravljanja Aljaževega stolpa

Na osnovi pobude člana UO Mira Eržena in v skladu s sprejetim sklepom 10. seje Upravnega odbora PZS, z dne 31. 5. 2012, so bile s strani pobudnika in člana pravne komisije Mira Eržena ter ob pomoči dr. Gregorja Gomiščka, predsednika SGK Skala, za razrešitev tega vprašanja izvedene sledeče aktivnosti:

1. Ureditev zemljiško –knjižnega stanja Aljaževega stolpa

- dne 16.08.2012 je bila problematika neurejenega statusa upravljanja ter zemljiško-knjižnega stanja Aljaževega stolpa, skupaj s možnimi spremembam statusa Slovenskega planinskega muzeja, obravnavana v okviru sestanka na MIZKŠ, pri čemer je bilo dogovorjeno, da bo ministrstvo Slovenskemu planinskemu muzeju oziroma vodji, izdalo ustrezno pooblastilo, da prične z urejanjem zadeve, prvenstveno zemljiško-knjižnega stanja.
- na osnovi predhodnih dogovorov na Geodetski upravi Slovenije je le-ta dne 28.08. 2012 pripravila dokončen celoten postopek parcelacije zemljišč ter ureditev zemljiško –knjižnega stanja.

Kot je razvidno iz obrazložitve predloga postopka za ureditev zemljiško-knjižnega stanja stolpa, kljub jasni kupoprodajni pogodbi Jakoba Aljaža s takratno občino Dovje o odkupu parcele v velikosti 16 m², le-ta nikoli ni bila odmerjena in vrisana v zemljiško knjigo. Na osnovi opisa iz pogodbe, Geodetska uprava sklepa, da je Aljaž postavil stolp na sredino parcele, kjer je tudi triangulacijska točka. V tej točki pa se tudi stikajo štiri parcele in sicer:

| Katastrska občina | Parcela | Lastnik (po zemljiški knjigi) | Upravljavce | Denacionalizacijski upravičenec |
|---------------------|---------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 2171 Dovje | 1484/1 | Občina Kranjska Gora | | AS Dovje-Mojstrana |
| 2198 Studor | 1717/1 | Občina Bohinj | Občina Bohinj | Nadškofija Ljubljana |
| 2203 Trenta - leva | 445/1 | Občina Bovec | Občina Bovec | |
| 2203 Trenta - desna | 475/1 | Republika Slovenija | Sklad kmetijskih zemljišč | |

Na osnovi navedenih dejstev, Geodetska uprava Slovenije, ob predhodno pridobljenem soglasju vseh lastnikov, oziroma upravljavcev, pa tudi denacionalizacijskih upravičencev zgoraj navedenih parcel, predlaga parcelacijo teh parcel, ter združitev novonastalih parcel v enotno parcelo, ki bi predstavljala tudi novo nastalo katastrsko občino, katere lastnik bi postala Republika Slovenija, seveda ob brezplačnem prenosu posameznih delov obstoječih parcel, nastalih s parcelacijo, s strani dosedanjih lastnikov (ter ob soglasju denacionalizacijskih upravičencev) na državo Slovenijo. Tudi tovrstni postopki in predlogi pogodb so pripravljeni.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

2. Upravljanje z novonastalo parcelo in Aljaževim stolpom

Z realizacijo ureditve zemljiško-knjižnega stanja parcele, na kateri stoji Aljažev stolp, nastane tudi vprašanje upravljanja s parcelo in Aljaževim stolpom. Republika Slovenija je z Odlokom o razglasitvi Aljaževega spomenika za kulturni spomenik državnega pomena, (UL.81/1999), postavila okvirne pogoje za njegovo urejanje, ni pa določila upravljavca. Z ozirom na določila 6. člena navedenega odloka, ki določa, da mora ustrezni pristojni državni organ v roku dveh mesecev po uveljavitvi tega odloka, lastniku izdati ustrezno odločbo o varovanju, bi lahko sklepali, da bi glede na zapuščino Jakoba Aljaža, po kateri je stolp s pripadajočo parcelo, podaril SPD, katerega naslednik je PZS, da bi morala upravljanje stolpa prevzeti le-ta. Podatka o tem, da bi bila taka odločba izdana PZS, zaenkrat še nimamo. Prav tako, še vedno ni izdelan konservatorski načrt za obnovo oziroma vzdrževanje Aljaževega stolpa na mestu postavitve. Z ozirom na to, da je v vmesnem času od uveljavitve zgoraj navedenega odloka, prišlo do ustanovitve Slovenskega planinskega muzeja, ki v okviru svojega poslanstva v okviru PZS, skrbi za ohranjanje slovenske planinske dediščine, bi bilo smotno, da bi bila vloga upravljavca, zaupana tej instituciji, seveda na osnovi izdelanega konservatorskega načrta JZVKD ter zagotovitve ustreznih sredstev za izvajanje upravljanja in vzdrževanja.

Na osnovi poročila člana pravne komisije Mira Eržena o izvedenih aktivnostih, je komisija na sestanku dne 22.10.2012 ugotovila, da so le te primerna osnova za dokončno razrešitev problematike Aljaževega stolpa, zato jih v celoti podpira in predlaga UO sprejem sledečih sklepov:

1.

Upravni odbor PZS se je seznanil s problematiko neurejenega zemljiško –knjižnega stanja parcele na kateri stoji Aljažev stolp vrh Triglava in s tem samega stolpa.

2.

V interesu Planinske zveze Slovenije, kot lastnice stolpa je, da se zemljiško –knjižne zadeve parcele na vrhu Triglava, kjer je postavljen stolp, na osnovi kupoprodajne pogodbe Jakoba Aljaža in takratne občine Dovje, ustrezno uredijo v skladu s predlogom pristojne strokovne institucije in v soglasju z vsemi vključenimi lastniki in denacionalizacijskimi upravičenci na prizadetih parcelah. Zato predlog o ureditvi zemljiško –knjižnega stanja, ki temelji na predlogu Geodetske uprave Slovenije, v celoti podpira.

3.

Upravni odbor PZS soglaša s predlogom, da Planinska zveza Slovenije, kot lastnica Aljaževega stolpa, podpira prizadevanja Slovenskega planinskega muzeja, za pridobitev statusa upravljavca stolpa.

Pripravil
Miro Eržen

Predsednik
Borut Vukovič



V skladu z 32. členom Statuta PZS, je Upravni odbor Planinske zveze Slovenije, na svoji seji, dne _____ sprejel:

PRAVILNIK

o podeljevanju priznanja »Okolju prijazna koča«

1. člen

S tem pravilnikom Upravni odbor Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju: UO PZS) določa priznanja »Okolju prijazna koča«, merila za podeljevanje, ter postopek za podeljevanje priznanja.

2. člen

Priznanje »Okolju prijazna koča« se podeljuje tistim planinskim kočam, ki s svojim celotnim delovanjem čim manj negativno vplivajo na okolje in izpolnjujejo kriterije iz vprašalnika za dodelitev priznanja »Okolju prijazna koča«.

Takšno priznanje v obliki znaka z napisom »Okolju prijazna koča«, izobešenega na vidnem mestu v koči, bo jasno sporočilo obiskovalcem, da si planinsko društvo posredno preko oskrbnika oziroma upravljavca v največji možni meri in nenehno trudi, da bi bili vplivi koč na neokrnjeno naravo okoli nje in širše čim manj moteči.

Za doseg tega cilja pa igrata glavni vlogi opremljenost koč ter usposobljenost in motiviranost osebja.

3. člen

Osnovne predpostavke za podeljevanje znaka Okolju prijazna koča so:

- istovetnost okoljevarstvenih ciljev in stremeljenj upravljalca (najemnika/oskrbnika) s cilji planinskega društva,
- okolju prijazno in energetsko učinkovito upravljanje planinske kočice,
- upoštevanje vseh zakonskih predpisov, vse nove investicije v oskrbovalne in odstranjevalne naprave morajo biti v skladu z najnovejšim stanjem tehnike na tem področju,
- upoštevanje usmeritev in dogovorov na ravni Planinske zveze Slovenije.

4. člen

Priznanje »Okolju prijazna koča« sestavljata znak in listina, ki sta v **prilogi 1** tega pravilnika.

5. člen

Priznanje podeljuje predsednik PZS na podlagi sklepa UO PZS. Predlog sklepa predhodno potrdi Gospodarska komisija (v nadaljevanju GK PZS), na podlagi poročila strokovne komisije za podeljevanje priznanja »Okolju prijazna koča«.

Priznanje se podeljuje na slavnosten način na Slavnostni seji UO PZS, Skupščini PZS, Konferenci planinskega gospodarstva ali ob kakšni drugi primerni priložnosti.

6. člen

Priznanje se planinski kočici podeljuje za dobo 4 let. Po tem obdobju mora planinsko društvo ali druga pravna oseba podati vlogo za ponovno preverjanje.

Podeljen znak mora biti izobešen na vidnem mestu na zunanosti koč. Znak lahko koč uporablja v svoje promocijske namene.

7. člen

Na podlagi sklepa GK PZS, se vsako leto na spletni strani in Obvestilih PZS objavi poziv za oddajo vlog za pridobitev priznanja »Okolju prijazna koč«.

Za podelitev priznanja lahko zaprosi planinsko društvo ali upravljalec koč in izpolnjuje sklepe Skupščine PZS in UO PZS.

Kriterije za podelitev priznanja določi GK PZS s sklepom. Kriteriji so javno objavljeni in veljajo do preklica.

8. člen

Strokovna komisija, sestavljena iz članov GK PZS in zunanjih strokovnjakov, ki jo s sklepom imenuje GK PZS, obiše koč in oceni situacijo na osnovi sprejetih kriterijev. V primeru neizpolnjevanja kriterijev, pozove komisija prosilca k dopolnitvi v določenem roku. V kolikor prosilec v določenem roku pomanjkljivosti ne odpravi, mora naslednje leto ponovno poslati vlogo za pridobitev znaka, v kolikor želi znak pridobiti.

Stroške prvega obiska koč krije PZS, vsakega naslednjega pa prosilec.

9. člen

Planinska koč, ki je prejela priznanje, mora ves čas izpolnjevati zahteve, ki so potrebne za pridobitev priznanja.

Strokovna komisija lahko ob vsakem času ponovno preveri izpolnjevanje pogojev.

V kolikor planinska koč več ne izpolnjuje minimalnih kriterijev, se priznanje planinski koč z sklepom UO PZS odvzame.

10. člen

PZS nudi imetnikom priznanja:

- kvalitetno presojo in strokovno pomoč
- prednostno obravnavo pri razpisih v okviru PZS
- mreženje in promocijo

11. člen

Ta pravilnik začne veljat prvi dan po objavi v Obvestilih PZS.

Predsednik PZS:
Bojan Rotovnik

CGP - zaščitni znak planinske zveze slovenije / pzs / okolju prijazna planinska koča

- tablica na planinski koči 12 x 12 cm M 1:1



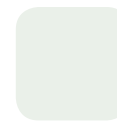
CMYK: C 0, M 80, Y 0, K 0
PANTONE:



CMYK: C 75, M 10, Y 100, K 0
PANTONE:



CMYK: C 0, M 100, Y 100, K 0
PANTONE:



CMYK: C 4, M 0, Y 6, K 4
PANTONE:



PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE
ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

podeljuje

Priznanje



PLANINSKA
ZVEZA SLOVENIJE

prejme

Uradni naziv planinske koče



Predsednik strokovne komisije
mag. **Drago Dretnik**

datum:
.....

Predsednik Planinske zveze Slovenije
Bojan Rotovnik



Smernica PZS za požarno varnost v planinskih kočah (september 2012)

Pravni okvir »Smernice za požarno varnost v planinskih kočah« predstavlja 9. člen Zakona o graditvi objektov, kjer je določeno, da se z gradbenimi predpisi za posamezne vrste objektov določijo njihove tehnične značilnosti tako, da ti objekti glede na svoj namen izpolnjujejo eno ali več ali vse bistvene zahteve. **Varnost pred požarom** predstavlja 2. bistveno zahtevo.

Gradbeni predpis, ki za stavbe podrobneje opredeljuje bistveno zahtevo »varnost pred požarom« je **Pravilnik o požarni varnosti v stavbah**, v katerem so določene naslednje zahteve za varnost pred požarom:

- Širjenje požara na sosednje objekte
- Nosilnost konstrukcije in širjenje požara po stavbah
- Evakuacijske poti in sistemi za javljanje ter alarmiranje
- Naprave za gašenje in dostop gasilcev

Podrobneje so ukrepi varstva pred požarom določeni v **Tehnični smernici TSG-1-001:2010 – Požarna varnost v stavbah** (v nadaljevanju TSG-1), katero je junija 2010 izdalo Ministrstvo za okolje in prostor. Uporaba smernice je obvezna tako **za novogradnje in rekonstrukcije kot pri vzdrževalnih delih**, razen če lahko projektant po 8. členu Pravilnika o požarni varnosti v stavbah dokaže, da je z načrtovanjem po zadnjem stanju gradbene tehnike zagotovil vsaj enako stopnjo varnosti pred požarom kot ob uporabi prej omenjene smernice. V tem primeru je obvezna revizija projektne dokumentacije.

V nadaljevanju so predstavljene bistvene zahteve za ustrezno požarno varnost v planinskih kočah. Izrazi in pojmi ter pripadajoči standardi, smernice in druga literatura so podrobneje obrazloženi v TSG-1:2010.

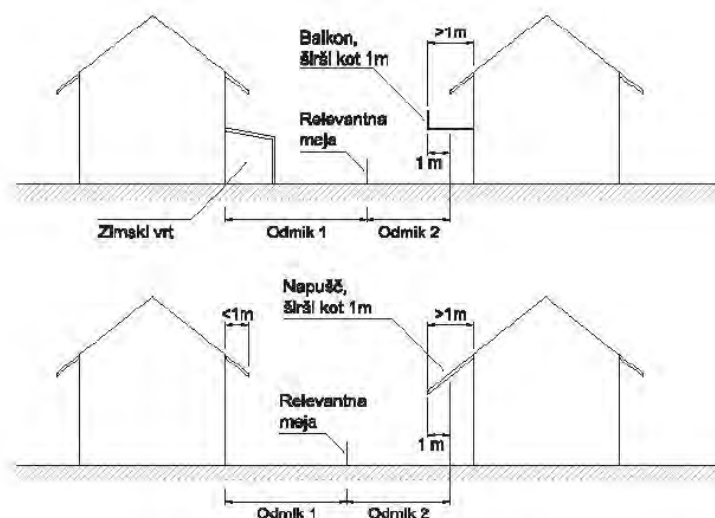
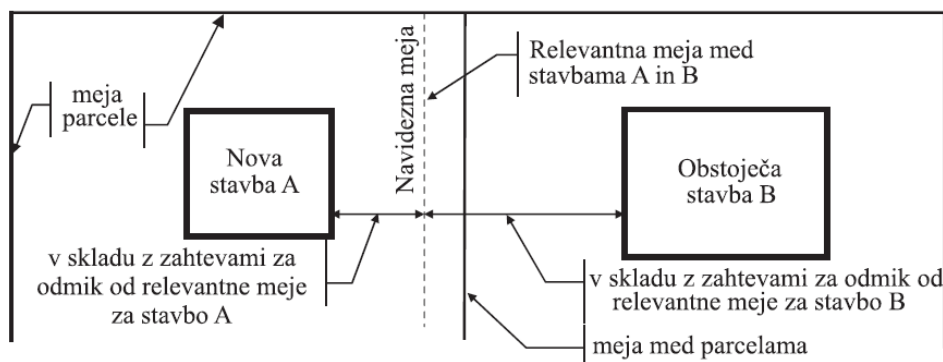
Za planinske kočice se v tej smernici predpostavlja, da v njih ni posameznih prostorov s skupnim številom uporabnikov 100 ali več. V kolikor planinska kočica omogoča v enem požarnem sektorju večje število uporabnikov kot 100, se mora dosledno upoštevati TSG-1 in VKF 1005.

Pravilen koncept požarne varnosti in ukrepe varstva pred požarom lahko poda le odgovorni projektant požarne varnosti s pooblastilom IZS-TP.

Uporaba te smernice brez odobritve odg. projektanta požarne varnosti ni dovoljena!

1. ŠIRJENJE POŽARA NA SOSEDNJE OBJEKTE

Stavbe je treba načrtovati tako, da se požar v njej določen čas ne bo mogel razširiti na sosednje objekte, tudi če bi ti stali na parcelni meji. Planinske kočice so praviloma osamljene stavbe, postavljene izven gosto naseljenih naselij, zato so odmiki od sosednjih objektov ali parcelnih mej drugih lastnikov praviloma vedno večji od 10,0 metrov. V tem primeru ni nobenih zahtev po požarni odpornosti zaradi prenosa požara na sosednje objekte.



Slika 1.1: določanje odmika med stavbami ter relevantnimi in parcelnimi mejami



V kolikor pa ustreznega odmika med planinsko kočjo in sosednjimi stavbami, objekti ali parcelnimi mejami drugih lastnikov ne moremo zagotoviti, je potrebno uporabiti sledeče ukrepe:

- Omejitev velikosti odprtih v zunanji stenah oziroma površin zunanji sten planinske kočje, preko katerih se lahko požar prenese na sosednje objekte.
- Izbira ustreznih negorljivih materialov in oblog zunanji sten in streh.
- Za izračun minimalnih razdalj se uporabi ena od metod TSG-1 poglavja 1.4 (metoda 1, 2 ali 3).

Zunanja stena planinske kočje izpolnjuje zahteve varstva pred požarom glede možnosti širjenja požara med stavbami, če ima požarno odpornost najmanj (R)EI 60.

Minimalne zahteve največje skupne požarno zaščitene površine glede na odmike od relevantne meje so navedene v TSG-1:

| Minimalni odmik planinske kočje od relevantne meje (m) | Največji odstotek požarno nezaščitene površine (%) |
|--|--|
| manj kot 1 | 4 % |
| 1 | 8 % |
| 2,5 | 20 % |
| 5 | 40 % |
| 7,5 | 60 % |
| 10 | 80 % |

Strešna kritina planinske kočje, ki je od relevantne meje oddaljena manj kot 10 metrov, mora biti najmanj razreda B_{ROOF}(t1) po standardu SIST EN 13501-5.



2. NOSILNOST KONSTRUKCIJE IN ŠIRJENJE POŽARA PO STAVBAH

Vsi gradbeni proizvodi, ki izpolnjujejo bistvene zahteve za gradbene objekte in predvsem varnost pred požarom, morajo biti skladni z **Zakonom o gradbenih proizvodih**. Odziv na ogenj za gradnjo objekta predvidenih gradbenih proizvodov mora biti v skladu z evropsko klasifikacijo:

| | |
|--------------------|--|
| Evroražred A (Afl) | Negorljivi materiali – materiali ne prispevajo k razvoju požara: <ul style="list-style-type: none">• zelo nizka kalorična vrednost in sproščanje toplote• ni gorenja s plamenom |
| Evroražred B (Bfl) | Težko gorljivi materiali – materiali zelo malo prispevajo k razvoju požara: <ul style="list-style-type: none">• zelo nizka kalorična vrednost in sproščanje toplote• praktično ne širi plamena• zelo majhno sproščanje dima• ni plamtečih kapelj / delcev |
| Evroražred C (Cfl) | Težko gorljivi materiali – materiali malo prispevajo k razvoju požara: <ul style="list-style-type: none">• zelo majhno širjenje plamena• majhno sproščanje dima• omejena vnetljivost• omejen pojav plamtečih kapelj/delcev |
| Evroražred D (Dfl) | Težko gorljivi materiali – materiali imajo še sprejemljiv prispevek k požaru: <ul style="list-style-type: none">• omejeno širjenje plamena• omejeno sproščanje toplote• omejeno sproščanje dima• sprejemljiva stopnja vnetljivosti• omejen pojav plamtečih kapelj / delcev |
| Evroražred E (Efl) | Normalno gorljivi materiali – materiali imajo še sprejemljiv odziv na ogenj |
| Evroražred F (Ffl) | Ni zahtev – se ne smejo uporabljati kot izpostavljen gradbeni proizvod |

2.1 Nosilnost

Planinske kočje morajo biti projektirane in grajene tako, da njihova nosilna konstrukcija ob požaru določen čas ohrani potrebno nosilnost.

Zahteve za nosilnost konstrukcije (R) se morajo upoštevati tudi za mansarde oziroma podstrešja, v kolikor so tam prostori, kjer se zadržujejo uporabniki.

Nosilnost (R) kletnih etaž mora biti enaka nosilnosti višje ležečih etaž, najmanj R30.



Planinske kočje lahko uvrstimo v klasifikacijo CC SI:

121 – Gostinske stavbe

1212 – Druge gostinske stavbe za kratkotrajno namestitvev

V kolikor je planinska kočja etažnosti **P**, torej pritlična stavba, brez možnosti namestitve v mansardi ali podstrešju in skupne površine do 600 m², velja za nosilnost sledeča zahteva:

- negorljiva nosilna konstrukcija ali R30
- dovoljena je lesena nosilna konstrukcija

V kolikor je planinska kočja etažnosti **P+M** (pritličje in izkoriščena mansarda ali podstrešje za namen namestitve) in skupne površine do 600 m², velja za nosilnost sledeča zahteva:

- R30
- dovoljena je lesena nosilna konstrukcija

V kolikor je planinska kočja stavba etažnosti **P+1+M** (pritličje, nadstropje in izkoriščena mansarda ali podstrešje za namen namestitve) in skupne površine do 600 m², velja za nosilnost sledeča zahteva:

- R60
- dovoljena je lesena nosilna konstrukcija, zaščiten s požarno odpornimi in negorljivimi materiali

V kolikor so v planinski koči nastanitvene enote (planinske sobe), je požarna odpornost v skladu s točko 2.11.2 iz TSG-1:2010 minimalno **(R)EI 60**.

Za ostale primere večjih planinskih koč se mora upoštevati tabela 4 iz TSG-1.

2.2 Požarni sektorji

Planinske kočje morajo biti razdeljene v požarne sektorje, če je to nujno za omejitev hitrega širjenja požara v njih. Projektirati in graditi jih je treba tako, da se v največji možni meri omeji hitro širjenje požara po navpičnih in vodoravnih povezavah.

Za omejitev širjenja požara po planinski koči morajo biti uporabljeni taki gradbeni materiali oziroma gradbeni proizvodi, ki se težko vžgejo, v primeru vžiga oddajajo majhne količine toplote in dima ter omejujejo hitro širjenje požara po površini.

Največja bruto dovoljena površina požarnega sektorja brez vgradnje avtomatskega javljanja požara je **500 m²**, če se požarni sektor razteza skozi dve ali več etaž. V kolikor je vgrajen sistem avtomatskega javljanja požara, je lahko površina požarnega sektorja **do 1.200 m²**. Za ostale primere se mora upoštevati tabela 6 iz TSG-1.

Praviloma mora predstavljati svoj požarni sektor:

- vsaka etaža
- vsaka nastanitvena enota
- zaščitena stopnišča in zaščiteni hodniki

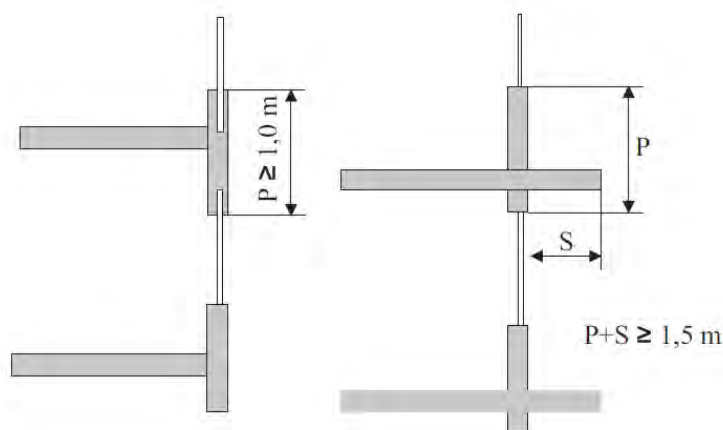
Vsaka nastanitvena enota (planinska soba) mora biti v skladu z zahtevami točke 2.11.2 iz TSG-1-001:2010 svoj požarni sektor z mejnimi elementi (stenami in stropi) s požarno odpornostjo najmanj **(R)EI 60**.

2.3 Širjenje požara po zunanji stenah in strehi stavbe

V primeru, da je planinska kočica razdeljena na več požarnih sektorjev, morajo biti zunanje stene in streha stavbe projektirane in grajene tako, da toplotno sevanja ne more povzročiti ni vertikalnega niti horizontalnega prenosa požara med požarnimi sektorji.

Za planinske kočice višine do 10 metrov nad terenom velja, da mora biti razred gorljivosti oblog zunanji sten najmanj **D-s2,d1**, v kolikor pa so po višini ločene na več požarnih sektorjev, pa najmanj **B-d1**. Za višje stavbe se mora uporabiti tabela 7 iz TSG-1.

Če je planinska kočica po etažah predeljena na več požarnih sektorjev, morajo biti nezaščitene zunanje površine zgornjega požarnega sektorja vertikalno ločene s požarno odpornimi parapeti višine najmanj 1,0 metra ali z ustreznim previsom skupne dolžine 1,5 metra



Slika 2.1: vertikalni razmik med okni v zunanji steni

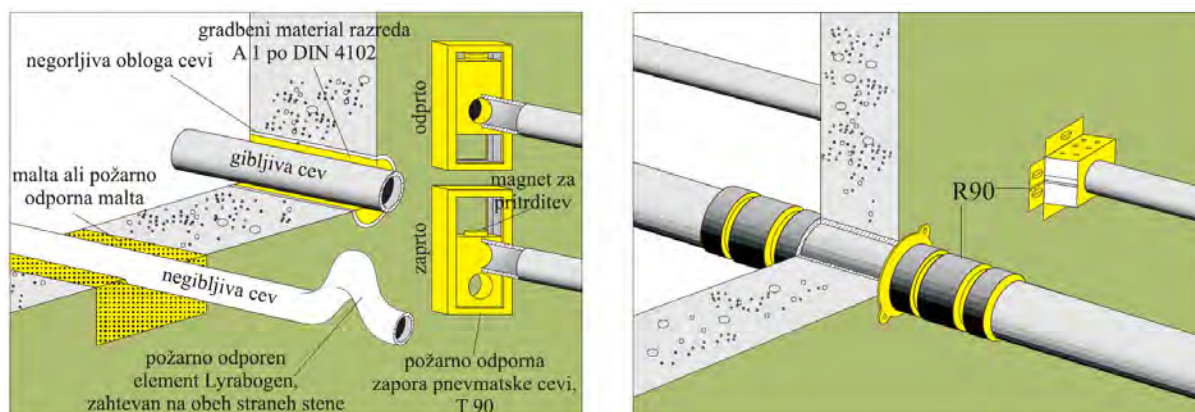
2.4 Širjenje požara po notranjosti stavbe

Kot zaščitene poti, ki so namenjene evakuaciji v primeru požara, štejejo hodniki in stopnišča.

Na zaščiteneh poteh planinskih koč z največ tremi etažami mora minimalni razred odziva oblog na ogenj ustrezati zahtevam:

| zaščitena pot | stene in stropi | tla |
|---------------|-----------------|--------------------------|
| hodniki | C-s1,d0 | D_{fl}-s1 |
| stopnišča | B-s1,d0 | C_{fl}-s1 |

Za preprečitev širjenja požara zaradi prebojev za instalacije po notranjosti stavbe med posameznimi požarnimi sektorji se zahteva vgradnja takšnih elementov, ki zagotavljajo isto požarno odpornost, kot je zahteva za požarni sektor.



Slika 2.2: Prehodi skozi meje požarnega sektorja za negorljive (leva slika) in gorljive cevi (desna slika)

2.5 Požarna vrata

Požarna vrata morajo imeti enako požarno odpornost kot stena, v katero so vgrajena.

Če so na zaščiteneh evakuacijskih poteh (hodniki ali stopnišča) dovoljene oziroma predvidene gorljive obloge sten in stropov, morajo vrata imeti klasifikacijo EI₁.

Požarna vrata morajo biti opremljena s samozapiralom, ki mora delovati vso življenjsko dobo vrat, zato je treba določiti tudi trajnost samozapirala po tabeli 14 iz TSG-1.



Za primer planinske kočice z zahtevano požarno odpornostjo med požarnimi sektorji (R)EI 30 in visoko frekvenco uporabe stavbe, kjer se od uporabnikov ne pričakuje skrbnega ravnanja z vrati, stenska obloga na hodniku pa je iz gorljivega materiala, se zahteva vgradnja požarnih vrat na primer **EI₁30-C4**.

Vsaka nastanitvena enota mora imeti vhodna vrata s požarno odpornostno najmanj **EI₁30-C3** ali **EI₂30-C3**, odvisno od oblog na zaščitenem delu hodnika.

Zahteve za požarna vrata za druge primere so razvidne iz točke 2.6.1 iz TSG-1-001:2010.

Požarna vrata na evakuacijskih poteh morajo biti opremljena z okovjem, ki omogoča neovirano odpiranje v primeru panike ali sile zaradi nastanka požara ali drugega nujnega primera, katero je v skladu s smernico SZPV-CFPA-E.

Vrata na evakuacijskih poteh se morajo odpirati **v smeri evakuacije**. Izjeme so vrata:

- iz prostorov z bruto tlorisno površino < 200 m², če se v njih uporabniki ne zadržujejo stalno ali
- kjer se lahko v prostoru hkrati zadržuje do 20 uporabnikov in v njem ni povečanega požarnega tveganja ali
- iz »mokrih« prostorov (tehnični prostori, shrambe orodja ipd.), kjer ni povečanega požarnega tveganja

2.6 Instalacijski jaški in prezračevalni kanali

Požarna odpornost zaščite prehodov instalacij mora biti enaka požarni odpornosti gradbenega elementa, skozi katerega instalacija prehaja.

Instalacijski jaški morajo biti med seboj ločeni po namembnosti (ločeno za električne kable, strojne napeljave, prezračevalne kanale) in biti neprepustni za dim. Če niso neprepustni za dim, morajo imeti na vrhu jaška odprtino na prosto velikosti najmanj 5% površine jaška, a ne manj kot 0,2 m². Upoštevati se mora tehnična smernica SZPV 408.

Vzdrževalne oziroma revizijske odprtine morajo imeti enako požarno odpornost, kot se zahteva za ostale gradbene elemente požarnega sektorja. Zapore na evakuacijskih poteh morajo biti neprepustne za dim, torej klasifikacije EI-S_m.

Na prehodih prezračevalnih kanalov skozi meje požarnih sektorjev je treba vgraditi požarne lopute s tako požarno odpornostjo, kot se zahteva za ostale gradbene elemente požarnega sektorja, vendar ne manj kot **EI 30-S**.



2.7 Prostori s kurilnimi napravami

Za prostore s kurilnimi napravami na trdo gorivo, kurilno olje, plin, bioplin, lesne sekance, pelete in podobno se morajo v celoti upoštevati zahteve nemške smernice MFeuVO.

Pri plinskih instalacijah z zemeljskim plinom se mora upoštevati tudi DVGW TRGI oz. DVGW TRF za utekočinjeni naftni plin.

2.8 Odvod dima in toplote

V najvišjem nadstropju zaščitenega stopnišča se mora namestiti odprtino za oddimljanje v obliki okna ali prezračevalnika, ki ga je možno odpreti ročno. Odpiralo mora imeti zaskočko proti zapiranju in mora biti izvedeno tako, da se lahko ročno odpre. Geometrična površina odprtine mora biti 5% tlorisne površine stopniščnega jaška, kjer je ta površina največja, **a ne manj kot 1 m²**. Če je mehanizem za odpiranje izven dosega roke, je treba zagotoviti odpiranje z ročnim prožilom.

Za dovod zraka v pritličju se sme uporabiti vrata in okna, ki se odpirajo. Geometrična površina teh odprtin mora biti enaka najmanj 1,5-kratni površini odvodnih odprtin

V kolikor se v planinski koči nahajajo prostori za veliko uporabnikov (več kot 100) s površino več kot 200 m², morajo imeti odprtine za oddimljanje, kar se mora zagotoviti na naraven način. Upoštevati se mora točka 2.8.4.8 TSG-1-001:2010.

3. EVAKUACIJSKE POTI

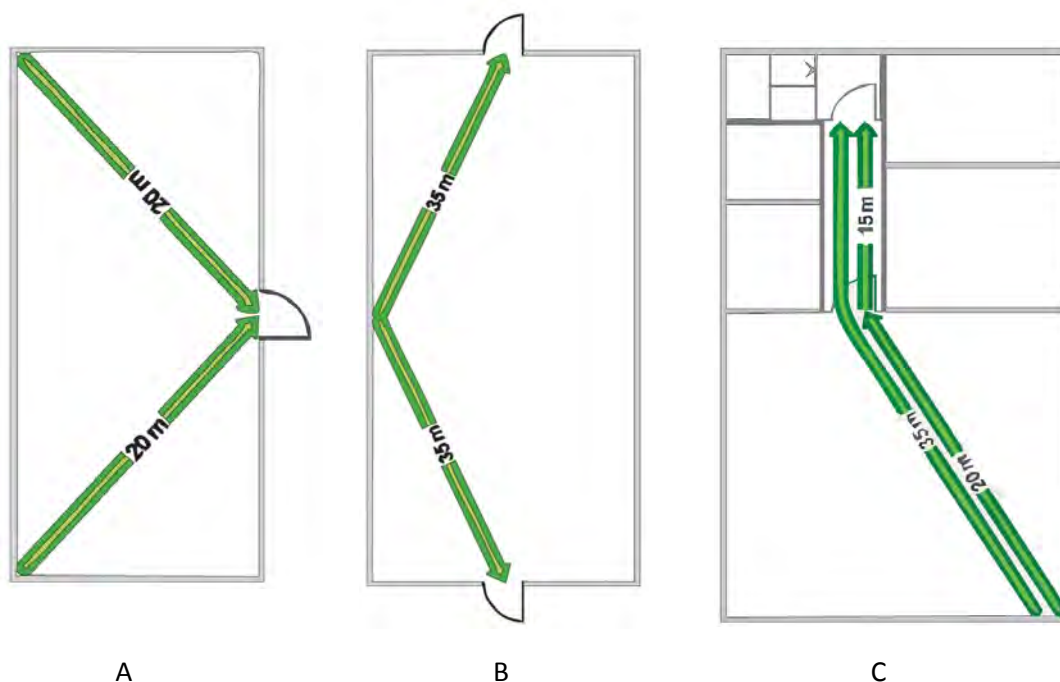
Planinske kočje morajo biti projektirane in grajene tako, da je ob požaru na voljo zadostno število ustreznih evakuacijskih poti in izhodov na ustreznih lokacijah, ki omogočajo uporabnikom hitro in varno zapustiti stavbo.

Skupna dolžina evakuacijske poti je seštevek dolžine poti od točke v prostoru, ki je najbolj oddaljena od izhoda iz tega prostora, do izhoda iz prostora in dolžine poti po hodniku do izhoda v zaščiteno stopnišče ali do izhoda na prosto.

3.1 Dolžine evakuacijskih poti v prostoru

Iz prostora, ki ima samo en izhod, ne sme biti nobena točka v prostoru od njega oddaljena več kot **20 metrov**.

Če ima prostor vsaj dva izhoda, ne sme biti nobena točka v prostoru do vsaj enega izhoda oddaljena več kot **35 metrov**. Izhodi morajo biti razporejeni tako, da so razdalje med njimi čim večje, zato da so izhodne poti med seboj neodvisne.



Slika 3.1: Maksimalne dolžine do izhoda:

A: iz prostora z enimi vrati

B: iz prostora z dvoje vrati

C: maksimalne dolžine do izhoda v zaščiteno stopnišče

3.2 Skupna dolžina evakuacijskih poti



Skupna dolžina evakuacijske poti, ki vodi do izhoda na prosto ali v zaščiteno stopnišče (definicijo »zaščitene stopnišča« glej točko 3.4), ne sme presegati **35 metrov**.

Če je bruto tlorisna površina etaže manjša od 600 m², je dovolj eno evakuacijsko zaščiteno stopnišče.

Če evakuacijske poti vodijo do dveh izhodov na prosto ali do dveh zaščiteneh stopnišč, skupna dolžina nobene od poti ne sme presegati **50 metrov**.

3.3 Širine evakuacijskih poti

Izhodi iz prostorov z največ 50 uporabniki morajo biti najmanj širine **90 cm** (neto odprtina med vratnimi podboji).

V kolikor je uporabnikov prostora med 50 in 100, morata biti na razpolago **najmanj dva izhoda širine 90 cm**.

V kolikor je uporabnikov prostora med 100 in 200, morajo biti na razpolago **najmanj trije izhodi širine 90 cm ali dva izhoda, eden širine 90 cm in drugi 120 cm**.

Najmanjša širina stopnišč in hodnikov je **120 cm**.

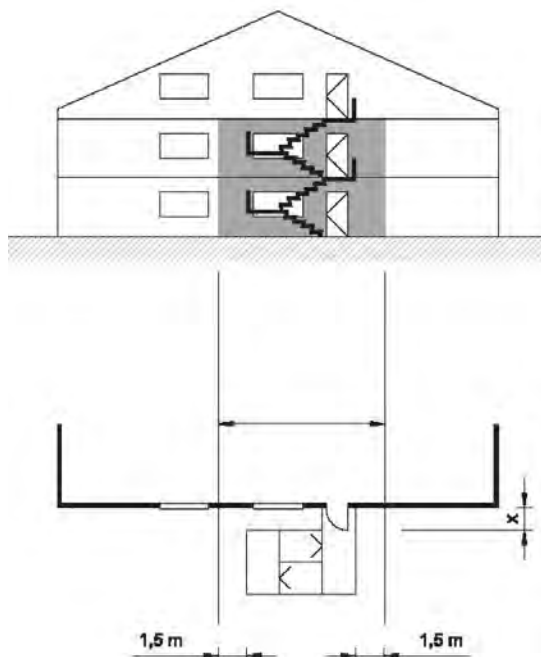
Instalacije, oprema, naprave ali jaški na hodnikih ne smejo zmanjševati minimalno zahtevane širine hodnikov 120 cm.

3.4 Zaščiteno stopnišče

Za zaščiteno stopnišče se šteje takšno stopnišče, ki je požarno ločeno od ostalih delov stavbe (je svoj požarni sektor).

Vrata iz drugih požarnih sektorjev v zaščitena stopnišča morajo imeti požarno odpornost **EI₂30-C** ali **EW30-C**, če je specifična požarna obremenitev v prostoru, ki meji na stopnišče, manjša od 200 MJ/m².

Zunanja stopnišča štejejo za zaščitena, če so urejena tako, da so varna pred požarom v stavbi, zato mora biti v razdalji **do 1,5 metra** okoli zunanjega stopnišča zagotovljena požarna odpornost fasade EI 30, fasada mora biti iz materialov razreda A1 ali A2.



Slika 3.2: prikaz izvedbe zunanjega stopnišča

3.5 Zaščiteni hodniki

Zaščiteni hodniki morajo biti požarno ločeni od ostalih prostorov stavbe s stenami požarne odpornosti najmanj EI 30, vrata v zaščiteni hodnik morajo imeti požarno odpornost **EI₂30-C** ali **EW30-C**, če je specifična požarna obremenitev v prostoru, ki meji na zaščiteni hodnik, manjša od 200 MJ/m².

3.6 Varnostna razsvetljava

Varnostno razsvetljava je treba namestiti, če (izpolnjen vsaj eden od pogojev):

- je ima planinska kočja **več kot 1.000 m² bruto etažne površine** ali
- je planinska kočja namenjena **več kot 100 uporabnikom** ali
- je v planinski kočji **več kot 10 postelj** ali
- če poteka evakuacijska pot, po kateri se mora evakuirati **več kot 20 uporabnikov**, po hodniku ali stopnišču brez dnevne svetlobe ali
- če se lahko v prostoru zbere **več kot 50 uporabnikov**.



V tem primeru morajo biti izpolnjene sledeče zahteve:

- maksimalni vklopni čas po prekinitvi električnega napajanja: 1 sekunda
- minimalni čas delovanja: 60 minut
- osvetljenost piktogramov v stalnem spoju
- osvetljenost tal na evakuacijskih poteh: minimalno 1 lux
- osvetljenost opreme požarnovarnostnih točk (gasilniki, ročni javljalniki požara, notranji hidranti) minimalno 5 lux

Evakuacijske poti morajo biti **osvetljene do izhoda na prosto**.

3.7 Sistem AJP

Vgradnja sistema AJP (avtomatsko javljanje požara) v planinski koči je obvezna (izpolnjen vsaj eden od pogojev):

- če ima planinska koča **kletno** etažo ali **mansardo** ali **nadstropno etažo**, v katerih je možno zadrževanje ljudi, ali
- če je v planinski koči več kot **20 ležišč**, iz katerih ni možen direktni izhod na prosto (so torej v nadstropju ali mansardi planinske koče) ali
- če se lahko v planinski koči hkrati zadrži več kot **100 uporabnikov** ali
- če skupna bruto površina požarnega sektorja presega **500 m²**.

Celoten sistem AJP mora biti projektiran v skladu s smernico VdS 2095, oprema in naprave pa morajo biti skladne s SIST EN 54.



4. NAPRAVE ZA GAŠENJE IN DOSTOP GASILCEV

Planinske kočje morajo biti projektirane in grajene tako, da so zagotovljene naprave in oprema za gašenje začetnih požarov, ki jih lahko uporabljajo vsi uporabniki, usposobljeni uporabniki in gasilci.

Zagotovljen mora biti neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje v stavbi.

4.1 Notranji hidranti

V kolikor planinska kočja nima priključka na javno ali lastno vodovodno omrežje, vgradnja notranjih hidrantov ni zahtevana. Število gasilnih enot gasilnikov se v tem primeru poveča za 100%.

V kolikor je vgradnja notranjih hidrantov možna, se morajo namestiti notranji hidranti s poltogo gasilsko cevjo premera 25 mm, dolgo največ 30 metrov in ročnikom. Vsak hidrant mora zagotavljati pretok 70 l/min (1,16 l/s) pri tlaku 2,5 bar.

4.2 Gasilniki

Namestitev in uporaba gasilnikov mora biti v skladu s *Pravilnikom o izbiri in namestitvi gasilnih aparatov*.

V kolikor v planinski kočji ni notranjih hidrantov, se zahteva 100% povečanje števila gasilnih enot.

4.3 Zagotavljanje vode za gašenje

Za stavbe izven naselij s prostornino največjega požarnega sektorja **do 1.000 m³** se zahteva **5 m³** potrebne količine vode za gašenje. V tej količini vode je upoštevana tudi količina vode, ki jo lahko s seboj pripeljejo gasilci (v kolikor je dostop do planinske kočje možen z gasilskim vozilom lokalne gasilske enote).

Zahteva se mnenje oz. soglasje pristojne lokalne gasilske enote.

4.4 Površine za gasilce ob stavbi

V kolikor je do planinske kočje možen dostop z gasilskimi vozili, morajo biti dostopi, dovozi in delovne površine urejene v skladu s standardom SIST DIN 14090.

Zahteva se mnenje oz. soglasje pristojne lokalne gasilske enote.

5. POŽARNI RED

Obveznost izdelave požarnega reda je predpisana v *Pravilniku o požarnem redu*, ki v 2. členu določa, da se mora tudi za planinske kočje narediti ustrežni požarni red s prilogami. Izdelati in sprejeti ga morajo lastniki ali uporabniki planinske kočje.



Požarni red, požarni načrt, načrt evakuacije in priloge požarnega reda mora podpisati lastnik ali uporabnik koč oziroma od njih pooblaščen oseba.

5.1 Požarni načrt in načrt evakuacije

Požarni načrt in **načrt evakuacije** se morata izdelati za planinske koč, v katerih obstaja najmanj srednja požarna ogroženost po *Pravilniku o metodologiji za ugotavljanje ocene požarne ogroženosti* in za vse planinske koč, v kateri se lahko hkrati nahaja **več kot 100 ljudi**.

Načrt evakuacije mora biti izobešen na vidnem mestu v vsaki sobi ali prostoru, kjer se zadržujejo ljudje. Poleg načrta evakuacije mora biti izobešeno tudi navodilo za ravnanje v primeru požara, napisano v slovenskem, angleškem in nemškem jeziku ter v jeziku narodne skupnosti (območja avtohtone italijanske in madžarske narodne skupnosti).

Požarni red vsebuje:

1. organizacijo varstva pred požarom
2. ukrepe varstva pred požarom
3. odstranjevanje vseh gorljivih snovi
4. podatek o predvidenem številu uporabnikov stavbe
5. ukrepe zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih, plinskih in drugih virov vžiga
6. ukrepe za varno evakuacijo in hitro intervencijo
7. druge preventivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom, način in kontrolo izvajanja teh ukrepov
8. navodila za ravnanje v primeru požara (zaposleni, obiskovalci, stanovalci)
9. vrste in načine usposabljanja zaposlenih

V vsaki planinski koči mora biti izmed zaposlenih določena oseba, odgovorna za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije. S požarnim redom mora biti seznanjen vsak zaposleni.



Obvezne **priloge požarnega reda** so:

1. izvleček požarnega reda
2. navodila za posameznike
3. evidenčni listi opreme, naprav in drugih sredstev
4. evidenčni listi o usposabljanju zaposlenih
5. evidenčni listi o požarih, eksplozijah in gasilskih intervencijah
6. kontrolni listi

5.2 Usposabljanje

Obvezno je enkrat letno izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz planinske kočice ob požaru ter voditi evidenco o času, sodelujočih in načinu izvedbe usposabljanja.

V požarnem redu se določi vrste in načine usposabljanja odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije.

5.3 Izdelovanje požarnih redov

Požarni red, požarni načrt in načrt evakuacije mora izdelati lastnik oziroma uporabnik planinske kočice ali oseba, pooblaščen za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, ki mora izpolnjevati pogoje po *Pravilniku o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom*.

Pripravil:
mag. Aleš Glavnik
načelnik GK PZS in
pooblaščen inženir IZS-TP-0644

Viri:

- Zakon o varstvu pred požarom
- Tehnična smernica TSG-1-001:2010, Ministrstvo za okolje in prostor, junij 2010
- Priročnik o načrtovanju požarne varnosti, avtorja mag. Aleš Glavnik in mag. Aleš Jug, Inženirska zbornica Slovenije, 2010
- Pravilnik o požarnem redu
- Pravilnik o metodologiji za ugotavljanje ocene požarne ogroženosti
- Pravilnik o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Gospodarska komisija

Številka: AG
Datum: 22.10.2012

Teze za MORS glede požarne varnosti v planinskih kočah

V okviru bodoče priprave ustreznih smernic s področja varstva pred požarom pod Ministrstvom za obrambo RS, ki bi bile prilagojene planinskim kočam, se v okviru Gospodarske komisije PZS predlaga določene spremembe oz. modifikacije požarnovarnostnih zahtev glede na trenutno veljavno **Tehnično smernico TSG-1-001:2010 – Požarna varnost v stavbah.**

Pravni okvir »**Tez za požarno varnost v planinskih kočah**« predstavlja 9. člen Zakona o graditvi objektov, kjer je določeno, da se z gradbenimi predpisi za posamezne vrste objektov določijo njihove tehnične značilnosti tako, da ti objekti glede na svoj namen izpolnjujejo ustrezne bistvene zahteve. **Varnost pred požarom** predstavlja 2. bistveno zahtevo, gradbeni predpis, ki za planinske kočje podrobneje opredeljuje bistveno zahtevo »varnost pred požarom« pa je **Pravilnik o požarni varnosti v stavbah.**

Planinske kočje lahko uvrstimo v klasifikacijo CC SI:

121 – Gostinske stavbe

1212 – Druge gostinske stavbe za kratkotrajno namestitev

Za planinske kočje 1. in 2. kategorije lahko izpostavimo sledeče posebnosti:

1. kočje se običajno nahajajo v odmaknjenih predelih Slovenije, kjer je večinoma onemogočen dostop z gasilskimi vozili,
2. zaloge požarne vode so omejene ali pa jih sploh ni,
3. začetno in nadaljnje gašenje je mogoče le s strani usposobljenega osebja in posameznikov, ki se trenutno nahajajo v bližini kočje,
4. za planinske kočje v večini primerov velja, da v njih ni posameznih prostorov s skupnim številom uporabnikov 100 ali več.
5. večina koč je starejše gradnje in ima leseno nosilno konstrukcijo, ki praviloma nima ustrezne požarne odpornosti
6. odmiki od sosednjih objektov niso merodajni, ker jih običajno v bližini ni,
7. mnoge kočje niso priključene na električno omrežje, uporabljajo se elektro agregati in fotovoltaika.

Glede na omenjene posebnosti se predlaga, da pristojni minister za obrambo v primeru **rekonstrukcij** obstoječih planinskih koč 1. in 2. kategorije sprejme ustrezne smernice oziroma pravilnik, ki omogoča določene specifične rešitve glede zagotavljanja požarne varnosti v planinskih kočah.

Za planinske kočje, katerih skupna **uporabna površina ne presega 500 m², etažnost pa je največ K+P+M**, iz požarnega reda (izračuna požarne ogroženosti) pa izhaja manjša specifična požarna obremenitev **od 200 MJ/m²**, predlagamo sledeče minimalne zahteve v primeru **rekonstrukcije**:

1. Glede požarne odpornosti na zunanji strani (zunanji zid) zaradi eventualnega prenosa požara na sosednje objekte ni zahtev. Negorljivost materialov in oblog zunanjih sten in streh se ne zahteva, razen v primerih, ko je koča že razdeljena na več požarnih sektorjev.
2. Ni omejitev glede velikosti odprtih v zunanjih stenah oziroma površin zunanjih sten planinske koč, preko katerih se lahko požar prenese na sosednje objekte, odmik med planinsko koč ter relevantnimi in parcelnimi mejami ni merodajen.
3. Za nosilno konstrukcijo ni zahtev za nosilnost v primeru požara. Dovoljena je tudi lesena nosilna konstrukcija.
4. V kolikor so v planinski koči nastanitvene enote (planinske sobe), ni zahtevana požarna odpornost za vsako nastanitveno enoto.
5. Vgradnja avtomatskega javljanja požara ni zahtevana.

6. Na zaščitenih poteh mora minimalni razred odziva oblog na ogenj ustrezati zahtevam:

| <i>zaščiteni pot</i> | <i>stene in stropi</i> | <i>tla</i> |
|----------------------|------------------------|--------------------------|
| hodniki | C-s1,d0 | D_{ff}-s1 |
| stopnišča | B-s1,d0 | C_{ff}-s1 |

7. Vrata na evakuacijskih poteh morajo biti opremljena z okovjem, ki omogoča neovirano odpiranje v primeru panike ali sile zaradi nastanka požara ali drugega nujnega primera, v skladu s smernico SZPV-CFPA-E.
8. Vrata na evakuacijskih poteh se morajo odpirati **v smeri evakuacije**. Izjeme so vrata iz prostorov z bruto tlorisno površino < 200 m² ali kjer se lahko v prostoru hkrati zadržuje do 50 uporabnikov ali iz »mokrih« prostorov (tehnični prostori, shrambe orodja ipd.), kjer ni povečanega požarnega tveganja.
9. Za prostore s kurilnimi napravami na trdo gorivo, kurilno olje, plin, bioplin, lesne sekance, pelete in podobno se morajo v celoti upoštevati zahteve nemške smernice MFeuVO.
10. V najvišjem nadstropju stopnišča se mora namestiti odprtina za oddimljanje v obliki okna ali prezračevalnika, ki ga je možno odpreti ročno. Odpiralo mora imeti zaskočko proti zapiranju in mora biti izvedeno tako, da se lahko ročno odpre. Geometrična površina odprtine mora biti 5% tlorisne površine stopniščnega jaška, kjer je ta površina največja, **a ne manj kot 0,5 m²**. Če je mehanizem za odpiranje izven dosega roke, je treba zagotoviti odpiranje z ročnim prožilom.
11. Iz prostora, ki ima samo en izhod, ne sme biti nobena točka v prostoru od njega oddaljena več kot **20 metrov**. Če ima prostor vsaj dva izhoda, ne sme biti nobena točka v prostoru do vsaj enega izhoda oddaljena več kot **35 metrov**. Izhodi morajo biti razporejeni tako, da so razdalje med njimi čim večje, zato da so izhodne poti med seboj neodvisne.

12. Skupna dolžina evakuacijske poti, ki vodi do izhoda na prosto, ne sme presegati **35 metrov**. Če je bruto tlorisna površina etaže manjša od 200 m², se ne zahteva izvedba evakuacijskega zaščitene stopnišča. Če evakuacijske poti vodijo do dveh izhodov na prosto ali do dveh zaščiteneh stopnišč, skupna dolžina nobene od poti ne sme presegati **50 metrov**.
13. Izhodi iz prostorov z največ 50 uporabniki morajo biti najmanj širine **90 cm** (neto odprtina med vratnimi podboji). V kolikor je uporabnikov prostora med 50 in 100, morata biti na razpolago **najmanj dva izhoda širine 90 cm**. V kolikor je uporabnikov prostora med 100 in 200, morajo biti na razpolago **najmanj trije izhodi širine 90 cm** ali **dva izhoda, eden širine 90 cm in drugi 120 cm**.
14. Najmanjša širina stopnišč in hodnikov je **90 cm**.
15. Zunanja stopnišča štejejo za zaščitena, če so urejena tako, da so varna pred požarom v stavbi, zato mora biti v razdalji **do 1,5 metra** okoli zunanjega stopnišča zagotovljena požarna odpornost fasade EI 30, fasada mora biti iz materialov razreda A1 ali A2.
16. Varnostno razsvetljavo je treba namestiti, če je na razpolago dovolj električne energije in je izpolnjen vsaj eden od pogojev: planinska kočja je namenjena **več kot 100 uporabnikom** ali je v planinski koči **več kot 10 postelj** ali če poteka evakuacijska pot, po kateri se mora evakuirati **več kot 20 uporabnikov**, po hodniku ali stopnišču brez dnevne svetlobe ali če se lahko v prostoru zbere **več kot 50 uporabnikov**.
17. Za varnostno razsvetljavo morajo biti izpolnjene sledeče zahteve: maksimalni vklopni čas po prekinitvi električnega napajanja je 1 sekunda, minimalni čas delovanja 30 minut, osvetljenost piktogramov v stalnem spoju, osvetljenost tal na evakuacijskih poteh: minimalno 1 lux, osvetljenost opreme požarno-varnostnih točk minimalno 5 lux. Evakuacijske poti morajo biti osvetljene do izhoda na prosto.

18. V kolikor planinska kočica nima priključka na javno ali lastno vodovodno omrežje ter nima na razpolago dovolj električne energije, vgradnja notranjih hidrantov ni zahtevana. Število gasilnih enot gasilnikov glede na veljavni *Pravilnik o izbiri in namestitvi gasilnih aparatov* se v tem primeru poveča za 100%. V vsaki etaži morata biti v vsakem primeru najmanj dva gasilnika z 9 EG.
19. Ni zahtev za požarno vodo (vodo za gašenje požara).
20. Obvezna je izdelava Požarnega reda, kot je predpisana v ***Pravilniku o požarnem redu***.
21. **Požarni načrt** in **načrt evakuacije** se morata izdelati za planinske kočice, v katerih obstaja najmanj srednja požarna ogroženost po *Pravilniku o metodologiji za ugotavljanje ocene požarne ogroženosti* in za vse planinske kočice, v kateri se lahko hkrati nahaja **več kot 100 ljudi**.
22. **Načrt evakuacije** mora biti izobešen na vidnem mestu v vsaki sobi ali prostoru, kjer se zadržujejo ljudje. Poleg načrta evakuacije mora biti izobešeno tudi navodilo za ravnanje v primeru požara, napisano v slovenskem, angleškem in nemškem jeziku ter v jeziku narodne skupnosti (območja avtohtone italijanske in madžarske narodne skupnosti).
23. V vsaki planinski koči mora biti izmed zaposlenih določena oseba, odgovorna za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije. S požarnim redom mora biti seznanjen vsak zaposleni.
24. Obvezno je enkrat letno izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz planinske kočice ob požaru ter voditi evidenco o času, sodelujočih in načinu izvedbe usposabljanja.

Pripravil:
mag. Aleš Glavnik
načelnik GK PZS



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683 ID DDV SI62316133
F +386 (0)1 43 45 691 TRR 05100-8010489572
E info@pzs.si
W www.pzs.si

Gospodarska komisija

12. seja UO PZS – k 8c. točki

Številka: 468-2012

Datum: 26.10.2012

UO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

ZADEVA: Vlogi PD Prevalje in PD Gorje za uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim

GK PZS je na svoji 7. seji, 25.10.2012, obravnavala vlogi PD Prevalje in PD Gorje in sprejela naslednje sklepe:

SKLEP 1: Gospodarska komisija predlaga UO PZS, da se s PD Prevalje podpiše pogodba o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim za Dom na Uršlji Gori in parcelo, na kateri dom stoji. Predlagamo, da UO PZS sprejme sklep, da se s PD Prevalje sklene pogodba o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim, v razmerju 9/10 PD Prevalje in 1/10 PZS.

SKLEP 2: Gospodarska komisija predlaga UO PZS, da se s PD Gorje podpiše pogodba o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim za Dom Planika pod Triglavom in parcelo, na kateri dom stoji. Predlagamo, da UO PZS sprejme sklep, da se s PD Gorje sklene pogodba o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim, v razmerju 9/10 PD Gorje in 1/10 PZS.

SKLEP 3: Gospodarska komisija predlaga UO PZS, da se s PD Gorje podpiše pogodba o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim za parcelo na Zatrniku (k.o. Zgornje Gorje, vl. št. 429, parc. št. 490/2). Predlagamo, da UO PZS sprejme sklep, da se s PD Gorje sklene pogodba o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim, po kateri se vpiše lastninska pravica v korist PD Gorje do celote.

UO PZS je na svoji 3. seji, dne 31.3.2011, glede uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim s PD Gorje, že sprejel spodaj navedeni sklep, ki se z sprejemom novih sklepov razveljavi.

SKLEP 22/31-3-2011: Upravni odbor PZS je na podlagi sklepa skupščine PZS iz leta 1999 soglašal, da predsednik PZS s PD Gorje podpiše pogodbo o uskladitvi zemljiško – knjižnega stanja z dejanskim za Dom Planika pod Triglavom in parcelo na Zatrniku, v razmerju 9/10 PD Gorje in 1/10 PZS.

Vrednost parcele na Zatrniku (k.o. Zgornje Gorje, vl. št. 429, parc. št. 490/2) po cenitvi znaša 3.562 EUR, kar pomeni, da je za odločanje o tem pristojen upravni odbor.

Načelnik GK PZS:
Aleš Glavnik l.r.



PLANINSKO DRUŠTVO GORJE
Zgornje Gorje 46
4247 ZGORNJE GORJE



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski sklad za regionalni razvoj



PREJETO

17 -10- 2012

Številka: 48/2012
Datum: 09.10.2012

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
GOSPODARSKA KOMISIJA
Dvoržakova 9
1000 LJUBLJANA

ZADEVA: Prošnja za pričetek postopka uskladitve zemljiško knjižnega stanja z dejanskim za Dom Planiko pod Triglavom in parcelo na Zatniku

Planinsko društvo Gorje prosi gospodarsko komisijo pri PZS, da PZS pristopi k uskladitvi zemljiško knjižnega stanja z dejanskim dejanskim za:

Dom Planika pod Triglavom

- k. o. Studor – vl. št. 439
parc. št. 1717/2 koča

in parcelo

- k. o. Zgornje Gorje – vl. št. 429
parc. št. 490/2 – travnik 938 m²

Naše društvo je spomladi leta 1946 od Osrednjega odbora na sestanku v Ljubljani po razdelilniku planinskih postojank pridobilo v uporabo in upravljanje bivši Aleksandrov dom. Gorjanski planinci so ga preimenovali v Dom Planika pod Triglavom. Člani odbora smo že pred časom soglasno sprejeli sklep, da se lastnina prenese v last PD v 100% razmerju. To pa izhajajoč iz dejstev, da je bil objekt po koncu vojne močno poškodovan, razbita so bila vsa stekla in okenska krila, polkna polomljena in razmetana, uničena so bila skoraj vsa vrata, inventarja sploh ni bilo. Takoj se je pričelo popravilo. Sodelovalo je poleg planincev tudi veliko krajanov in mladine. Material se je na kočo prinašal udarniško in dom je koncem meseca avgusta že sprejel prve planince. Tudi v nadaljnjem vzdrževanju in urejanju doma si upamo trditi, da gorjanci za dom zgledno skrbimo, ga vzdržujemo in ohranjamo v svojstvu planinske koče. Za vse to pa je bilo potrebno ogromno prostovoljnih delovnih ur v zavesti, da delamo za našo Planiko.

Marca leta 2010 smo na PZS – Upravni odbor z dopisom števil. 05/2010 z dne 02.03.2010 za Dom Planiko že dostavili:

- izpisek okrajnega sodišča v Radovljici števil. 3293/95 in 3294/95 z dne 11.12.1995
- redni izpisek iz zemljiške knjige z dne 11.01.2010
- historijski izpis 439 z dne 12.02.2010.

Nadalje je naše društvo 17.02. leta 1934 kupilo na Zatniku zemljišče v velikosti 938 m², z namenom gradnje planinske koč. Bile so izvedene priprave za gradnjo, vendar je splošna gospodarska kriza in vojna vihra to preprečila. Ker je sedanje PD Gorje naslednik Podružnice SPD v Gorjah smo prepričani, da to zemljišče v celoti pripada našemu društvu.

Pred časom je PZS že imelo razgovor z ga. Nado Urevc za odprodajo tega zemljišča. Naše članstvo je zato zelo ogorčeno in prosi PZS, da se to zemljišče, kupljeno izključno s prispevki takratnih odbornikov in članov v celoti vrne društvu.

Z istim dopisom leta 2010 smo za parcelo na Zatniku dostavili:

- izpisek okrajnega sodišča v Radovljici števil. 3288/95 z dne 11.12.1995
- zgodovinski izpisek in zemljiške knjige z dne 04.02.2010
- historijski izpisek 429 z dne 12.02.2010

Želimo, da se zemljiško knjižna zadeva čim prej uredi.

Lep planinski pozdrav!



Predsednik PD Gorje
Kristl Ogris, dipl. ing. gozd.

PLANINSKO DRUŠTVO PREVALJE
TRG 54
2391 PREVALJE

PREJETO
17 -10- 2012



Prevalje, 15.10.2012

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
Dvoržakova ulica 9
p.p. 214
1001 LJUBLJANA

ZADEVA:PRENOS LASTNIŠTVA KOČE NA URŠLJI GORI

Stari del koče na Uršlji gori je last PZS in je nujno potreben obnove.

Ker se te koče drži kot prizidek naš planinski dom, se je UO društva na svoji redni seji odločil, da vas zaprosi za lastništvo vašega dela, ker bi ga obnovili in iz njega naredili sodoben prenočitveni del koče.

Za hitro in ugodno rešitev se vam najlepše zahvaljujemo.

Planinski pozdrav.

Predsednik PD:
Jože Merc

Priloge:
-fot.zemljiškknjižnega izpiska



Zemljiškoknjižni izpisek št. 5804 /97

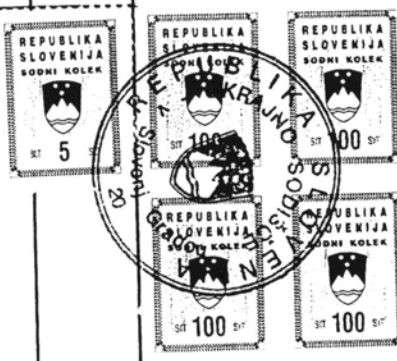
URŠLJA GORA II

Katastrska občina:

43

Številka zemljiškoknjižnega vložka:

A₁

| Zapo- redna št. | Številka zemljišča (parcele) | Označba zemljišča (hišna številka in ulica, obdelovalna vrsta) | Površina po katastru | | | Zapo- redna št. | Številka zemljišča (parcele) | Označba zemljišča (hišna številka in ulica, obdelovalna vrsta) | Površina po katastru | | |
|-----------------------|------------------------------------|--|-------------------------|---------|----------------|-----------------------|--|--|-------------------------|---|----------------|
| | | | ha | a | m ² | | | | ha | a | m ² |
| | 396/3 | st.posl.st. st.funkc.objekt dvorišče | | 1 13 | 37 43 | |  | | | | |

Zapo-
redna
št. VPIS

A₂

1-2 Upoštevano.

B

Vloženo 15. 6. 1978, Dn.št. 1250/78

- 1 Lastnik družbena lastnina.
- 2 Po kupni pogodbi z dne 5. 6. 1978 v zvezi s potrdilom Okrož.gosp. sodišča Maribor z dne 15. 12. 1976, R 172/76 pod Dn.št. 2057/76 se vknjiži imetnik pravice uporabe na ime:
Planinsko društvo Prevalje.



48. srečanje planincev treh dežel

ALPE –ADRIA TRAIL- v iskanju trajne rešitve

Za konec tedna , 13. in 14. oktobra 2012 , se je na 48. srečanju planincev treh dežel v Mojstrani zbralo 60 delegatov iz obmejnih MDO PD Slovenije, deželne zveze avstrijske Koroške in Furlanije – Julijske krajine. Letošnje srečanje je potekalo pod naslovom » Planinske koč in poti –pravice in obveznosti planinskih zvez«

Razmišljaj globalno –deluj lokalno

Enkrat letno se srečajo predstavniki obmejnih planinskih organizacij treh dežel, ter si izmenjajo poglede in informacije o lokalnih projektih, ter pri tem poskušajo uskladiti poglede na specifično lokalno problematiko tudi v luči širših trendov. Stična točka teh razprav je naraščajoči trend turizma povezanega z aktivnostmi v naravi, pri katerem se povečuje delež pohodništva, gorskega kolesarjenja in gornišstva. Celotno infrastrukturo, ki jo uporabljajo udeleženci teh aktivnosti, kot so koč, poti, markacije in varovala, preko prostovoljnega dela zagotavljajo planinske zveze oziroma člani planinskih društev.

Daljinske pohodniške poti so turistični biseri, toda kdo skrbi za njihovo vzdrževanje?

Za letošnji osnovni moto srečanja je bila izbrana tematika medregionalnih pohodniških poti, ki so jih pričele načrtovati, predvsem pa tržiti različne turistične in druge organizacije. Eden od takih primerov je pohodniška pot Alpe –Adria trail, ki v dolžini 290 km poteka od Grosglocknerja do Trsta, mimo planinskih koč in po planinskih poteh. V Mojstrani smo obravnavali konkretno vprašanje« Kdo bo finančno prispeval k povišanim stroškom za povečan obseg nadelave te poti in njeno vzdrževanje?« Po uvodni predstavitvi tega projekta , ki ga je izvedel g. Roland Oberndorfer (Kärnten Werbung), so sledili prispevki predstavnikov vseh treh dežel, ki jih lahko povzamemo v sledeče zaključke:

1. Povečan obseg turističnega obiska planinskih in pohodniških poti zahteva večja sredstva za njihovo vzdrževanje in označevanje.
2. Povečan obseg turističnih uporabnikov teh poti, zahteva dvig varnostnih standardov opremljenosti poti
3. Povečan obseg uporabe teh poti ima za posledico tudi povečanje odgovornosti.

Skupna želja planinskih organizacij je, da se na nastala vprašanja najdejo ustrezni odgovori v okviru partnerskega sodelovanja s turističnimi organizacijami na nivoju posameznih alpskih regij. Zato so bili na srečanju sprejeti sledeči zaključki, ki bodo v prihodnosti uveljavljeni na regionalnem nivoju:

1. Planinske organizacije morajo biti vključene v nastajanje eventualno novih pohodniških poti že v fazi idejnih zasnov.
2. Planinske organizacije morajo biti v ustrezni meri vključene v izvedbene projekte.
3. S strani turističnih organizacij morajo biti finančno pokriti stroški , ki nastanejo zaradi dodatnega označevanja in povečanega obsega vzdrževanja teh poti.
4. Planinske organizacije , katerih poti se uporabljajo za turistične namene, morajo biti poimensko navedene v pisnih in ostalih promocijskih materialih za takšne poti, na osnovi partnerskega odnosa.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Drugi dan srečanja so se udeleženci povzpeli na razgledno točko Sleme nad Vršičem, ter se po zaključku v Erjavčevi koči na Vršiču dogovorili, da se zopet srečajo 5. in 6. oktobra 2013 v Mallnitzu v Avstriji .

Alexandra Kimmer, Miro Eržen
Foto: Joachim Gfreiner



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Gospodarska komisija

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683 **ID DDV** SI62316133
F +386 (0)1 43 45 691 **TRR** 05100-8010489572
E info@pzs.si
W www.pzs.si

12. seja UO PZS – k 10. točki

Številka:GK/469-2012

Datum:26.10.2012

UO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE
Dvorakova 9
1000 Ljubljana

Zadeva: Imenovanje nove članice GK PZS

UO PZS predlagam, da imenuje **Uršo Erman iz PD Rašica** za članico GK PZS. Z omenjeno je bil opravljen razgovor na 7. seji GK, na katero je bila vabljena, in je pristala na članstvo v GK PZS. Pripravljena je sodelovati pri projektih, ki jih GK izvaja in jih bo izvajala tudi v bodoče. (OPK, DPK, Takšnega okusa so planine, Svetovalna pisarna). Na univerzi na Primorskem je v letošnjem letu diplomirala z diplomsko nalogo: Trajnostni razvoj slovenskega gorskega turizma na primeru planinskih koč.

UO PZS je v zadnjem letu razrešil 3 člane GK, le ta pa se mora za dobro delo v prihodnje nedvomno kadrovske okrepiti. Na prejšnji seji je UO PZS že imenoval 2 novi članici.

Lep planinski pozdrav!

Načelnik GK:
Aleš Glavnik l.r.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683 **ID DDV** SI62316133
F +386 (0)1 43 45 691 **TRR** 05100-8010489572
E info@pzs.si
W www.pzs.si

Komisija za varstvo gorske narave

12. seja UO PZS – k 10. točki

Številka:KVGn/470-2012

Datum:26.10.2012

UO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE
Dvorakova 9
1000 Ljubljana

Zadeva: Imenovanje nove članice KVGn

UO PZS predlagam, da imenuje **Tino Leskošek iz PD Rašica** za članico KVGn UO PZS.

Z omenjeno je bil opravljen razgovor in je pristala na članstvo v KVGn UO PZS. Po izobrazbi je diplomirana biologinja, je članica GK PZS in sodelavka Planinskega vestnika.

Predlog imenovanja je podan na podlagi prvega odstavka 20. člena Pravilnika Komisije za varstvo gorske narave Planinske zveze Slovenije, ki med drugim pravi, da dva člana KVGn dodatno imenuje UO PZS na predlog načelnika.

Lep planinski pozdrav!

Načelnik KVGn:
Janez Bizjak l.r.