

# OBVESTILA

SKUPŠČINSKA PRILOGA



**PLANINSKA  
ZVEZA  
SLOVENIJE**

## **Vabilo in gradivo za Skupščino PZS**

Ormož, 14. april 2012, ob 11. uri

Vsebinska poročila za leto 2011 in ostalo gradivo, ki ni objavljeno v Skupščinski prilogi PZS, je dostopno na spletni strani [www.pzs.si](http://www.pzs.si).

Planinska društva, ki želijo celotno gradivo v tiskani obliki, naj to sporočijo na Planinsko zvezo Slovenije (01 43 45 680 ali [info@pzs.si](mailto:info@pzs.si)).

# VSEBINA

Sklic Skupščine Planinske zveze Slovenije	3
Predlogi sklepov skupščine	4
Poslovnik o delu Skupščine Planinske zveze Slovenije	5
Finančno poročilo PZS 2011 s pojasnili k bilanci stanja in izkazu poslovnega izida	9
Članarina PZS 2011	21
Poročilo o delu Častnega sodišča PZS	27
Programi dela organov PZS za leto 2013	28
Predlog okvirnega finančnega načrta Planinske zveze Slovenije za leto 2013 po vrstah prihodkov in odhodkov	42
Obrazložitev k predlogu Statuta PZS za Skupščino PZS 2012	46
Statut Planinske zveze Slovenije, predlog, marec 2012	50
Solastništvo planinskih nepremičnin	64

# PRILOGE

POOBLASTILO DELEGATU ZA UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI IN ZA PREVZEM GLASOVNICE (pooblastilo se odda ob vstopu v dvorano)	65
NAVODILO ZA GLASOVANJE	66
PRIJAVA K RAZPRAVI	67

# NAČRT POTI



**A – Skupščina PZS:** Kulturni dom Ormož, Skolibrova 17, Ormož

[http://zemljevid.najdi.si/search\\_maps.jsp?q=Skolibrova+17%2C+Ormo%C5%BE&hpage=my&off](http://zemljevid.najdi.si/search_maps.jsp?q=Skolibrova+17%2C+Ormo%C5%BE&hpage=my&off)

**B – Delavnici PZS:** Pokrajinski muzej Ptuj Ormož (Grad Ormož), Kolodvorska 9, Ormož

[http://zemljevid.najdi.si/search\\_maps.jsp?q=kolodvorska+9%2C+ormo%C5%BE&hpage=my&off](http://zemljevid.najdi.si/search_maps.jsp?q=kolodvorska+9%2C+ormo%C5%BE&hpage=my&off)

**Parkiranje avtomobilov** bo možno na parkirišču **pri Pokrajinskem muzeju (Gradu Ormož).**



V skladu s 36. in 50. členom Statuta Planinske zveze Slovenije (Obvestila PZS, št. 7/8, julij 2007)

ter sklepom 6. in 9. seje UO PZS

**sklicujem**

**SKUPŠČINO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE,**

**ki bo v soboto, 14. aprila 2012, ob 11. uri,**

**v prostorih Kulturnega doma Ormož, Skolibrova 17, Ormož.**

**Predlog dnevnega reda Skupščine PZS:**

1. Pozdrav in izvolitev organov Skupščine PZS
2. Sprejem Poslovnika o delu Skupščine PZS
3. Vsebinsko in finančno poročilo organov PZS za leto 2011
4. Poročilo Nadzornega odbora PZS in Častnega sodišča PZS za leto 2011
5. Razprava in potrditev poročil
6. Okvirni vsebinski in finančni program dela PZS za leto 2013
7. Sprejem Statuta PZS
8. Urejanje solastništva planinskih nepremičnin
9. Informacija o izvedenih delavnicah pred skupščino
10. Razno

Pred skupščino bosta **od 9. ure dalje** v prostorih **Pokrajinskega muzeja Ptuj Ormož (Grad Ormož)**, Kolodvorska 9 v Ormožu, potekali vzporedni **delavnici na temi:**

- predstavitev predloga meril za dvonamensko rabo planinskih poti
- problematika turističnega vodenja in turističnih aranžmajev v planinstvu

Po skupščini bomo predvajali zmagovalni film 6. mednarodnega festivala gorniškega filma Domžale 2012.

Predsednik Planinske zveze Slovenije  
**Bojan Rotovnik**

# Predlogi sklepov skupščine:

Predlog sklepa št. 1: Skupščina potrjuje z vabilom predlagani dnevni red skupščine.

Ad 1)

Predlog sklepa št. 2: Skupščina na predlog Meddruštvenega odbora planinskih društev Podravja in sklepa UO PZS za delovnega predsednika izvoli Jožefa Bobovnika (PD Fram).

Imena ostalih kandidatov za organe skupščine bodo podani na seji.

*Morebitne predloge za člane organov skupščine predsednik zbira do 30. marca 2012 na naslov Planinska zveza Slovenije, Dvorakova ulica 9, p.p. 214, 1001 Ljubljana ali na el. naslov info@pzs.si.*

Ad 2)

Predlog sklepa št. 3: Skupščina potrjuje Poslovnik o delu skupščine Planinske zveze Slovenije.

Ad 3)

Predlog sklepa št. 4: Skupščina potrjuje vsebinsko in finančno poročilo PZS za leto 2011.

Ad 5)

Predlog sklepa št. 5: Skupščina potrjuje poročilo Častnega sodišča PZS 2011.

Predlog sklepa št. 6: Skupščina potrjuje poročilo Nadzornega odbora PZS 2011.

Ad 6)

Predlog sklepa št. 7:

Skupščina sprejema okvirni program dela PZS za leto 2013 in pooblašča:

- komisije z zbori dejavnosti, da sprejmejo podroben program dela posamezne dejavnosti za leto 2013, soglasje k programu mora podati upravni odbor,
- upravni odbor, da na predlog organov PZS brez zborov dejavnosti sprejme podrobne programe dela PZS na posameznih področjih za leto 2013.

Predlog sklepa št. 8:

Skupščina potrjuje okvirni finančni načrt za leto 2013 in pooblašča upravni odbor, da sprejme podrobni finančni načrt za leto 2013.

Ad 7)

Predlog sklepa št. 9: Skupščina potrjuje Statut Planinske zveze Slovenije.

Ad 8)

Predlog sklepa št. 10: Temeljni interes PZS na področju planinskih objektov/nepremičnin je, da so le-ti v lasti planinskih organizacij ter da je njihov osnovni namen omogočanje izvajanje planinske dejavnosti.

Predlog sklepa št. 11: Skupščina pooblašča predsednika, da skladno z obstoječimi pogodbami, ki urejajo solastniška razmerja med PZS in posamičnimi PD na planinskih objektih/nepremičninah in skladno z veljavno zakonodajo, sklene Dodatek k tem pogodbam. V Dodatku se uredijo pravica do posesti, uporabe, uživanja in upravljanja planinskih objektov. V kolikor PZS na PD prenese pravice, katere PZS pripadajo iz naslova solastnine, mora PD prevzeti tudi vsa bremena, ki odpadejo na te pravice. O vseh sklenjenih Dodatkih predsednik redno poroča UO PZS.

Predlog sklepa št. 12: Skupščina PZS sprejema stališče, da je solastniški delež PZS na planinskih objektih/nepremičninah namenjen zaščiti temeljnega interesa PZS na področju planinskih objektov/nepremičnin. S solastniškim deležem je PZS omogočen nadzor nad morebitno prodajo planinskih objektov (predkupna pravica) in nadzor nad spremembo namembnosti objekta. V preostalih primerih urejanja solastniških razmerij med PZS in posamičnim PD, kjer je potrebno soglasje PZS kot solastnika, skupščina pooblašča predsednika, da takšno soglasje na predlog PD tudi poda, v kolikor to ni škodljivo za PZS ali v nasprotju s temeljnim interesom PZS na področju planinskih objektov/nepremičnin.

## K točki 2:

Na podlagi 35., 40. in 46. člena Statuta Planinske zveze Slovenije je skupščina Planinske zveze Slovenije na zasedanju dne, 14. aprila 2012 sprejela

# POSLOVNIK O DELU SKUPŠČINE PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

S tem Poslovnikom Skupščina Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju Skupščina) določa način svojega dela, zlasti:

- javnost dela,
- priprave na skupščino,
- potek dela na skupščini,
- odločanje,
- vodenje zapisnika.

## II. JAVNOST DELA

### 2. člen

Delo skupščine je javno. Javnost zagotavljamo z objavljanjem predloga dnevnega reda, kraja in časa skupščine, gradiv ter objavljanjem sprejetih sklepov in stališč v Obvestilih Planinske zveze Slovenije ali na spletnih straneh PZS. Obvestilo o času in kraju sklica Skupščine mora biti objavljeno na spletni strani PZS. Javnost dela je zagotovljena s tem, da je skupščina dostopna vsem članom PZS (določbe 70. do 75. člena Statuta PZS) in občanom, ki jim je omogočeno, da se seznanijo z gradivi, sklepi in stališči skupščine. Gradiva so članom PD in občanom na razpolago na spletnih straneh PZS, v strokovni službi PZS, pri MDO PD in članih PZS.

### 3. člen

PZS obvešča javnost o delu Skupščine preko Obvestil PZS in spletnih strani PZS.

### 4. člen

Za zagotavljanje javnosti dela Skupščine so odgovorni:

- predsednik PZS,
- predsedstvo UO PZS,
- generalni sekretar PZS.

## III. PRIPRAVE NA SKUPŠČINO

### 5. člen

Predsednik in generalni sekretar PZS sta odgovorna za priprave na Skupščino PZS.

### 6. člen

V priprave na skupščino spada zlasti:

- priprava gradiv za skupščino, ki jih predhodno potrdi UO PZS,
- oblikovanje predloga dnevnega reda,
- razpošiljanje vabil in gradiva,
- druge organizacijske priprave.

### 7. člen

Vsak predlog za obravnavanje na skupščini mora predlagatelj nasloviti na predsednika PZS. Predlog mora biti vročen najmanj 15 dni pred skupščino.

### 8. člen

Predlog za obravnavo na skupščini mora predlagatelj pripraviti tako, da je kratek in da je iz njega razvidno bistvo. Predlog mora vsebovati tudi predlog sklepa, nosilce naloge in rok izvršitve. Če je več variantnih predlogov, morajo biti vsi navedeni. Predlogi morajo biti pripravljeni tako, da so iz njih razvidne možne posledice in finančne obremenitve. Če je predlog oziroma gradivo obsežnejše, mora biti priložen še kratek izvleček.

### 9. člen

Ko prejme predsednik PZS predlog in gradivo za obravnavanje in odločanje na skupščini, ugotovi ali spada to v pristojnost skupščine in ali je gradivo pripravljeno tako, kot določa ta poslovnik. Če ugotovi, da posamezni predlog ali del predloga ni dovolj dokumentiran, ali strokovno ni razumljivo obrazložen, zahteva od predlagatelja, da ga v določenem roku dopolni. Če predlagatelj tega ne stori, mu vrne predlog.

### 10. člen

Gradivo, čas in kraj za skupščino določi UO PZS.

### 11. člen

Vabilo za skupščino z vsem potrebnim gradivom se pošlje članom PZS, da določijo delegata oziroma da gradivo obravnavajo ter do njega zavzamejo stališče.

#### **12. člen**

Vabila za skupščino se pošljejo članom Upravnega, Nadzornega odbora in Častnega sodišča PZS. Ti imajo pravico razpravljati, vendar nimajo glasovalne pravice.

#### **13. člen**

Na skupščino je treba povabiti tudi organizacije in skupnosti, katerih članica je PZS. Predsednik PZS tudi določi, koga je poleg s tem poslovnikom določenih udeležencev, še potrebno povabiti na skupščino.

### **IV. POTEK DELA NA SKUPŠČINI**

#### **14. člen**

Predsednik PZS prične s skupščino, če je predsednik PZS zadržan, začne skupščino podpredsednik, ki ga določi predsednik.

#### **15. člen**

Ko se začne skupščina, lahko predsednik pred prehodom na dnevni red poda kratko poročilo v zvezi z zasedanjem skupščine in drugimi predhodnimi vprašanji.

Predsednik obvesti skupščino tudi o tem, kdo se jo udeležuje, poleg delegatov in organov PZS.

#### **16. člen**

Skupščina je sklepčna, če so prisotni delegati iz več kot polovice članov PZS, ki imajo več kot polovico glasov za odločanje.

Če ob napovedani uri skupščina ni sklepčna, se preloži za pol ure, nato lahko sklepa, če so navzoči delegati, ki razpolagajo z najmanj tretjino glasov.

#### **17. člen**

Pooblastila delegati oddajo pri vходу v dvorano. O prisotnosti drugih vabljenih na skupščino vodi evidenco generalni sekretar PZS.

#### **18. člen**

Skupščino prične predsednik PZS in predlaga izvolitev delovnega predsedstva. Delovno predsedstvo sestavljajo predsednik in štiri člani. Ko je delovno predsedstvo izvoljeno, vodi skupščino predsednik delovnega predsedstva (v nadaljnjem besedilu: predsednik DP). Predsednik DP predlaga skupščini v potrditev člane ostalih organov skupščine in sprejem dnevnega reda.

#### **19. člen**

Ko je izvoljena verifikacijska komisija, mora takoj pričeti z delom in obvestiti skupščino o tem, ali je sklepčna. Če skupščina ni sklepčna, ne more nadaljevati z delom.

Skupščina se preloži za pol ure, nato lahko sklepa, če so navzoči delegati, ki razpolagajo z najmanj tretjino glasov.

#### **20. člen**

Sprejeti dnevni red razglasi predsednik DP. Ko je dnevni red sprejet, se preide na obravnavanje posameznih točk dnevnega reda po vrstnem redu, kot so v sprejetem dnevnem redu. Med skupščino se lahko spremeni vrstni red točk dnevnega reda, če je za to upravičen razlog in če skupščina tako sklene.

#### **21. člen**

Poročilo k posameznim točkam dnevnega reda poda poročevalec, ki v uvodu povzame bistvo obravnavanega gradiva, navede odprta vprašanja in predlaga sklepe. Ko poročevalec konča poročilo, odpre predsednik DP razpravo. Skupščina pa lahko odloči, da podajanje poročila ni potrebno, ker je bilo gradivo že posredovano delegatom, v tem primeru predlaga sklep DP.

#### **22. člen**

Predsednik DP daje besedo razpravljavcem po vrstnem redu, kot so se prijavi za razpravo.

#### **23. člen**

Delegat ali drug udeleženec, ki ga k razpravi povabi predsednik DP, lahko razpravlja na skupščini o vsaki točki dnevnega reda, vendar največ 5 minut. Razpravljavec sme govoriti samo o vprašanih, ki so na dnevnem redu skupščine ali pa so z njim v neposredni zvezi.

Če razpravljavec želi, da skupščina o njegovih predlogih glasuje, mora predložiti delovnemu predsedstvu besedilo sklepov v pisni obliki. Pred glasovanjem se mora poročevalec opredeliti do predlaganih sklepov.

Če se razpravljavec oddalji od vprašanja, ki je na dnevnem redu, ga mora predsednik DP opozoriti, naj se drži dnevnega reda. Če se razpravljavec tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda, mu lahko predsednik DP odvzame besedo.

#### **24. člen**

Delegati se lahko prijavljajo k besedi takoj, ko se obravnava začne in vse do njenega zaključka. Prijavo k besedi se praviloma poda pisno predsedniku DP, z navedbo imena delegata in koga predstavlja. Predsednik DP zaključi obravnavo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev.

Predsednik DP da takoj besedo delegatu, ki želi govoriti o prekršitvi poslovnika ali dnevnega reda, ali zato, da bi dopolnil oziroma spremenil svojo izjavo. Če je delegat zahteval besedo zaradi prekršitve poslovnika ali dnevnega reda, mu predsednik DP da takoj pojasnilo. Če se delegat s pojasnilom ne zadovolji, odloči o spornem vprašanju skupščina. Poročevalec mora zavzeti stališče do vprašanj, ki so bila iznesena v razpravi. Razpravljavec lahko govori o istem vprašanju tudi večkrat, vendar se ne sme ponavljati.

## 25. člen

Skupščina lahko sklene na predlog predsednika DP ali posameznega delegata:

- da se razpravlja o več točkah dnevnega reda skupaj, če so te točke med seboj povezane,
- da se razprava o posameznem vprašanju z dnevnega reda konča tudi prej, preden so o njem govorili vsi razpravljavci, če je vprašanje dovolj razčiščeno in se lahko o njem odloči.

## 26. člen

Predsednik DP lahko skupščino prekine in določi, kdaj in kje se bo nadaljevala. Predsednik DP prekine skupščino, če se ne morejo rešiti vsa vprašanja, ki so na dnevnem redu, zaradi tega, ker skupščina ni več sklepčna, zaradi potrebnega odmora, zato da se opravijo potrebna posvetovanja in v drugih primerih, kadar skupščina tako sklene.

## 27. člen

Predsednik DP lahko razpravo o posameznem vprašanju prekine, če se pokaže potreba, da je za odločanje o zadevi potrebno dobiti nove podatke, dopolniti obstoječe gradivo, razčistiti posamezna vprašanja ali iz drugih opravičenih razlogov.

## 28. člen

Ko so izčrpane vse točke dnevnega reda, predsednik DP zaključi skupščino.

## V. VZDRŽEVANJE REDA NA SKUPŠČINI

### 29. člen

Predsednik DP skrbi za red na skupščini. Za kršitev reda sme uporabiti naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede,
- odstranitev s skupščine.

Opomin se izreče delegatu ali drugi osebi, ki s svojim obnašanjem, govorjenjem, čeprav mu predsednik DP ni dal besede, seganjem v besedo razpravljavcem ali s podobnim ravnanjem, krši red in določbe tega poslovnika. Odvzem besede se izreče delegatu ali drugi osebi, ki krši red v smislu drugega odstavka tega člena in je bil na to že dvakrat opozorjen.

Odstranitev s skupščine se izreče delegatu ali drugi osebi, če noče poslušati predsednika DP, ki mu je odvzel besedo ali kako drugače grobo moti in preprečuje pravilno delo Skupščine, žali Skupščino ali delegate, ali uporablja neprimerne izraze.

Delegat ali druga oseba, ki mu je izrečena odstranitev s skupščine, se mora takoj odstraniti iz prostora, v katerem je skupščina in se ne sme več vrniti na sejo. Če tega ne stori, prekine predsednik DP Skupščino in jo nadaljuje, ko je izrečeni ukrep izvršen. Vsak ukrep se vpiše v zapisnik.

Delegat, zoper katerega je uporabljen kakšen ukrep, ima pravico pojasniti svoje ravnanje. O tem ukrepu obvesti PZS članico PZS, organizacijo oziroma organ, ki ga je predstavljal.

### 30. člen

Če predsednik DP ne more z rednimi ukrepi ohraniti reda na skupščini, odredi po sklepu delovnega predsedstva kratko prekinitev. Če tudi v nadaljevanju skupščine ni mogoče ohraniti reda, predsednik DP po sklepu delovnega predsedstva skupščino zaključi.

## VI. ODLOČANJE

### 31. člen

Skupščina odloča z večino glasov vseh navzočih delegatov, razen če je z zakonom ali Statutom PZS določeno, da je za odločitev potrebna posebna večina ali soglasje vseh delegatov.

### 32. člen

Delegat ima pravico pred glasovanjem obrazložiti svoje stališče in pojasniti, kako bo glasoval.

### 33. člen

Pred glasovanjem objavi predsednik DP točno oblikovan predlog sklepa. Če je o posameznem vprašanju predlaganih več različnih sklepov skupščina najprej glasuje o predlogu sklepa poročevalca. Sprejet je predlog, ki je dobil potrebno večino glasov.

### 34. člen

Delegati glasujejo tako, da se izjavijo za predlog ali proti predlogu. Glasovanje je praviloma javno.

Predsednik DP pozove delegate, kdo je za predlog, nato pa kdo je proti predlogu. Glasovanje z izjavljanjem vsakega posameznega delegata se opravi, če tako odloči predsednik DP, ker je po njegovem mnenju to potrebno, da bi se natančno ugotovil izid glasovanja. Posamezni delegat se izjavi »za« ali »proti«. Glasovanje se opravi z dvigom kartončka.

### 35. člen

Če je število glasov »za« in število glasov »proti« enako, se glasovanje ponovi, pred tem pa je potrebno v ponovni razpravi dodatno razčistiti vprašanje.

Če pride tudi pri ponovnem glasovanju do istega izida, se šteje, da predlog ni sprejet. Ponovno se zadevo obravnava na eni od naslednjih skupščin. Če pa gre za nujno zadevo v zvezi s poslovanjem, mora skupščina sprejeti začasni sklep o rešitvi tega vprašanja.

#### **36. člen**

Delegati odločajo s tajnim glasovanjem samo v primerih, če je skupščina tako določila. Tajno glasovanje se opravi z glasovnicami z obkrožanjem besed »za« ali »proti« oz. z opredelitvijo za vnaprej znane predloge. Rezultat glasovanja ugotovi tričlanski glasovalni odbor, ki ga določi skupščina. Po končanem glasovanju obvesti predsednik glasovalnega odbora skupščino o izidu glasovanja.

#### **37. člen**

Izid glasovanja razglasi predsednik DP.

### **VII. VODENJE ZAPISNIKA NA SKUPŠČINI**

#### **38. člen**

O delu na skupščini se piše zapisnik. Zapisnik piše zapisnikar. Potek seje se elektronsko snema. Zapisnik podpišejo predsednik delovnega predsedstva, dva overitelja zapisnika in zapisnikar.

#### **39. člen**

Zapisnik mora vsebovati zlasti:

- navedbo časa in kraja skupščine,
- ime in priimek predsednika delovnega predsedstva oz. predsedujočega, ki je vodil skupščino ter članov delovnega predsedstva, imena in priimke navzočih delegatov ter opravičeno in neopravičeno odsotnost delegatov ter članice PZS iz katere so,
- imena in priimke ostalih vabljenih, ki so se skupščine udeležili,
- ugotovitev, da je skupščina sklepčna,
- dnevni red skupščine,
- sprejete sklepe in podatke o izidu glasovanja o posameznih vprašanjih,
- čas prekinitve oziroma zaključka skupščine,
- podpis predsednika delovnega predsedstva, dveh overovateljev zapisnika, zapisnikarja in žig.

#### **40. člen**

Zapisnik mora biti napisan najkasneje v roku 20 dni po skupščini, overovatelja pa ga morata overoviti v petih dneh po prejemu. Zapisnik se objavi v Obvestilih PZS. Obravnavati ga mora Upravni odbor PZS ter pristopiti k izvršitvi sklepov.

#### **41. člen**

Delegat članice PZS lahko zahteva, da se njegov govor, razprava oziroma izjava na skupščini vpiše v zapisnik. Pred objavo lahko zahteva, da se mu zapisnik pokaže zaradi redakcijskih popravkov.

#### **42. člen**

Vsak delegat ima pravico dati pisne pripombe na zapisnik skupščine, objavljenem v Obvestilih PZS v roku 15 dni, ki jih pošlje Upravnemu odboru PZS. UO PZS obravnava pripombe k zapisniku in zavzame o njih stališče ter o tem obvesti predlagatelja.

#### **43. člen**

Izvirni zapisnik in elektronski posnetek s celotno dokumentacijo se hrani v arhivu kot dokument trajne vrednosti. Za hrambo in arhiviranje skrbi generalni sekretar PZS.

### **VIII. KONČNE DOLOČBE**

#### **44. člen**

Ta poslovnik začne veljati takoj, ko ga sprejme skupščina.

Predsednik PZS:  
**Bojan Rotovnik**

Predsednik delovnega predsedstva:

**ŠTEVILKA:**  
**DATUM:**



# FINANČNO POROČILO PZS 2011 S POJASNILI K BILANCI STANJA IN IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

Planinska zveza Slovenije uporablja računovodski standard SRS 33 za društva, po potrebi pa tudi splošne standarde. Poslovne knjige vodimo po dvostavnem knjigovodstvu. Pridobitno dejavnost vodimo po kontih ločeno v prihodkovni strani, stroške pa ugotavljamo procentualno (po izračunu je pridobitne 25,51%, nepridobitne 74,49%) v skladu s Pravilnikom o pridobitni in nepridobitni dejavnosti. Na osnovi teh podatkov smo zavezani za obračun davka od dohodkov pravnih oseb. V letu 2011 je bila izračunana obveznost po obrazcu davka od dohodkov pravnih oseb nič in sicer zaradi koriščenja investicijskih olajšav. Presežki prihodkov se porabijo za namene določene po 24. členu zakona o družtvih. Porabijo se za dejavnosti v naslednjem obdobju po posameznih komisijah, kar je prikazano v društvenem skladu.

**Inventura** je bila izvedena po stanju na dan 31. 12. 2011.

Komisija je popisala osnovna sredstva, nepremičnine, drobni inventar in material, denarna sredstva, terjatve in obveznosti Planinske zveze Slovenije. Večjih odstopanj ni bilo.

BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2011					
			31.12.2010	31.12.2011	indeks 11/10
<b>SREDSTVA</b>			<b>1.471.007</b>	<b>1.341.717</b>	91,21
1.	00-04	Dolgoročna sredstva (opr.osn.sr.)	611.497	658.216	107,64
	06	Dolgoročne finančne naložbe	6.209	6.047	97,40
2.	31,32,33	Zaloge	410.955	400.782	97,52
3.	18	Kratkoročne finančne naložbe	50.562	102.499	202,72
4.	12-17	Kratkoročne poslovne terjatve	75.648	68.027	89,93
5.	10,11	Denarna sredstva	139.280	65.799	47,24
6.	19	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	176.856	40.347	22,81
7.	99	Zunajbilančna sredstva	45.800	32.237	70,39
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>			<b>1.471.007</b>	<b>1.341.717</b>	91,21
6.	90	Društveni sklad	261.843	273.189	104,33
7.	93	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	805.212	829.393	103,00
8.	22-27	Kratkoročne poslovne obveznosti	237.295	126.926	53,49
9.	23	Kratkoročni dolgovi do članov	24.457	23.423	95,77
10.	29	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	142.200	88.786	62,44
	99	Zunajbilančne obveznosti	45.800	32.237	70,39

## SREDSTVA:

Osnovna sredstva zajemajo knjigovodsko vrednost opredmetenih osnovnih sredstev (zemljišča, zgradbe in ostala oprema), ki je razlika med nabavno vrednostjo in nabranim popravkom vrednosti. Osnovna sredstva se ovrednotijo po dokumentirani nakupni ceni, povečani za dokazljive neposredne stroške, ki jih je mogoče pripisati njihovi usposobitvi za uporabo. Nabavna vrednost osnovnih sredstev se zmanjšuje posredno z letnimi popravki te vrednosti, ugotovljenimi na podlagi amortizacijskih stopenj, in sicer: zgradbe 3 %, oprema od 10–25 %, računalniki in računalniški programi 50 %. Sredstva so se povečala za nabavno vrednost računalniških programov za projekt Gaea v višini 67.219 € in računalniške opreme za vrednost 7.022 €. Vrednost je ostala na ravni iz leta 2010.

Sestavni del dolgoročnih sredstev je tudi za 6.047 € dolgoročnih finančnih naložb: od tega 1.000,00 € ustanovni delež Ustanove Avgusta Delavca in 5.047 € vrednotene obveznice prejete od KDD v višini 10 % za denacionalizacijo zemljišča. Glede na leto 2010 je zabeleženo zmanjšanje vrednosti za 3 %.

V letu 2011 je bila obračunana amortizacija v višini 27.524,08 €. Amortizacijski strošek znaša 20.962,72 € in predstavlja amortizacijo od novih nabav od 2007 do 2011. Amortizacija v znesku 6.561,36 € pa se krije v breme dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev.

Postavka zaloge vsebuje zaloge materiala in blaga, gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje (v založbi). Popisane so bile ob koncu obračunskega leta. Vrednost nedokončanih proizvodov je 23.415 €. Vrednost vseh zalog je 400.782 €. Zaloge materiala in trgovskega blaga se vrednotijo po nakupnih cenah, zaloge proizvodov in nedokončane proizvodnje pa s stroški izdelavnega materiala in tujih izdelavnih storitev. Vrednost zalog se je zmanjšala za 3 %.

Kratkoročne finančne naložbe predstavljajo vezane depozite na A Banki d.d. in znašajo 102.499 €. Glede na leto 2010 so se povečale za 102 %.

Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo knjigovodsko vrednost kratkoročnih terjatev do kupcev, članarine, terjatve za DDV, dane akontacije, dane predujme – skupaj znesek 68.027 €: zmanjšanje za 10 %.

Leta 2011 je Planinska zveza Slovenije oblikovala popravek vrednosti spornih terjatev v višini 4.265 € v breme drugih odhodkov (posledica stečajev, dugih odpisov, naročnikov PV in uskladitev). Za te terjatve je bil leta 2011 izveden tudi odpis v breme oblikovanega popravka.

Denarna sredstva so gotovina v blagajni in denarna sredstva na vpogled na računu pri Abanki Vipa d.d. v višini 65.799 € . To pomeni zmanjšana za 53 % glede na leto 2010.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene oz. vnaprej plačane stroške v vrednosti 40.347 € (od tega sredstva FŠO v višini 28.429 € za programe 2011 prejete v januarju 2012, vnaprej prejete račune za dejavnosti 2012). Glede na leto 2010 so se zmanjšale za 77 %.

Zunajbilančna sredstva in obveznosti zajemajo evidenčno knjiženo poroštvo za kreditno pogodbo št. 046572/0, sklenjeno med Banko Celje d.d. in PD Celje Matica (poroštvo je bilo sprejeto na UO Planinske zveze Slovenije leta 2007). Vrednost se zmanjšuje glede na poplačilo dolga in znaša še 32.237 €: zmanjšanje za 30 % glede na leto 2010.

#### OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV:

Društveni sklad je sestavljen iz sklada od denacionalizacije, iz presežka prihodkov in odhodkov iz preteklih obdobj in presežka prihodkov iz tekočega obdobja. Povečal se je za knjiženje ostanka prihodkov tekočega obdobja in vrednost knjiženih obveznic KDD. Celotna vrednost je 273.189 €.

Vrednost se je v primerjavi z letom 2010 povečala za 4 %.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve so sestavljene iz razmejitev za osnovna sredstva, material in razmejitve za amortizacijo v višini 829.393 €. Zmanjšujejo se zaradi porabe materiala in amortizacije osnovnih sredstev, povečujejo pa se z oblikovanjem dolgoročnih časovnih razmejitev namenjenih za amortizacijo računalniških programov Gaea. Povečanje za 3 % glede na leto 2010.

Kratkoročne poslovne obveznosti zajemajo vse obveznosti do dobaviteljev, ki se nanašajo na dobavljeno blago in storitve, preplačila kupcev, obveznosti do plač zaposlenih, obveznosti za plačilo DDV in druge obveznosti in znašajo 126.926 €. Zmanjšanje je za 47 % glede na leto 2010.

Kratkoročni dolgovi do članov zajemajo obveznosti za izplačila avtorskih honorarjev, pogodbenega dela in potnih stroškov in znašajo 23.423 € (zmanjšanje za 4 % glede na leto 2010).

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške (poročila akviziterjev za koledarje in prihodke iz 2011 namenjene dejavnosti za 2012 (za revije Planinski vestnik, za dejavnost KOTG, KA, UO, prejeta reciprociteta) v višini 88.786 €. Vrednost je zmanjšana za 43 % glede na leto 2010.

Pridobitno dejavnost vodimo po kontih ločeno v prihodkovni strani, stroške pa ugotavljamo procentualno (po izračunu je pridobitne 25,51%, nepridobitne 74,49 %) v skladu s Pravilnikom o pridobitni in nepridobitni dejavnosti.

#### Izkaz poslovnega izida iz opravljanja pridobitne dejavnosti 2011

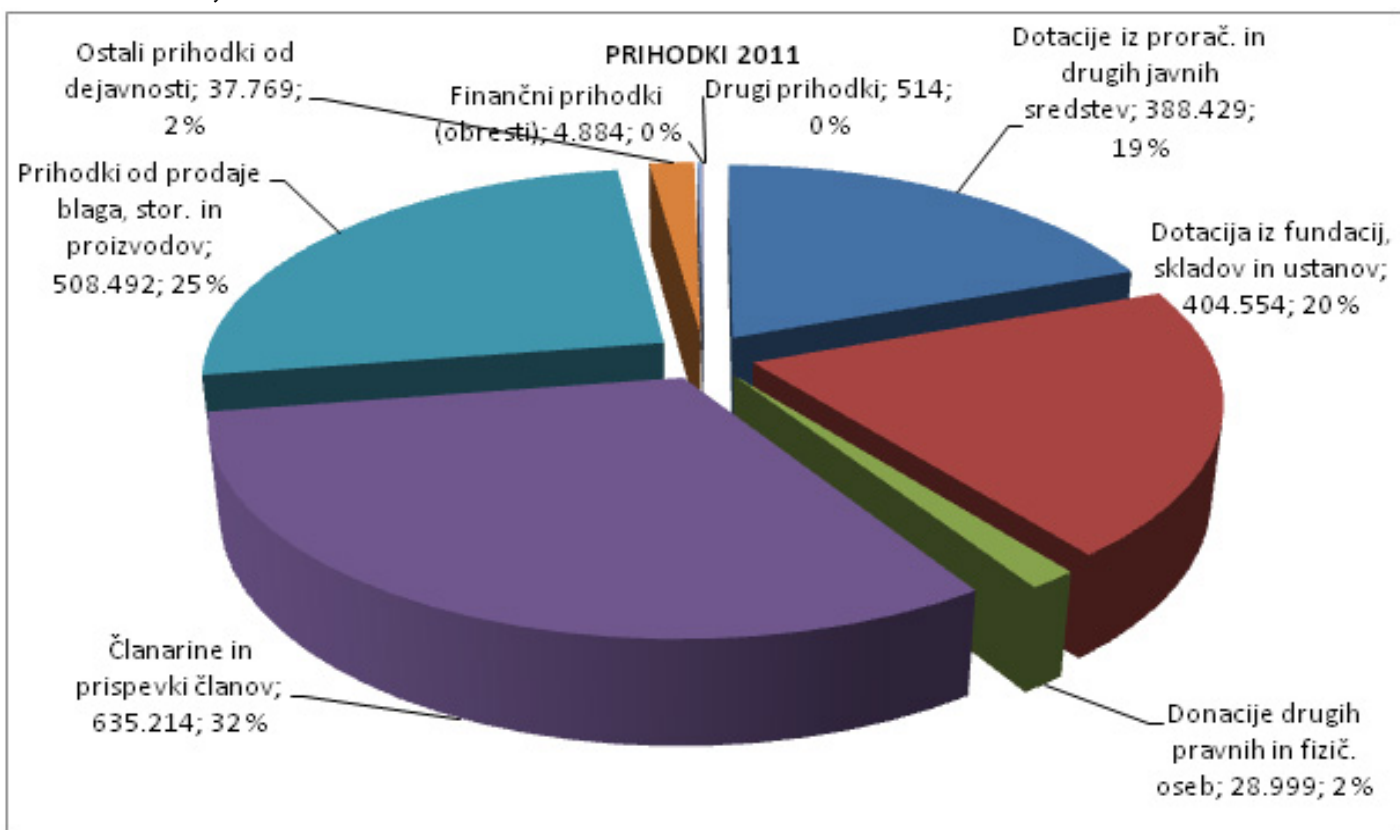
<b>2011</b>	
Prihodki od pridobitne dejavnosti	<b>512.376</b>
Dotacije iz proračunskih in drugih javnih sredst.	0
Dotacije iz drugih fundacij, skladov, ustanov	0
Prihodki od prodaje blaga, stor. in proizvodov	508.492
Drugi prihodki	0
Finančni prihodki (obresti)	3.884
Odhodki od pridobitne dejavnosti	<b>509.563</b>
Stroški porabl. materiala in trgov. blaga	53.222
Stroški storitev	352.464
Stroški dela	68.996
Dotacije drugim pravnim osebam	16.206
Amortizacija, investiranje	5.348
Drugi odhodki iz dejavnosti	3.361
Finančni odhodki (obresti)	20
Drugi odhodki	9.946
Davek od dohodkov pr. oseb	0
Presežek prihodkov od pridobitne dejavnosti	<b>2.813</b>

**FINANČNO POROČILO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE 2011**
**PO VRSTAH PRIHODKOV IN ODHODKOV**

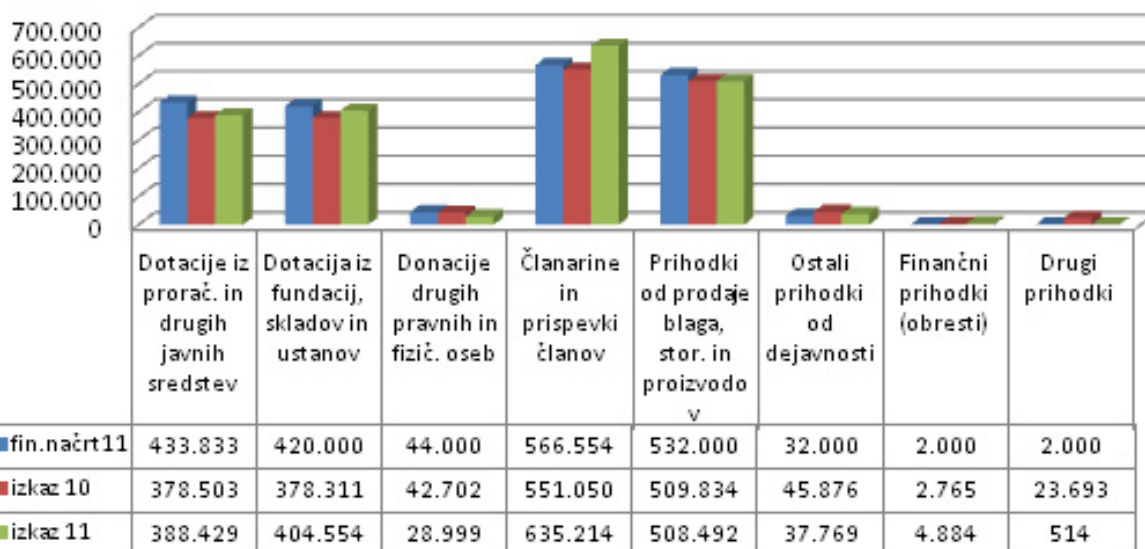
I.	PRIHODKI	fin.načrt. 11	izkaz usp.10	izkaz usp.11	indeks	indeks
		rebalans			izk.usp.11/10	i.u.11/fin.n.11
<b>1.</b>	<b>Prihodki od dejavnosti</b>					
<b>3.</b>	<b>Dotacije iz prorač. in drugih javnih sredstev</b>	<b>433.833</b>	<b>378.503</b>	<b>388.429</b>	1,03	0,90
3/1.	iz razpisov MŠS	264.000	290.787	<b>278.090</b>	0,96	1,05
3/2.	iz razpisa Urada za mladino, ŠOU	10.505	4.476	<b>9.418</b>	2,10	0,90
3/3.	iz razpisa ESS- evropskih soc. skladov	90.628	83.240	<b>90.483</b>	1,09	1,00
3/4.	za projekte od drugih ministrstev	68.700	0	<b>10.438</b>		0,15
<b>4.</b>	<b>Dotacija iz fundacij, skladov in ustanov</b>	<b>420.000</b>	<b>378.311</b>	<b>404.554</b>	1,07	0,96
4/1.	iz razpisov Fundacije za šport RS po pos. progr.	420.000	378.311	<b>404.554</b>	1,07	0,96
<b>5.</b>	<b>Donacije drugih pravnih in fizič. oseb</b>	<b>44.000</b>	<b>42.702</b>	<b>28.999</b>	0,68	0,66
5/1.	za odprave	17.000	11.000	<b>0</b>	0,00	0,00
5/2.	za tekme	2.000	0	<b>3.690</b>		1,85
5/3.	za ostalo dejavnost	18.000	23.657	<b>17.792</b>	0,75	0,99
5/4.	od dohodnine fiz. oseb	7.000	8.045	<b>7.517</b>	0,93	1,07
<b>6.</b>	<b>Članarine in prispevki članov</b>	<b>566.554</b>	<b>551.050</b>	<b>635.214</b>	1,15	1,12
6/1.	članarina in stroški vezani na članarino	551.000	551.050	<b>599.959</b>	1,09	1,09
6/2.	članarina iz reciprocitete	15.554	0	<b>35.255</b>		2,27
<b>7.</b>	<b>Prihodki od prodaje blaga, stor. in proizvodov</b>	<b>532.000</b>	<b>509.834</b>	<b>508.492</b>	1,00	0,96
7/1.	založba	170.000	144.820	<b>151.078</b>	1,04	0,89
7/2.	Planinski vestnik (brez A članov)	90.000	88.826	<b>87.069</b>	0,98	0,97
7/3.	koledar	80.000	68.595	<b>70.923</b>	1,03	0,89
7/4.	usposabljanje kadrov	105.000	125.461	<b>118.268</b>	0,94	1,13
7/5.	sponzorstvo	60.000	55.316	<b>34.298</b>	0,62	0,57
7/6.	izleti, prireditve	2.000	200	<b>546</b>	2,73	0,27
7/7.	najemnine	15.000	15.021	<b>13.810</b>	0,92	0,92
7/8.	drug material in storitve	10.000	11.595	<b>32.501</b>	2,80	3,25
<b>8.</b>	<b>Ostali prihodki od dejavnosti</b>	<b>32.000</b>	<b>45.876</b>	<b>37.769</b>	0,82	1,18
8/1.	prihodki od licenc	12.000	12.850	<b>13.276</b>	1,03	1,11
8/2.	prihodki od startnin	20.000	33.026	<b>24.493</b>	0,74	1,22
<b>9.</b>	<b>Finančni prihodki (obresti)</b>	<b>2.000</b>	<b>2.765</b>	<b>4.884</b>	1,77	2,44
<b>10.</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>2.000</b>	<b>23.693</b>	<b>514</b>	0,02	0,26
10/1.	od odškodnin, tožb, premij	1.000	20.569	<b>0</b>	0,00	0,00
10/3.	drugi izredni prihodki	2.000	3.124	<b>514</b>	0,16	0,26
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.032.387</b>	<b>1.932.734</b>	<b>2.008.855</b>	1,04	0,99
	<b>Int. prihodki - planinski sklad</b>	101.000		<b>96.350</b>		0,95
	Int. prihodki med komisijami, UO, druge knj.	397.516	448.370	<b>557.071</b>	1,24	1,40
	<b>VSI PRIHODKI PO BILANCI</b>	<b>2.530.903</b>	<b>2.381.105</b>	<b>2.662.277</b>	1,12	1,05
		fin.načrt. 11	izkaz usp.10	izkaz usp.11	indeks	indeks
		rebalans			izk.usp.11/10	i.u.11/fin.n.11
<b>II.</b>	<b>ODHODKI</b>					
<b>1.</b>	<b>Stroški porabl. materiala in trgov. blaga</b>	<b>207.705</b>	<b>200.990</b>	<b>208.632</b>	1,04	1,00
1/1.	material	174.205	165.331	<b>164.705</b>	1,00	0,95
1/2.	oprema	13.000	15.396	<b>14.408</b>	0,94	1,11
1/3.	energija	17.000	14.537	<b>24.052</b>	1,65	1,41
1/4.	nabavljen drobn inventar	3.500	5.725	<b>5.466</b>	0,95	1,56
<b>2.</b>	<b>Stroški storitev</b>	<b>1.352.554</b>	<b>1.272.919</b>	<b>1.381.671</b>	1,09	1,02
2/0.	vzdrževanje opreme	23.000	25.017	<b>25.345</b>	1,01	1,10
2/1.	avtorski honorarji in pogodbeno delo	142.000	126.508	<b>151.340</b>	1,20	1,07
2/2.	prevozi - letalski, avtobusni, drugi	83.000	89.298	<b>70.689</b>	0,79	0,85
2/3.	poštne, telefonske in internetne storitve	72.000	67.217	<b>69.962</b>	1,04	0,97
2/4.	komunalne storitve	3.000	2.858	<b>2.962</b>	1,04	0,99
2/5.	tiskarske storitve	148.000	135.440	<b>161.784</b>	1,19	1,09
2/6.	obrtne storitve	51.000	29.747	<b>35.659</b>	1,20	0,70
2/7.	odvetniške storitve	8.000	6.893	<b>3.462</b>	0,50	0,43
2/8.	delo preko štud. servisa	33.000	17.995	<b>9.442</b>	0,52	0,29
2/9.	stroški promocij, oglasi	31.054	12.974	<b>74.506</b>	5,74	2,40
2/10.	reprezentanca	15.000	12.721	<b>9.545</b>	0,75	0,64
2/11.	stroški na tekmah	43.000	50.847	<b>46.330</b>	0,91	1,08
2/12.	stroški na odpravah	104.000	75.248	<b>82.871</b>	1,10	0,80
2/13.	storitve (prevodi, kotizacije, č., liter., var.)	4.500	6.896	<b>14.202</b>	2,06	3,16
2/14.	povračila - km, dnev., prenoč. doma in tujina	233.000	258.755	<b>257.129</b>	0,99	1,10
2/15.	stroški prehr.za usposabljanje	56.000	74.704	<b>69.096</b>	0,92	1,23
2/16.	zavarovanja	190.000	168.599	<b>169.677</b>	1,01	0,89
2/17.	najem prostorov , opreme	66.000	72.379	<b>81.560</b>	1,13	1,24
2/18.	druge storitve	47.000	38.824	<b>46.109</b>	1,19	0,98
<b>3.</b>	<b>Stroški dela</b>	<b>290.500</b>	<b>259.773</b>	<b>270.466</b>	1,04	0,93
3/1.	bruto plače	213.500	193.625	<b>196.453</b>	1,01	0,92
3/2.	prispevki delodajalca na plače	35.000	31.174	<b>31.535</b>	1,01	0,90
3/3.	drugi stroški dela (regres,prevozi, prehr.)	38.000	34.975	<b>38.417</b>	1,10	1,01
3/4.	odpravnina ob upokojitvi	4.000	0	<b>4.063</b>		1,02
<b>4.</b>	<b>Dotacije drugim pravnim osebam</b>	<b>104.400</b>	<b>98.165</b>	<b>63.529</b>	0,65	0,61
4/1.	odobrena sredstva iz pl.sk.l. drugim	21.000	0	<b>3.514</b>		0,17
4/2.	sredstva za delo MDO PD	32.000	32.000	<b>9.962</b>	0,31	0,31

4/3.	sredstva za delo mlad. odsekov	14.400	17.933	<b>12.550</b>	0,70	0,87
4/5.	dotacije PD po pogodbi	7.000	18.232	<b>7.503</b>	0,41	1,07
4/6.	dejavnost Slov. pl. Muzeja	30.000	30.000	<b>30.000</b>	1,00	1,00
<b>5.</b>	<b>Amortizacija, investiranje</b>	<b>11.000</b>	<b>10.858</b>	<b>20.963</b>	1,93	1,91
<b>6.</b>	<b>Drugi odhodki iz dejavnosti</b>	<b>14.000</b>	<b>11.790</b>	<b>13.175</b>	1,12	0,94
6/1.	članarine UIAA, CAA, OKS, drugi prispevki	14.000	11.790	<b>13.175</b>	1,12	0,94
7.	Finančni odhodki (obresti)	328	65	<b>78</b>	1,20	0,24
8.	Drugi odhodki	28.000	17.977	<b>38.989</b>	2,17	1,39
8/1.	popravki vrednosti - odpisi	3.000	1.768	<b>4.266</b>	2,41	1,42
8/2.	stroški iz preteklih let, preračun DDV	3.000	292	<b>4.417</b>	15,13	1,47
8/3.	takse za odprave, tekme, carine, prispevki st. z.	22.000	15.916	<b>30.305</b>	1,90	1,38
<b>9.</b>	<b>Davek od dohodkov pr. oseb</b>	<b>3.900</b>	<b>3.148</b>	<b>0</b>	0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.012.387</b>	<b>1.875.685</b>	<b>1.997.503</b>	1,06	0,99
	<b>Int. odhodki - planinski sklad</b>	101.000		<b>96.350</b>		0,95
	Int. odhodki med komisijami, UO, druge knj.	397.516	448.370	<b>557.071</b>	1,24	1,40
	<b>VSI ODHODKI PO BILANCI</b>	<b>2.510.903</b>	<b>2.324.055</b>	<b>2.650.924</b>	1,14	1,06
	<b>Presežek prihodkov obračunskega leta</b>	<b>20.000</b>	<b>57.049</b>	<b>11.353</b>	0,20	0,57

Prihodki so sestavljeni:



### PRIMERJAVA PRIHODKOV 2011 S FIN.NAČRTOM IN PRIHODKI 2010



### Dotacije iz proračuna in drugih javnih sredstev:

V to vrsto prihodkov so zajeti prihodki Ministrstva za šolstvo in šport, Urada za mladino, sredstva Evropskih socialnih skladov iz MŠŠ, ki smo jih v letu 2011 prejeli v višini 388.429,00 €, kar je za 3 % več kot prejšnje leto. V prihodkih je tudi projekt Ministrstva za gospodarstvo – Povečanje prepoznavnosti slovenskih planinskih poti in koč, vendar samo manjši znesek (za vrednost 58.262,00€ so bile oblikovane dolgoročne časovne razmejitve za amortizacijo računalniškega programa, ki se bo amortiziral v naslednjih letih).

### Dotacije od fundacij, skladov in ustanov:

Iz razpisov Fundacije za šport smo prejeli sredstva v višini 404.554,00 €, kar je za 7 % več sredstev kot prejšnje leto. Za nekatere projekte iz 2011 so bila sredstva nakazana v letu 2012.

### Donacije drugih pravnih in fizičnih oseb:

Donacije smo prejeli za dejavnost od Zavarovalnice Tilia za preventivno dejavnost, iz sredstev dohodnine, ki so jo namenili državljani, donacije za posamezne komisije in njihovo dejavnost. Vrednost je glede na leto 2010 je zmanjšana za 32 %.

### Članarine in prispevki članov

Članarino smo prejeli v višini 599.959 € (od tega iz časovnih razmejitev 2010 10.000€). Sestavljena je iz prihodkov, s katerimi pokriva stroške vezane na ugodnosti članstva (zavarovanje, stroški revije Planinski vestnik) in pripadajočega dela članarine PZS. Sredstva reciprocitete so v višini 19.700 €, ki so bile razporejene v časovnih razmejitvah 2010 za porabo v letu 2011 (za vložek lastnih sredstev v projekt razpisnih sredstev ministrstva za gospodarstvo) in sredstev reciprocitete 2011 v višini 15.555 €, ki so razporejena v planinski sklad.

### Prihodki od prodaje blaga, storitev in proizvodov

Zajeti so vsi prihodki v višini 508.492 € od založbe, revije Planinski vestnik, koledarja, usposabljanja kadrov, sponzorstva, najemnin, prihodkov PUS Bavšica, drugega materiala in storitev in so glede na preteklo leto ostali na isti ravni.

### Ostali prihodki od dejavnosti

v višini 37.769 € so sestavljeni iz prihodkov od licenc, startnin in drugih prispevkov (komisije za alpinizem in komisije za športno plezanje), ki jih namenjajo klubi in člani za dejavnost (glede na 2010 so zmanjšani za 18 %).

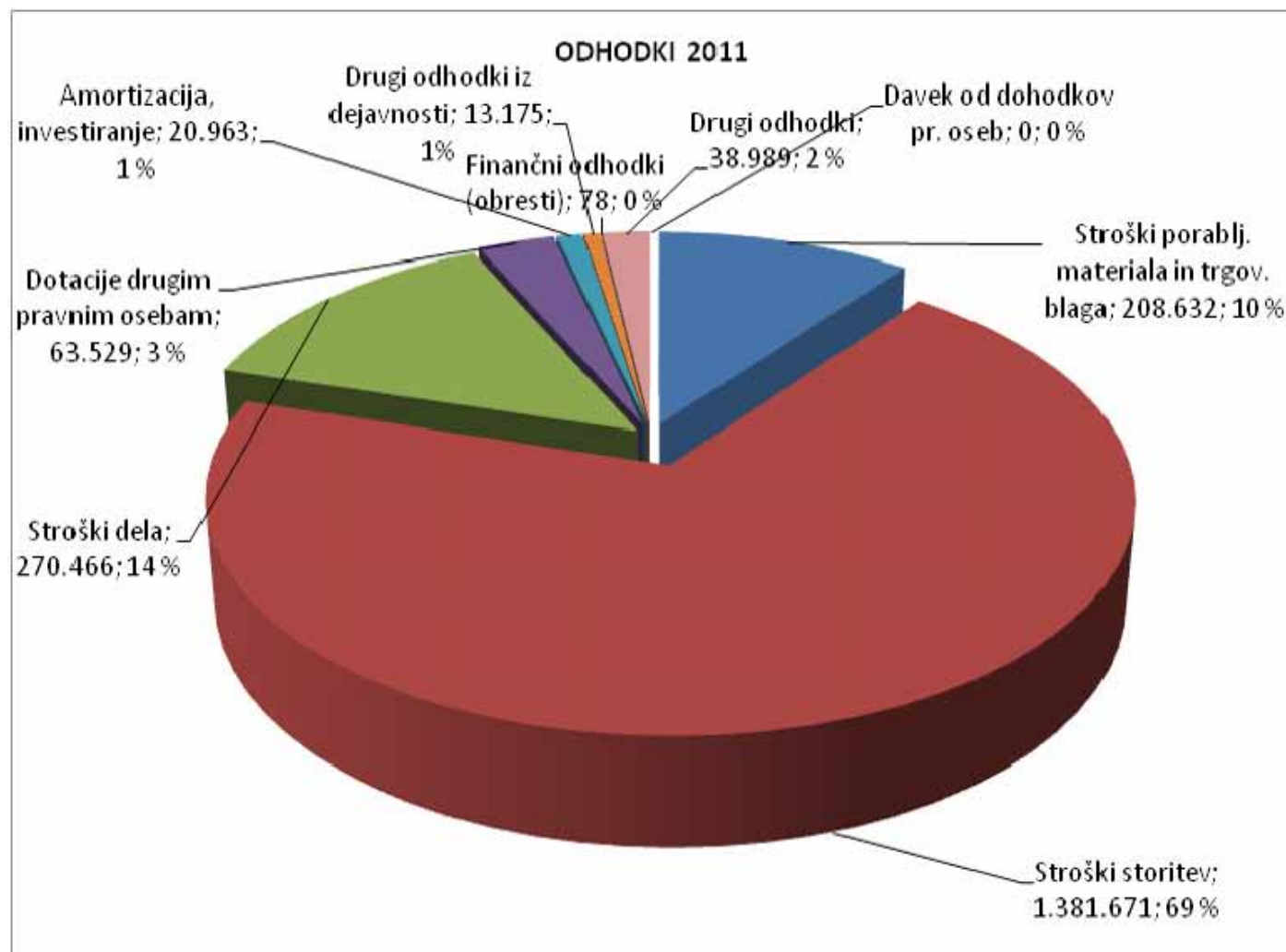
**Finančni prihodki** v višini 4.884 € so sestavljeni iz obresti za vezane vloge in obresti za vloge na TRR. Povečani so za 77% (malenkostno večanje obrestnih mer, daljši časi vezave sredstev).

**Drugi prihodki** v višini 514 € so sestavljeni iz izravnjav, prejetih odpisanih terjatev in drugih nerazvrščenih prihodkov.

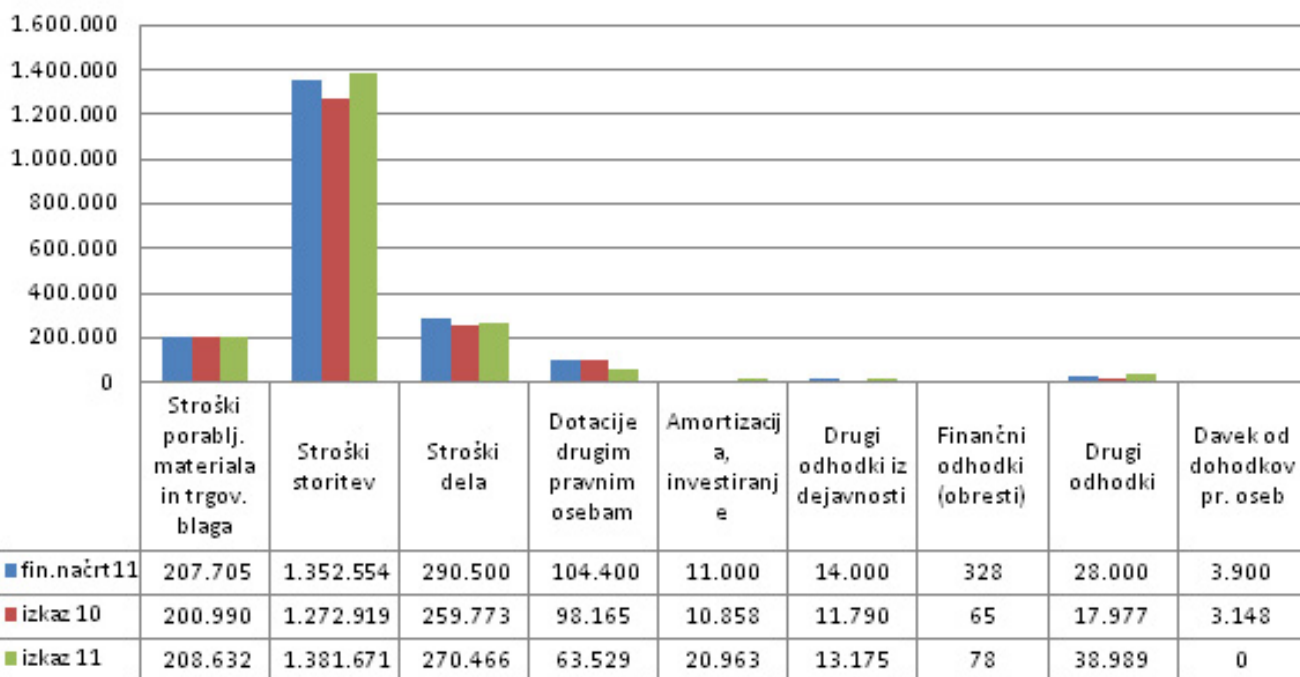
### Interni prihodki:

So posledica prikazanih prihodkov znotraj organov Planinske zveze Slovenije med posameznimi stroškovnimi mesti, komisijami, strokovno službo in so interne narave (za posamezne dejavnosti, delovanje komisij, namenska sredstva deleža članarin, za dejavnost meddruštvenih odborov, za planinski sklad in druge interne prihodke med komisijami).

### Odhodki so sestavljeni:



PRIMERJAVA ODHODKOV 2011 S FIN.NAČRTOM IN PRIHODKI 2010



**Stroški porabljenega materiala in trgovskega blaga** v višini 208.632 €: stroški materiala (večji stroški so porabljen material v založbi, materialni stroški za članske znamkice, porabljen material v PUS Bavšica, porabljen material za delo na poteh, obnovo plezališč in drugi materialni stroški za delo Planinske zveze Slovenije), stroški opreme, energije, nabavljenega drobnega inventarja. Vzrok povečanja stroškov energije je nakup bencina v tujini (KŠP), kjer je visok porast. V skupnem pa je povečanje za 4 %.

**Stroški storitev** v višini 1.381.671€: (glede na leto 2010 so se povečali za 9 %)

- vzdrževanje opreme (za dejavnost komisij, UO in strokovne službe, stavb in druge opreme): povečali so se za 1 %;
- avtorski honorarji, pogodbeno delo (usposabljanje kadrov, izdaja revije Planinskega vestnika, izdaja edicij, usposabljanje v posameznih komisijah): povečanje za 20 %;
- stroški prevozov – letalskih, avtobusnih (večji stroški so letalski prevozi za KA, KOTG, za delo z reprezentancami KŠP in povračila potnih stroškov za delo UO in posameznih komisij): zmanjšanje za 20 % (stroški se povečujejo ali zmanjšujejo glede na stroške posameznih alpinističnih odprav v tujino);
- poštne, telefonske, internetne storitve (največji stroški so poštne storitve za revijo PV, Obvestila in druge pošiljke): povečanje za 4 %;
- komunalne storitve (za stavbo PZS in PUS Bavšica): povečanje za 4 %;
- tiskarske storitve (največji stroški so tisk revije PV, tisk koledarjev, tisk Obvestil, tisk propagandnega gradiva za članarino, strokovnih brošur in preventivnih letakov za posamezne komisije): povečanje za 19 %; (vzrok povečanja je bila prenova in tisk CP, MP, tisk literature za planinsko gospodarstvo);
- obrtne storitve (večji strošek je izdelava diplom in priznanj, značk, grafičnih priprav, fotokopirnih storitev, storitev čiščenja): povečanje za 20 % (večji stroški so tudi zaradi vodenja poslovanja MDO PD na PZS);
- odvetniške storitve: zmanjšanje za 50 %;
- dela preko študentskega servisa (za delovanje komisij, za usposabljanje in manjša pomoč pri delu strokovne službe): zmanjšanje za 48 %;
- promocijske storitve: v storitvah je izvedba projekta Povečanje prepoznavnosti planinskih poti in planinskih koč: povečanje za 5,74 krat (izvedba projekta);
- reprezentančni stroški: zmanjšani za 25 %;
- stroški na tekmah KŠP: zmanjšani za 9 %;
- stroški na odpravah KA in KOTG: povečani za 10 %;
- storitve (prevodi, kotizacije, časopisi, literatura, varovanje: povečani za 106 % (zaradi obračuna prevajanj literatur)
- povračila prevoznih stroškov za društvene delavce (večina za delo KŠP, za usposabljanje, za delo na poteh, za dejavnosti UO, predsedstva in posameznih komisij): zmanjšani za 1 %;
- stroški prehrane na usposabljanjih: zmanjšani za 8 %;
- stroški zavarovanja (večina za člane, opremo in strokovni kader, zavarovanje na tečajih): povečani za 1 %;
- stroški najemnin (predvsem za usposabljanje strokovnega kadra): povečani za 13 %;
- in stroški drugih storitev: povečani za 19 % (vzrok zmanjšanje štud. servisov, zato povečanje drugih storitev, povečanje tudi zaradi vodenja dejavnosti MDO PD).

**Stroški dela** v višini 270.466 €, povečani glede na leto 2010 za 4 %, so sestavljeni iz stroškov bruto plač, prispevkov delodajalca, drugih stroškov dela za zaposlene v str. službi (regres za letni dopust, stroški prevoza na delo in stroški prehrane med delom). Vzrok za povečanje je zaposlitev novega strokovnega kadra in izplačila odpravnine za upokojitev.

**Dotacije drugim pravnim osebam** v višini 63.529 € so se zmanjšale za 35 % glede na leto 2010, in sicer zaradi drugačnega načina vodenja sredstev za MDO PD (prej smo nakazali sredstva kot dotacijo društvom, sedaj pa se njihova dejavnost odraža v storitvah na PZS). Dotacije so sestavljene iz sredstev za taborne in mladinsko dejavnost po razpisih, sredstev za dotacijo za Slovenski planinski muzej in drugih dotacij in donacij na osnovi sklepov, pogodb in vlog, ki so namenjene za planinsko dejavnost.

**Amortizacija, investiranje** v višini 20.963 €.

V skladu z računovodskim standardom za društva je obračunana amortizacija od osnovnih sredstev nabavljenih od 2007 dalje knjižena med stroške amortiziranja po posameznih stroškovnih mestih - glede na leto 2010 so povečana za 93 % (amortizacija od nabav do vključno 2006 pa je knjižena v breme dolgoročnih časovnih razmejitev v poslovnem skladu). Povečanje se odraža v amortiziranju računalniških programov in opreme.

**Drugi odhodki iz dejavnosti v višini 13.175 €: plačane članarine za UIAA, IKAR, CAA, E 6, OKS (povečanje za 12 %).**

**Finančni odhodki (obresti)** v višini 78 €, ki je zanemarljiva vrednost.

**Drugi odhodki** v višini 38.989 € (povečanje za 117 %)

Odhodki so sestavljeni iz popravkov vrednosti za 4.266 € odpisov neizterjanih in spornih terjatev zaradi stečajev, ki so bile knjižene glede na usklajevanja iz preteklih let, in katerih ni bilo možno izterjati (odpisi so usklajeni s sklepi inventurne komisije).

V višini 30.305 € so bile plačane takse za odprave in tekme, carine in prispevki za stavbno zemljišče in so povečani za 90 % (ta strošek je vedno odvisen od alpinističnih odprav).

Obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb po izračunu pridobitne in nepridobitne dejavnosti v letu 2011 zaradi investicijskih olajšav ni bil izkazan.

### Interni odhodki

So posledica prikazanih odhodkov znotraj organov Planinske zveze Slovenije med posameznimi stroškovnimi mesti, komisijami, strokovno službo in so interne narave (za posamezne dejavnosti, delovanje komisij, namenska sredstva deleža članarin, za dejavnost meddruštvenih odborov, za planinski sklad in druge interne odhodke med komisijami).

**Sestavni del izkaza poslovnega izida Planinske zveze Slovenije je finančno poročilo po stroškovnih mestih posameznih dejavnosti, strokovne službe in komisij po vrstah prihodkov in odhodkov glede na dejavnost posameznih komisij.**

1.	OSNOVNA DEJAVNOST	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	fin.poročilo11	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
<b>1.1.</b>	<b>ČLANARINA</b>					
	<b>prihodki</b>					
	<b>prenos</b>	20.000		<b>10.000</b>		
	članarine	551.000	551.050	<b>589.959</b>	1,07	1,07
	<b>skupaj prihodki</b>	571.000	551.050	<b>599.959</b>	1,09	1,05
	<b>odhodki</b>					
	materialni stroški članarine	25.830		<b>40.294</b>		1,56
	zavarovanja	165.000		<b>169.677</b>		1,03
	delež članarine za A člane	50.500		<b>62.679</b>		1,24
	d. članarin za MDO PD	17.600		<b>17.600</b>		1,00
	d. članarin za planinski sklad	56.000		<b>56.000</b>		1,00
	d. članarin za delo upravnega odbora	33.500		<b>33.500</b>		1,00
	d. članarin za delo mednar. dejavnosti	10.800		<b>10.800</b>		1,00
	d. članarin za materialne stroške PZS	65.000		<b>65.000</b>		1,00
	d. članarin za delo strokovne službe	127.570		<b>122.867</b>		0,96
	d. članarin za komisije brez lastnih sr.	16.500		<b>16.500</b>		1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	568.300	551.050	<b>594.917</b>		1,05
	<b>prenosi</b>	2.700	0	<b>5.042</b>		1,87
<b>1.2.</b>	<b>MATERIALNI STROŠKI PZS</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	fin.poročilo11	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	delež članarin	65.000	52.060	<b>65.000</b>	1,25	1,00
	delež od komisij	40.460	49.814	<b>38.460</b>	0,77	0,95
	delež razpisov, projektov	30.500	12.277	<b>23.502</b>	1,91	0,77
	drugo	0	0	<b>13.456</b>		
	<b>skupaj prihodki</b>	135.960	114.151	<b>140.418</b>	1,23	1,03
	<b>odhodki</b>					
	porabljen material in storitve za PZS	61.000	52.060	<b>68.680</b>	1,32	1,13
	stroški vzdrževanja stavbe in opreme	64.880	49.844	<b>61.795</b>	1,24	0,95
	drugo, odpisi, dajatve, takse, davek	5.080	5.300	<b>6.521</b>	1,23	1,28
	priznanja, drugi material	5.000	6.947	<b>3.423</b>	0,49	0,68
	<b>skupaj odhodki</b>	135.960	114.151	<b>140.419</b>	1,23	1,03
		0	0	<b>0</b>		
<b>1.3.</b>	<b>STROKOVNA SLUŽBA</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	fin.poročilo11	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	<b>prenos</b>					
	razpisi	60.190	72.448	<b>59.713</b>	0,82	0,99



	delež članarin	127.570	98.226	<b>122.867</b>	1,25	0,96
	delež od komisij	92.740	87.185	<b>89.740</b>	1,03	0,97
	drugo	10.000	1.915	<b>4.740</b>	2,48	0,47
	<b>skupaj prihodki</b>	290.500	259.774	<b>277.059</b>	1,07	0,95
	<b>odhodki</b>					
	bruto plače	213.500	193.625	<b>196.453</b>	1,01	0,92
	prispevki delodajalca na plače	35.000	31.174	<b>31.535</b>	1,01	0,90
	drugi stroški dela (regres,prevozi, prehrana, jubil.nagr.)	38.000	34.975	<b>38.417</b>	1,10	1,01
	odpravnina ob upokojitvi	4.000		<b>4.063</b>		1,02
	drugo	0		<b>6.592</b>		
	<b>skupaj odhodki</b>	290.500	259.774	<b>277.060</b>	1,07	0,95
	<b>prenosi</b>	0	0	<b>0</b>		
<b>2.</b>	<b>UPRAVNI ODBOR</b>					
	<b>prihodki</b>					
	razpisi	15.000	23.936	<b>18.052</b>	0,75	1,20
	sponzorstvo, donatorstvo, drugo	10.000	10.000	<b>7.000</b>	0,70	0,70
	delež članarin	33.500	21.562	<b>33.500</b>	1,55	1,00
	drugo			<b>5.348</b>		
	<b>skupaj prihodki</b>	58.500	55.498	<b>63.900</b>	1,15	1,09
	<b>odhodki</b>					
	skupščina, NO, ČS	2.000	5.759	<b>4.161</b>	0,72	2,08
	upravni odbor	4.500	2.333	<b>5.772</b>	2,47	1,28
	predsedstvo	15.000	16.839	<b>15.228</b>	0,90	1,02
	promocija, informiranje	18.000	19.726	<b>19.390</b>	0,98	1,08
	prazn.obl., skupne pl. akcije	10.000	8.849	<b>11.662</b>	1,32	1,17
	odbor gore in varnost	1.000	1.992		0,00	0,00
	raziskovalna skupina	0				
	drugi odbori	8.000		<b>7.688</b>		0,96
	<b>skupaj odhodki</b>	58.500	55.498	<b>63.900</b>	1,15	1,09
	<b>prenosi</b>					
<b>3.</b>	<b>MEDNARODNA DEJAVNOST</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	razpisi	9.200	8.400	<b>9.144</b>	1,09	0,99
	delež članarin	10.800	10.408	<b>10.800</b>	1,04	1,00
	drugo					
	<b>skupaj prihodki</b>	20.000	18.808	<b>19.944</b>	1,06	1,00
	<b>odhodki</b>					
	UIAA, dejavnost, članarine	8.000	7.508	<b>8.456</b>	1,13	1,06
	CAA, dejavnosti, članarine	8.000	8.063	<b>7.522</b>	0,93	0,94
	druge mednarodne dejavnosti	4.000	3.237	<b>3.966</b>	1,23	0,99
	<b>skupaj odhodki</b>	20.000	18.808	<b>19.944</b>	1,06	1,00
	<b>prenosi</b>					
<b>4.</b>	<b>PROJEKTI</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	razpisi ministrstev	61.410		<b>3.148</b>		0,05
	razpisi drugih državnih organov, drugo	4.000		<b>4.000</b>		1,00
	drugi prihodki, storitve			<b>50.500</b>		
	planinski sklad			<b>0</b>		
	<b>skupaj prihodki</b>	65.410	0	<b>57.648</b>		0,88
	<b>odhodki</b>					
	usposabljanja strokovnih kadrov					
	projekti Alpske konvencije					
	drugo	65.410		<b>57.648</b>		0,88
	<b>skupaj odhodki</b>	65.410		<b>57.648</b>		0,88
	<b>prenos</b>					
<b>5.</b>	<b>PLANINSKI SKLAD</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	prihodki					
	prenos		1.921	<b>1.921</b>		
	delež članarine	56.000		<b>56.000</b>		1,00
	od reciprocitete	17.000		<b>15.555</b>		0,92
	iz dohodnine fiz. oseb	7.000		<b>7.517</b>		1,07
	ostanek od prodaje koledarja	6.000		<b>5.062</b>		0,84
	prihodki od razprodajnih asortimanov			<b>2.296</b>		
	sponzorska in donatorska sredstva	15.000		<b>8.000</b>		0,53
	<b>skupaj prihodki</b>	101.000	1.921	<b>96.350</b>	50,16	0,95
	delitev sredstev planinskega sklada					
	Slovenski planinski muzej	30.000		<b>30.000</b>		1,00
	mladinska alpinistična reprezentanca	10.000		<b>10.000</b>		1,00



	razvojni projekt mladih	14.000		<b>14.000</b>		1,00
	planinske poti SPP					
	planinske poti ostale	5.000		<b>3.000</b>		0,60
	raz. proj. s podr. plan. gospodarstva	17.000		<b>14.014</b>		0,82
	planinski informacijski sistem	10.000				0,00
	Planinski vestnik	4.500		<b>4.500</b>		1,00
	srečanje alpinistov veteranov	1.000		<b>995</b>		1,00
	Dan slovenskih planincev	1.500		<b>1.500</b>		1,00
	festival gorniškega filma	3.000		<b>3.000</b>		1,00
	projekti s področja prevent. dejavnosti					
	veliki športno tekmovalni dogodki v Sloveniji					
	projekti komisij/odborov brez lastnih sredstev	5.000		<b>5.000</b>		1,00
	razvojni projekti MDO PD					
	kritje lastnega deleža pri sofinanc.projektitih					
	<b>skupaj odhodki</b>	101.000	0	<b>86.009</b>		0,85
	<b>sredstva za prenos</b>	0	1.921	<b>10.342</b>	5,38	
<b>6.</b>	<b>MEDDRUŠTVENI ODBORI</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	delež članarin	17.600	18.000	<b>17.600</b>	0,98	1,00
	razpisi, drugi prihodki MDO PD	14.400	14.000	<b>16.344</b>	1,17	1,13
	planinski sklad			<b>0</b>		
	<b>skupaj prihodki</b>	32.000	32.000	<b>33.944</b>	1,06	1,06
	<b>odhodki</b>					
	skupni projekti, drugo			<b>0</b>		
	MDO PD Dolenjske in Bele krajine	1.638	1.619	<b>0</b>	0,00	0,00
	MDO PD Gorenjske	4.055	3.985	<b>1.701</b>	0,43	0,42
	MDO PD Koroške	2.054	2.070	<b>2.008</b>	0,97	0,98
	MDO PD Ljubljana	4.504	4.534	<b>3.728</b>	0,82	0,83
	MDO PD Kamn. Bistriško	1.856	1.831	<b>418</b>	0,23	0,23
	MDO PD Notranjske	1.736	1.766	<b>1.796</b>	1,02	1,03
	MDO PD Podravja	3.613	3.668	<b>3.829</b>	1,04	1,06
	MDO PD Pomurja	1.430	1.453	<b>500</b>	0,34	0,35
	MDO PD Posočja	2.174	2.105	<b>1.814</b>	0,86	0,83
	MDO PD Prim. Notranjske	1.836	1.877	<b>432</b>	0,23	0,24
	MDO PD Savinjske	4.815	4.800	<b>1.459</b>	0,30	0,30
	MDO PD Zasavja	2.288	2.292	<b>966</b>	0,42	0,42
	<b>skupaj odhodki</b>	32.000	32.000	<b>18.652</b>	0,58	0,58
	<b>prenosi</b>	0		<b>15.291</b>		
<b>7.</b>	<b>ZALOŽBA</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	prodaja	170.000	144.204	<b>151.078</b>	1,05	0,89
	razpisi	7.000		<b>12.491</b>		1,78
	drugo (interna prodaja,donacije, drugi pr.)	0		<b>35.185</b>		
	skupaj prihodki	177.000	144.204	<b>198.754</b>	1,38	1,12
	<b>odhodki</b>					
	material, blago - poraba	101.000	87.616	<b>129.151</b>	1,47	1,28
	storitve, distribucija	30.500	18.948	<b>21.287</b>	1,12	0,70
	delo PZS	34.200	34.200	<b>34.200</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	165.700	140.764	<b>184.638</b>	1,31	1,11
	presežek prihodkov /odhodkov	11.300	3.440	<b>14.116</b>	4,10	1,25
<b>8.</b>	<b>KOLEDAR</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	prodaja	80.000	69.825	<b>70.923</b>	1,02	0,89
	<b>skupaj prihodki</b>	80.000	69.825	<b>70.923</b>	1,02	0,89
	<b>odhodki</b>					
	izdelava, tisk, prodaja	64.000	57.783	<b>55.861</b>	0,97	0,87
	prenos	0	2.042	<b>0</b>	0,00	
	delo PZS	10.000	10.000	<b>10.000</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	74.000	69.825	<b>65.861</b>	0,94	0,89
	prenos na planinski sklad	6.000		<b>5.062</b>		0,84
<b>9.</b>	<b>PLANINSKI VESTNIK</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	planinski sklad	4.500	8.000	<b>4.500</b>	0,56	1,00
	razpisi	15.290	6.984	<b>17.305</b>	2,48	1,13
	delež članarine A člani	50.500	58.395	<b>62.679</b>	1,07	1,24
	prodaja / naročnine	90.000	89.156	<b>87.069</b>	0,98	0,97
	oglas	19.500	22.266	<b>17.405</b>	0,78	0,89

	<b>skupaj prihodki</b>	179.790	184.801	<b>188.959</b>	1,02	1,05
	<b>odhodki</b>					
	tisk, drugi stroški	80.790	81.430	<b>82.607</b>	1,01	1,02
	distribucija	40.000	40.000	<b>41.143</b>	1,03	1,03
	avtorski honorarji	42.500	46.847	<b>46.590</b>	0,99	1,10
	delo PZS	16.500	16.500	<b>16.500</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	179.790	184.777	<b>186.840</b>	1,01	1,04
	presežek prihodkov /odhodkov	0	24	<b>2.119</b>	88,29	
	sredstva za prenos					
<b>10.</b>	<b>KOMISIJA ZA ALPINIZEM</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	razpisi	58.000	71.188	<b>56.397</b>	0,79	0,97
	planinski sklad	10.000		<b>10.000</b>		1,00
	usposabljanja	16.000	21.313	<b>15.250</b>	0,72	0,95
	drugo, podpore, donacije	5.000	33.344	<b>4.348</b>	0,13	0,87
	<b>skupaj prihodki</b>	89.000	125.845	<b>85.995</b>	0,68	0,97
	<b>odhodki</b>					
	alipinistična dejavnost	57.900	76.063	<b>37.536</b>	0,49	0,65
	usposabljanje	20.000	37.857	<b>35.267</b>	0,93	1,76
	dejavnost komisije	2.500	3.103	<b>3.651</b>	1,18	1,46
	delo PZS	8.600	8.600	<b>8.600</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	89.000	125.623	<b>85.053</b>	0,68	0,96
	presežek prihodkov /odhodkov	0	222	<b>941</b>		
	sredstva za prenos					
<b>11.</b>	<b>KOMISIJA ZA ODPR. V T. GORSTVA</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	razpisi	107.000	137.054	<b>135.290</b>	0,99	1,26
	sponzorstvo,donatorstvo	8.000	1.318	<b>0</b>	0,00	0,00
	lastni prispevki	14.000	14.042	<b>0</b>	0,00	0,00
	<b>skupaj prihodki</b>	129.000	152.414	<b>135.290</b>	0,89	1,05
	<b>odhodki</b>					
	programi odprav in druge dejavnosti	107.000	131.784	<b>117.856</b>	0,89	1,10
	šola Nepal	8.900	7.671	<b>6.579</b>	0,86	0,74
	dejavnost komisije	4.500	3.655	<b>1.670</b>	0,46	0,37
	delo PZS	8.600	8.600	<b>8.600</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	129.000	151.710	<b>134.705</b>	0,89	1,04
	stanje presežka prihodkov /odhodkov	0	704	<b>585</b>	0,83	
	sredstva za prenos					
<b>12.</b>	<b>GOSPODARSKA KOMISIJA</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	delež članarin	2000		<b>2000</b>		1,00
	planinski sklad	17.000		<b>10.500</b>		0,62
	drugi prihodka	0	9.433	<b>21</b>	0,00	
	<b>skupaj prihodka</b>	19.000	9.433	<b>12.521</b>	1,33	0,66
	<b>odhodki</b>					
	izvajanje projektov	17.000		<b>10.272</b>		0,60
	material in storitve za aktivnosti	1.000	1.455	<b>474</b>	0,33	0,47
	dejavnost komisije	1.000	2.000	<b>2.000</b>	1,00	2,00
	<b>skupaj odhodki</b>	19.000	3.455	<b>12.747</b>	3,69	0,67
	presežek prihodkov /odhodkov	0	5.978	<b>-226</b>	-0,04	
	sredstva za prenos					
<b>13.</b>	<b>MLADINSKA KOMISIJA</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	planinski sklad	14.000	13.629	<b>14.000</b>	1,03	1,00
	razpisi	34.505	31.125	<b>27.238</b>	0,88	0,79
	prihodki za usposabljanje	10.000	9.756	<b>5.760</b>	0,59	0,58
	drugi prihodka	800	500	<b>4.029</b>	8,06	5,04
	<b>skupaj prihodka</b>	59.305	55.010	<b>51.027</b>	0,93	0,86
	<b>odhodki</b>					
	usposabljanje	15.850	12.979	<b>11.435</b>	0,88	0,72
	osnovna in dopolnila dejavnost	19.055	15.810	<b>14.688</b>	0,93	0,77
	tabori mladih planincev	14.400	14.328	<b>12.774</b>	0,89	0,89
	dejavnost komisije	3.000	4.089	<b>3.792</b>	0,93	1,26
	delo PZS	7.000	8.150	<b>7.000</b>	0,86	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	59.305	55.356	<b>49.688</b>	0,90	0,84
	presežek prihodkov /odhodkov	0	-346	<b>1.339</b>	-3,87	

<b>13.1.</b>	<b>PUS BAVŠICA</b>					
	<b>prihodki</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	storitve za usposabljanje	14.850	14.933	<b>16.761</b>	1,12	1,13
	storitve zunanje	15.500	11.538	<b>12.415</b>	1,08	0,80
	razpisi	6.500	3.001	<b>5.820</b>	1,94	0,90
	podpore in donacije	1.000	0	<b>360</b>		0,36
	<b>skupaj prihodki</b>	<b>37.850</b>	<b>29.472</b>	<b>35.356</b>	1,20	0,93
	<b>odhodki</b>					
	stroški PUS Bavšica (material in stroški usposabljanja)	28.350	23.434	<b>28.740</b>	1,23	1,01
	vzdrževanje, oprema, amortizacija	6.500	4.282	<b>3.718</b>	0,87	0,57
	delo PZS	3.000		<b>3.000</b>		1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	<b>37.850</b>	<b>27.716</b>	<b>35.458</b>	1,28	0,94
	presežek prihodkov /odhodkov	0	1.755	<b>-102</b>		
<b>14.</b>	<b>KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	planinski sklad			<b>3.000</b>		
	razpisi	40.000	33.524	<b>23.306</b>	0,70	0,58
	lastna dejavnost	7.500	23.526	<b>3.714</b>	0,16	0,50
	usposabljanje	7.000	12.330	<b>8.874</b>	0,72	1,27
	<b>skupaj prihodki</b>	<b>54.500</b>	<b>69.380</b>	<b>38.894</b>	0,56	0,71
	<b>odhodki</b>					
	material in storitve za aktivnosti	39.300	50.354	<b>25.496</b>	0,51	0,65
	usposabljanje	7.000	9.594	<b>4.012</b>	0,42	0,57
	razpis za PD					
	dejavnost komisije	2.600	2.806	<b>2.666</b>	0,95	1,03
	delo PZS	5.600	5.600	<b>5.600</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	<b>54.500</b>	<b>68.354</b>	<b>37.775</b>	0,55	0,69
	presežek prihodkov /odhodkov	0	1.026	<b>1.119</b>	1,09	
	sredstva za prenos					
<b>15.</b>	<b>KOMISIJA ZA ŠPORTNO PLEZANJE</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	razpisi	234.000	305.371	<b>325.863</b>	1,07	1,39
	sponzorstvo, donatorstvo	8.000	7.900	<b>13.305</b>	1,68	1,66
	štartnine in lastni prihodki	32.000	42.422	<b>34.123</b>	0,80	1,07
	usposabljanja	13.600	17.528	<b>14.435</b>	0,82	1,06
	drugi prihodki	2.000	5.156	<b>1.789</b>	0,35	0,89
	<b>skupaj prihodki</b>	<b>289.600</b>	<b>378.377</b>	<b>389.515</b>	1,03	1,35
	<b>odhodki</b>					
	državna prvenstva	23.000	34.252	<b>31.775</b>	0,93	1,38
	mladinska reprezentanca	63.000	105.221	<b>113.405</b>	1,08	1,80
	članska reprezentanca	72.600	101.312	<b>121.430</b>	1,20	1,67
	usposabljanja	16.000	12.497	<b>12.523</b>	1,00	0,78
	SP, evropski, ml. pokal, prvenstva OŠ	53.000	57.592	<b>65.845</b>	1,14	1,24
	obnova plezališč, plezalna stena v Kr.	8.000	21.765	<b>16.544</b>	0,76	2,07
	materialni stroški	23.500	28.740	<b>20.318</b>	0,71	0,86
	delo PZS	30.500	15.000	<b>30.500</b>	2,03	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	<b>289.600</b>	<b>376.379</b>	<b>412.340</b>	1,10	1,42
	presežek prihodkov /odhodkov	0	1.998	<b>-22.825</b>		
	poravnava iz prej. obdobj			<b>14.402</b>		
<b>16.</b>	<b>KOMISIJA ZA TURNO KOLESARSTVO</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	delež članarin	2.000	3.000	<b>2.000</b>	0,67	1,00
	usposabljanje	4.000	6.915	<b>8.690</b>	1,26	2,17
	drugo, podpore, donacije	500	1.030	<b>2.050</b>	1,99	4,10
	<b>skupaj prihodki</b>	<b>6.500</b>	<b>10.945</b>	<b>12.740</b>	1,16	1,96
	<b>odhodki</b>					
	usposabljanje	5.500	7.466	<b>9.371</b>	1,26	1,70
	dejavnost komisije	1.000	2.108	<b>5.691</b>	2,70	5,69
	<b>skupaj odhodki</b>	<b>6.500</b>	<b>9.574</b>	<b>15.062</b>	1,57	2,32
	presežek prihodkov /odhodkov	0	1.371	<b>-2.322</b>		
	poravnava iz prej obdobj			<b>1.650</b>		
<b>17.</b>	<b>KOMISIJA ZA TEKM.TUR. SMUČANJE</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	delež članarin	1.600	600	<b>1.600</b>	2,67	1,00
	razpisi					
	sponzorstvo, donatorstvo	3.000		<b>3.030</b>		1,01
	<b>skupaj prihodki</b>	<b>4.600</b>	<b>600</b>	<b>4.630</b>	7,72	1,01

	<b>odhodki</b>					
	material in storitve za aktivnosti	4.000	2.245	<b>4.280</b>	1,91	1,07
	dejavnost komisije	600		<b>240</b>		0,40
	<b>skupaj odhodki</b>	4.600	2.245	<b>4.520</b>	2,01	0,98
	presežek prihodkov /odhodkov	0	-1.645	<b>110</b>		
<b>18.</b>	<b>KOMISIJA ZA VAR. GOR. NARAVE</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	delež članarin	1.100	3.000	<b>1.100</b>	0,37	1,00
	usposabljanje, dugo	3.000	4.663	<b>4.729</b>	1,01	1,58
	<b>skupaj prihodki</b>	4.100	7.663	<b>5.829</b>	0,76	1,42
	<b>odhodki</b>					
	usposabljanje	3.000	6.885	<b>1.546</b>	0,22	0,52
	dejavnost komisije	1.100	1.100	<b>1.263</b>	1,15	1,15
	<b>skupaj odhodki</b>	4.100	7.985	<b>2.809</b>	0,35	0,69
	presežek prihodkov /odhodkov	0	-322	<b>3.020</b>	-9,38	
	sredstva za prenos					
<b>19.</b>	<b>KOMISIJA ZA USPOSABLJANJE IN PREV.</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	delež članarin	3.500	2.300	<b>3.500</b>	1,52	1,00
	razpisi	70.488	61.683	<b>67.437</b>	1,09	0,96
	usposabljanje	46.000	77.486	<b>65.309</b>	0,84	1,42
	<b>skupaj prihodki</b>	119.988	141.469	<b>136.246</b>	0,96	1,14
	<b>odhodki</b>					
	usposabljanje	116.488	125.964	<b>118.401</b>	0,94	1,02
	dejavnost komisije	3.500	12.228	<b>12.346</b>	1,01	3,53
	<b>skupaj odhodki</b>	119.988	138.192	<b>130.747</b>	0,95	1,09
	presežek prihodkov /odhodkov	0	3.277	<b>5.499</b>	1,68	
<b>20.</b>	<b>VODNIŠKA KOMISIJA</b>	f.načrt.reb.11	fin.poroč. 10	<b>fin.poročilo11</b>	f.p.11/f.p.10	f.p.11/f.n.11
	<b>prihodki</b>					
	delež članarin	6.300	6.300	<b>6.300</b>	1,00	1,00
	razpisi	0		<b>0</b>		
	usposabljanje	0		<b>0</b>		
	<b>skupaj prihodki</b>	6.300	6.300	<b>6.300</b>	1,00	1,00
	<b>odhodki</b>					
	usposabljanje	0		<b>0</b>		
	dejavnost komisije	2.100	5.192	<b>4.220</b>	0,81	2,01
	delo PZS	4.200	4.200	<b>4.200</b>	1,00	1,00
	<b>skupaj odhodki</b>	6.300	9.392	<b>8.420</b>	0,90	1,34
	presežek prihodkov /odhodkov	0	-3.092	<b>-2.120</b>	0,69	
	sredstva za prenos					
	davek od doh. pravnih oseb (stroški)					
	<b>prih z internimi prihodki med UO in kom.</b>	2.530.903	<b>2.381.105</b>	<b>2.662.277</b>	1,12	1,05
	<b>odhodki z internimi odhodki UO in kom.</b>	2.510.903	<b>2.324.055</b>	<b>2.650.924</b>	1,14	1,06
	presežek prihodkov /odhodkov	20.000	<b>57.049</b>	<b>11.353</b>	0,20	0,57

Datum in kraj nastanka letnega poročila

29. februar 2012, Planinska zveza Slovenije, Dvorakova 9, p. p. 214, 1001 Ljubljana

Finančno računovodska služba strokovne službe Planinske zveze Slovenije.

Poročilo je bilo obravnavano na Nadzornem odboru Planinske zveze Slovenije v času od 29. 2. 2012 do 20. 3. 2012. Planinska zveza Slovenije je v skladu z 27. členom Zakona o društvih zavezana k revidiranju računovodskih izkazov, saj presegamo 1.000.000 € letnih prihodkov. Revizija je bila opravljena v februarju 2012 in ni bilo ugotovljenih bistvenih pomanjkljivosti. Poročilo in pozitivno mnenje bodo posredovali do konca meseca marca in bo naknadno objavljeno.

Upravni odbor Planinske zveze Slovenije je poročilo obravnaval in sprejel na svoji 9. seji 8. 3. 2012.

Vera Šmid,  
računovodja PZS

Matej Planko,  
generalni sekretar PZS

Bojan Rotovnik,  
predsednik PZS

**Upravni odbor PZS je na 9. seji 8. 3. 2012 obravnaval finančno poročilo in sprejel sklep:**

Upravni odbor PZS soglaša z vsebino poročil organov PZS za leto 2011 in jih posreduje Skupščini PZS v potrditev. Vsebinska poročila za leto 2011 bodo objavljena samo na spletni strani, PD pa v tiskani obliki dobijo Letopis PZS 2011, kjer bodo predstavljeni bistveni poudarki iz poročil za leto 2011.

## ČLANARINA PZS 2011

Zap. št.	Planinsko društvo	2010						2011						i11/10
Meddruštveni odbor PD	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.		
MDO PD DOL. IN BELE KR.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.		
1.	ČRNOMELJ	10	451	50	74		<b>585</b>	11	447	40	60		<b>558</b>	0,95
2.	POHODNIK NOVO MESTO	0	103	10	10		<b>123</b>	1	111	10	10		<b>132</b>	1,07
3.	METLIKA	9	100	6	14		<b>129</b>	9	100	6	15		<b>130</b>	1,01
4.	KRKA NOVO MESTO	10	493	45	107		<b>655</b>	13	485	52	94		<b>644</b>	0,98
5.	POLET	3	99	5	5		<b>112</b>	8	109	7	30		<b>154</b>	1,38
6.	PLEZALNI KLUB NM	1	8	0	3		<b>12</b>	2	7		6		<b>15</b>	1,25
7.	POLOM -KOSTANJEVICA	0	79	8	10		<b>97</b>	0	78	8	7		<b>93</b>	0,96
8.	SEMIČ	3	166	12	23		<b>204</b>	3	164	13	25		<b>205</b>	1,00
9.	ŠENTJERNEJ	5	38	8	11		<b>62</b>	4	49	23	14		<b>90</b>	1,45
10.	TREBNJE	3	126	6	62		<b>197</b>	3	148	19	65		<b>235</b>	1,19
<b>SKUPAJ MDO PD DOL. IN BELE K.</b>		<b>44</b>	<b>1.663</b>	<b>150</b>	<b>319</b>	<b>0</b>	<b>2176</b>	<b>54</b>	<b>1.698</b>	<b>178</b>	<b>326</b>	<b>0</b>	<b>2256</b>	1,04
	<b>MDO PD GORENJSKE</b>	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	
11.	ALPSKI GORNIŠKI KLUB							novo						
12.	BLEĐ	4	274	14	70		<b>362</b>	5	242	10	62		<b>319</b>	0,88
13.	BOHINJSKA BISTRICA	6	244	26	100		<b>376</b>	6	256	26	86		<b>374</b>	0,99
14.	CELOVEC	0	50	0	0		<b>50</b>	0	77				<b>77</b>	1,54
15.	DOVJE-MOJSTRANA	28	274	40	51		<b>393</b>	29	277	43	64		<b>413</b>	1,05
16.	GORENJA VAS	7	152	10	104		<b>273</b>	7	150	9	109		<b>275</b>	1,01
17.	GORJE	8	133	35	52		<b>228</b>	9	121	31	47		<b>208</b>	0,91
18.	GORN. ŠD BRICALP	novo					<b>0</b>	8	15	6	3		<b>32</b>	
19.	GRS BOHINJ						<b>0</b>						<b>0</b>	
20.	GRS RADOVLJICA						<b>0</b>						<b>0</b>	
21.	GRS KRANJ						<b>0</b>						<b>0</b>	
22.	GOZD MARTULJK	15	203	24	48		<b>290</b>	17	196	23	40		<b>276</b>	0,95
23.	ISKRA KRANJ	22	135	3	6		<b>166</b>	23	141	5	3		<b>172</b>	1,04
24.	JAVORNIK-KOROŠKA. BELA	2	343	40	26		<b>411</b>	4	327	33	23		<b>387</b>	0,94
25.	JESENICE	17	328	44	71		<b>460</b>	20	336	29	59		<b>444</b>	0,97
26.	JEZERSKO	5	83	30	32		<b>150</b>	5	74	28	27		<b>134</b>	0,89
27.	KRANJ	77	635	79	273		<b>1064</b>	87	635	61	198		<b>981</b>	0,92
28.	KRANJSKA GORA	15	73	7	50		<b>145</b>	14	65	7	46		<b>132</b>	0,91
29.	KRIŽE	23	335	15	69		<b>442</b>	24	334	13	83		<b>454</b>	1,03
30.	PK ŠKOFJA LOKA	12	29	31	36		<b>108</b>	14	25	14	42		<b>95</b>	0,88
31.	RADOVLJICA	33	490	65	225	10	<b>823</b>	35	639	87	216	10	<b>987</b>	1,20
32.	RATEČE-PLANICA	7	20	3	9		<b>39</b>	6	22	3	12		<b>43</b>	1,10
33.	SOVODENJ	4	131	15	13		<b>163</b>	9	141	9	11		<b>170</b>	1,04
34.	SREDNJA VAS V BOHINJU	28	240	66	81		<b>415</b>	29	208	67	77		<b>381</b>	0,92
35.	ŠKOFJA LOKA	57	536	61	293		<b>947</b>	54	524	42	264	25	<b>909</b>	0,96
36.	TRŽIČ	36	225	31	75		<b>367</b>	35	242	32	94		<b>403</b>	1,10
37.	TURNO SM.KLUB OLIMPIK	2	12	0	0		<b>14</b>		6				<b>6</b>	0,43
38.	ZA SELŠKO DOL.-ŽELEZNIKI	43	352	23	80		<b>498</b>	44	364	12	52		<b>472</b>	0,95
39.	ŽIRI	9	118	23	50		<b>200</b>	12	105	22	47		<b>186</b>	0,93
40.	ŽIROVNICA	18	325	47	133		<b>523</b>	19	323	47	121		<b>510</b>	0,98
<b>SKUPAJ MDO PD GORENJSKE</b>		<b>478</b>	<b>5740</b>	<b>732</b>	<b>1947</b>	<b>10</b>	<b>8907</b>	<b>515</b>	<b>5845</b>	<b>659</b>	<b>1786</b>	<b>35</b>	<b>8840</b>	0,99
	<b>MDO PD KOROŠKE</b>	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	
41.	PLAN. KLUB PECA OLŠEVA	0	18	0	0		<b>18</b>		17				<b>17</b>	0,94
42.	BRICNIK MUTA	6	89	15	17		<b>127</b>	11	89	14	20		<b>134</b>	1,06
43.	ČRNA	15	67	9	56		<b>147</b>	16	74	13	42		<b>145</b>	0,99
44.	DRAVOGRAD	6	150	25	99		<b>280</b>	5	138	22	94		<b>259</b>	0,93
45.	GRS PREVALJE						<b>0</b>						<b>0</b>	
46.	MEŽICA	4	122	17	52		<b>195</b>	5	108	13	29		<b>155</b>	0,79
47.	MISLINJA	20	358	28	22		<b>428</b>	17	358	27	26		<b>428</b>	1,00
48.	OŽBALT-KAPLA	5	46	7	3		<b>61</b>	5	51	10	4		<b>70</b>	1,15
49.	PREVALJE	29	543	70	146		<b>788</b>	29	498	60	146		<b>733</b>	0,93
50.	RADLJE OB DRAVI	4	111	3	49		<b>167</b>	4	109	7	52		<b>172</b>	1,03
51.	RAVNE NA KOROŠKEM	31	287	37	40		<b>395</b>	34	283	32	35		<b>384</b>	0,97
52.	RIBNICA NA POHORJU	1	28	1	6		<b>36</b>	1	42	3	8		<b>54</b>	1,50
53.	DOLGA POT DRAVOGRAD	5	53	3	12		<b>73</b>	5	45	4	11		<b>65</b>	0,89
54.	SLOVENJ GRADEC	19	260	40	33		<b>352</b>	21	315	47	23		<b>406</b>	1,15
55.	VUZENICA	5	47	7	28		<b>87</b>	5	47	4	26		<b>82</b>	0,94
56.	PLEZ. KLUB MARTINČEK	0	10	3	5		<b>18</b>		17	3			<b>20</b>	1,11
<b>SKUPAJ MDO PD KOROŠKE</b>		<b>150</b>	<b>2189</b>	<b>265</b>	<b>568</b>	<b>0</b>	<b>3172</b>	<b>158</b>	<b>2191</b>	<b>259</b>	<b>516</b>	<b>0</b>	<b>3124</b>	0,98

	<b>MDO PD LJUBLJANA</b>	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	
57.	A BANKA	4	37	2	4		<b>47</b>	2	38	3	3		<b>46</b>	0,98
58.	AKADEMSKO P.D.	12	42	34	7		<b>95</b>	15	47	28	7		<b>97</b>	1,02
59.	AK VERTIKALA	0	35	8			<b>43</b>	1	35	3	18		<b>57</b>	1,33
60.	AVTOMONTAŽA	0	38	0	1		<b>39</b>		36		1		<b>37</b>	0,95
61.	AVTOTEHNA	0	61	5	7		<b>73</b>		70	3	6		<b>79</b>	1,08
62.	ŠD BTC	9	56	3	1		<b>69</b>	10	51	4			<b>65</b>	0,94
63.	ČRNUČE	38	135	20	41		<b>234</b>	32	161	18	60		<b>271</b>	1,16
64.	DELO	2	69	0	4		<b>75</b>	2	61		3		<b>66</b>	0,88
65.	DOBREPOLJE	0	5				<b>5</b>		30				<b>30</b>	6,00
66.	DRAGO BREGAR	3	69	3	4		<b>79</b>	4	68	7	5		<b>84</b>	1,06
67.	GAMS	0	5				<b>5</b>		10				<b>10</b>	2,00
68.	GORNIK	0	40	1	6		<b>47</b>		40	2	7		<b>49</b>	1,04
69.	GROSUPLJE	10	106	25	155		<b>296</b>	11	163	34	190		<b>398</b>	1,34
70.	GRS LJUBLJANA						<b>0</b>						<b>0</b>	
71.	HUDOURNIK	0	30		56		<b>86</b>		21		43		<b>64</b>	0,74
72.	IMP LJUBLJANA	19	117	9	17		<b>162</b>	19	110	7	25		<b>161</b>	0,99
73.	INTEGRAL LJUBLJANA	6	219	7	209		<b>441</b>	6	237	5	212		<b>460</b>	1,04
74.	ISKRA LJUBLJANA	1	60	2	3		<b>66</b>	1	65	3	3		<b>72</b>	1,09
75.	DR.ZA RAZV.PL.KULTURE	0	5		25		<b>30</b>		22	13	7		<b>42</b>	1,40
76.	JEGLIČ LJUBLJANA	4	37	1	3		<b>45</b>	2	43	3	26		<b>74</b>	1,64
77.	KOČEVJE	24	304	13	108		<b>449</b>	25	260	20	128		<b>433</b>	0,96
78.	KRES	1	7	2	6		<b>16</b>	1	7	2	6		<b>16</b>	1,00
79.	KRIM	4	83	7	15		<b>109</b>	5	95	6	19		<b>125</b>	1,15
80.	LJUBLJANA MATICA	223	2118	336	315		<b>2992</b>	227	2268	346	358		<b>3199</b>	1,07
81.	LOŠKI POTOK	0	33	3	1		<b>37</b>		30	3			<b>33</b>	0,89
82.	MEDVODE	14	268	13	83		<b>378</b>	22	240	13	64		<b>339</b>	0,90
83.	MERCATOR	10	204	11	9		<b>234</b>	12	217	12	15		<b>256</b>	1,09
84.	OBRTNIK	0	20				<b>20</b>		25	1	5		<b>31</b>	1,55
85.	POLJE	2	99	4	6		<b>111</b>	2	100	2	12		<b>116</b>	1,05
86.	POLŽ	1	166	15	19		<b>201</b>	2	158	19	38		<b>217</b>	1,08
87.	PK RIBNICA	0	20	15	6		<b>41</b>		20	15	10		<b>45</b>	1,10
88.	PK STENA	novo					<b>0</b>		2	1	1		<b>4</b>	
89.	POŠTA IN TELEKOM LJ.	42	760	33	65		<b>900</b>	44	726	28	69		<b>867</b>	0,96
90.	RAŠICA	64	249	29	118		<b>460</b>	68	243	42	83		<b>436</b>	0,95
91.	RIBNICA NA DOL.	10	73	4	3		<b>90</b>	10	89	4			<b>103</b>	1,14
92.	RTV SLOVENIJA	0	160	8	82	1	<b>251</b>		125	8	75	1	<b>209</b>	0,83
93.	SATURNUS	0	46	3	1		<b>50</b>		53	1	1		<b>55</b>	1,10
94.	ŠENTVID PRI STIČNI	2	30	10	10		<b>52</b>	2	20	10	5		<b>37</b>	0,71
95.	ŠMARNA GORA	2	61	7	10		<b>80</b>	3	78	5	10		<b>96</b>	1,20
96.	ŠPK ANDREJA KOKALJA	0	5	5	9		<b>19</b>		5	5	9		<b>19</b>	1,00
97.	ŠD TRIUMF	0	1	5	4		<b>10</b>		3	4	2		<b>9</b>	0,90
98.	ŠPIK	0	10	15	2		<b>27</b>		9	3			<b>12</b>	0,44
99.	VELIKE LAŠČE	1	65	10	63		<b>139</b>	5	64	5	56		<b>130</b>	0,94
100.	VEVČE	0	15	15	10		<b>40</b>	1	14	10	10		<b>35</b>	0,88
101.	VIHARNIK	10	160	5	7		<b>182</b>	7	137	3	4		<b>151</b>	0,83
102.	ŽELEZNIČAR LJUBLJANA	15	199	24	1		<b>239</b>	17	204	23	1		<b>245</b>	1,03
	<b>SKUPAJ MDO PD LJUBLJANA</b>	<b>533</b>	<b>6322</b>	<b>712</b>	<b>1496</b>	<b>1</b>	<b>9064</b>	<b>558</b>	<b>6500</b>	<b>724</b>	<b>1597</b>	<b>1</b>	<b>9380</b>	1,03
	<b>MDO PD KAMNIŠKO B.</b>	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	
103.	BAJTAR	0	113	4	15		<b>132</b>		104	0	10		<b>114</b>	0,86
104.	BLAGOVICA	2	109	16	27		<b>154</b>	3	119	17	39		<b>178</b>	1,16
105.	DOMŽALE	11	285	65	173		<b>534</b>	13	275	46	165		<b>499</b>	0,93
106.	GRS KAMNIK						<b>0</b>						<b>0</b>	
107.	JANEZ TRDINA	9	185	90	32		<b>316</b>	8	188	39	27		<b>262</b>	0,83
108.	KAMNIK	69	696	104	260		<b>1129</b>	66	911	128	254		<b>1359</b>	1,20
109.	KOMENDA	13	238	10	38		<b>299</b>	14	229	13	33		<b>289</b>	0,97
110.	MORAVČE	3	185	24	79		<b>291</b>	2	175	17	68		<b>262</b>	0,90
111.	ONGER	8	79	12	56		<b>155</b>	8	93	22	60		<b>183</b>	1,18
	<b>SKUPAJ MDO PD KAMNIŠKO B.</b>	<b>115</b>	<b>1890</b>	<b>325</b>	<b>680</b>	<b>0</b>	<b>3010</b>	<b>114</b>	<b>2094</b>	<b>282</b>	<b>656</b>	<b>0</b>	<b>3146</b>	1,05
	<b>MDO PD NOTRANJSKE</b>	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	
112.	BLAGAJANA	15	139	2	83		<b>239</b>	17	132	7	113		<b>269</b>	1,13
113.	BOROVNICA						<b>0</b>	2	9		2		<b>13</b>	
114.	CERKNICA	4	96	6	5		<b>111</b>	4	109	3	5		<b>121</b>	1,09
115.	PK EKSTREM	2	17	1			<b>20</b>	1	17				<b>18</b>	0,90
116.	HORJUL	5	89	22	75		<b>191</b>	6	100	20	77		<b>203</b>	1,06

117.	PK KRIMPER						0		5					5	
118.	LOGATEC	4	122	14	11		151	4	124	11	11			150	0,99
119.	PANORAMA	2	30	2	26		60	2	4		9			15	0,25
120.	PRESEK-POLJE	13	122	10	304		449	12	121	10	320			463	1,03
121.	ROVTE	0	49	2	50		101		41	3	35			79	0,78
122.	PD REGA LOG	0	56	3	1		60		58	4	2			64	1,07
123.	SNEŽNIK V LOŠKI DOLINI	1	21	0	7		29	1	34	2	11			48	1,66
124.	SVETI VID	0	49	8	10		67		57	8	8			73	1,09
125.	ŠPD KORENJAK	0	3	3	19		25		2	5	23			30	1,20
126.	ŠENTJOŠT	7	40	15	53		115	7	39	17	50			113	0,98
127.	VRHNIKA	16	432	33	122		603	14	465	28	173			680	1,13
<b>SKUPAJ MDO PD NOTRANJSKE</b>		<b>69</b>	<b>1265</b>	<b>121</b>	<b>766</b>	<b>0</b>	<b>2221</b>	<b>70</b>	<b>1317</b>	<b>118</b>	<b>839</b>	<b>0</b>		<b>2344</b>	1,06
	<b>MDO PD PODRAVJA</b>	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.		
128.	BREZJE	0	72	2	7		81		59	8	9			76	0,94
129.	CIRKULANE	5	70	5	18		98	4	71	8	23			106	1,08
130.	DONAČKA GORA	1	59	23	24		107	1	54	14	28			97	0,91
131.	DRAVA	2	179	30	50		261	4	169	30	50			253	0,97
132.	GRS MARIBOR						0							0	
133.	FRAM	13	215	29	58		315	18	241	25	60			344	1,09
134.	HALOZE	0	6	1	0		7		10		1			11	1,57
135.	JAKOB ALJAŽ	8	111	4	1		124	7	105	5	3			120	0,97
136.	KOZJAK-AKADEMSKO PD	29	174	64	118		385	35	178	64	154			431	1,12
137.	KOLES.POH.DR. HEJ G.N.							novo							
138.	LOVRENC NA POHORJU	4	115	19	66		204	5	115	15	56			191	0,94
139.	MAJŠPERK	0	64	3	43		110		58	4	30			92	0,84
140.	MAKOLE		NOVO						55	5	51			111	
141.	MAKS MEŠKO ORMOŽ	5	145	23	81		254	7	141	24	90			262	1,03
142.	MARIBOR-MATICA	14	517	39	189		759	11	583	66	206			866	1,14
143.	MARIBORSKI TISK	3	66	7	3		79	3	60	4	1			68	0,86
144.	MIKLAVŽ	4	84	3	59		150	5	88	4	28			125	0,83
145.	OPLOTNICA	2	66	10	74		152		95	14	85			194	1,28
146.	OBČINE KIDRIČEVO	3	56	3	50		112	3	59	5	50			117	1,04
147.	PK 6B PTUJ	1	14	14	5		34	1	25	10				36	1,06
148.	PALOMA - SLADKI VRH	2	228	19	77	1	327	1	192	13	20	1		227	0,69
149.	PLANIKA	2	134	5	3		144	2	125	5	2			134	0,93
150.	POHORJE	1	73	0	8		82	1	66	2	20			89	1,09
151.	POLJČANE	8	290	22	258		578	9	291	27	225			552	0,96
152.	POŠTA IN TELEKOM MARIBOR	1	202	7	4		214	1	176	9	4			190	0,89
153.	PTUJ	24	393	36	234		687	27	432	38	205			702	1,02
154.	NAVEZA	8	37	3	40		88	10	59	5	40			114	1,30
155.	RUŠE	10	226	21	86		343	11	265	10	95			381	1,11
156.	SKALCA HOČE SLIVNICA	10	123	4	46		183	11	136	13	52			212	1,16
157.	SLOVENSKA BISTRICA	12	174	10	159		355	12	181	15	167			375	1,06
158.	AK SLOVEN. BISTRICA	20	30	9	50		109	26	35	12	67			140	1,28
159.	TAM MARIBOR	18	166	24	21		229	21	176	16	7			220	0,96
160.	TISA MARIBOR	1	64	12	9		86	1	57	6	6			70	0,81
161.	VEČER	2	94	2	5		103	3	76	1	5			85	0,83
162.	ŽELEZNIČAR MARIBOR	0	145	2	10		157		123	1	3			127	0,81
163.	ŽETALE	0	32	1	4		37		27	1	6			34	0,92
<b>SKUPAJ MDO PD PODRAVJA</b>		<b>213</b>	<b>4.424</b>	<b>456</b>	<b>1.860</b>	<b>1</b>	<b>6954</b>	<b>240</b>	<b>4.583</b>	<b>479</b>	<b>1.849</b>	<b>1</b>		<b>7152</b>	1,03
	<b>MDO PD POMURJA</b>	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.		
164.	GORNJA RADGONA	1	177	33	114		325	3	171	36	120			330	1,02
165.	HAKL	10	138	7	141		296	10	117	9	128			264	0,89
166.	LENART	7	188	11	53		259	9	225	13	49			296	1,14
167.	LENDAVA	0	49	3	6		58		53	1	6			60	1,03
168.	LJUTOMER	0	142	12	32		186		152	19	19			190	1,02
169.	MATICA MURSKA SOBOTA	6	236	19	100	72	433	4	226	30	137	37		434	1,00
170.	MURA	7	133	8	9		157	6	124	7	8			145	0,92
<b>SKUPAJ MDO PD POMURJA</b>		<b>31</b>	<b>1063</b>	<b>93</b>	<b>455</b>	<b>72</b>	<b>1714</b>	<b>32</b>	<b>1068</b>	<b>115</b>	<b>467</b>	<b>37</b>		<b>1719</b>	1,00
	<b>MDO PD POSOČJA</b>	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.		
171.	AJDOVŠČINA	35	270	23	28		356	35	214	31	36			316	0,89
172.	SPD BENEČIJE	0	20	0	0	0	20		20					20	1,00
173.	BOVEC	3	75	8	30		116	3	75	4	29			111	0,96
174.	BRDA	0	107	9	46		162		114	5	59			178	1,10
175.	CERKNO	17	162	17	43		239	16	166	18	58			258	1,08

176.	DR.EKSTR. ŠPORTOV	0	17	4			21	1	6	2			9	0,43
177.	GRS BOVEC						0						0	
178.	IDRIJA	16	145	43	77		281	15	171	27	66		279	0,99
179.	JAVORNIK-ČRNI VRH	3	38	2	10		53	3	37	3	11		54	1,02
180.	KOBARID	3	105	17	56		181	3	124	21	76		224	1,24
181.	KRIŽNA GORA	10	84	8	40	7	149	15	76	6	56	7	160	1,07
182.	NOVA GORICA	67	518	31	266		882	63	490	46	305		904	1,02
183.	PODBRDO	5	140	13	28		186	5	132	7	25		169	0,91
184.	SPD GORICA	0	100	0	0		100		130				130	1,30
185.	TOLMIN	17	390	44	203		654	15	411	43	231		700	1,07
186.	VALENTIN STANIČ KANAL	9	67	5	76		157	11	64	5	98		178	1,13
<b>SKUPAJ MDO PD POSOČJA</b>		<b>185</b>	<b>2238</b>	<b>224</b>	<b>903</b>	<b>7</b>	<b>3557</b>	<b>185</b>	<b>2230</b>	<b>218</b>	<b>1050</b>	<b>7</b>	<b>3690</b>	1,04
<b>MDO PD PRIMORSKO N.</b>		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>S+Š</b>	<b>P+O</b>	<b>OPP</b>	<b>SK.</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>S+Š</b>	<b>P+O</b>	<b>OPP</b>	<b>SK.</b>	
187.	BRKINI								15	1	1		17	
188.	DP KOPER	3	19	12	37		71	2	25	4	32		63	0,89
189.	JANKO MLAKAR	0	10		2		12		10		4		14	1,17
190.	PIRAN	0	30	5	22		57		40	7	104		151	2,65
191.	OBALNI ALPIN.KLUB							novo						
192.	OBALNO-KOPER	18	489	36	213		756	18	460	43	172		693	0,92
193.	PK DIVAČA	0	5	6	1		12	2	12	1	1		16	1,33
194.	PODNANOS	14	73	15	27		129	10	80	15	30		135	1,05
195.	POSTOJNA	8	199	10	127		344	14	202	13	131		360	1,05
196.	SEŽANA	17	222	33	119		391	18	221	17	84		340	0,87
197.	SLAVNIK	35	112	13	59		219	34	127	14	44		219	1,00
198.	SNEŽNIK-ILIRSKA BISTRICA	7	170	17	137		331	6	188	21	138		353	1,07
199.	SPD TRST	0	192				192		204				204	1,06
200.	VIPAVA	13	72	30	46		161	16	93	30	65		204	1,27
<b>SKUPAJ MDO PD PRIMORSKO N.</b>		<b>115</b>	<b>1593</b>	<b>177</b>	<b>790</b>	<b>0</b>	<b>2675</b>	<b>120</b>	<b>1677</b>	<b>166</b>	<b>806</b>	<b>0</b>	<b>2769</b>	1,04
<b>MDO PD SAVINJSKE</b>		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>S+Š</b>	<b>P+O</b>	<b>OPP</b>	<b>SK.</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>S+Š</b>	<b>P+O</b>	<b>OPP</b>	<b>SK.</b>	
201.	ATOMSKE TOPLICE	3	63	10	31		107	1	62	8	49		120	1,12
202.	BOČ-KOSTRIVNICA	0	87	13	50		150		92	12	27		131	0,87
203.	CELJE-MATICA	48	260	48	437		793	56	283	53	401		793	1,00
204.	DOBRNA	5	72	6	32		115	5	79	9	35		128	1,11
205.	DOBROVLJE-BRASLOVČE	6	155	38	138		337	7	170	40	128		345	1,02
206.	DR. ŠALEŠKI ALP.ODSEK							novo						
207.	GALICIJA	9	121	4	38		172	9	125	8	27		169	0,98
208.	DRAMLJE	13	89	9	73		184	13	95	12	101		221	1,20
209.	GORNJI GRAD	9	162	45	55		271	8	160	44	45		257	0,95
210.	GRMADA CELJE	23	255	22	151		451	28	259	20	138		445	0,99
211.	GRS CELJE						0						0	
212.	LIBOJE	2	110	8	21		141	2	113	9	33		157	1,11
213.	LJUBNO OB SAVINJI	7	171	29	55		262	7	197	25	62		291	1,11
214.	LOČE	2	101	13	37		153	3	94	7	57		161	1,05
215.	LOŽNO SV.FLORJAN	0	62	4	3		69	1	70	3	7		81	1,17
216.	LUČE	2	100	17	21		140	2	100	17	20		139	0,99
217.	MOZIRJE	2	108	19	16		145	1	107	17	32		157	1,08
218.	NAZARJE	8	122	17	68		215	9	134	21	79		243	1,13
219.	OJSTRICA	4	103	1	3		111	4	109	8	8		129	1,16
220.	PK RIFNIK	12	8	5	12		37	13	8	3	15		39	1,05
221.	PK ROG. SLATINA	2	1	4	4		11	2	1	3	2		8	0,73
222.	POLZELA	11	158	19	215		403	14	180	20	180		394	0,98
223.	PREBOLD	1	92	16	44		153	1	107	9	43		160	1,05
224.	PREVORJE	0	29	0	1		30		10				10	0,33
225.	PRISTAVA	0	35	5	25		65		35	0	25		60	0,92
226.	POŠTA IN TELEKOM CELJE	9	142	4	5		160	9	133	3	5		150	0,94
227.	REČICA OB SAVINJI	8	77	9	75		169	8	83	17	79		187	1,11
228.	SLIVNICA PRI CELJU	7	58	6	70		141	7	51	11	74		143	1,01
229.	SLOGA-ROGATEC	1	62	5	20		88	2	51	6	25		84	0,95
230.	SLOVENSKE KONJICE	13	285	24	134		456	13	275	20	179		487	1,07
231.	SOLČAVA	7	23	6	5		41	6	23	7	4		40	0,98
232.	SPIN						0		4				4	
233.	ŠEMPETER V SAVINJ. DOLINI	7	135	9	43		194	8	127	10	41		186	0,96
234.	ŠENTJUR	3	95	10	70	11	189	5	122	12	62		201	1,06
235.	ŠKALE-HRASTOVEC	1	104	13	33		151	1	103	11	25		140	0,93
236.	ŠMARJE PRI JELŠAH	4	64	5	40		113	4	80	9	53		146	1,29

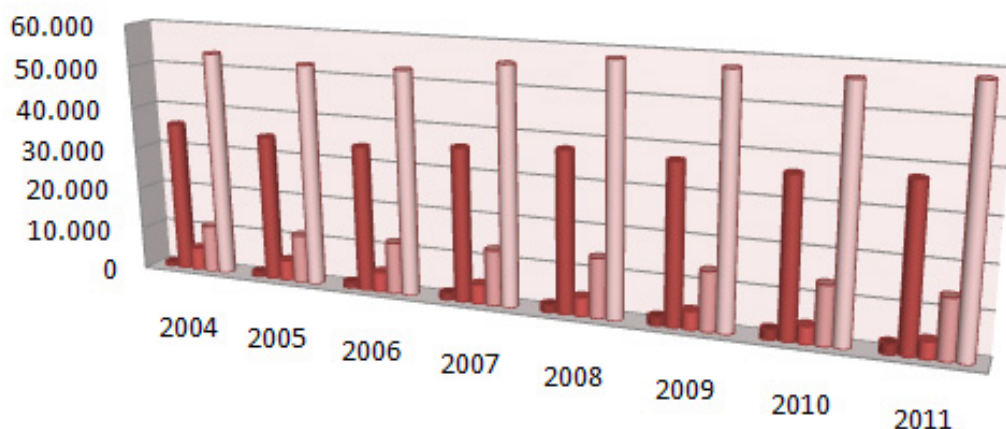


237.	ŠMARTNO OB PAKI	10	126	11	41		<b>188</b>	11	118	11	45		<b>185</b>	0,98
238.	ŠPD LEVITACIJA							novi						
239.	ŠOŠTANJ	14	182	23	78		<b>297</b>	15	222	23	88		<b>348</b>	1,17
240.	TABOR	0	22	5	68		<b>95</b>		34	7	93		<b>134</b>	1,41
241.	VELENJE	24	564	63	229		<b>880</b>	27	547	35	253		<b>862</b>	0,98
242.	VINSKA GORA	7	76	16	48		<b>147</b>	7	95	17	44		<b>163</b>	1,11
243.	VITANJE	2	55	14	20		<b>91</b>	2	61	11	12		<b>86</b>	0,95
244.	VOJNIK	2	165	7	82		<b>256</b>		138	4	115		<b>257</b>	1,00
245.	VRANSKO	7	50	17	45		<b>119</b>	6	70	20	46		<b>142</b>	1,19
246.	VRELEC	6	98	7	6		<b>117</b>	11	97	7	5		<b>120</b>	1,03
247.	ZABUKOVICA	13	183	36	110		<b>342</b>	13	203	31	130		<b>377</b>	1,10
248.	ZREČE	10	194	15	93		<b>312</b>	10	192	17	110		<b>329</b>	1,05
249.	ŽALEC	0	89	17	38		<b>144</b>		98	12	56		<b>166</b>	1,15
250.	ŽELEZAR ŠTORE	0	83	2	3		<b>88</b>		72	2	22		<b>96</b>	1,09
251.	ŽELEZNIČAR CELJE	1	64	7	53		<b>125</b>	1	69	4	55		<b>129</b>	1,03
252.	ZAVOD ZZZV CELJE	12	231	11	12		<b>266</b>	19	263	15	15		<b>312</b>	1,17
253.	ŽUSEM	0	35	3	4		<b>42</b>	0	49	7	2		<b>58</b>	1,38
<b>SKUPAJ MDO PD SAVINJSKE</b>		<b>337</b>	<b>5726</b>	<b>697</b>	<b>2955</b>	<b>11</b>	<b>9726</b>	<b>371</b>	<b>5970</b>	<b>677</b>	<b>3152</b>	<b>0</b>	<b>10170</b>	1,05
	<b>MDO PD ZASAVJA</b>	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	A	B	S+Š	P+O	OPP	SK.	
254.	BOHOR-SENOVO	3	146	41	61		<b>251</b>	3	169	38	63		<b>273</b>	1,09
255.	BREŽICE	68	249	19	175		<b>511</b>	80	248	13	142		<b>483</b>	0,95
256.	DOL PRI HRASTNIKU	2	86	9	80		<b>177</b>	2	90	8	81		<b>181</b>	1,02
257.	HRASTNIK	6	123	2	70		<b>201</b>	5	113	3	56		<b>177</b>	0,88
258.	KUM	5	180	8	12		<b>205</b>	5	192	9	17		<b>223</b>	1,09
259.	LAŠKO	7	169	11	34		<b>221</b>	6	166	19	21		<b>212</b>	0,96
260.	LISCA-SEVNICA KRŠKO	9	377	35	116		<b>537</b>	9	397	34	80		<b>520</b>	0,97
261.	LITIJA	14	298	34	51		<b>397</b>	17	300	32	56		<b>405</b>	1,02
262.	PK LAŠKO	0	2	2	5		<b>9</b>		3	4	25		<b>32</b>	3,56
263.	POSAVSKI ALP. KLUB	2	46	9	13		<b>70</b>	3	50	11	22		<b>86</b>	1,23
264.	DRUŠTVO PROSTI ČAS	1	3	4	10		<b>18</b>		2	4	10		<b>16</b>	0,89
265.	RADEČE	2	149	15	59		<b>225</b>	2	160	14	57		<b>233</b>	1,04
266.	RIMSKE TOPLICE	0	176	15	40		<b>231</b>		180	17	33		<b>230</b>	1,00
267.	TRBOVLJE	6	99	14	74		<b>193</b>	5	92	15	82		<b>194</b>	1,01
268.	VIDEM	4	162	9	16		<b>191</b>	3	137	7	11		<b>158</b>	0,83
269.	ZAGORJE OB SAVI	10	305	29	74		<b>418</b>	11	274	24	67		<b>376</b>	0,90
<b>SKUPAJ MDO PD ZASAVJA</b>		<b>139</b>	<b>2570</b>	<b>256</b>	<b>890</b>	<b>0</b>	<b>3.855</b>	<b>151</b>	<b>2573</b>	<b>252</b>	<b>823</b>	<b>0</b>	<b>3.799</b>	0,99
<b>SKUPAJ PZS</b>		<b>2.409</b>	<b>36.683</b>	<b>4.208</b>	<b>13.629</b>	<b>102</b>	<b>57.031</b>	<b>2.568</b>	<b>37.746</b>	<b>4.127</b>	<b>13.867</b>	<b>81</b>	<b>58.389</b>	1,02

(ZAKLJUČENO Z ZAPOREDNO ŠTEVILKO 269 - eno društvo ni več član PZS)

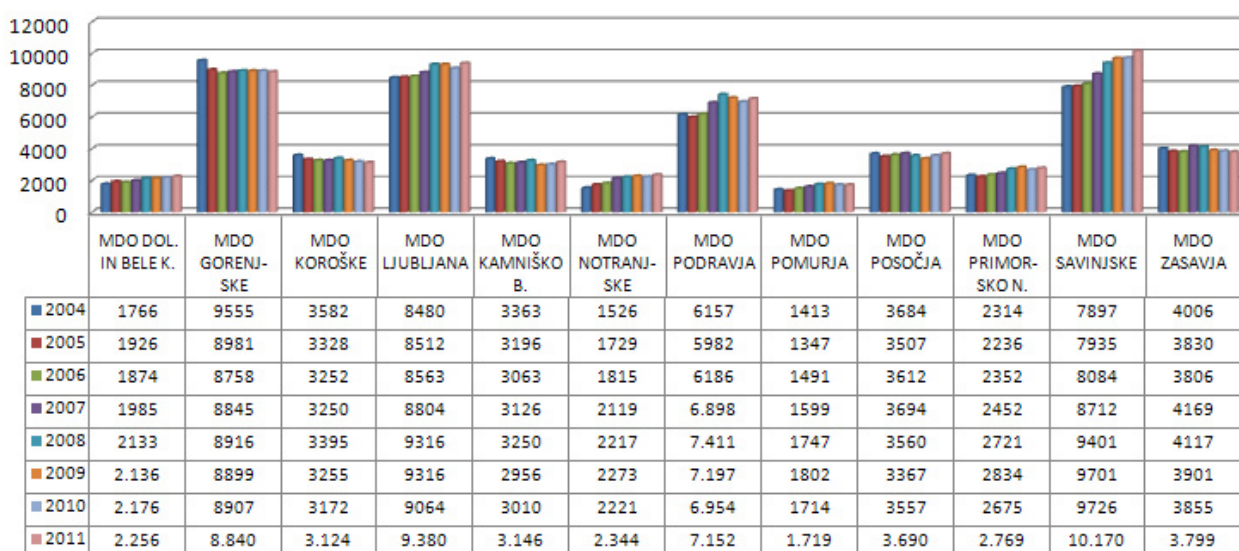


## GIBANJE ČLANSTVA PZS PO POSAMEZNIH KATEGORIJAH 2004-2011



	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
■ A ČLANI	987	1.260	1.464	1.663	1.857	2.108	2.409	2.568
■ B ČLANI	36.043	34.754	34.372	36.181	37.723	37.286	36.683	37.746
■ S+Š ČLANI	5.450	5.010	4.770	4.666	4.558	4.420	4.208	4.127
■ P+O ČLANI	11.263	11.485	12.250	13.143	14.046	13.823	13.731	13.948
■ SKUPAJ	53.743	52.509	52.856	55.653	58.184	57.637	57.031	58.389

## ČLANSTVO PO MDO PD 2004-2011



	MDO DOL. IN BELE K.	MDO GORENJSKE	MDO KOROŠKE	MDO LJUBLJANA	MDO KAMNIŠKO B.	MDO NOTRANJSKE	MDO PODRAVJA	MDO POMURJA	MDO POSOČJA	MDO PRIMORSKO N.	MDO SAVINJSKE	MDO ZASAVJA
■ 2004	1766	9555	3582	8480	3363	1526	6157	1413	3684	2314	7897	4006
■ 2005	1926	8981	3328	8512	3196	1729	5982	1347	3507	2236	7935	3830
■ 2006	1874	8758	3252	8563	3063	1815	6186	1491	3612	2352	8084	3806
■ 2007	1985	8845	3250	8804	3126	2119	6.898	1599	3694	2452	8712	4169
■ 2008	2133	8916	3395	9316	3250	2217	7.411	1747	3560	2721	9401	4117
■ 2009	2.136	8899	3255	9316	2956	2273	7.197	1802	3367	2834	9701	3901
■ 2010	2.176	8907	3172	9064	3010	2221	6.954	1714	3557	2675	9726	3855
■ 2011	2.256	8.840	3.124	9.380	3.146	2.344	7.152	1.719	3.690	2.769	10.170	3.799

K točki 4:

## POROČILO O DELU ČASTNEGA SODIŠČA PZS

Častno sodišče PZS deluje v skladu s Statutom PZS, Častnim kodeksom slovenskih planincev in Pravilnikom o delu Častnega sodišča pri PZS.

Častno sodišče v navedenem obdobju ni imelo nobene seje.

Častno sodišče je v mesecu decembru 2011 dobilo eno prijavo zaradi suma kršitve določil Častnega kodeksa slovenskih planincev s strani funkcionarja PZS, vendar je častno sodišče to obravnavalo v mesecu januarju 2012.

Pripravila:

Mija Damjan-Stegu,  
strokovna sodelavka ČS pri PZS

Stanislav Simšič,  
predsednik ČS pri PZS

---

K točki 4:

Zaradi zgodnje izvedbe letošnje Skupščine PZS sta poročili revizorja in Nadzornega odbora PZS še v izdelavi. Planinska društva ju bodo dobila najkasneje 14 dni pred Skupščino PZS.

# PROGRAMI DELA ORGANOV PZS ZA LETO 2013

## Splošni program dela 2013

### Organiziranost:

- Spremljati uresničevanje avtonomnosti komisij PZS pri pripravi in izvajanju vsebine dela.
- V skladu z novim statutom pripraviti enotne pravilnike komisij in odborov, ki se ločijo v delu, ki določa specifična delovanja posameznih komisij in odborov.
- Vključevanje v pripravo novih zakonov in drugih pravnih aktov, ki urejajo društveno delovanje in področje planinstva, že v začetni fazi, da lahko na tak način dosežemo čim večjo vključenost naših potreb. V skladu z možnostmi prevzeti pobudo za vodenje tovrstnih postopkov.
- Redno sodelovanje s sorodnimi organizacijami in državnimi organi.
- Izvedba vsaj 15 sej predsedstva.
- Izvedba vsaj 4 sej upravnega odbora praviloma na različnih lokacijah z namenom spoznavanja različnih planinskih okolij.
- Izvedba redne letne skupščine, srečanja slovenskih planincev ter svečane podelitve najvišjih priznanj PZS.

### Vsebina dela:

- Članarina in članstvo: izvedba promocijskih aktivnosti za povečanje članstva in za povečanje prepoznavnosti planinske članarine. Zaključiti projekt centralne evidence članstva ter priprava na uvedbo časovno premakljive članarine v letu 2014.
- 120 letnica organiziranega planinstva v Sloveniji: priprava in izvedba več aktivnosti.
- Projekti: spodbujanje projektov in raziskav, ki izboljšujejo sedanje dejavnosti ali razvijajo nove kakovostne rešitve v planinstvu.
- Izvedba projektov Alpske konvencije na vseh ravneh planinske organizacije.
- Planinski športi in alpinizem: zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje in razvoj planinskih športov ter alpinizma, predvsem s podporo razvoju mladih športnikov oz. alpinistov.
- Prostovoljstvo: okrepiti pomen planinstva v sistemu prostovoljstva.
- Nepremičnine: vzpostavitev register nepremičnin na podlagi določb statuta, sprejem načrta upravljanja nepremičnin PZS ter izbor upravnika nepremičnin PZS. Urediti odnose pri upravljanju nepremičnin, kjer je PZS solastnik skupaj s PD.
- PD in MDO PD: zagotavljanje podpore PD in MDO PD pri izvajanju njihovih aktivnostih, inovativnostih in reševanju problemov s katerimi se srečujejo v svojem okolju.
- Sedež PZS: preučiti možnosti za prenovo prostorov PZS ali za prestavitev sedeža PZS na drugo lokacijo, kjer bi bili možni primernejši prostori.
- Odnosi z javnostmi: povečati prisotnost v internetnih in mobilnih medijih. Priprava krajših promocijskih filmov. Večja povezava tudi v ostalih medijih. Organizacija okroglih miz na aktualne teme delovanja planinske organizacije. Nadaljevanje izvajanja smernic PZS na področju planinskih medijev in obveščanja javnosti.
- Trženje: sodoben marketinški pristop z uveljavitvijo blagovne znamke PZS. Uvedba enotnega programa trženja različnih storitev (oglasni prostor v Planinskem vestniku, Obvestilih PZS, spletnih straneh, ostala promocijska gradiva) ter dejavnosti (tekmovalni športi, odprave, srečanja, planinska infrastruktura ...). Trženje izdelkov preko enotne spletne trgovine in enotnega kataloga izdelkov. Ureditev planinske trgovine v prostorih PZS.
- Skupna nabava: za zainteresirana društva urediti možnost skupne nabave za potrebe društev (oskrbovanje in vzdrževanje planinskih koč, planinska oprema, material za urejanje planinskih poti, tiskarske storitve, informacijske rešitve ...).
- Celostna grafična podoba PZS: zaključiti uvajanje na vseh organizacijskih nivojih PZS.
- NAVEZA – informacijski sistem PZS: stalna nadgradnja in izboljševanje IT sistema NAVEZA, implementacija še zadnjih modulov ter povečevanje števila PD, vključenih v NAVEZO (posredovanje podatkov PD, oddajanje poročil društev, poročil za registracijo strokovnih kadrov PZS in drugih kadrov, evidence prostovoljskega dela, prijave na aktivnosti PZS, evidence planinskih priznanj ...). Implementacija modula za spremljanje realizacije sklepov vseh organov znotraj PZS.
- Mednarodna dejavnost:
  - Izvajanje aktivnosti na mednarodnem področju z namenom promocije PZS v tujini, večjega prenosa znanja, izkušenj in dobrih praks ter posredovanje le-teh na vse organizacijske nivoje planinske organizacije.
  - Povečati sodelovanje v organih in projektih CAA, združenja planinskih zvez Alpskega loka.
  - Aktivno sodelovanje pri reorganizaciji UIAA ter sodelovanje pri projektu EU planinski forum EU.
  - Redna udeležba imenovanih predstavnikov PZS na sejah matičnih organov mednarodnih organizacij (praviloma 1x letno, če je sestanek v Evropi).
  - Zbiranje, prevajanje in objava uradnih gradiv s področja, kjer ima PZS interes in svojo dejavnost (protokoli, smernice, poročila ...).
  - Nadaljevanje aktivnega sodelovanja z zamejskimi planinskimi društvi in iskanje vsebinskih povezav s slovenskimi planinskimi društvi v tujini.
  - Sodelovanje pri srečanju Treh dežel.
  - Sistematično urediti delovanje slovenske šole za vodnike v Nepalju.

## STROKOVNA SLUŽBA

Program dela strokovne službe je v zelo tesni povezani s programi vseh organov v Planinski zvezi Slovenije. Delo v strokovni službi se redno prilagaja izvedbi programov. Stalna naloga je nudenje administrativne podpore komisijam in odborom. Ima pa strokovna služba stalne naloge za izboljšanje delovanja na različnih področjih:

- S svojim delom se približati potrebam društev, jim nuditi servis in jih obveščati o aktivnostih.
- Stalno iskati rešitve za odpravo nepotrebnih administrativnih ovir v poslovanju celotne organizacije.
- Nadaljevati z izboljšavami informacijskega sistema in ga nadgrajevati, da bo delo v strokovni službi poenostavilo in zmanjšalo število potencialnih napak.
- Na spletni portal NAVEZA dodati nove vsebine, ki bodo društvom olajšala delo in komuniciranje s člani.
- Zagotoviti stroškovno ugodno poslovanje na vseh področjih, zmanjšati materialne stroške poslovanja.
- Dvig nivoja strokovnosti na vseh področjih.
- Pripraviti kvalitetne promocijske akcije in najti nove prodajne kanale, da bo lahko Planinska založba ohranila ustrezno mesto na trgu planinskih edicij (zemljevidov, vodnikov in planinskega leposlovja).
- Povečanje prihodke od lastne dejavnosti.
- Aktivno in strokovno sodelovati pri pripravi gradiv za razpise na različnih področjih delovanja planinske organizacije. Preučiti možnosti prijave na nove razpise, ki jih sedaj še nismo izkoristili.
- Pripraviti pilotne projekte v katerih bodo lahko sodelovala tudi planinske društva in jim nuditi podporo pri pripravi ustrezne razpisne dokumentacije. Povezati več planinskih društev, da bodo lahko sodelovala pri pridobitvi sredstev višje vrednosti.
- Zagotoviti dodatne ugodnosti za člane PZS, razširiti seznam podjetij in dejavnosti, kjer lahko naši člani kupujejo s popusti.

Matej Planko, generalni sekretar PZS

## KOMISIJA ZA ALPINIZEM

Komisija za alpinizem (KA) je strokovni koordinacijski organ PZS, ki pokriva področje alpinistične dejavnosti. KA sestavljajo načelnik (Miha Habjan) in člani komisije (Alen Marinovič, Rok Dečman, Jasna Pečjak in Matej Kladnik). Ima eno podkomisijo (Podkomisija za tekmovalno ledno plezanje). Glavne naloge KA so: izvajanje sklepov UO, izvajanje sklepov zbora načelnikov, usklajevanje in usmerjanje razvoja slovenskega alpinizma s poudarkom na vrhunskem alpinizmu, vodenje registra alpinističnih kolektivov in njihovih članov, pripravlanje in organiziranje različnih akcij z alpinistično vsebino, izvajanje različnih vrst alpinističnih usposabljanj ter podeljevanje nazivov strokovne usposobljenosti, predlaganje kandidatov za doseg statusa vrhunškega športnika s področja alpinizma, podeljevanje alpinističnih priznanj ter opravljanje drugih nalog s področja alpinistične dejavnosti in pomoč alpinističnim odsekom.

### Osnovna predstavitev delovanja v načrtovanem letu

Komisija za alpinizem (KA) v 2013 načrtuje 5 rednih sej, po potrebi izredne ali dopisne seje ter en redni zbor načelnikov. Zbora načelnikov se udeležujejo načelniki vseh slovenskih alpinističnih kolektivov (odsekov, klubov, sekcij (preko 40)). Program dela alpinistične dejavnosti je ustaljen in zajema podporo najkvalitetnejšim akcijam v tujih gorstvih, podporo najkvalitetnejšim akcijam (vzponom) v domačih in tujih Alpah, programe kategoriziranih vrhunskih alpinistov, mladinsko reprezentanco (akcije), organizacijo taborov za mlade perspektivne alpiniste doma in v tujini, mednarodno sodelovanje, tekmovalno ledno plezanje, usposabljanje z vsemi tečaji, izpiti in seminarji, sodelovanje z alpinisti veterani, promocijo alpinizma širši javnosti, tesno sodelovanje s KOTG, predsedstvom in službami PZS, s posameznimi alpinisti ter z zunanjimi sodelavci in organizacijami ter ostalo. Poleg ustaljenih programov je v planu tudi nekaj novih akcij in nekaj sprememb pri organizaciji in delovanju same KA.

### Načrtovana usposabljanja

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Izpiti za alpiniste	maj–september, Vršič, Vipava, Dolžanova soteska, slovenske Alpe	50
Izpiti za alpinistične inštruktorje	februar–junij, Vršič, Vipava, Dolžanova soteska	15
Licenčni seminar za alpinistične inštruktorje–ledeniška tehnika	marec, Vršič	50
Začetni alpinistični tečaj v zimskih razmerah	marec, Zelenica	20
Začetni poletni alpinistični tečaj v kopni skali	Julij, Kamniško sedlo	20
Izpopolnjevalni seminar za sodnike in postavljavce v tekmovalnem lednem plezanju	Za državne sodnike enodnevni seminar pred tekmovanjem v SPL, za mednarodne sodnike dvodnevni seminar pred tekmo svetovnega pokala	2–6

### Načrtovane aktivnosti

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Zbor alpinistov	april	200–300	Neformalno srečanje in druženje alpinistov
Srečanje alpinistov veteranov	oktober	30–40	Neformalno srečanje in druženje alpinistov veteranov
Zimski alpinistični tabor v slovenskih stenah	februar	15	Plezanje v zimskih razmerah (mladi perspektivni alpinisti)
Poletni alpinistični tabor v slovenskih stenah	avgust	15	Plezanje v kopni skali (mladi perspektivni alpinisti)

### Načrtovane aktivnosti v tujini

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Zimski tabor Chamonix	marec, Chamonix	12	Plezanje mladih perspektivnih alpinistov v gorah nad Chamonix-jem
Poletni tabor–Alpe	julij, Dolomiti	12	Plezanje mladih perspektivnih alpinistov v velikih dolomitskih stenah

Mednarodno srečanje v Angliji	maj, Anglija	2	Spoznavanje angleških sten in angleškega načina plezanja
Srečanje lednih plezalcev, Kandersteg	januar, Kandersteg	4	Plezanje zaledenelih slapov v Švici, druženje z evropskimi lednimi plezalci
Srečanje lednih plezalcev, Fournel	januar, Fournel	4	Plezanje zaledenelih slapov v Franciji, druženje z evropskimi lednimi plezalci
Mednarodno srečanje–Valle Orco	september, Valle Orco	2	Plezanje velikih granitnih sten
Tabor alpinističnih družin–Alpe	avgust, Alpe		Plezanje in druženje alpinističnih družin
Ženski alpinistični tabor	julij, Alpe	15–20	Plezanje in druženje alpinistk različnih generacij

### **Pomembnejši projekti**

<b>Naziv projekta</b>	<b>Namen</b>	<b>Stanje</b>
Priročnik Alpinistična šola	Posodobiti in dopolniti alpinistični priročnik (»alpiročnik«). Alpinistična šola za namen usposabljanja alpinistov	za 2012 se planira uradna verzija alpiročnika na spletnih straneh (e- priročnik) in tiskane verzije Alpinistične šole.
Izmenjava s tujimi alpinisti	Plezanje in druženje s tujimi alpinisti	dogovarjanje in iskanje možnih držav za izmenjavo
Slovenska mladinska alpinistična reprezentanca – SMAR	Bolj usmerjena in načrtovana podpora mladih perspektivnih alpinistov	za 2012 je pripravljen celoten načrt aktivnosti in uradni začetek delovanja SMAR
Zbornik slovenski alpinizem 2012	Zajeti in zabeležiti vso pomembnejšo alpinistično aktivnost v preteklem letu, doma in v tujini	v začetku leta 2013
Izbor najuspešnejših alpinistov v 2012	Promocija in ovrednotenje alpinističnih dosežkov v preteklem letu	bo izvedeno v januarju 2013

### **Pomembnejše novosti**

<b>Naziv projekta</b>	<b>Namen</b>	<b>Stanje</b>
Slovenska mladinska alpinistična reprezentanca—SMAR	Uresničevanja programa SMAR in nadgraditev programa	V 2012 bo reprezentanca v celoti začela z vsemi planiranimi aktivnostmi.
Delovanje Komisije za alpinizem	Izboljšati in optimizirati delovanje KA. Dopolniti delovanje KA, kadrovske in vsebinske.	Pripravljajo se načrti sprememb
Organizirati tematske »okrogle mize«	Skupaj s slovenskimi alpinisti spregovoriti o aktualni problematiki alpinizma	
Alpinistični razgledi	Ponovno začeti izdajati Alpinistične razglede (vsaj v elektronski obliki), interno glasilo z alpinistično vsebino	
Alpinistično smučanje	Ponovno vrniti pomembno mesto alpinističnega smučanja v program aktivnosti KA	

### **Zaključek**

Glavna prioriteta delovanja in usmerjanja KA še vedno ostajajo tri aktivnosti:

- usposabljanje,
- vrhunski alpinizem ter
- podpora mladih perspektivnih alpinistov.

Ob nedavnih, med alpinisti dobro sprejetih, spremembah pri načrtovanju ter izvajanju procesov usposabljanj, ostaja glavna skrb KA razvoj, usmeritev in dolgo(kratko)ročna vizija slovenskega vrhunškega alpinizma. Skupaj s KOTG in slovenskimi vrhunskimi alpinisti je nujna ugotovitev stanja, zlasti nezainteresiranost slovenskih alpinistov za odprave v najvišja gorstva sveta, nato pa sprejetje in izvajanje potrebnih ukrepov. KA mora v prihodnje vzpostaviti boljšo komunikacijo med KA in vrhunskimi alpinisti (stroko) ter načelniki odsekov in klubov. Brez sodelovanja verjetno ne bo optimalnih rezultatov. Poleg tega so nujne spremembe v vsebini, načinu in pri kadrih KA. Pretekli uspehi slovenskega alpinizma, ki so Slovenijo uvrstili med najmočnejše alpinistične dežele, so lahko dobra popotnica in usmeritev mladim alpinistom. Po drugi strani pa so lahko breme in dajejo lažno samozavest, ki se hitro lahko izgubi. Naslednjih nekaj let bo zelo pomembnih, da se bo slovenski alpinizem obdržal v stiku z alpinistično svetovno špico. Eden od ukrepov je tudi vzpostavitev Slovenske mladinske alpinistične reprezentance–SMAR, s katero bodo imeli mladi perspektivni alpinisti boljše pogoje za uresničevanje lastnih alpinističnih ciljev in vizij. Glede na splošno stanje v slovenski in evropski družbi se bo tudi alpinizem moral prilagoditi spremembam. To bo v prihodnje velik izziv tako za KA kot tudi za vse (predvsem vrhunske) alpiniste.

Miha Habjan, načelnik KA UO PZS

### **KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI**

Naloge komisije, poleg določenih v Statutu PZS ter Poslovniku UO PZS in Predsedstva UO PZS so:

- Pospušuje dejavnost na področju planinskih poti, s tem, da zagotavlja vsebinske in druge pogoje za delovanje,
- skrbi, da je vzdrževanje planinskih poti v skladu z Zakonom o planinskih poteh, splošnimi načeli varstva narave in stališči KVGN pri UO PZS,
- skrbi za usposabljanje markacistov,
- za sodobno, odgovorno in varno izvajanje aktivnosti, na planinskih poteh,
- skrbi za povezovanje znotraj komisij PZS ter sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v tujini, v skladu z načeli mednarodnega sodelovanja PZS,
- sklicuje Zbore markacistov, določi predlog dnevnega reda in sklepov ter gradivo za zборе,
- izvršuje sklepe Zbora markacistov, Skupščine PZS in UO PZS,

- med dvema Zboroma markacistov opravlja tudi njegove naloge,
- vodi seznam markacistov in inštruktorjev markacistov,
- vodi seznam izdanih značk markacist PZS in diplom inštruktor markacist,
- vodi kataster planinskih poti,
- vodi seznam obhodnic (veznih, krožnih in točkovnih poti),
- izdaja značke in potrdila za prehojene: Slovensko planinsko pot, Razširjeno slovensko planinsko pot, Pot prijateljstva treh dežel in druge poti za katere se tako dogovori,
- pripravi predlog finančnega načrta za svoje področje ter ga pošlje Zboru markacistov in UO PZS,
- skrbi za smotrno uporabo finančnih sredstev,
- predlaga program usposabljanja markacistov in ga da v potrditev KUP,
- sprejema program delovnih akcij ter jih organizira in vodi,
- vodi in organizira tečaje, seminarje, predavanja in druge oblike usposabljanja in usposabljanja markacistov v skladu s svojim programom in programom KUP,
- imenuje in razrešuje stalne podkomisije ter druga stalna ali občasna delovna telesa,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem pravilnikom, Statutom PZS, sklepi Zbora markacistov, Skupščine PZS in UO PZS.

Stalne podkomisije so:

- podkomisija za tehnična vprašanja,
- podkomisija za usposabljanje in
- podkomisija za dokumentacijo.

Organ	vodja in namestnik	člani	seje
UO KPP	Igor Mlakar PD Tolm Bogdan Seliger PD Horjul	Boštjan Gortnar PD Medvode, Peter Šilak PD Ptuj, Uroš Vidovič PD Ptuj, Tone Tomše PD Radovljica, Maks Kotnik PD Dravograd, Albin Žnidaršič PD Sežana, Jože Rován PD LJ Matica	7 sej
Podkomisija za tehnična vprašanja	Boštjan Gortnar PD Medvode Jože Rován PD LJ Matica	Stanko Gašparič, Florjan Nunčič, Gorazd Hace, Rudi Lanz, Lojze Pirnat, Tone Tomše, Igor Mlakar	3 seje 2 usklajevanji
podkomisija za dokumentacijo	Bogdan Seliger PD Horjul	Boštjan Gortnar, Katarina Kotnik, Franci Pukl, Klemen Pukl, Boštjan Pleško, Jože Kamenšek, Milan Domitrovič, Albin Žnidaršič, Lado Kladnik, Samo Resnik, Primož Štucin, Mladen Živkovič, Aleš Mohar, Maksimiljan Kotnik, Jaka Kotnik, Marjan Mally, Peter Šilak, Jože Ružič, Marjan Malok, Jože Rován	2 seji 5 usklajevanj
Podkomisija za usposabljanje	Maks Kotnik PD Dravograd	Še določi	3 seje 2 usklajevanji 1 seminar

### **Podkomisija za tehnična vprašanja**

Izvedlo bi se 12 akcij in 5 intervencij v visokogorju in sredogorju trajale bi 55–60 dni, 100 markacistov (nekateri večkrat) okrog 4000 ur dela. Lesena varovanja (ograje, stopnice, lestve) v skupni dolžini 4000 m. Akcije v letu 2013 bi potekale ob pomoči helikopterjev SV, ki bi na določene mesta pripeljali tovor v 15 urah naleta.

Material, pripravljen za novo sezono:

VK350 300 kos | VK450 250 kos | VK700 50 kos | VK1000 50 kos | VK1200 60 kos | OK450 200 kos | OK 550 50 kos | ESK 50 kos | DSK 50 kos | LSK 50 kos | KLV 300 kos | JEKLENICA 800 M | KOLIČKI LES 800 kos

Ostali drobni material: drogovci za usmerjevalne table – 70 kos, skrinjice za vpisne knjige – 70 kos

### **Novo usmerjevalne table:**

število	Sponzor oz. plačnik	Kovinski drogovci	Nosilci
Odvisno od plačnika	Krka Novo mesto	5	10
200	FŠO v okviru razpisa za table (pol društvo, pol FŠO)	100	200

Prav tako se predvideva servisiranje strojev in nabava potrošnega material in opreme (svedri, ročno orodje, rezila) nabava novega orodja za uporabo predvsem pri eko sanacijah in utrjevanju poti.

### **Podkomisija za dokumentacijo**

Dejavnost podkomisije v letu 2013:

- sledenje in evidentiranje polletne oddaje podatkov z strani urednikov na PZS,
- vnos in urejanje potekov planinskih poti v računalniški obliki,
- koncesijska pogodba za društva,
- urejanje mejnih odsekov poti med OPP,
- urejanje lastniških razmerij in skrbništva poti,
- snemanje potekov planinskih poti na terenu,
- urejanje spremljajočih podatkov planinskih poti in
- podporne aktivnosti za ta namen.

Dejavnost urejanja podatkov o planinskih poteh je stalna, s tem, da bodo glavna težišča sledeča:

- snemaje in urejanje potekov planinskih poti, še posebej na področjih, kjer poti še niso posnete, kar velja v glavni meri za visokogorje, ki ima relativno kratko letno sezono,
- urejanje podatkov o planinskih poteh z dopolnilnimi podatki od usmerjevalnih tabel naprej in njihove postavitev do podatkov o uporabljenih varovalnih napravah zahtevnih in zelo zahtevnih poti,
- sodelovanje pri pripravi planinskih zemljevidov,
- sprotno urejanje stanja potekov glede na spremembe v naravi zaradi posegov drugih ali vplivov narave,
- vnosi in urejanja poti izven državne meje za namene meddržavnega sodelovanja in za namen planinskih kart, ki segajo izven državnega teritorija,
- usklajevanja in vodenje obravnav delovnih gradiv za planinske zemljevide.

Predvidoma bo sestava podkomisije nespremenjena.

V marcu 2013 bo usklajevalni seminar, tako, kot je vsako leto enkrat. Poleg pregleda opravljenega dela bodo obravnavane aktivnosti vezane na urejanje dokumentacije planinskih poti zaradi enotnega pristopa in spoznavanje novih lastnosti programov, ki jih uporabljajo. Zamenjava dotrajanih in zastarelih snemalnih naprav, ter posodobitev računalniške opreme.

Dejavnost podkomisije naj bi bila finančno krita iz sredstev na osnovi razpisov, delno na osnovi izvajanja sklepa UO PZS( od prodaje podatkov zunanjim naročnikom se prenese do 1.5 % prihodka od prodaje planinskih zemljevidov na stroškovno mesto KPP). Glavni del bo kritje stroškov nabave nove opreme in kritje materialnih stroškov namenskega snemanja potekov planinskih poti ter programske opreme.

### **Podkomisija za usposabljanje**

Podkomisija za usposabljanje organizira in vodi tečaje, seminarje, predavanja ter druge oblike usposabljanja za markaciste ter pripravlja strokovno literaturo ter druge strokovne pripomočke.

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Tečaj za markaciste PZS	maj – 4 dni, september – 4 dni; lokaciji določeni naknadno	25, 25; skupaj 50
Licenčno izpopolnjevanje	maj, junij, avgust, september; lokacije določene naknadno	25, 25, 25, 25; skupaj 100
Zaključek tečaja za markaciste PZS–2012	maj, Nanos; september, Lisca	30, 30; skupaj 49
Usposabljanje za nove člane tehničnih ekip	april, lokacija določena naknadno	15
Tečaj za motorno žago	termin in lokacija določena naknadno	2 x 40
Tečaj za markaciste inštruktorje	termin in lokacija določena naknadno	4
Usposabljanje za nove člane interventne tehnične ekipe	termin in lokacija določena naknadno	10

### **Čezmejne povezave**

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev in vodja	Namen
Sestanek čezmejnih povezav z Italijo	Posočje	15 komisija za pl. poti	Izmenjava podatkov in skupno sodelovanje(akcije),povezave južne meje
Sestanek čezmejnih povezav z Avstrijo	Gorenjska	15 Slovensko planinsko društvo SPD (Gorica, Trst, Celovec)	Nadaljnje sodelovanje z že utrjenim načinom in širitev
Sestanek čezmejnih povezav	BMU	5	Prenos znanja in pospešiti licenčno trženje uporabe Knafelčeve markacije
Sestanek čezmejnih povezav	Hrvaška	5	Začrtati meje sodelovanje in pospešiti licenčno trženje uporabe Knafelčeve markacije

### **DELO V ODBORIH ZA PLANINSKE POTI V MDO**

Zaradi bolj usklajenega dela na terenu so v okviru MDO PD-jev ustanovljeni Odbori za planinske poti. Na vsakoletnih srečanjih se zbrani markacisti pomenijo o vseh problemih, ki se pojavljajo pri vzdrževanju planinskih poti in si izmenjajo izkušnje.

### **SREČANJE ODBOROV ZA PLANINSKE POTI v letu 2013**

ODBOR ZA PLANINSKE POTI/vodja	DATUM	KRAJ
SAVINJSKA	januar–marec 2013	SAVINJSKA
NOTRANJSKA	januar–marec 2013	NOTRANJSKA
GORENJSKA	januar–marec 2013	GORENJSKA
PRIMORSKO-NOTRANJSKA	januar–marec 2013	PRIMORSKO-NOTRANJSKA
POSOŠKA	januar–marec 2013	POSOŠKA
POMURSKA	januar–marec 2013	POMURSKA
PODRAVSKA	januar–marec 2013	PODRAVSKA
KOROŠKA	januar–marec 2013	KOROŠKA
DOLENJSKA	januar–marec 2013	DOLENJSKA
LJUBLJANSKA	januar–marec 2013	LJUBLJANSKA
ZASAVSKO-POSAVSKA/	januar–marec 2013	ZASAVSKO-POSAVSKA/
KAMNIŠKO-BISTRISKI	januar–marec 2013	KAMNIŠKO-BISTRISKI

Delo na planinskih poteh po posameznih OPP v MDO PD: vsak OPP v MDO PD organizira vsaj 1-2 skupni akciji dela na poteh.



## PROJEKTI

Naziv projekta	Namen	Stanje
Krkine poti	Pospeševanja zdravega življenja in rekreacije v naravi.	Nadaljevanje in izpolnjevanje pogodbe do izteka
Planinska karta	paket planinskih poti v sodelovanju s Planinsko založbo	v pripravi
Predstavitve na sejnih	predstavitev dela markacistov	celo leto
Brošura Markacist	predstavitev markiranja	v pripravi

Igor Mlakar, načelnik KPP UO PZS

## KOMISIJA ZA ŠPORTNO PLEZANJE

### Splošna predstavitev in temeljni namen delovanja

Komisija za športno plezanje je stalna komisija, ki v okviru PZS skrbi za športno plezanje v Sloveniji. Zastopa interese in usklajuje delo odsekov, društev oz. klubov, ki gojijo športno plezanje. Med najpomembnejšimi nalogami so vodenje registra ŠPO in članstva (tekmovalci, inštruktorji, trenerji, sodniki, postavljalci smeri idr.), usposabljanje strokovnega kadra, organizacija domačih in mednarodnih tekmovanj v športnem plezanju, skrb za državne reprezentance, kategorizacija športnikov, skrb za urejanje plezališč, skrb za varstvo narave, sodelovanje z drugimi državnimi in mednarodnimi organizacijami in zvezami.

### Seznam vodstva

Načelnik: Borut Kavzar

Člani: Urh Čehovin, Simon Margon, Mira Pirc, Blaž Rant, Albin Simonič, Aleksander Stopinšek in Valerija Gros.

### Seznam odborov

Komisija, sodniški zbor, koordinatorji: prvenstvo osnovnih in srednjih šol, opremljanje slovenskih plezališč, vodje usposabljanj: izpiti športni plezalci, seminar in izpiti za inštruktorje športnega plezanja 1 in 2, licenčni seminarji.

Podatki o številu vključenih odsekov: Okoli 45

### osnovna predstavitev delovanja v načrtovanem letu za organ in za podrejene organe

Plan in opis dela	termin
<b>Organizacija</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>registracija klubov</li> <li>urejanje spletne strani</li> <li>sodelovanje FŠ in MŠŠ</li> <li>sodelovanje mednarodna zveza IFSC</li> <li>priprava razpisov za vse dejavnosti</li> <li>kategorizacija</li> </ul>	Celo leto
<b>Državno prvenstvo Republike Slovenije za vse kategorije</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>izdaja tekmovalnih licenc</li> <li>izvedba tekem po programu</li> </ul>	20. maj–2. december
<b>Članska in mladinska reprezentanca</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>nastopi obeh ekip po programu</li> <li>treningi obeh ekip po programu</li> </ul>	Celo leto
<b>Šolska športna tekmovanja</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>izvedba prvenstva OŠ</li> </ul>	14. april
<b>Urejanje in opremljanje slovenskih plezališč</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>razpis za opremo</li> <li>opremljanje po programu</li> </ul>	Celo leto
<b>Strokovno izobraževanje</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Izpiti za športne plezalce 1</li> <li>seminar in izpiti za inštruktorje športnega plezanja 1</li> <li>licenčni seminar za inštruktorje športnega plezanja 1</li> <li>licenčni seminar za sodnike</li> </ul>	Celo leto v skladu z razpisi
<b>Razglasitev najuspešnejših športnikov za 2012</b>	januar 2013
<b>Svetovni pokal Log-Dragomer: balvani</b>	21.–22. april
<b>Svetovni pokal Kranj: težavnost, finale</b>	17.–18. november
<b>Evropski mladinski pokal Kranj: težavnost, finale</b>	24.–25. november
<b>Varstvo narave</b>	Celo leto
<b>Plezalna stena Kranj</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>upravljanje v skladu s pogodbo</li> <li>vadba klubov in zunanjih najemnikov</li> <li>izvedba vseh vrst treningov reprezentanc</li> <li>izvedba seminarjev in izpitov za vse profile strokovnih delavcev</li> </ul>	Celo leto

### Načrtovana usposabljanja (tečaji, seminarji, izpopolnjevanja, šole)

Izpiti za športne plezalce	Termin in lokacija	Št. udeležencev
seminar in izpiti za inštruktorje športnega plezanja 1	21.–22. januar in 16.–17. februar, Kranj	105
licenčni seminar za inštruktorje športnega plezanja 1	3. februar–začetek aprila, Kranj, Ljubljana, Dolžanova soteska	45
Licenčni seminar za sodnike	12. februar, Kranj	25
Licenčni seminar za sodnike	marec, Ljubljana	25

## Načrtovane aktivnosti (srečanja, tekmovanja, tabori ...)

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev in vodja	Namen
Izvedba DP v težavnosti in balvanih	20. maj–2. december, po Sloveniji	tekmovanja v 3 kategorijah, vodja: Tomo Česen	Nacionalni sistem tekmovanja
Prvenstvo srednjih šol	25.–26. januar, Ljubljana–Šentvid	160, vodja: Andrej Kokalj	Promocija športnega plezanja v srednjih šolah
Prvenstvo Osnovnih šol	14. april, Kranj	250, vodja: Albin Simonič	Promocija športnega plezanja v Osnovnih šolah
Svetovni pokal težavnost in balvani	celo leto po koledarju mednarodne zveze IFSC	članska reprezentanca, vodja: Simon Margon	Udeležba na svetovnem pokalu
Svetovno prvenstvo vse discipline	12.–16. september, Pariz	članska reprezentanca, vodja: Simon Margon	Udeležba na evropskem prvenstvu
Evropski mladinski pokal	celo leto	mladinska reprezentanca, vodja: Borut Kavzar	Udeležba na evropskem mladinskem pokalu
Svetovno mladinsko prvenstvo	29. avgust–2. september, Singapore	mladinska reprezentanca, vodja: Borut Kavzar	Udeležba na svetovnem mladinskem prvenstvu:
Razglasitev najuspešnejših športnih plezalcev za leto 2012	januar 2013, Domžale	vodja: Tomo Česen	Promocija športnega plezanja

## Pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Projekt opremljanja slovenskih plezališč	opremljanje novih smeri in preopremljanje starih v vseh slovenskih plezališčih	Projekt teče že vse od leta 2000 in bo predvidoma tekkel še kar nekaj časa – do leta 2013 imamo sredstva s strani Fundacije za šport zagotovljena.
Svetovni pokal Log-Drager – balvani	domača tekma svetovnega pokala	21.–22. april
Svetovni pokal Kranj – težavnost	domača tekma svetovnega pokala	17.–18. november
Evropski mladinski pokal Kranj – težavnost	domača tekma evropskega mladinskega pokala	24.–25. november
Zaključek državnega prvenstva Kranj	zaključek v obeh disciplinah za vse kategorije	30. november–2. december

Tomo Česen, strokovni sodelavec

Borut Kavzar, načelnik KŠP UO PZS

## KOMISIJA ZA VARSTVO GORSKE NARAVE

Komisija je strokovni organ upravnega odbora Planinske zveze Slovenije, ki zastopa interese planinske organizacije in dejavnosti na področju varovanja gorske narave.

Komisija usmerja, usklajuje in pospešuje dejavnosti na področju varovanja gorske narave. Deluje po določilih Statuta PZS, Poslovnika UO PZS in Predsedstva UO PZS, Pravilnika o računovodstvu, Vodil za delo PZS in PD ter Častnega kodeksa slovenskih planincev.

### PREGLEDNICA: sestava in dejavnost KVG N

Organ	vodja in namestnik	Člani	seje
<b>KVG N PZS</b>	Janez Bizjak, PD Dovje Mojstrana; Dr. Milan Naprudnik, PD Ljubljana Matica	Marta Bašelj, PD Škofja Loka; Irena Brložnik, PD Velenje; Darko Lorenčič, PD Paloma; Simona Zorko, PD Krim; Marjeta Keršič Svetel, PD RTV Ljubljana	4–5 sej
<b>Podkomisija za izobraževanje</b>	Marjeta Keršič Svetel, PD RTV Ljubljana	Marta Bašelj, PD Škofja Loka; Simona Zorko, PD Krim; Irena Brložnik, PD Velenje	
<b>Koordinator za sodelovanje z Odbori za varstvo gorske narave pri MDO PD-jih.</b>	Darko Lorenčič, PD Paloma		

### PREGLEDNICA: celoletne aktivnosti

Aktivnosti
Ažurno spremljanje stanja in posegov v gorski prostor ter informiranje javnosti o nedovoljenih posegih.
Priprava strokovnih stališč do načrtovanja različnih dejavnosti in prostorskih posegov v gorsko naravo.
Priprava strokovnih predlogov, pripomb in dopolnitev novih zakonov, katerih izvajanje vpliva na stanje narave v gorskem svetu.
Priprava novih vsebin za tečaje VGN in vključevanje področja varstva gorske narave v vse programe usposabljanj PZS.
Sodelovanje in povezovanje KVG N z odbori VGN pri MDO PD.
Sodelovanje v mednarodni komisiji za varstvo gorske narave KONSAR pri CAA.

### PREGLEDNICA: Posamezne aktivnosti

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Namen
Zbor KVG N	november 2013, lokacija še ni določena	Srečanje aktivnih VGN in Gorskih stražarjev, obravnava poročil. Sprejem plana dela in seznanjanje z aktualno naravovarstveno problematiko
Skupna akcija VGN in markacistov	še ni določeno	Čiščenje in vzdrževanje planinskih poti
Ureditev ustreznega statusa VGN	začetek 2012, konec 2013	Drugačno vrednotenje in pristojnosti VGN
Sodelovanje VGN pri vseslovenski akciji Očistimo Slovenijo	celo leto	Aktivno sodelovanje pri pripravi in izvedbi največje prostovoljske akcije v Sloveniji
Strokovna ekskurzija KVG N v zavarovano območje	še ni določeno	Ogled in seznanitev z dobrimi praksami posameznega zavarovanega območja

Priprava kodeksa Vrednotenje gora in posegi v gorski svet	začetek 2012, konec 2013	vizija, cilji, usmeritve
Priprava ocene stanja planinskih koč z vidika onesnaževanja gorske narave	začetek 2012, konec 2013	Ocena stanja glede: čiščenje odpadnih voda, smeti in odpadki, prometna obremenitev itd.

#### PREGLEDNICA: načrtovana usposabljanja KVG N v letu 2013

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Tečaj za VGN	3 vikendi, termin in lokacija še nista določena	20-25
Licenčni seminar za VGN	Enodnevni seminar, termin in lokacija še nista določena	20-25

Klemen Petek, strokovni sodelavec KVG N

Janez Bizjak, načelnik KVG N UO PZS

### MLADINSKA KOMISIJA

Mladinska komisija skrbi za najmlajšo populacijo ljubiteljev planin. Svoje aktivnosti ima razporejene na številnih področjih, od orientacije, usposabljanja za mlade in dela z mladimi, družabnosti, in še bi lahko naštevali ... Sodelujemo na različnih projektih znotraj in zunaj meja Slovenije. Smo stalni član YC UIAA, sodelujemo pa tudi s prostovoljnimi organizacijami v Sloveniji. Mladinska komisija ima v skrbništvu Planinsko učno središče Bavšica.

Vodstvo in upravni odbor Mladinske komisije: v letu 2012 dosedanjemu predsedstvu in upravnemu odboru poteče mandat. Novo vodstvo in upravni odbor bosta izvoljena na zboru MO 2012

Seznam odborov:

- Odbor za mednarodno sodelovanje,
- Odbor za orientacijo,
- Založniški odbor,
- Odbor za vzgojo in izobraževanje,
- Odbor za mentorje planinskih skupin in
- Programski svet PUS Bavšica.

Število mladinskih odsekov: 128

Mladinska komisija bo v letu 2013 delovala na vseh dosedanjih področjih. Trudili se bomo navezati čim več stikov, uspeti na čim večjih razpisih in tako postati čim bolj samostojni.

Načrtovana usposabljanja:

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Seminar orientacije	26. 9.–29. 9. 2013, Menina	15
Seminar za organizatorje in traserje POT	25. 10.–27. 10. 2013, Koča na Kopitniku	20
Izpopolnjevanje za vaditelje orientacije	12. 10.–13. 10. 2013, Andrejev dom na Slemenu	20
Seminar družabnosti v gorah	3. 5.–5. 5. 2013, PUS Bavšica	20
Usposabljanje za mentorja planinskih skupin	28. 7.–4. 8. 2013, PUS Bavšica	25
Izpopolnjevanje za mentorje planinskih skupin	14. 9.–15. 9. 2013, PUS Bavšica	25
Neformalno izobraževanje za mladinskega voditelja	20. 7.–28. 7. 2013, PUS Bavšica	25
Mala šola planinstva v zimskih razmerah	22. 2.–24. 2. 2013, Velika Planina	20

Načrtovane aktivnosti:

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Tekmovanje Mladina in gore	Regijska: novembra; Državno: januarja	380	Tekmovanje v planinskem znanju
SPOT	maj 2013, naknadno	300	Tekmovanje najboljših v orientaciji
POT	celo leto, cela Slovenija	500	Regijska aktivnost v orientaciji
Ekspozent (3 tekmovanja)	naknadno	100	Popostritev orientacije
Posvet za vodje taborov	naknadno	20	Vodje taborov seznaniti o stvareh, ki so pomembne za dobro izvedbo tabora
Srečanje mladinskih voditeljev	september 2013	30	Povezovanje in družabnost v gorah
Nagradni tabor za zmagovalce SPOT in MIG in ekološki tabor	julij 2013, PUS Bavšica	25	Tabor za najboljše tekmovalce, s povezavo z ekološkim taborom
Nagradna slovesnost za zlati znak	maj 2013, naknadno	40	Nagradni izlet za mlade planince
Zbor MO	november 2013, lg	200	Zbor predstavnikov mladinskih odsekov

Načrtovane aktivnosti v tujini

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Udeležba na seji YC UIAA	naknadno	4	Povezava z drugimi organizacijami
Projekt z zamejskimi Slovenci	poletje 2013, naknadno	25	Povezava planincev zamejcev z matično zvezo
Srečanje treh dežel	naknadno	1	
Mednarodni tabor	avgust 2013, naknadno	40	Mednarodna aktivnost

#### Pomembnejši projekti:

Naziv projekta	namen	Stanje
Taborni prostor MK PZS	možnost najema za planinske taborne	realizacija prvih taborov
Novi pravilnik MK PZS	uskladitev z novim statutom	sprejetje na zboru MO
Razvojna skupina za programa Ciciban in Mladi planinec	nadaljevanje razvoja programov	v fazi realizacije

#### Pomembnejše novosti:

Naziv projekta	Namen	Stanje
Včlanitev v Mladinski svet Slovenije	Večja povezanost z drugimi organizacijami, ugodnejša usposabljanja	Realizacija

#### Zaključek:

V letu 2013 bo mladinska komisija organizirala nekaj novosti, ki so predvsem v povezovanju z mladimi v tujini. Povezali se bomo z zamejci in skupaj s planinskimi društvi, ki delujejo ob meji, naredili skupen projekt, ki bi povezal mlade planince. V uporabo bomo dali prvi taborni prostor, ki bo namenjen planinskim društvom; na njem pa se bo postopoma urejala tudi infrastruktura (Wc-ji, tuši ...). Poleg novosti pa bo mladinska komisija izvajala stalne akcije, ki sedaj uspešno delujejo.

Rok Kovšca, predsednik MK UO PZS

### VODNIŠKA KOMISIJA

V letu 2013 je osnovna naloga Vodniške komisije in njenih dveh podkomisij– za usposabljanje ter kategorizacijo in registracijo–izvajanje tečajev in izpopolnjevanj ter skrb za ažurno vodenje evidenc vodnikov PZS.

Ena od pomembnih nalog PU VK PZS je usklajevanje gradiv za naslednji cikel izpopolnjevanj vodnikov PZS v obdobju od l. 2014 do l. 2017. V tem letu naj bi se končala tudi obnova testov za tečaje. Nadaljevati z enotnim usklajevanjem inštruktorjev. IPV naj bi imeli tudi v tem letu svoje usklajevanje. Povezovanje med komisijami znotraj PZS, predvsem z mladinsko, nas še vedno ne razveseljuje. V tej smeri je treba še krepiti sodelovanje.

Komisija za turno kolesarstvo nas že z aktivnostmi, ki se navezujejo na pohodništvo, vabi k tesnejšemu povezovanju. Prav tako komisija za pota in ne nazadnje tudi komisija za alpinizem. Kot nosilci varnega in strokovnega vodenja pri gibanju v gorah pa se moramo odločneje vključiti v preventivno dejavnost, ki skrbi za varnost obiskovalcev slovenskih gora.

Neizpodbitno pa je tudi dejstvo, da smo vodniki PZS še vedno premalo prepoznavni. Torej se moramo v letu 2013 še odločneje vključevati v »planinsko dogajanje«, poskrbeti je treba za stalno in izčrpno informiranje javnosti v medijih. Tekoče spremljanje problematike in hitro reševanje. Še naprej bomo skrbeli za podelitev priznanj.

#### Plan izpopolnjevanj vodnikov PZS v letu 2013 (datumi in kraji bodo določeni naknadno)

Zap. št.	USPOSABLJANJE	IZVAJALEC
1.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS
2.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS
3.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS
4.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS
5.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD LJUBLJANA
6.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD DOLENJSKE IN BELE KRAJINE
7.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD GORENJSKE
8.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD KOROŠKA
9.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD KOROŠKA
10.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD PODRAVJA
11.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD PODRAVJA
12.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD SAVINJSKE
13.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD SAVINJSKE
14.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD PRIMORSKO-NOTRANJSKE
15.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD ZASAVJE
16.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD NOTRANJSKE
17.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PD PODRAVJE
18.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	PU VK PZS
19.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	PU VK PZS
20.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	PU VK PZS

#### Plan usposabljanj za vodnike PZS v letu 2013 datumi in kraji bodo določeni naknadno

Zap. št.	USPOSABLJANJE	IZVAJALEC
1.	Sprejemni izpit in preizkusna tura za pridobitev A kategorije na deljenem tečaju v letu 2011 in ostali	PU VK PZS
2.	Tečaj za A kategorijo	PU VK PZS
3.	Sprejemni izpit in preizkusna tura za pridobitev A kategorije	PU VK PZS

4.	Sprejemni izpit in preizkusna tura za pridobitev A kategorije	PU VK PZS
5.	Tečaj za A kategorijo, 1. skupina	PU VK PZS
6.	Tečaj za A kategorijo, 2. skupina	PU VK PZS
7.	Tečaj za B kategorijo, 1. skupina	PU VK PZS
8.	Tečaj za B kategorijo, 2. skupina	PU VK PZS
9.	Tečaj za C kategorijo, 1. skupina	PU VK PZS
10.	Tečaj za D kategorijo, 1. skupina	PU VK PZS
11.	Tečaj za D kategorijo, 2. skupina	PU VK PZS
12.	Tečaj za G kategorijo, 1. skupina	PU VK PZS
13.	Tečaj za E kategorijo, 1. skupina	PU VK PZS
14.	Tečaj za H kategorijo, 1. skupina	PU VK PZS
15.	Tečaj za IPV	PU VK PZS
16.	Tečaj za prehod mentorjev PS v sistem vodništva	PU VK PZS

Franc Gričar, načelnik VK UO PZS

## GOSPODARSKA KOMISIJA

Gospodarska komisija (GK) obravnava vprašanja s področja gospodarjenja in upravljanja planinskih objektov. Usklajuje normative za gradnjo, predelavo, obnovo, vzdrževanje in označevanje planinskih zgradb, obvešča upravljavce planinskih koč in koordinira izobraževanje osebja, ki dela v planinskih kočah. GK bo v letu 2013 večje projekte izvajala v okviru projektnih skupin.

### PREGLEDNICA: sestava in dejavnost GK PZS

Organ	vodja	člani	seje
GK PZS	Aleš Glavnik, PD Maribor Matica	Drago Dretnik, PD Mežica; Janez Kratnar, PD Ljubljana Matica; Janez Bizjak, PD Dovje Mojstrana; Dragica Andrejč, PD RPD Dolga pot Dravograd; Miro Pogačar, PD Radovljica; Janez Omahen, PD Grosuplje; Manja Rajh, PD Celje Matica; Aleš Jenko, PD Ljubljana Matica; Jože Bobovnik, PD Fram	4-5 sej

### PREGLEDNICA: najpomembnejši projekti

Projekti
Izvajanje projekta za pridobitev znaka »Okolju prijazna koč«
Nadaljevanje projekta »Družinam prijazna koč«
Pričetek projekta »Takšnega okusa so planine«
Izvedba »info ture« za oskrbnike/najemnike koč na izbranem območju
Izvedba redne letne konference o planinskem gospodarstvu
Oskrbovanje planinskih postojank s konji
Priprava meril za gradnjo čistilnih naprav od projektne dokumentacije do pridobitve ustreznih dovoljenj.
Razgovori na pristojnih ministrstvih glede priprave razpisov za sofinanciranje gradenj čistilnih naprav in ekoloških sanacij planinskih koč in sodelovanje pri pripravi razpisov
Ustanovitev posebne svetovalne–projektne pisarne, kjer bodo posamezna planinska društva lahko dobila potrebne informacije in navodila glede gradenj čistilnih naprav in ekoloških obnov planinskih koč.
Formiranje Gospodarskega sklada za obnovo koč in poti

### PREGLEDNICA: Preostale aktivnosti GK

Aktivnost
Priprava predloga cen za leto 2013 in spremljanje upoštevanja cen in popustov v planinskih kočah
Priprava usposabljanj za oskrbnike koč v letu 2012
Razpis za izbor enega slovenskega oskrbnika za obisk seminarja DAV v letu 2013
Evidentiranje in reševanje odprtih ZK vprašanj med PZS in raznimi PD
Mreženje koč, skupni marketing koč, nadaljevanje projekta
Poenotenje standardov glede ponudbe na kočah (hrana, namestitve ...)
Skrb in kontrola nad posegi v gorski prostor
Svetovanje z vidika arhitekturne stroke pri kontroli nad vsemi prostorskimi posegi v gorskem svetu in arhitekturni nadzor
Sodelovanje predstavnika GK PZS v Komisiji za kočje in poti CAA

Aleš Glavnik, načelnik GK UO PZS

## KOMISIJA ZA ODPRAVE V TUJA GORSTVA

Komisija za odprave v tuja gorstva (KOTG) je strokovni koordinacijski organ PZS, ki pokriva področje odprav v tuja gorstva. Vsa njena dejavnost je usmerjena v organizacijo in pomoč reprezentančnim himalajskim odpravam ter taborom za perspektivne alpiniste v tuja gorstva. V povezavi s tem skrbi tudi za spremljajočo se dejavnost v smislu promocije slovenskega vrhunškega odpravarstva (himalajizma, andizma) v svetu, pridobivanja sponzorjev, sodelovanja s tujimi gorniški organizacijami, spremljajočimi kulturnimi dogodki povezanimi z gorami in alpinizmom in Slovensko šolo v Nepal s pomočjo katere pomaga pri usposabljanju Nepalcev za varno plezanje na visokih višinah in to uspešno že od leta 1979.

KOTG sestavljajo načelnik in člani, tesno pa sodeluje tudi s Komisijo za alpinizem in pomaga pri usmerjanju mladih, prihajajočih kadrov v smeri proti vrhunskemu alpinizmu.

#### Osnovna predstavitev delovanja v načrtovanem letu

Kot vsako leto doslej, bo KOTG podprla odprave v tuja gorstva glede na smernice v svetovnem alpinizmu in organizirala člansko odpravo v Himalajo, kar je primarnega pomena. Poleg odpravarskega dela bo poskrbela še za vso spremljajočo dejavnost.

#### Načrtovana usposabljanja

Za usposabljanja je zadolžena Komisija za alpinizem. KOTG svojih usposabljanj ne pozna, saj sodeluje izključno z vrhunskimi alpinisti. Usposabljanje tako poteka neposredno preko odprav, kjer si predvsem mladi, perspektivni alpinisti pridobivajo dodatne izkušnje. KOTG poskrbi, da je vodja vsake takšne odprave (mladih in perspektivnih), nekdo z bogatimi alpinističnimi izkušnjami in dober pedagog.

#### Načrtovane aktivnosti

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Slovenski planinski muzej			Za Slovenski planinski muzej bomo priskrbeli nekaj materiala iz Nepala in pomagali pri ureditvi dela razstave z alpinistično tematiko.

#### Načrtovane aktivnosti v tujini

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Članska reprezentančna odprava	jesen 2013	10 + zdravnik	Po prvenstveni smeri na vsaj enega od vrhov nad 7000 m v Himalaji.
Mednarodna odprava za perspektivne Himalajce	pomlad 2013	9 + zdravnik	Na enega od vrhov okrog 7000 m, po možnosti v okviru mednarodnega tabora v sodelovanju z Indian Mountaineering Association oz. Nepal Mountaineering Association.
Šola Nepal	junij 2013	2 + zdravnik	Financiranje udeležbe najmanj treh inštruktorjev pri vzgoji nepalskih vodnikov ter v okviru možnosti udeležba enega ali dveh Nepalcev na alpinističnih tečajih v Sloveniji. Tesno sodelovanje z UIAA in sledenju smernicam za čimprejšnjo včlanitev NMA v UIAA.
Muzej Nepal	pomlad in jesen 2013		Dopolnitev slovenskega dela v Mednarodnem gorskem muzeju v Nepalju v sodelovanju in strokovni podpori Slovenskega planinskega muzeja.
Pomoč posameznim navezam in alpinistom			Za vrhunske cilje v Himalaji, kadar nastopajo sami ali v sestavi drugih, tudi mednarodnih odprav. Za ta del bo razpis v decembru 2012. Večina pomoči oz. prispevek je namenjen zavarovanju članov odprave in pošiljanju karga.
Mednarodni stiki			Udeležba na res pomembnih mednarodnih srečanjih, izmenjava literature in druge dokumentacije.

#### Pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Obnova Slovenske šole v Nepalju, Manang	Pomoč pri obnovi Slovenske šole v Nepalju. Za ta del financiranja oz. pomoči se bomo prijavi na razpis Ministrstva za zunanje zadeve, ki je bil objavljen v mesecu februarju 2012.	Projektna dokumentacija je pripravljena, ravno tako idejna zasnova.

Matjaž Šerkezi, strokovni sodelavec

Tone Škarja, načelnik KOTG UO PZS

### KOMISIJA ZA TURNO KOLESARSTVO

#### **Splošna predstavitev in temeljni namen delovanja Komisije za turno kolesarstvo**

Komisija za turno kolesarstvo UO PZS (KTK) skrbi za razvoj turnega kolesarstva v okvirih PZS, z dvema osnovnima nalogama:

- usmerjanjem dejavnosti turnih kolesarjev (TK) v PD s poudarkom na varstvu narave in
- usposabljanju turnih kolesarjev in turnokolesarskih vodnikov.

V PD so turni kolesarji organizirani na dva načina:

- v turnokolesarskih odsekih ali
- v okviru dejavnosti vodniških odsekov,

odločajo se za tisto obliko, ki bolj ustreza razmeram v posameznem društvu.

Komisija deluje v osnovni sestavi, v dveh podkomisijah (za izobraževanje in za promocijsko dejavnost) in prek oblikovanja projektnih skupin. Komisijo vodi načelnik Jože Rován, člani komisije so Mirjan Bernetič, Tomaž Lampelj, Janja Majhenc, Marjan Pučnik, Franci Razpet, Igor Rozman, Peter Šilak, Danilo Škerbinek in Aldo Zubin.

#### **Osnovna predstavitev delovanja KTK v letu 2013**

- usposabljanje za turnokolesarske vodnike I in II,
- usposabljanje za inštruktorje turnega kolesarstva PZS, 2. del, kolesarske vsebine,
- sodelovanje s FŠ pri izvedbi izbirnega predmeta Turno kolesarstvo,
- turnokolesarski tabor,
- organizacija spomladanske in jesenske kolesarske ture KTK,
- organizacija Kramp ture, tradicionalne skupne delovne akcije turnih kolesarjev in markacistov na planinskih poteh,

- zbor turnih kolesarjev PZS,
- priprava učnih gradiv in elektronskih predstavitev za izobraževalno dejavnost, priprava turnokolesarskega učbenika (drugo leto triletnega projekta 2012-2014)
- promocija turnega kolesarstva v skladu s Priporočili turnim kolesarjem PZS: elektronska promocijska predstavitev, zgibanka (domača stran PZS, kolesarske spletne strani, turistični sejmi na katerih se predstavlja PZS, planinska srečanja, seje organov PZS, na razpolago v planinskih kočah, na planinskih turah itd.)
- obveščanje članstva PZS in PD z neposredno e-pošto,
- urejanje podstrani KTK na domači strani PZS,
- predstavitevna predavanja o turnem kolesarstvu (na MDO PD, v PD) in splošna predavanja s kolesarsko tematiko v prostorih PZS,
- sodelovanje z drugimi organizacijami, ki spodbujajo razvoj turnega kolesarstva v okviru Slovenske kolesarske pobude (KZS, KGK Volja, STO, GIZ za pohodništvo in kolesarstvo),
- sodelovanje pri pripravi zakonodajnih aktov, ki so povezani s turnim kolesarstvom.

#### Načrtovana usposabljanja KTK

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
TKV I	6 dni, termin in lokacija še ni določena	20
TKV II	4 dni, termin in lokacija še ni določena	10
usposabljanje za inštruktorje turnega kolesarstva PZS	čas trajanja, termin in lokacija še ni določena	6

#### Načrtovane aktivnosti

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Spomladanska tura KTK	april, lokacija še ni določena	20	srečanje TK iz vse Slovenije
Kramp tura	maj, lokacija še ni določena	15	skupna delovna akcija markacistov in TK na planinski poti
TK tabor	avgust, lokacija še ni določena	20	kolesarske ture, druženje in izobraževanje
Jesenska tura KTK	oktober, lokacija še ni določena	20	srečanje TK iz vse Slovenije
Zbor turnih kolesarjev	november, Ljubljana	30	srečanje načelnikov TKO in TKV

#### Načrtovane aktivnosti v tujini – ne načrtujemo

#### Pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
zgibanka: Turno kolesarstvo pri PZS	promocija turnega kolesarstva	trajna dejavnost
letak akcij v letu 2013	promocija turnega kolesarstva	trajna dejavnost
elektronska predstavitev dejavnosti KTK	promocija turnega kolesarstva	trajna dejavnost
priprava turnokolesarskega učbenika	usposabljanje TK	triletni projekt 2012–2014

#### Pomembnejše novosti

Naziv projekta	Namen	Stanje
usposabljanje za inštruktorje turnega kolesarstva	usposabljanje	1. izvedba
priprava turnokolesarskega učbenika	usposabljanje TK	triletni projekt 2012–2014

#### Zaključek

V letu 2013 nas poleg že utečenih aktivnosti čakajo naslednje naloge:

- prva izvedba usposabljanja inštruktorjev turnega kolesarstva,
- 2. faza turnokolesarskega učbenika v okviru triletnega projekta priprave učbenika in
- poglobitev sodelovanja s Fakulteto za šport, s turnimi kolesarji sosednjih držav, z GIZ za pohodništvo in kolesarstvo.

V prihodnje bo naša dejavnost usmerjena k naslednjim nalogam:

- usposabljanju turnokolesarskih vodnikov in inštruktorjev,
- organizaciji turnokolesarskih taborov in skupnih tur,
- krepitevi mreže organizacijskih oblik turnih kolesarjev v okviru PZS,
- osveščanju planinske javnosti v skladu s priporočili turnim kolesarjem PZS,
- razširitvi oblik sodelovanja z Mladinsko komisijo PZS
- postopnemu odpiranju planinskih in drugih poti v naravnem okolju za dvonamensko rabo (hojo in kolesarjenje),
- komisija se bo v okviru PZS in preko organov PZS prizadevala za sooblikovanje takšne okoljske zakonodaje, ki bo vzpostavila jasn in razumno omejevalen sistem pravil gibanja kolesarjev po poteh v naravnem okolju in
- komisija se bo v okviru PZS in preko organov PZS prizadevala za utrditev povezav z drugimi športnimi organizacijami, ki gojijo turno kolesarstvo, v okviru Slovenske kolesarske pobude, s turističnim gospodarstvom in s tujino.

Jože Rován, načelnik KTK UO PZS

## ODBOR ZA PRIZNANJA

Na podlagi dosedanjih izkušenj dobrega dela Odbora za priznanja PZS predlagamo Odboru za članstvo PZS, da za leto 2013, na podlagi naše ocene, upošteva naslednje okvirne programske naloge za področje priznanj PZS.

- 1. Priprava poročila o delu »Odbora za priznanja« za leto 2012 in sprejem odločitve o razpisu najvišjih priznanj PZS za leto 2013,** kot se je to opravljalo do sedaj:  
**poročilo 2012 v januarju, razpis v juniju, izbor v oktobru 2013 ter podelitev v decembru 2013.** Rokovno–terminsko prilagajati sklicem sej UO PZS!
- 2. Redna seja Odbora za priznanja v oktobru 2013:** pregled in priprava predlogov za najvišja priznanja PZS: Spominske plakete PZS in Svečane listine PZS, za leto 2013, za sejo UO PZS; sprejem predloga Programa dela, s področja dela priznanj PZS, za leto 2014.
- 3. Dodatne seje za področje priznanj PZS,** če se bodo pokazale potrebe za sklic med letom oz. če bo potrebno na podlagi novega Pravilnika o priznanjih PZS, dati predloge UO PZS, Predsedstvu PZS, se obravnava dodatno problematiko, s področja delovanja in dosedanjih pristojnosti Odbora za priznanja PZS.  
**Zaradi racionalizacije dela** in na podlagi dosedanjih izkušenj, so možne za posamezne primere, ko ni potrebna večja vsebinska obravnava, tudi dopisne seje.
- 4. Finančne potrebe pripravita GS in računovodja PZS** na podlagi finančnih potreb za izvajanje tega programa v letu 2012 in vseh dodatnih načrtovanj za nabavo novih priznanj in drugih materialnih stroškov.  
Kot osnova služijo finančni podatki iz preteklih let, ki jih je potrebno ovrednotiti za tekoče leto, na podlagi dosedanje porabe sredstev v okviru Programa dela in finančnega načrta UO PZS, kot se je to urejalo do sedaj!

Jože Melanšek, predsednik OP UO PZS

## PLANINSKI VESTNIK

Leto 2012 bo 118. leto, odkar izhaja Planinski vestnik, za revijo pa bo to 112. letnik.

Poslanstvo, vizija in vsebinska zasnova PV bodo tudi v letu 2013 skladni s sodobnimi trendi evropskih oziroma svetovnih planinsko-gorniško-alpinističnih revij. Ciljna publika nam je vsak, ki želi občasno preživeti del prostega časa v gorah ali ga zanima gorski svet. Vsebina bo zasnovana tako, da bodo bralci, naročniki v reviji našli vse tisto, kar v gorah tudi potrebujejo, od nasvetov, zanimivih pogovorov, zabavnega branja, do predlogov in opisov poti. Na ta način Planinski vestnik tudi promovira planinstvo, delovanje Planinske zveze Slovenije in posameznih planinskih društev.

Tako kot do zdaj bomo skušali predstaviti čim več planinskih aktualnih tem (tem meseca) in v intervjujih objavljati čim več zanimivih planinskih osebnosti. Spremljali bomo delo organov PZS in predstavili bralcem njihovo dejavnost. Upoštevali bomo anketo o željah bralcev naše revije iz leta 2012.

V letu 2013 bo Planinski vestnik izšel vsak mesec v enakem formatu kot v letu 2010 (A4), vezan z žico. Vsak mesec (z izjemo avgusta) bomo izdali prilogo rubriko Z nami na pot, kjer sta dve reportaži in osem opisov s priročnimi zemljevidi. V planu imamo izdajo dveh malih vodničkov, tako kot v prejšnjih letih.

### Uredniška politika:

- Imeti vsak mesec temo meseca.
- Objavljati komentarje.
- Vsak mesec objavljati informacije in predstavitve gorskih skupin, gora, tur, vzponov (8 opisov v rubriki Z nami na pot, vsako leto dva mala vodnička).
- Objavljati prispevke o testih opreme.
- Objavljati strokovne vsebine s poudarkom na varnosti v gorah in varovanju gorske narave.
- Predstavljati ljudi, ki v planinstvu in alpinizmu izstopajo.
- Doseči ravnovesje vsebin (literarni članki, usposabljanje, zgodovina, alpinizem, naravovarstvo ...).
- Udeležba na vseh pomembnejših planinskih, gorniških, alpinističnih dogodkih in aktivno sodelovanje pri pripravi pomembnih dogodkov (lahko tudi samostojna organizacija, npr. okrogle mize ipd).

### Splošni cilji:

- Ohraniti prisotnost v radijskih in TV medijih, ohraniti prisotnost v drugih medijih in spletnih straneh.
- Sodelovanje pri skupnih projektih, ki so zanimivi za celotno planinsko organiziranost.
- Promocija delovanja Planinske zveze Slovenije in planinskih društev.
- Izvajanje uredniške zasnove in programskih izhodišč Planinskega vestnika za obdobje 2011–2014.
- Tesnejši stik s komisijami in odbori PZS, iskanje medsebojnih sinergij z drugimi dejavnosti v PZS na področju marketinga in trženja storitev in blaga, uskladiitev s CGP, kjer bo to mogoče.
- Funkcionalna povezava s Planinsko založbo in vsemi drugimi izdajateljskimi aktivnostmi PZS.

### Operativni cilji:

- Redno izdati 12 številčk revije.
- Ureditev digitalne baze PV-ja na strežnikih PZS.
- Propagiranje in predstavitve planinskih edicij Planinske založbe.
- Organiziranje skupnih okroglih miz ter posvetov.

Vladimir Habjan, odgovorni urednik



## ZALOŽNIŠKI ODBOR PLANINSKE ZALOŽBE

Z začetki obiskovanj in raziskovanj gora so nastajali prvi zapisi o doživljajih in lepotah gora, ki pomenijo začetke planinske literature. Dandanes PZS v okviru Planinske založbe izdaja planinske zemljevide, planinske in plezalne vodnike, ki pokrivajo ves gorski svet Slovenije, strokovno in leposlovno literaturo ter druge edicije namenjene posameznikom in planinskim društvom. V okviru Planinske založbe PZS deluje Založniški odbor, ki je sestavljen iz članov, kateri pokrivajo eno izmed navedenih področij. Odbor je strokovni organ Upravnega odbora PZS, ki zastopa interese planinske dejavnosti na področju založništva. Odbor usmerja, usklajuje in pospešuje dejavnosti na področju založniškega delovanja Planinske zveze Slovenije. Svoje aktivnosti izvaja na podlagi programa dela, ki je sprejet za tekoče leto.

### Člani Založniškega odbora

Zal. odbor v letu 2011	predsednik: Božidar Lavrič, PD Lj.-Matica	člani: Dalibor Radovan, PD Lj.-Matica; Mitja Košir, PD Lj.-Matica; Avgust Stušek, PD Boč-Kostrivnica; Bogdan Seliger, PD Horjul; Andrej Mašera, PD Lj.-Matica (član ZO do 15.12.2011); Tone Škarja, PD Kamnik	seje v letu 2011: 4. seja - 27. 01. 2011 v Lj. 5. seja - 09. 03. 2011 v Lj. 6. seja - 16. 06. 2011 v Lj. 7. seja - 06. 10. 2011 v Lj. 8. seja - 15. 12. 2011 v Lj.
------------------------	--	--	---

### PREGLEDNICA: pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Planinski vodnik Julijske Alpe (K. Janša, A. Poljanec, J. Drab, B. Ambrožič)	za lažjo, varnejšo hojo	izid v drugi polovici leta 2013
Planinski vodnik Slovenska Istra, Čičarija, Brkini, Kras	za lažjo, varnejšo hojo	izid v drugi polovici leta 2013
Razširjena slov. pl. pot	za lažjo, varnejšo hojo	izid v drugi polovici leta 2013
Velikani Himalaje (Viki Grošelj)	dokumentirano spremljanje dogodkov v Himalaji	izid v drugi polovici leta 2013
Otroška literatura	navdih, spoznavanje, zanimanje, dodatna popestritev	izid v drugi polovici leta 2013

Naziv projekta	Namen	Stanje
Planinska karta Triglav 1:25 000	varna hoja v gore	začetek sezone 2013
Planinska karta Bohinj 1:25 000	varna hoja v gore	začetek sezone 2013
Planinska karta Kamniško-Savinjske Alpe 1:50 000	varna hoja v gore	začetek sezone 2013
Planinska karta Dolenjska 1:50 000	varna hoja v gore	začetek sezone 2013
Planinska karta Pohorje 1:50 000	varna hoja v gore	začetek sezone 2013

Založniška dejavnost se razvija naprej in sledi potrebam uporabnikov strokovne ter druge literature. Sodelujemo s številnimi avtorji, ki so naši dolgoletni sodelavci, hkrati pa želimo kot založba ponuditi možnost uveljavitve tudi mlajšim avtorjem.

Predsednik ZO Planinske založbe pri UO PZS  
Božidar LAVRIČ, l.r.

# PREDLOG OKVIRNEGA FINANČNEGA NAČRTA PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE ZA LETO 2013 PO VRSTAH PRIHODKOV IN ODHODKOV

## **VSEBINSKI DEL:**

Predlog finančnega načrta 2013 je naravnian glede na predvideno recesijsko situacijo. Izdelan je na osnovi predvidenih ovrednotenih programskih nalog na osnovi predvidenih virov prihodkov in načrtovane porabe. Predvsem gre za zmanjšanje javnih sredstev in povečanje sredstev za usposabljanje iz evropskih socialnih skladov, kjer imamo že odobrena sredstva (obdobje 2012–2014). Načrtujemo članarino na isti ravni kot je načrtovana za leto 2012.

## **NAČRTOVANI PRIHODKI:**

Načrtovani prihodki od dejavnosti se gibljejo v okviru pričakovanih javnih sredstev in naše dejavnosti.

### **Dotacije iz proračuna in drugih javnih sredstev**

V to vrsto prihodkov so zajeti načrtovani prihodki, ki jih pridobimo na osnovi razpisov od Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport (Letni program športa), za katere načrtujemo 12% zmanjšanje, prihodki od Urada za mladino in že odobrena sredstva od evropskih socialnih skladov za usposabljanje iz razpisa za obdobje 2012-2014.

### **Dotacije od fundacij, skladov in ustanov**

Od Fundacije za šport – načrtovano je 10% zmanjšanje glede na pričakovana sredstva po posameznih projektih, ki jih letno prijavljamo na razpisu.

### **Donacije drugih pravnih in fizičnih oseb**

Načrtovane donacije so odvisne od posameznih donatorjev iz dohodnine in so namenjena posameznim projektom v planinskem skladu in donacije za posamezne komisije in odbore, ki ustanove in podjetja za svojo dejavnosti prosijo za doniranje.

### **Članarine in prispevki članov**

Načrtujemo prihodek glede na prihodke 2011. Prihodek članarine je sestavljen iz prihodkov, ki so vezani na ugodnosti članstva (zavarovanje, PV, edicije, planinski koledarček, znamkice) in dela čiste članarine namenjen za dejavnost PZS ter financiranje planinskega sklada.

### **Prihodki od prodaje blaga, storitev in proizvodov**

V teh prihodkih načrtujemo povprečno 4 % povečane prihodke: založbe, Planinskega vestnika, koledarja, prihodkov PUS Bavšica, usposabljanja kadrov, sponzorstva, najemnin, drugega materiala in storitev.

### **Ostali prihodki od dejavnosti**

Načrtujemo prihodke od licenc in startnin, ki jih namenjajo klubi in člani za dejavnost.

### **Finančni prihodki**

So prihodki od obresti za vezane vloge in sredstva za vloge na TRR.

Glede na zmanjšano višino obrestnih mer in zamike pri prejemu javnih sredstev, načrtujemo zmanjšana sredstva.

### **Med druge prihodke**

Načrtujemo samo možne izredne prihodke (poračunane premije in druga nepredvidena nakazila) in črpanje dolgoročnih časovnih razmejitev, ki so bile oblikovane za amortizacijo računalniških programov za posamezne projekte.

### **Interni prihodki – planinski sklad**

Planinski sklad: znotraj finančnega načrta so določeni prihodki (del sredstev od članarine, sredstva reciprocitete, dohodnina ...) zbirajo na enotnem stroškovnem mestu, ki je poimenovan PLANINSKI SKLAD. V okviru finančnega načrta so pri odhodkih opredeljena vsebinska področja, za katera se izvede sofinanciranje iz planinskega sklada (ki je namenjeno dejavnostim PZS, v določenih vsebinskih področjih pa tudi PD oz. SPM).

### **Interni prihodki med komisijami, UO, druge knjizbe**

Načrtujemo jih v približno isti višini kot preteklo leto, ti prihodki in odhodki ne vplivajo na rezultat, so samo odraz notranjih internih knjiženj med komisijami in ostalimi stroškovnimi mesti, strokovno službo v skladu z medsebojnimi dogovori in sklepi komisij in so izvzeti iz poslovnega rezultata.

## **NAČRTOVANI ODHODKI:**

### **Načrtovani stroški porabljenega materiala in trgovskega blaga**

Zajemajo stroške materiala, opreme, energije in nabavljen drobn inventar po posameznih komisijah in odborih (stroški članarine, priznanj, materiala in trgovskega blaga v založbi, posameznih materialov za delo na poteh, za opremo v PUS Bavšica, za usposabljanja, za opremo alpinistov in za odprave in dejavnost športnega plezanja, tekmovanja, za reprezentance, za tekme in obnovo plezališč).

### **Največji strošek so stroški storitev**

Razdeljeni so na vzdrževanje opreme, avtorske honorarje in pogodbeno delo (za UO, založbo, koledar, Planinski vestnik, za usposabljanja, mladinsko komisijo, komisijo za alpinizem), prevoze – letalske, avtobusne (predvsem za dejavnost KA, KOTG, KŠP, MK), poštne, telefonske, internetne storitve (največji strošek je poština za stroške razpošiljanja PV, Obvestil, edicij, informativnega gradiva), komunalne storitve (stroški komunalnih storitev poslovne stavbe PZS in PUS Bavšica), tiskarske storitve (stroški tiska Obvestil, edicij, PV, informativnega gradiva, zgbank za posamezne komisije), obrtne storitve (strošek storitev pri izdelavi raznih edicij, diplom, fotokopirnih storitev, fotografskih storitev po posameznih komisijah), odvetniške storitve (pretežno za eševanje lastninskih vprašanj), delo preko študentskega servisa (za dejavnost KŠP, nekaj za PV, mladinsko komisijo, strokovno službo in stroški dejavnosti PZS), promocijske, reprezentančne stroške, stroške na tekmah (predvsem za dejavnost KŠP), odpravah (za alpinistično dejavnost, povračil prevoznih stroškov za društvene delavce: največji strošek razdeljen na posamezne komisije (KŠP, TTS, VK, KVG, GK, KA, KPP, KUP, MK, založba, strokovna služba in UO), zavarovanja (predvsem nezgodno zavarovanje in odgovornost za člane, za zavarovanje na delovnih akcijah in akcijah usposabljanja, zavarovanje stavb (PZS, Bavšica), opreme in strokovnega kadra (zavarovanje odgovornosti), najemnin prostorov (pretežno za dejavnost KŠP in izvedbo usposabljanj) in drugih storitev.

### **Stroški dela**

Načrtovani so stroški bruto plač, prispevki delodajalca, drugi stroški dela za zaposlene v strokovni službi z preračunano na dejansko stanje zaposlenosti na PZS.

Dotacije drugim pravnim osebam

Načrtovana so sredstva odobrena iz planinskega sklada, za delo MDO PD (za tiska izplačila, ki jih MDO PD nakazujejo društvom, sredstva za tabore in mladinsko dejavnost PD po razpisih (glede na odobrena sredstva FŠO), sredstva za dejavnost slovenskega planinskega muzeja po pogodbi in druge dotacije na osnovi pogodb in vlog PD.

### **Amortizacija, investiranje**

Načrtujemo povrečanje amortizacije od nabav osnovnih sredstev iz prejšnjih let in tekočega leta po predpisanih amortizacijskih stopnjah (predvsem za računalniške programe posameznih projektov za katere so bile oblikovane dolgoročne časovne rezervacije).

### **Drugi odhodki iz dejavnosti**

Načrtujemo plačane članarine CAA, UIAA, IKAR in druge (za KŠP, TTS).

### **Finančni odhodki (obresti)**

Načrtujemo morebitno plačilo odtegnjenih obresti.

### **Drugi odhodki**

Načrtujemo popravke vrednosti. V bilanci so se sporne terjatve občutno zmanjšale, čeprav pa se nam vsako leto pojavi kakšen kupec - dolжник, ki gre v stečaj da ne dobimo poplačanih terjatev.

Med druge odhodke so vključene takse, plačane za odprave in tekme, carine in prispevki za stavbno zemljišče.

### **Interni odhodki – planinski sklad**

V okviru finančnega načrta so pri odhodkih opredeljena vsebinska področja, za katera se izvede sofinanciranje iz planinskega sklada.

Delitev sredstev iz Planinskega sklada:

- Slovenski planinski muzej – po sklenjenem aneksu k pogodbi o sofinanciranju dejavnosti SPM se sredstva v dveh delih nakažejo Občini Kranjska Gora
- mladinska alpinistična reprezentanca – namenijo se sredstva za delovanje mladinske alpinistične reprezentance
- razvojni projekti mladih – delitev sredstev sprejme MK, UO poda soglasje k delitvi
- planinske poti – na osnovi razpisa in meril delitev sredstev sprejme KPP, P PZS poda soglasje k delitvi
- razvojni projekti s področja planinskega gospodarstva – delitev sredstev sprejme GK, UO poda soglasje k delitvi
- planinski informacijski sistem – namenijo se sredstva za izvedbo prenove informacijskega sistema PZS
- planinski vestnik – namenijo se sredstva za odobren popust B članov naročnikov PV
- srečanje alpinistov veteranov – sredstva se namenijo za izvedbo tradicionalnega srečanja
- dan slovenskih planincev – sredstva so prispevek PZS h kritju stroškov organizacije srečanja
- festival gorniškega filma – sredstva so namenjena podpori največjemu festivalu gorniškega filma v Sloveniji
- projekti s področja preventivne dejavnosti PZS – delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi
- veliki športno-tekmovni dogodki v Sloveniji – na predlog komisij delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi
- projekti komisij/odborov brez lastnih prihodkov – delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi
- razvojni projekti MDO PD/ MDO PD se prijavi s projektom - delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi
- kritje lastnega deleža pri sofinanciranih projektih - delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi

Ovrednotenje posamezne postavke Planinskega sklada se z upoštevanjem določenih skupnih sredstev opravi v podrobnem finančnem načrtu za leto 2013.

### **Interni odhodki med komisijami, UO, druge knjižbe**

Načrtujemo jih v približno isti višini kot preteklo leto, ti odhodki ne vplivajo na rezultat, so samo odraz notranjih internih knjiženj med komisijami, upravnim odborom in strokovno službo v skladu z medsebojnimi dogovori in sklepi komisij in so izvzeti iz poslovnega rezultata.

**FINANČNI DEL:**
**FINANČNI NAČRT PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE 2013 PO VRSTAH PRIHODKOV IN ODHODKOV**

I.	PRIHODKI	f.načrt. 11	fin. por.11	f. načrt.12	fin. načrt 2013	indeks	indeks	indeks
1.	Prihodki od dejavnosti	rebalans				fin.n.13/fin.p.11	f.n.13/fin.n.12	f.n.13/fin.n.11
<b>3.</b>	<b>Dotacije iz prorač. in drugih javnih sredstev</b>	433.833	388.429	389.000	<b>373.210</b>	0,96	0,96	0,86
3/1.	iz razpisov MŠŠ	264.000	278.090	265.000	<b>234.000</b>	0,84	0,88	0,89
3/2.	iz razpisa Urada za mladino, ŠOU	10.505	9.418	20.000	<b>14.000</b>	1,49	0,70	1,33
3/3.	iz razpisa ESS- evropskih soc. skladov	90.628	90.483	94.000	<b>115.210</b>	1,27	1,23	1,27
3/4.	za projekte od drugih ministrstev	68.700	10.438	10.000	<b>10.000</b>	0,96	1,00	0,15
<b>4.</b>	<b>Dotacija iz fundacij, skladov in ustanov</b>	420.000	404.554	420.000	<b>378.000</b>	0,93	0,90	0,90
4/1.	iz razpisov Fundacije za šport RS po pos. progr.	420.000	404.554	420.000	<b>378.000</b>	0,93	0,90	0,90
<b>5.</b>	<b>Donacije drugih pravnih in fizič. oseb</b>	44.000	28.999	47.700	<b>48.000</b>	1,66	1,01	1,09
5/1.	za odprave	17.000	0	16.000	<b>17.000</b>		1,06	1,00
5/2.	za tekme	2.000	3.690	3.000	<b>3.000</b>	0,81	1,00	1,50
5/3.	za ostalo dejavnost	18.000	17.792	18.300	<b>18.000</b>	1,01	0,98	1,00
5/4.	od dohodnine fiz. oseb	7.000	7.517	10.400	<b>10.000</b>	1,33	0,96	1,43
<b>6.</b>	<b>Članarine in prispevki članov</b>	566.554	635.214	619.500	<b>619.500</b>	0,98	1,00	1,09
6/1.	članarina in stroški vezani na članarino	551.000	599.959	602.000	<b>602.000</b>	1,00	1,00	1,09
6/2.	članarina iz reciprocitete	15.554	35.255	17.500	<b>17.500</b>	0,50	1,00	1,13
<b>7.</b>	<b>Prihodki od prodaje blaga, stor. in proizvodov</b>	532.000	508.492	512.500	<b>505.000</b>	0,99	0,99	0,95
7/1.	založba	170.000	151.078	172.000	<b>172.000</b>	1,14	1,00	1,01
7/2.	Planinski vestnik (brez A članov)	90.000	87.069	87.000	<b>88.000</b>	1,01	1,01	0,98
7/3.	koledar	80.000	70.923	82.000	<b>80.000</b>	1,13	0,98	1,00
7/4.	usposabljanje kadrov	105.000	118.268	105.000	<b>100.000</b>	0,85	0,95	0,95
7/5.	sponzorstvo	60.000	34.298	40.000	<b>40.000</b>	1,17	1,00	0,67
7/6.	izleti, prireditve	2.000	546	1.500	<b>1.000</b>	1,83	0,67	0,50
7/7.	najemnine	15.000	13.810	15.000	<b>14.000</b>	1,01	0,93	0,93
7/8.	drug material in storitve	10.000	32.501	10.000	<b>10.000</b>	0,31	1,00	1,00
<b>8.</b>	<b>Ostali prihodki od dejavnosti</b>	32.000	37.769	37.000	<b>36.000</b>	0,95	0,97	1,13
8/1.	prihodki od licenc	12.000	13.276	12.000	<b>12.000</b>	0,90	1,00	1,00
8/2.	prihodki od startnin	20.000	24.493	25.000	<b>24.000</b>	0,98	0,96	1,20
<b>9.</b>	<b>Finančni prihodki (obresti)</b>	2.000	4.884	2.500	<b>3.000</b>	0,61	1,20	1,50
<b>10.</b>	<b>Drugi prihodki</b>	2.000	514	2.000	<b>2.000</b>	3,89	1,00	1,00
10/1.	od odškodnin, tožb, premij	1.000	0	1.500	<b>1.000</b>		0,67	1,00
10/3.	drugi izredni prihodki	2.000	514	2.000	<b>1.000</b>	1,95	0,50	0,50
<b>11.</b>	<b>prenosi iz DČR za amort.- projekti</b>				<b>35.000</b>			
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	2.032.387	2.008.855	2.030.200	<b>1.999.710</b>	1,00	0,98	0,98
	<b>Int. prihodki - planinski sklad</b>	101.000	96.350	125.000	<b>125.000</b>	1,30	1,00	1,24
	Int. prihodki med komisijami, UO, druge knj.	397.516	557.071	539.630	<b>588.050</b>	1,06	1,09	1,48
	<b>VSI PRIHODKI PO BILANCI</b>	2.530.903	2.662.276	2.694.830	<b>2.712.760</b>	1,02	1,01	1,07
		fin.načrt. 11	fin. poročilo11	fin. načrt 12	fin. načrt 2013	indeks	indeks	indeks
<b>II.</b>	<b>ODHODKI</b>	rebalans				fin.n.13/fin.p.11	f.n.13/fin.n.12	f.n.13/fin.n.11
<b>1.</b>	<b>Stroški porabl. materiala in trgov. blaga</b>	207.705	208.632	196.500	<b>195.500</b>	0,94	0,99	0,94
1/1.	material	174.205	164.705	160.000	<b>160.000</b>	0,97	1,00	0,92
1/2.	oprema	13.000	14.408	15.000	<b>13.000</b>	0,90	0,87	1,00
1/3.	energija	17.000	24.052	17.000	<b>18.000</b>	0,75	1,06	1,06
1/4.	nabavljen drobn inventar	3.500	5.466	4.500	<b>4.500</b>	0,82	1,00	1,29
<b>2.</b>	<b>Stroški storitev</b>	1.352.554	1.381.671	1.335.900	<b>1.293.410</b>	0,94	0,97	0,96
2/0	vzdrževanje opreme	23.000	25.345	25.000	<b>24.310</b>	0,96	0,97	1,06
2/1.	avtorski honorarji in pogodbeno delo	142.000	151.340	135.000	<b>145.000</b>	0,96	1,07	1,02
2/2.	prevozi - letalski, avtobusni, drugi	83.000	70.689	83.000	<b>70.000</b>	0,99	0,84	0,84
2/3.	poštne, telefonske in internetne storitve	72.000	69.962	70.000	<b>70.000</b>	1,00	1,00	0,97
2/4.	komunalne storitve	3.000	2.962	3.000	<b>3.000</b>	1,01	1,00	1,00
2/5.	tiskarske storitve	148.000	161.784	143.000	<b>143.000</b>	0,88	1,00	0,97
2/6.	obrtne storitve	51.000	35.659	35.600	<b>35.600</b>	1,00	1,00	0,70
2/7.	odvetniške storitve	8.000	3.462	8.000	<b>8.000</b>	2,31	1,00	1,00
2/8.	delo preko štud. servisa	33.000	9.442	27.000	<b>20.000</b>	2,12	0,74	0,61
2/9.	stroški promocij, oglasi	31.054	74.506	26.500	<b>26.500</b>	0,36	1,00	0,85
2/10.	reprezentanca	15.000	9.545	12.800	<b>12.000</b>	1,26	0,94	0,80
2/11.	stroški na tekmah	43.000	46.330	50.000	<b>50.000</b>	1,08	1,00	1,16
2/12.	stroški na odpravah	104.000	82.871	101.000	<b>80.000</b>	0,97	0,79	0,77
2/13.	storitve (kotizacije, časopisi, str.liter., varovanje)	4.500	14.202	6.000	<b>5.000</b>	0,35	0,83	1,11
2/14.	povračila - km, dnevni., prenoč. doma in tu-jina	233.000	257.129	250.000	<b>234.000</b>	0,91	0,94	1,00

2/15.	stroški prehr.za usposabljanje	56.000	69.096	59.000	<b>65.000</b>	0,94	1,10	1,16
2/16.	zavarovanja	190.000	169.677	191.000	<b>191.000</b>	1,13	1,00	1,01
2/17.	najem prostorov , opreme	66.000	81.560	71.000	<b>71.000</b>	0,87	1,00	1,08
2/18.	druge storitve	47.000	46.109	39.000	<b>40.000</b>	0,87	1,03	0,85
<b>3.</b>	<b>Stroški dela</b>	<b>290.500</b>	<b>270.466</b>	<b>309.000</b>	<b>313.000</b>	1,16	1,01	1,08
3/1.	bruto plače	213.500	196.453	230.000	<b>230.000</b>	1,17	1,00	1,08
3/2.	prispevki delodajalca na plače	35.000	31.535	38.000	<b>38.000</b>	1,21	1,00	1,09
3/3.	drugi stroški dela (regres,prevozi, prehr.)	38.000	38.417	41.000	<b>41.000</b>	1,07	1,00	1,08
3/4.	odpravnina ob upokojitvi	4.000	4.063	0	<b>4.000</b>	0,98		1,00
<b>4.</b>	<b>Dotacije drugim pravnim osebam</b>	<b>104.400</b>	<b>63.529</b>	<b>103.000</b>	<b>99.000</b>	1,56	0,96	0,95
4/1.	odobrena sredstva iz pl.skl. drugim	21.000	3.514	19.000	<b>18.000</b>	5,12	0,95	0,86
4/2.	sredstva za delo MDO PD	32.000	9.962	32.000	<b>29.000</b>	2,91	0,91	0,91
4/3.	sredstva za delo mlad. odsekov	14.400	12.550	15.000	<b>15.000</b>	1,20	1,00	1,04
4/5.	dotacije PD po pogodbi	7.000	7.503	7.000	<b>7.000</b>	0,93	1,00	1,00
4/6.	dejavnost Slov. pl. Muzeja	30.000	30.000	30.000	<b>30.000</b>	1,00	1,00	1,00
<b>5.</b>	<b>Amortizacija, investiranje</b>	<b>11.000</b>	<b>20.963</b>	<b>13.000</b>	<b>42.000</b>	2,00	3,23	3,82
<b>6.</b>	<b>Drugi odhodki iz dejavnosti</b>	<b>14.000</b>	<b>13.175</b>	<b>13.500</b>	<b>14.000</b>	1,06	1,04	1,00
6/1.	članarine UIAA, CAA, OKS, drugi prispevki	14.000	13.175	13.500	<b>14.000</b>	1,06	1,04	1,00
<b>7.</b>	<b>Finančni odhodki (obresti)</b>	<b>328</b>	<b>78</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	3,85	1,00	0,91
<b>8.</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>28.000</b>	<b>38.989</b>	<b>27.500</b>	<b>24.000</b>	0,62	0,87	0,86
8/1.	popravki vrednosti - odpisi	3.000	4.266	3.000	<b>2.000</b>	0,47	0,67	0,67
8/2.	stroški iz preteklih let, preračun DDV	3.000	4.417	2.500	<b>2.000</b>	0,45	0,80	0,67
8/3.	takse za odprave, tekme, carine, prispevki st. z.	22.000	30.305	22.000	<b>20.000</b>	0,66	0,91	0,91
<b>9.</b>	<b>Davek od dohodkov pr. oseb</b>	<b>3.900</b>	<b>0</b>	<b>3.500</b>	<b>3.500</b>		1,00	0,90
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.012.387</b>	<b>1.997.503</b>	<b>2.002.200</b>	<b>1.984.710</b>	0,99	0,99	0,99
	<b>Int. odhodki - planinski sklad</b>	<b>101.000</b>	<b>96.350</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	1,30	1,00	1,24
	Int. odhodki med komisijami, UO, druge knj.	397.516	557.071	539.630	<b>588.050</b>	1,06	1,09	1,48
	<b>VSI ODHODKI PO BILANCI</b>	<b>2.510.903</b>	<b>2.650.924</b>	<b>2.666.830</b>	<b>2.697.760</b>	1,02	1,01	1,07
	<b>Presežek prihodkov obračunskega leta</b>	<b>20.000</b>	<b>11.353</b>	<b>28.000</b>	<b>15.000</b>	1,32	0,54	0,75

#### PLANINSKI SKLAD

1/1	PLANINSKI SKLAD - načrt 2013	f.načrt.11	fin.por.11	f.načrt. 12	<b>fin.načrt. 13</b>	f.n.13/f.n.11	f.n.13/f.n.12	f.n.13/f.n.11
	prihodki	rebalans						
	prenos		1.921	9.000	<b>9.000</b>		1,00	
	delež članarine	56.000	56.000	70.100	<b>70.100</b>	1,25	1,00	1,25
	od reciprocitete	17.000	15.555	17.500	<b>17.500</b>	1,13	1,00	1,03
	iz dohodnine fiz. oseb	7.000	7.517	10.400	<b>10.400</b>	1,38	1,00	1,49
	ostanek od prodaje koledarja	6.000	5.062	6.000	<b>6.000</b>	1,19	1,00	1,00
	prihodki od razprodajnih asortimanov		2.296	2.000	<b>2.000</b>	0,87	1,00	
	sponzorska in donatorska sredstva	15.000	8.000	10.000	<b>10.000</b>	1,25	1,00	0,67
	<b>skupaj prihodki</b>	<b>101.000</b>	<b>96.350</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	1,30	1,00	1,24
	delitev sredstev planinskega sklada	f.načrt.11	fin.por.11	f.načrt. 12	<b>fin.načrt. 13</b>	f.n.13/f.n.11	f.n.13/f.n.12	f.n.13/f.n.11
	Slovenski planinski muzej	30.000	30.000	30.000	<b>30.000</b>	1,00	1,00	1,00
	mladinska alpinistična reprezentanca	10.000	10.000	10.000	<b>10.000</b>	1,00	1,00	1,00
	razvojni projekt mladih	14.000	14.000	15.000	<b>15.000</b>	1,07	1,00	1,07
	planinske poti SPP			9.000	<b>7.000</b>		0,78	
	planinske poti ostale	5.000	3.000	3.000	<b>5.000</b>	1,67	1,67	1,00
	raz. proj. s podr. plan. gospodarstva	17.000	14.014	17.500	<b>17.500</b>	1,25	1,00	1,03
	planinski informacijski sistem	10.000		4.000	<b>4.000</b>		1,00	0,40
	Planinski vestnik	4.500	4.500	3.000	<b>3.000</b>	0,67	1,00	0,67
	srečanje alpinistov veteranov	1.000	995	500	<b>500</b>	0,50	1,00	0,50
	Dan slovenskih planincev	1.500	1.500	3.500	<b>2.000</b>	1,33	0,57	1,33
	festival gorniškega filma	3.000	3.000	3.000	<b>3.000</b>	1,00	1,00	1,00
	projekti s področja prevent. dejavnosti			5.000	<b>5.000</b>		1,00	
	veliki športno tekmovalni dogodki v Sloveniji			4.000	<b>4.000</b>		1,00	
	projekti komisij/odborov brez lastnih sredstev	5.000	5.000	3.000	<b>4.500</b>	0,90	1,50	0,90
	razvojni projekti MDO PD			2.000	<b>2.000</b>		1,00	
	kritje lastnega deleža pri sofinanc.projektih			12.500	<b>12.500</b>		1,00	
	<b>skupaj odhodki</b>	<b>101.000</b>	<b>86.009</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	1,45	1,00	1,24
	<b>sredstva za prenos</b>		10.342	0	<b>0</b>			

Predlog sklepa za skupščino:

Skupščina potrjuje okvirni finančni načrt za leto 2013 po vrstah prihodkov in odhodkov ter pooblašča upravni odbor, da sprejme podrobni finančni načrt za leto 2013 po posameznih dejavnostih oz. po stroškovnih mestih. Skupščina pooblašča upravni odbor, da finančni načrt za leto 2013 spremlja in ga na podlagi rebalansov po potrebi usklajuje z dejanskimi prihodki in odhodki.

Vera Šmid,  
računovodja PZS

Matej Planko,  
generalni sekretar PZS

Bojan Rotovnik,  
predsednik PZS

# Obrazložitev k predlogu Statuta PZS za Skupščino PZS 2012

**Upravni odbor PZS je na predlog Delovne skupine za pripravo Statuta PZS (v nadaljevanju DS), na svoji 9. seji 8. 3. 2012 soglasno potrdil besedilo predloga Statuta PZS kot sledi v nadaljevanju.**

Od skupščine PZS v Kočevju je UO PZS problematiko novega statuta obravnaval na vseh sejah. Soglasen sprejem predloga statuta je prav gotovo posledica takšne kontinuirane obravnave, pa tudi strpnega dialoga in iskanja skupnih rešitev, ki bi bile sprejemljive za čimširši krog.

Tako je UO PZS na 5. seji, dne 7. 6. 2011, potrdil delovno skupino za pripravo Statuta PZS in ji naložil, da do naslednje seje pripravi analizo do sedaj opravljenega dela in pripravi predloge za nadaljnje delo skupine.

Na 6. seji UO PZS, dne 22. 9. 2011, je bila sprejeta analiza, ki jo je pripravila DS, sestavni del te analize pa je bil tudi rokovnik.

Na 7. seji UO PZS, dne 27. 10. 2011, je bil obravnavan predlog statuta, ki je nosil oznako Statut PZS, oktober 2011. V tem gradivo se je DS opredelila predvsem do dopolnil, ki so bila vložena na tisto besedilo, ki je bilo pripravljeno za skupščino v Kočevju. Stališče delovne skupine do predlaganih dopolnil so bila objavljena v Obvestilih PZS št. 7, z dne 29. 12. 2012. Glede na to, da je bilo z rokovnikom predvideno, da bo UO PZS predlog statuta sprejel 3. 12. 2011, je bil čas med obema sejama izkoriščen za to, da se preverja, ali so predlagane rešitve sprejemljive za vse. Tako je delovna skupina v času od 27. 10. 2011 do 18. 11. 2011 prejela pripombe in predloge.

Na 8. seji UO PZS, dne 3. 12. 2011 je UO PZS obravnaval predlog besedila, ki je bilo označen z oznako november 2011. UO PZS je sprejel stališče DS glede pripomb, ki smo jih v času od 27. 10. 2011 do 18. 11. 2011, prejeli od predsedstva PZS, člana UO PZS Danila Škerbineka, Davorina Mesarca iz APD Kozjak Maribor, predsedstva MDO PD Gorenjske, Planinskega društva RTV Ljubljana, Planinskega društva Ljubljana Matica, PD Viharnik, predsednika Kamniško-bistriškega MDO PD Jurčka Novaka in Marka Valentija. Na tej seji je UO PZS potrdil besedilo predloga statuta, kakšno je bilo potem objavljeno v 7. št. Obvestil, dne 29. 12. 2011. UO PZS je odločil, da bo javna razprava o tistem predlogu trajala do 3. 2. 2012.

Na 9. seji UO PZS, dne 8. 3. 2012, je DS predstavila potek javne obravnave, na kateri so svoje pripombe posredovali PD Kum Trbovlje, Predsednik PZS, PD Moravče in član UO PZS Jurček Nowak. DS je prejete pripombe obravnavala in delno upoštevala. Glede pripomb, ki niso bile vključene v besedilo, je DS podala obrazložitev. UO PZS je potrdil besedilo predloga statuta in ga predlagal za obravnavo in sprejem na Skupščini PZS, 14. aprila 2012 v Ormožu.

V nadaljevanju podajamo stališča delovne skupine do pripomb in amandmajev, kakršne je na 9. seji obravnaval UO PZS.

## **STALIŠČA DELOVNE SKUPINE DO AMANDMAJEV PD MORAVČE IN JURČKA NOWAKKA**

- K predlogu, da se v 2. odstavku 1. člena beseda „strankarskem“ nadomestilo z besedo „političnem“.

Delovna skupina amandmaja ne podpira, saj je pojem političnega delovanja bistveno širši od pojma strankarskega delovanja. Planinska organizacija se zavestno odreka temu, da bi delovala v organizacijskem okviru političnih strank, ne odreka pa se temu, da bi sodelovala v procesu političnega odločanja v najširšem pomenu te besede. Izraz politika pri tem razumemo v okviru osnovne definicije po Slovarju slovenskega knjižnega jezika, to je kot „urejanje družbenih razmerij, odločanje o njih s pomočjo države in njenih organov“. Okoliščina, da se izraz politika v vsakodnevem govoru uporablja tudi za delovanje političnih strank, pa ne more biti razlog za to, da bi izraz „strankarsko področje“ nadomestili z izrazom „politično področje“. Samostalni stranka ima sicer res več pomenov, vendar pa se pridevnik „strankarski“ uporablja izključno v zvezi s političnimi strankami oziroma strankarskim sistemom. Zaradi vsega navedenega menimo, da obstoječe besedilo ni nejasno. S sprejetjem rešitve, ki jo predlaga amandma, bi odprli možnost različnih interpretacij, kaj ta določba sploh pomeni, predvsem pa bi svoje delovanje bistveno bolj omejili, kot po besedilu, ki ga je predlagala delovna skupina. S sprejetem amandmaja bi se odpovedali možnosti sodelovanja v političnih razpravah, v kakršnih smo v preteklosti že sodelovali (na primer v zvezi z Triglavskim narodnim parkom in podobno). Sicer pa je predlagana rešitev tudi v celoti skladna z veljavnimi Vodili pri delu PZS in PD.

- K predlogu, da se v celoti črta določa 4. ostavka 45. člena predloga statuta o nezdržljivosti funkcije voljenega ali imenovanega funkcionarja organov PZS z voljeno ali imenovano funkcijo v organih političnih strank na državni ravni.

Delovna skupina ne soglaša z argumentom, da naj bi predlagana rešitev pomenila kršitev 2. člena Zakona o društvih, ki določa, da delovanje društev temelji na enakopravnosti članov. Določba 4. odstavka 45. člena tega statuta velja za vse enako, od vseh se enako zahteva, da niso člani izvršilnih organov političnih strank na državni ravni, če kandidirajo za voljene ali imenovane funkcionarje organov PZS. Iz istih razlogov, tudi ni mogoče govoriti, da bi ta določba pomenila diskriminacijo zaradi političnega prepričanja. O diskriminaciji bi lahko govorili, če bi se določba o nezdržljivosti nanašala samo na voljene ali imenovane funkcije v določenih političnih strankah. S to določbo se tudi nikomur ne prepoveduje ali onemogoča politično delovanje, temveč se le preprečuje, da bi funkcionarji političnih strank na državnem nivoju hkrati bili tudi funkcionarji PZS.

- Predlogu, da se v 2. odstavku 47. člena glede podpredsednika PZS briše pogoj, da ima vsaj visoko šolsko izobrazbo.  
Predlog delovna skupina v modificirani obliki sprejema v zvezi z pripombo predsednika PZS (glej v nadaljevanju).
- K amandmaju, da se v točki c. 1. odstavka 67. člena tega statuta na začetku dodajo besede „domačemu in „ ....  
Delovna skupina amandmaja ne podpira. Glede na to, da je število častnih članov, ki jih PZS lahko ima omejeno na največ 8, ni potrebe, da bi širili krog oseb, ki si jim takšno priznanje lahko podeli. Zadošča, da gre za posameznike, ki so že prejeli svečano listino ali pa so nekdanji predsedniki PZS. Za izjemna dejanja so možna tudi druga priznanja, tako znotraj planinske organizacije kot njenih komisij.
- Predlog, da se v 5. odstavku 72. člena predloga statuta letnica 2012 popravi na 2014.  
Predlog je utemeljen, saj je šlo za pomoto v zapisu številke.

## STALIŠČA DELOVNE SKUPINE DO PRIPOMB PD KUM TRBOVLJE

1. K Predlogu, da se v točki d. 1. odstavku 19. člena predloga statuta oblikovanje enotnega informacijskega sistema predvidi samo kot alternativa, za društva, ki bi se zanjo prostovoljno odločila.  
Delovna skupina predloga ne podpira. Sodobno poslovanje, predvsem pa komuniciranje z zainteresirano javnostjo, je za organizacijo, ki ima tako razvejano dejavnost in, ki združuje toliko društev kot PZS, ključnega pomena. Obiskovalci spletne strani pričakujejo čimbolj celovite informacije z različnih področij delovanja zveze kot društev. S prenosom te naloge na zvezo, društva omogočajo oblikovanje in delovanje takšne spletne strani, prepričani pa smo, da je to v veliko korist tudi članicam, saj so le-te v različnih položajih – tako kadrovske kot tehnične, pri oblikovanju lastne spletne strani, ki vsekakor ostaja svobodna odločitev vsakega društva.
2. K predlogu, da se v točki e. 1. odstavka 19. člena predloga statuta vodenje centralnega imenika posameznikov, predvidi le kot svobodno odločitev vsakega posameznika in ne kot obveznost posameznika in še posebej ne kot obveznost društva.  
Delovna skupina predloga ne podpira, saj bi njegova realizacija pomenila, da sploh ne bi mogli priti do stalne evidence posameznih članov društva. PZS si prizadeva, da bi v pogajanjih z zavarovalnicami, dosegla čim bolj ugodne in s sorodnimi organizacijami v tujini primerljive zavarovalne pogoje za različne kategorije članstva. To vprašanje je vedno zelo aktualno, ko razpravljamo o članarini ter ugodnostih, ki jih imajo člani na njeni osnovi. Pri pogajanjih se je izkazalo, da je mogoče dodatne ugodnosti za posamezne kategorije članstva (predvsem tiste, ki veliko obiskujejo tuje gore ter ostale bolj izpostavljene kategorije) doseči le na osnovi poimenskega seznama članstva v okviru PZS. Zato je za doseg pričačkanj članov iz obsega zavarovanj uvedba poimenskega seznama članov nujna. Katero kategorijo članarine in s tem povezanih ugodnosti iz naslova zavarovanja si bo izbral posamezni član, pa je popolnoma svobodna odločitev vsakega posameznika.
3. K predlogu, da se v točki f. 1. odstavka 19. člena predloga statuta, ki določa da PZS zagotavlja analize in uporabo podatkov delov društev upošteva, da zveza podatke lahko dobi iz javnih virov, zavzema, da se v kolikor so pod točko mišljeni splošni podatki to tudi navede.  
Delovna skupina takšnega predloga ne podpira. Statut mora ohraniti določen nivo abstraktnosti in v njem res ni mogoče taksativno naštevati kakšne podatke bo zveza lahko analizirala in uporabljala. Težko si je predstavljati, kako bi krovna planinska organizacija, kamor društva vstopajo prostovoljno in nanjo na osnovi istega člena prenašajo odgovornost in pristojnost za oblikovanje celovitih sistemskih rešitev za potrebe planinstva na celotnem ozemlju države, takšne naloge izvajala brez ustreznih podatkov. Sicer pa so društva že v dosedanem poslovanju za potrebe delovanja PZS, pošiljala ustrezne podatke. Vsekakor pa v statut, ki je krovni dokument PZS, ni možno navajati vseh podrobnosti, ne samo v tem primeru pač pa tudi na drugih področjih. V kolikor je to potrebno, se to ureja v drugih dokumentih.
4. K predlogu o nepotrebnosti določbe točke l) 1. odstavka 19. člena predloga statuta o vzpostavitvi enotnega registra nepremičnin v lasti društev.  
Res je, da so se informacije o nepremičnini, ki so v lasti društev, lahko pridobile z vpogledov v portal GURS, vendar navedeno ni argument za to, da se takšen register ne vzpostavi na nivoju zveze. Navedena naloga pomeni dodatno delo samo za strokovno službo zveze. Zbiranje tovrstnih podatkov bo služilo izključno za izvajanje nalog PZS kot so navedene v točka a, b in c istega člena.
5. K predlogu, da se v točki h) 1. odstavka 30. člena določi, da neodvisnega revizorja predlaga UO PZS kot izrazito operativni organ, s sklepom pa ga potrdi nadzorni odbor.  
Tako kot ugotavlja že predlagatelj, je revizor pri svojem delu zavezan predpisom in standardom, ki zadevajo področje njegovega delovanja. Zato je izbor revizorja predvsem postopek, ki ima komercialno ozadje (cena), pa tudi poznavanje področja na katerem deluje naročnik. Dvom o izboru revizorja (ne glede na to, kateri organ ga je izbral) v osnovi pomeni dvom o njegovi strokovnosti in neodvisnosti. Težko bi se strinjali z oceno, da je UO izrazito operativni organ, saj se sestaja le nekajkrat letno. Še manj pa je sprejemljivo dejstvo, da bi odločitev o izboru neodvisnega revizorja sprejemal nadzorni odbor, ki ima izključno nadzorstveno funkcijo.
6. K predlogu, da se črta točka u) 1. odstavka 32. člena predloga statuta, v kateri je predvideno, da UO PZS odloča o merilih za razvrščanje društev v prednostne skupine in o seznamu društev.  
Delovna skupina ne sprejema stališča, da je takšno razvrščanje diskriminatorno. Za vsa društva bodo veljala enaka merila. Ni mogoče govoriti o diskriminaciji, če bo društvo, ki opravlja več dejavnosti ob uporabi kriterijev in meril, ki jih bo upravni odbor šele sprejel razvrščeno višje od društva, ki bo imelo ožji nabor dejavnosti. Že sedaj se nekakšno razvrščanje izvaja, saj društva, ki nimajo mladinskih taborov pač ne moremo konkurirati za sredstva, ki so namenjena za njihovo izvedbo. Delovna skupina predlaga, da ta določba ostane takšna kot je. O merilih, za razvrščanje v prednostne skupine na seznamu razvrščenih društev bo odločal UO PZS kot najvišji organ in ob sprejemanju teh meril bo priložnost za podrobnejšo razpravo o teh vprašanjih.

## STALIŠČA DELOVNE SKUPINE DO PRIPOMB PREDSEDNIKA PZS BOJANA ROTOVNIKA

- a) Delovna skupina je upoštevala pripombo, da se pojasni pomen kratic MDO PD, to smo storili v 16. členu, kjer se ta kratica prvič pojavi.
- b) Delovna skupina je v celoti sprejela vse tri redakcijske pripombe k 12. členu.
- c) V 16. členu je spoštovanje častnega kodeksa slovenskih planincev že določeno v točki c, zato ni potrebno, da bi to določali še v točki a. Besedilo 1. odstavka 16. člena smo naredili bolj jasno, tako da je iz njega razvidno, da planinsko društvo postane član PZS, ko sklep o tem sprejme UO PZS, da pa odločitev društva o včlanitvi v PZS temelji na predhodnem sklepu občnega zbora.
- d) Delovna skupina je sprejela predlog, da se v točki a 2. odstavka 17. člena poudari delo mladih samih in ne le delo z mladimi, tako da se celotna točka sedaj glasi:  
„a) izvajajo in promovirajo planinstvo v svojem okolju, predvsem z nudenjem ustreznih in zanimivih programov planinskih dejavnosti, usposabljanjem obiskovalcev gora ter pospeševanjem dela mladih in z mladimi“.
- e) Pobudo da se v 20. členu predvidi možnost prenosa nalog od PZS na MDO PD smo upoštevali pri 32. členu statuta, saj to vprašanje sistemsko sodi v člen o pristojnostih UO PZS in ne v člen o prenosu nalog društev na MDO PD.
- f) Tudi določbo o sprejemu ugotovitvenega sklepa o prenehanju članstva smo umestili v 32. člen statuta in ne v 21. člen, ki sicer ureja prenehanje članstva.
- g) Menimo, da določba 27. člena statuta o tem, da skupščina sprejema poslovnik o delu skupščine, ni ovira, da ta poslovnik ne bi veljal za več skupščin in se vsakokrat sprejme samo morebitne dopolnitve in spremembe. Takšno ureditev bo potrebno določiti v prvem naslednjem poslovniku, ki ga bo sprejela skupščina.
- h) Točko k v 1. odstavku 27. člena, ki določa pristojnost skupščine, da odloča o vključevanju v druge organizacije, smo dopolnili z določbo, da gre za primere iz 1. odstavka 15. člena tega statuta.
- i) Določbo točke l 1. odstavka 27. člena o pristojnosti skupščine, da sklepa o prenehanju PZS, smo dopolnili z napotilom na 68. člen statuta.
- j) Zaradi jasnosti je v določbo 4. odstavka 37. člena statuta o tem, da MDO PD o svojem delu vsako leto najpozneje do 31. 3. poroča društvom PZS, dodano, da gre za poročanje o delu v preteklem letu.
- k) 4. odstavek 38. člena je preoblikovan tako, da ostane določba, da podpredsednika MDO PD izvolijo predstavniki društev na prvi seji MDO PD, črtana pa je določba, da je podpredsednik lahko samo nekdo izmed navzočih delegatov. S tem je preprečena zagata, do katere bi lahko prišlo, če se predvideni podpredsednik ne bi mogel udeležiti prve seje MDO PD.
- l) Res je, da imajo velika društva, ki presegajo revizijsko mejo, občni zbor lahko tudi po 31. 3., vendar navedeno ni razlog, da bi podaljševali rok za poročanje PZS in MDO PD, saj so ta poročila tudi osnova za odločanje na sejah skupščine PZS in na sejah MDO PD pred skupščino.
- m) Delovna skupina je sprejela opozorilo, da je povsem nepotrebna določba, da je skupščina sklepna, če je prisotna tretjina glasov za odločanje, saj zadošča določba, da mora pred glasovanjem biti navzoča najmanj tretjina društev, ki so člani PZS. Po sedanji ureditvi namreč ni več razlike med številom prisotnih društev in številom glasov za odločanje, saj ima vsako društvo en glas.
- n) Delovna skupina sicer soglaša s pobudo, da so tudi odločanje o spremembi častnega kodeksa slovenskih planincev in sklepanje o prenehanju delovanja PZS takšna vprašanja, o katerih je utemeljeno odločati s kvalificirano večino dveh tretjin prisotnih delegatov. Seveda pa gre pri tem za politično odločitev, zato naj o tem odloči UO PZS.
- o) V 1. odstavku 45. člena predloga statuta je dodano, da se morajo kandidacijski postopki za ostale funkcije v organih PZS zaključiti najmanj 45 dni pred iztekom mandata. Za funkcijo predsednika in podpredsednika PZS pa je že v obstoječem besedilu predvideno, da se ti postopki morajo končati najpozneje 90 dni pred iztekom mandata. Menimo, da obeh rokov ni smotno izenačevati, saj bi to lahko ogrozilo uspešno izvedbo volitev.
- p) Delovna skupina soglaša s stališčem, da je potrebno omiliti zahteve glede izobrazbe za podpredsednika PZS, odprto pa je vprašanje ali bi glede podpredsednika sploh črtali kakršenkoli pogoj glede izobrazbe, kakor to predlagata PD Moravče in Jurček Nowakk, ali pa bi le določili, da ima kandidat za podpredsednika lahko nižjo izobrazbo od zahtevane, če ima nadpovprečne (dolgoletne) vodstvene izkušnje pri delu organov PZS kot predloga predsednik. Drugačen pristop glede kriterijev za podpredsednika je lahko utemeljen ravno zaradi mandatarskega sistema, saj mora že kandidiranje temeljiti na medsebojnem zaupanju.
- q) Predsednik predlaga, da se v 48. členu predloga statuta določi, da v primeru, da izvoljeni član UO PZS odstopi ali mu preneha funkcija, član UO PZS postane naslednji kandidat, ki je dobil največje število glasov, dopolni tako, da tak kandidat ni smel prejeti manj kot četrte glasov prisotnih delegatov na skupščini. Predlog je smotrno, vendar je v takšnem primeru tak kvorum potrebno določiti tudi za osnovno izvolitev, torej v prvem stavku 1. odstavka 48. člena predloga statuta ter hkrati določiti, da se v primeru, ko s takšno večino ni izvoljeno potrebno število članov UO PZS, volitve ponovijo s kandidati, ki niso prejeli najmanj četrte glasov prisotnih delegatov.



r) Zaradi podvajanja je delovna skupina črtala 4. odstavek 51. člena predloga statuta, saj je njegova vsebina že zajeta v 1. odstavku 48. člena predloga.

s) Delovna skupina meni, da se za prihodke, na katere opozarja predsednik (kotizacije za tečaje in seminarje, naročnina na PV, sponzorska sredstva), lahko šteje, da so zajeta v točki h (drugi viri).

t) Rok iz 1. odstavka 57. člena ne teče od dneva nastanka spora med PZS in društvom oziroma ob nastanku spora v organih PZS, temveč od dneva sprejetja dokončne odločitve, ki se izpodbija. Rok enega leta temelji na določbi 14. člena Zakona o društvih, ki določa, da ima vsak član društva pravico v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve pred sodišče izpodbijati odločitve organov društva, ki so bile sprejete v nasprotju z zakonom ali temeljnim ali drugim splošnim aktom društva. Določba 1. odstavka 57. člena statuta dejansko pomeni, da je v navedenih sporih izključena sodna pristojnost temveč se spori rešujejo z arbitražo. Zaradi navedenega rok enega leta ne pomeni, da toliko časa stranki lahko zavlačujeta z imenovanjem arbitrov, saj se v takšnem primeru uporabijo določbe Zakona o arbitraži. Prav tako v statutu ni potrebno določati, katere funkcije so nezdržljive z vlogo arbitra, saj je temu namenjen institut izločitve arbitra, ki je prav tako predviden v Zakonu o arbitraži. Zaradi navedenega delovna skupina meni, da določbe 57. člena predloga statuta ni potrebno spreminjati.

u) V izogib morebitnim nejasnostim se v 3. odstavku 41. člena v določbi, da je delovanje glasila urejeno s pravilnikom, črtajo besede „v skladu z zakonom, ki ureja medije“. Za tiste medije, ki so vpisani v razvid medijev se ta zakon uporablja že na podlagi samega zakona in tega ni potrebno pisati v statut.

v) Določba 3. odstavka 72. člena predloga statuta je sedaj nepotrebna, saj bodo UO PZS in ostali organi svoje delo nadaljevali do skupščine PZS v letu 2014.

w) Kakor je že razloženo zgoraj v zvezi z pripombo PD Moravče, je v 5. odstavku 72. člena prišlo do očitne pisne pomote v zapisu letnice, saj je bil na UO PZS 3. 12. 2011 sprejeto stališče, da se v prehodnih določbah predvidi, da UO in ostali organi delo do skupščine PZS v letu 2014 nadaljujejo na podlagi obstoječega statuta.

Vodja delovne skupine:  
Borut Vukovič

## Podajanje amandmajev na predlog Statuta PZS

Na predlog besedila Statuta PZS, kot je podano v nadaljevanju, je možno podati amandmaje, o katerih se bo posamično glasovalo na Skupščini PZS. Upoštevali se bodo samo tisti amandmaji, ki bodo po elektronski ali običajni pošti prispeli najkasneje **do vključno petka, 30. marca 2012** ali, ki bodo najkasneje tega dne priporočeno oddano na pošto. Amandmaje lahko vložijo vsako društvo, ki je član PZS.

Amandmaji morajo imeti naslednje elemente:

- naziv in naslov predlagatelja,
- navedbo, na kateri člen predloga Statuta PZS se nanaša,
- konkreten predlog spremembe besedila,
- obrazložitev.

V kolikor poslani amandmaji ne bodo vsebovali vseh zahtevanih elementov, ne bodo uvrščeni v obravnavo na Skupščini PZS.

**Pisne amandmaje** skladno z določili poslovnika pošljite na:

- **elektronski naslov** statut@pzs.si ali na
- **poslovni naslov:**  
Planinska zveza Slovenije,  
predsednik  
p. p. 214, 1001 Ljubljana.

# STATUT PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE,

## predlog, marec 2012

### PREAMBULA

Ob upoštevanju:

- in spoštovanju pobude, ki jo je dalo Gorsko društvo Triglavski prijatelji leta 1876 v Bohinju za ustanovitev društva z namenom »zanimanje za gorske izlete buditi in jih olajšati«,
- ustanovitve Slovenskega planinskega društva leta 1893 v Ljubljani, »da bi ohranili slovensko lice slovenskim goram« in njegovega nasledstva,
- da je planinstvo del identitete in tradicije slovenske nacije,
- 4., 7., 9. in 13. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 61/2006, Uradni list RS št. 58/2009, Uradni list RS št. 39/2011 in Uradni list RS št. 64/2011) in 40. člena Statuta Planinske zveze Slovenije (Obvestila PZS, 10. 9. 2007)

sprejema Skupščina Planinske zveze Slovenije

### STATUT PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE,

ki je vpisana v register društev pri Upravni enoti Ljubljana pod zaporedno številko 1041.

### A. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen (opredelitev PZS)

(1) Planinska zveza Slovenije (v nadaljevanju: PZS) je prostovoljna zveza društev, ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja društva. Glavna dejavnost PZS je povezovanje društev in zagotavljanje pogojev za planinstvo v Sloveniji ter mednarodnem prostoru. Goji slovensko planinsko izročilo, izvaja prostovoljsko delo in deluje kot del civilne družbe, v javnem interesu in kot nacionalna panožna zveza s področja planinstva.

(2) PZS ne deluje na strankarskem in verskem področju.

#### 2. člen (ime in sedež)

(1) Ime zveze je Planinska zveza Slovenije, kratica pa PZS. Angleški prevod imena PZS je Alpine Association of Slovenia.

(2) Sedež PZS je v Ljubljani.

#### 3. člen (predmet statuta)

(1) Ta statut ureja delovanje PZS in razmerja med PZS ter društvi, ki so njeni ustanovitelji in člani.

#### 4. člen (pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem statutu, imajo naslednji pomen:

(2) planinstvo/gornišтво (uporabljamo ju kot sopomenki) je športna, gospodarska, raziskovalna, naravovarstvena, zaščitno-reševalna, humanitarna in kulturna dejavnost, povezana z gorsko naravo,

(3) dejavnosti in področja (v nadaljevanju: dejavnosti) v društvih in PZS so planinarjenje, alpinizem, športno plezanje, turno smučanje, turno kolesarjenje in drugi gorski športi, nepoklicno vodništvo, gradnja, vzdrževanje, opremljanje in upravljanje planinskih poti, planinskih koč (vključno z gostinstvom in nastanitvami), plezališč in plezalnih sten, spoznavanje in varovanje gorske narave, založništvo, informiranje, arhivska ter muzejska dejavnost in druge dejavnosti v objektih in naravi,

(4) planinske akcije (v nadaljevanju: akcije) so planinski izleti, planinski pohodi, planinske ture, planinski tabori, alpinistični, športno-plezalni, turnokolesarski in planinsko orientacijski vzponi ter spusti, turni smuki, tekmovanja, tečaji in usposabljanja, odprave v tuja gorstva, delovne akcije, sestanki, zbori, prireditve, razstave, predavanja, srečanja in druge akcije,

(5) planinsko društvo (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno združenje posameznikov, ustanovljeno v skladu z zakonom, ki ureja društva, katerega glavna dejavnost, opredeljena v njegovem temeljnem aktu, je planinstvo ali njegov del iz drugega odstavka tega člena, kar je razvidno tudi iz imena društva, in je član PZS,

(6) planinska organizacija so med seboj organizacijsko povezani posamezniki, društva, organi PZS in strokovna služba.

(7) Opredelitev fizičnih oseb v tem statutu je nevtralna in se nanaša na pripadnike obeh spolov. Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

## **5. člen (poslanstvo in vrednota)**

(1) Poslanstvo planinske organizacije je: Planinstvo kot način življenja.

(2) Častni kodeks slovenskih planincev (v nadaljevanju: kodeks) je vrednota, ki jo spoštuje ter uresničuje planinska organizacija in je kot priloga sestavni del tega statuta.

(3) Načela delovanja organov PZS in strokovne službe so zlasti:

- a) celovito planinstvo in njegova promocija,
- b) usmerjenost k društvom,
- c) usposabljanje za varnejše gibanje v gorah,
- d) varovanje gorske narave,
- e) strokovnost in sodelovanje,
- f) preglednost delovanja in
- g) vključevanje javnosti v sprejemanje odločitev.

## **6. člen (pravna osebnost in zastopnik)**

(1) PZS je samostojna in nepridobitna pravna oseba zasebnega prava.

(2) PZS nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun.

(3) PZS lahko sklepa pogodbe s tretjimi osebami v imenu in na račun posameznih društev in drugih organizacij, vendar le na podlagi njihovega pisnega pooblastila.

(4) Zastopnika PZS sta predsednik PZS in generalni sekretar PZS. Zastopata samostojno. Predsednik PZS zastopa brez omejitev, generalni sekretar PZS ima pooblastilo za izvajanje že sklenjenih pogodb in zastopanje pred upravnimi organi v zadevah, ki pomenijo realizacijo sprejetih odločitev.

## **B. SIMBOLI PZS**

### **7. člen (simboli)**

(1) Simboli PZS so: grb PZS, zastava PZS, prapor PZS in himna PZS.

(2) Prapor PZS in himna PZS sta svečana simbola PZS.

### **8. člen (grb, zastava, prapor in himna)**

(1) Grb PZS je silhueta Jalovca, ki jo obkroža moder trak v obliki podkve z napisom Planinska zveza Slovenija. Spodaj je moder trak povezan z belim trakom, na katerem je letnica 1893, ko je bilo ustanovljeno Slovensko planinsko društvo. Na vozlišču je bel trak oblikovan s pentljo, v kateri je kratica SPD.

(2) Zastava PZS je modre barve z grbom PZS.

(3) Prapor PZS je modre barve, obrobljen je z zlatim trakom. Na čelni strani prapora je grb PZS. Na hrbtni strani prapora je v središču prapora šesterokotnik, v katerem je upodobljen pogled na Triglav z juga. Šesterokotnik je obrobljen z belim okvirom, v središču je zavita zlata nit. Pod šesterokotnikom je napis PZS z zlatimi črkami.

(4) Himna PZS je prva kitica pesmi Oj, Triglav, moj dom pesnika Matije Zemljiča Slavina in skladatelja Jakoba Aljaža.

## **C. CILJI IN NALOGE PZS**

### **9. člen (cilji)**

(1) PZS deluje tako, da:

- a) izpolnjuje in uresničuje vsebine 1. člena ter planinstvo in planinske akcije iz 4. člena tega statuta,
- b) deluje v dobro društev in njihovih članov, obiskovalcev gora in gorske narave ter
- c) je njeno delovanje tudi v javnem interesu.

### **10. člen (varovanje gorske narave)**

(1) Poleg ustavnih in zakonskih določil, Alpske konvencije, spoznanj in načel naravovarstvene stroke in priporočil IUCN (Svetovne zveze za varstvo narave) ter lastnih strokovnih izhodišč upošteva PZS pri delovanju na področju varstva gorske narave tudi določila Tirolske deklaracije o dobri praksi v gorskih športih.

### **11. člen (javni interes)**

(1) Z delovanjem v javnem interesu na področju športa, varstva narave, humanitarnih dejavnosti, v mladinskem sektorju ter na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami PZS omogoča in svetuje vsem obiskovalcem gora možnost vključevanja v društva, udeležbo na akcijah, planinskem usposabljanju ter preventivnih programih varnosti v gorah, souporabo planinskih poti, planinskih koč, plezalnih sten ter plezališč, dostop do vsebin, ki so ustvarjene z javnimi sredstvi in sodelovanje pri oblikovanju odločitev.

(2) Delovanje v javnem interesu je prispevek PZS k blaginji prebivalcev Slovenije.

## 12. člen (naloge)

(1) PZS:

- a) normativno ureja, organizira, povezuje, usmerja in vodi planinstvo v Republiki Sloveniji,
- b) izvaja učinkovito vodenje organov PZS in organizira strokovno službo,
- c) izvaja naloge in storitve, ki so jih nanjo prenesla društva,
- d) izvaja članski servis za uresničevanje pravic in obveznosti društev in posameznikov,
- e) izvaja program, v katerem se vsebine 1. člena ter drugega, tretjega in četrtega odstavka 4. člena tega statuta dopolnjujejo in prepletajo,
- f) spremlja stanje, vrednoti predloge in odloča na podlagi dejstev ter pregledno poroča o svojem delu,
- g) razvija športne zvrsti in izvaja planinske športne panoge,
- h) določa sistem državnih tekmovanj, predpisuje pogoje za nastopanje v njih, jih organizira in vodi,
- i) izvaja akcije za različne ciljne in starostne skupine ter krepi medgeneracijsko sodelovanje,
- j) prepoznava različne motive za ukvarjanje s planinstvom ter za njihovo uresničevanje oblikuje partnerstva in mreže,
- k) skrbi za Planinsko, Alpinistično in Športnoplezalno šolo ter zastopanje vsebin s področja varstva gorske narave v vseh programih planinskega usposabljanja,
- l) prepoznava dejavnike tveganja v gorah in skrbi za preventivne programe varnosti v gorah, za programe ozaveščanja zdravstveno ogroženih obiskovalcev gora in organizira akcije za osebe s posebnimi potrebami,
- m) izvaja trajnostni planinski turizem in skrbi za planinske objekte, naprave in oznake,
- n) vodenje in usklajevanje dejavnosti urejanja planinskih poti
- o) informira in komunicira z javnostmi in jih vključuje v sprejemanje odločitev,
- p) upravlja s premoženjem PZS,
- r) usposablja za delo v planinski organizaciji in za varnejše ter naravi prijazno obiskovanje gora,
- s) izvaja znanstveno-raziskovalne naloge s področja planinstva,
- t) skrbi za varovanje gorske narave,
- u) skrbi za kulturno, založniško, arhivsko in muzejsko dejavnost in

## 13. člen (programska vodila)

(1) PZS cilje in naloge uresničuje tudi s pomočjo programskih vodil, ki so kot priloga sestavni del tega statuta.

## 14. člen (pridobitna dejavnost)

(1) PZS ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti.

(2) PZS po Standardni klasifikaciji dejavnosti lahko izvaja naslednje pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon:

Šifra	Naziv dejavnosti
02.100	Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
46.190	Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
47.610	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
47.640	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
55.204	Planinski domovi in mladinska prenočišča
55.210	Dejavnost avtokampov, taborov
58.110	Izdajanje knjig
58.120	Izdajanje imenikov in adresarjev
58.130	Izdajanje časopisov
58.140	Izdajanje revij in druge periodike
58.190	Drugo založništvo
58.290	Drugo izdajanje programja
59.110	Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.120	Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.130	Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
63.120	Obratovanje spletnih portalov
63.990	Drugo informiranje
72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja
74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
79.110	Dejavnost potovalnih agencij
79.120	Dejavnost organizatorjev potovanj
79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

84.250	Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah
85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
85.520	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
88.109	Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
88.991	Dejavnost humanitarnih in dobrotelčnih organizacij
88.999	Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
90.010	Umetniško uprizorjanje
90.020	Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje
90.030	Umetniško ustvarjanje
91.030	Varstvo kulturne dediščine
91.040	Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
93.110	Obratovanje športnih objektov
93.120	Dejavnost športnih klubov
93.190	Druge športne dejavnosti
93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
94.120	Dejavnost strokovnih združenj
94.999	Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij

## D. SODELOVANJE PZS Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

### 15. člen (sodelovanje z drugimi organizacijami)

(1) PZS pri doseganju ciljev in nalog sodeluje z domačimi, tujimi in mednarodnimi organizacijami. PZS se lahko včlani vanje, če je njihovo delovanje v skladu z interesi PZS in pravnim redom Republike Slovenije. Sklep o včlanitvi sprejme UO PZS. Če sodelovanje zahteva kadrovske in finančne obveznosti PZS, sklep o vključitvi sprejme skupščina PZS.

(2) PZS z organizacijami iz prejšnjega odstavka usklajuje svoj interes ter se z njimi dogovarja in sporazumeva o skupnem delovanju in nastopanju. V njihovo delo se lahko vključujejo delegati in strokovnjaki iz vrst PZS. Imenovanje delegatov v organe upravljanja drugih organizacij na predlog predsednika opravlja upravni odbor PZS (v nadaljevanju: UO PZS), v strokovne organe drugih organizacij pa delegate PZS s soglasjem predsedstva PZS imenujejo pristojne komisije. Usmeritve za sodelovanje delegatov v organih drugih organizacij sprejema predsedstvo PZS.

(3) PZS na skupščinah organizacij iz prvega odstavka tega člena zastopa predsednik PZS ali od njega pooblaščen oseba.

## E. ČLANSTVO V PZS

### 16. člen (včlanitev društva v PZS)

(1) Društvo postane član PZS z dnem sklepa UO PZS:

- a) društvo na podlagi sklepa občnega zbora pisno izrazi prošnjo za članstvo,
- b) izpolnjuje zahteve petega odstavka 4. člena tega statuta,
- c) ima pravila, ki so skladna s Statutom PZS in drugimi splošnimi akti PZS ter upoštevajo kodeks in zahteve drugega odstavka 27. člena tega statuta,
- d) sprejme obveznost za redno plačevanje dela članarine PZS in
- e) so njegova pravila usklajena s tem statutom.

(2) Nova društva se po včlanitvi vključijo v program uvajanja, ki traja dve leti in poteka pod mentorstvom društva iz krajevno pristojnega Meddruštvenega odbora planinskih društev (v nadaljevanju: MDO PD).

### 17. člen (pravice in dolžnosti društva)

(1) Pravice društev so predvsem, da v skladu s tem statutom in kodeksom:

- a) imenujejo delegate za skupščino,
- b) kandidirajo svoje člane v organe PZS,
- c) seznanjajo PZS o svojih problemih in potrebah ter od nje dobivajo strokovno in organizacijsko pomoč,
- d) sodelujejo pri delu organov PZS,
- e) imajo vpogled v dokumentacijo PZS,
- f) sodelujejo z drugimi društvi v PZS in
- g) izvajajo še druge pravice, za katere se v PZS dogovorijo.

(2) Dolžnosti društev so predvsem, da v skladu s tem statutom in kodeksom:

- a) izvajajo in promovirajo planinstvo v svojem okolju, predvsem z nudenjem ustreznih in zanimivih programov planinskih dejavnosti, usposabljanjem obiskovalcev gora in pospeševanjem dela z mladimi ter dela mladih,
- b) v PZS delujejo redno, aktivno in odgovorno ter prispevajo k uresničevanju ciljev PZS,
- c) se njihovi delegati udeležujejo skupščine,
- d) priznavajo pristojnost in odločitve PZS, kakor so določene s tem statutom,
- e) PZS redno odvajajo del članarine,
- f) seznanjajo MDO PD s spremembami svojih pravil pred potrditvijo na zboru članov PD,
- g) o svojem delu redno poročajo PZS ter MDO PD na enotnem obrazcu in
- h) opravljajo še druge dolžnosti, za katere se v PZS dogovorijo.

### **18. člen (včlanitev in delovanje pridruženega društva v PZS)**

(1) Pridružen član PZS lahko postane društvo ali druga organizacija iz prvega odstavka 15. člena tega statuta na podlagi sklepa svojega najvišjega organa, če:

- a) izrazi pisno prošnjo za članstvo in
- b) je njegova dejavnost povezana s planinstvom in akcijami iz 4. člena tega statuta in ni v nasprotju s tem statutom.

(2) Pridružen član PZS sodeluje pri delu PZS in sodeluje na skupščini, nima pa glasovalne pravice. Posamezniki, ki so člani pridruženega člana PZS, ne uživajo pravic iz pravilnika iz drugega odstavka 23. člena tega statuta.

(3) Višino letne članarine za pridružene člane določi UO PZS in ne sme biti manjša od petkratnika najvišje članarine posameznika po pravilniku iz drugega odstavka 23. člena tega statuta.

(4) O včlanitvi pridruženega člana odloča UO PZS.

### **19. člen (prenos nalog društev na PZS)**

(1) PZS je pristojna in odgovorna za skupno uresničevanje nalog, ki se izvajajo na območju celotne države, ali nalog, katerih uresničevanje je vzajemno povezano za doseganje boljših rezultatov dela in zagotavlja:

- a) oblikovanje sistemskih rešitev kakovostnega planinstva,
- b) sodelovanje pri pripravi zakonov in drugih pravnih aktov, ki zadevajo planinstvo,
- c) zastopanje skupnih interesov društev in PZS pred državnimi organi in v mednarodnih organizacijah,
- d) oblikovanje enotnega informacijskega spletnega sistema,
- e) oblikovanje kategorij članstva posameznikov in vodenje centralnega imenika društev in posameznikov po pravilniku iz drugega odstavka 23. člena tega statuta ter izvedbo ugodnosti in zavarovanja posameznikov,
- f) analizo in uporabo podatkov o delu društev,
- g) usposabljanje strokovnih delavcev in vzpostavitev planinskih učnih središč,
- h) izvajanje preventivnih programov varnosti v gorah in skrb za varovanje gorske narave,
- i) promocijo planinstva, kulturne, muzejske in založniške dejavnosti,
- j) sprejetje standardov za planinske kočice in njihovo razvrščanje ter določitev najvišjih cen osnovne oskrbe in prenočevanja,
- k) pomoč pri informiranju društev o javnih razpisih, ki se navezujejo na planinstvo,
- l) vzpostavitev enotnega registra nepremičnin v lasti društev,
- m) vzpostavitev enotnega vrednotenja prostovoljnega dela v planinski organizaciji,
- n) vzdrževanje planinskih poti na podlagi vsakoletnega načrta,
- o) podeljevanje priznanj in
- p) druge naloge, ki jih prenese skupščina.

(2) PZS vzpostavi centralni imenik iz e) vrstice prvega odstavka tega člena v skladu s tem statutom in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

### **20. člen (prenos nalog društev na MDO PD)**

(1) MDO PD za skupno uresničevanje nalog, ki se izvajajo na območju posameznega MDO PD, zagotavlja:

- a) spremljanje, usklajevanje in pospeševanje dela društev,
- b) svetovanje in mentorstvo društvom, ki se vključujejo v PZS,
- c) koordinacijo izhodišč in dialog pri oblikovanju ciljev in nalog PZS,
- d) koordinacijo in izvedbo skupnih akcij, projektov Alpske konvencije, obmejnega sodelovanja in akcij komisij po predhodnem dogovoru,
- e) skupno vzdrževanje planinskih poti na podlagi vsakoletnega načrta,
- f) obravnavanje predlogov za priznanja in
- g) druge naloge, ki jih društva prenesejo na MDO PD.

### **21. člen (prenehanje članstva v PZS)**

(1) Društvo preneha biti član PZS:

- a) ob upoštevanju razlogov v skladu z zakonom, ki ureja društva,
- b) po volji najvišjega organa društva z izstopom,
- c) z izbrisom, če društvo šest mesecev po koncu poslovnega leta ne odvede PZS dela članarine PZS ali dve leti zapored ne posreduje poročila iz drugega odstavka 17. člena,
- d) z dokončnim sklepom o izključitvi iz članstva.

(2) O sklepu najvišjega organa društva, da je društvo izstopilo iz članstva PZS, mora društvo v petnajstih (15) dneh obvestiti UO PZS. S prenehanjem članstva ne prenehajo finančne obveznosti bivšega člana do PZS in drugih članov PZS.

### **22. člen (izključitev iz PZS)**

(1) Društvo, ki ne izpolnjuje pravic in dolžnosti iz 17. ali 18. člena tega statuta ali ne posluje v skladu s tem statutom, kodeksom in sklepi skupščine ali sicer s svojim delovanjem škoduje ugledu planinske organizacije, lahko UO PZS izključi iz članstva ali pridruženega članstva PZS.

(2) Zoper sklep UO PZS lahko društvo v mesecu dni po prejemu pisnega sklepa o izključitvi iz članstva vloži ugovor na skupščino, ta pa o njem dokončno odloči.

## **F. ČLANSTVO V DRUŠTVU IN ČLANARINA**

### **23. člen (članstvo v društvih)**

(1) Društva svoje članstvo posameznikov urejajo z lastnim temeljnim aktom. Članstvo v društvu v skladu s kodeksom ne sme zastopljati nikogar – ne po starosti, spolu, jeziku, veri, nacionalni, etnični, socialni pripadnosti ali kakšni drugi osebni okoliščini.

(2) Kategorije članstva morajo biti usklajene s pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme UO PZS po predhodni javni obravnavi.

### **24. člen (članarina)**

(1) Članarina, ki jo posamezniki plačajo društvu, je sestavljena iz dveh delov: iz društvenega dela in iz dela PZS. Znesek članarine iz dela PZS določi UO PZS. Društvo odvede ta del članarine PZS.

(2) Po vzpostavitvi centralnega imenika iz e) vrstice prvega odstavka 19. člena lahko posameznik vplača celotno članarino PZS. PZS odvede društveni del članarine društvu, ki ga izbere posameznik.

## **G. ORGANI PZS**

### **25. člen (mandatna doba)**

(1) Mandatna doba članov organov PZS je štiri leta.

### **26. člen (skupščina)**

(1) Skupščina je najvišji organ PZS in jo sestavljajo po en delegat iz vsakega društva. Delegati so praviloma predsedniki društev.

(2) Vsak delegat ima za odločanje na skupščini en glas.

### **27. člen (pristojnosti skupščine)**

(1) Skupščina:

- a) sprejema ter spreminja statut, kodeks in programska vodila, če je bilo to predvideno s sklicem skupščine,
- b) sprejema poslovnik o delu skupščine,
- c) sprejema druge splošne akte, če za to ne pooblasti UO PZS,
- d) ustanovi, ukinja in spreminja komisije in odbore PZS,
- e) odloča o letnem vsebinskem in finančnem programu ter letnem vsebinskem in finančnem poročilu,
- f) določa pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju PZS iz prvega odstavka 56. člena
- g) odloča o odtujitvi nepremičnega premoženja PZS, vrednega več kakor 25.000 €,
- h) voli in razrešuje predsednika PZS, podpredsednike PZS ter člane UO PZS, predsednika in člane NO, varuha pravic gora,
- i) potrjuje programske smernice predsednika PZS,
- j) odloča o predlogih, vlogah, ugovorih in pritožbah društev zoper odločitve organov PZS,
- k) odloča o vključevanju v druge organizacije v skladu z 1. Odstavkom 15. člena,
- l) sklepa o prenehanju PZS v skladu z 68. členom statuta in
- m) odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, drugih predpisov in tega statuta.

(2) Sklepi skupščine so obvezni za društva, organe PZS in strokovno službo.

### **28. člen (predsednik PZS)**

(1) Predsednik PZS:

- a) samostojno zastopa in predstavlja PZS,
- b) izvaja vsebinski in finančni program dela PZS,
- c) odgovarja za delovanje PZS v skladu z zakonom in tem statutom,
- d) predlaga skupščini v izvolitev podpredsednike PZS,
- e) sklicuje skupščine ter skrbi za izvrševanje sklepov skupščine,
- f) sklicuje in vodi seje UO PZS in predsedstva PZS ter skrbi za izvrševanje sklepov UO PZS in predsedstva PZS,
- g) zagotavlja javnost dela PZS,
- h) predlaga UO PZS v imenovanje in razrešitev vodjo in člane odborov iz 35. člena tega statuta,
- i) redno poroča UO PZS o svojem delu,
- j) imenuje generalnega sekretarja PZS (v nadaljevanju: GS) ob predhodnem soglasju UO PZS in ga razrešuje,
- k) pooblašča in imenuje za izvajanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti druge sodelavce ter
- l) odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, tega statuta in drugih aktov PZS.

(2) Predsednik PZS lahko zaustavi odločitev organov iz 34., 35. člena tega statuta do prve naslednje seje UO PZS, če meni, da so v nasprotju z zakonom ali tem statutom.

### **29. člen (podpredsedniki PZS)**

- (1) PZS ima največ štiri podpredsednike PZS. Podpredsedniki PZS pomagajo predsedniku PZS pri njegovem delu in v dogovoru z njim opravljajo posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.
- (2) Če je predsednik PZS odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik PZS, ki ga je določil predsednik PZS. Če predsednik PZS ni določil podpredsednika PZS, ki naj ga nadomešča, ali če predsedniku PZS preneha funkcija, ga nadomešča najstarejši podpredsednik PZS.

### **30. člen (predsedstvo PZS)**

- (1) Predsedstvo PZS sestavljajo predsednik PZS in podpredsedniki PZS. Člani predsedstva PZS so za svoje delo odgovorni skupščini in UO PZS.
- (2) Pri delu predsedstva PZS stalno sodeluje GS PZS, redno načelniki komisij, občasno pa tudi vodje organov PZS, sodelavci strokovne službe in drugi.
- (3) Predsedstvo PZS:
- vodi operativno izvedbo vsebinskega in finančnega programa PZS, sklepov skupščine in sklepov UO PZS,
  - skrbi za enotno delovanje in poslovanje PZS,
  - koordinira delo organov PZS,
  - skrbi za izvedbo programskih smernic predsednika PZS,
  - pripravlja gradivo za sejo UO PZS,
  - redno poroča o svojem delu UO PZS,
  - odloča o izvrševanju finančnega programa za posamezno programsko sestavino do višine 5.000 €,
  - odloča o izbiri neodvisnega revizorja v skladu z zakonom, ki ureja društva,
  - odloča o upravljavcih za nepremičnine, ki so v lasti PZS,
  - odloča o podelitvi pohval, častnih znakov PZS, jubilejnih listin za društva in o izrednih priznanjih,
  - določa sistemizacijo delovnih mest strokovne službe,
  - odloča o drugih aktih, ki niso v pristojnosti skupščine, UO PZS ali komisij in
  - odloča o predlogih za imenovanje iz drugega odstavka 15. člena tega statuta na predlog komisij in daje soglasje k drugim imenovanjem.

### **31. člen (upravni odbor PZS)**

- (1) UO PZS upravlja PZS med dvema skupščinama in izvršuje njene sklepe.
- (2) UO PZS sestavljajo predsednik PZS, podpredsedniki PZS, do 7 članov, izvoljenih na skupščini, ter predsedniki MDO PD.

### **32. člen (pristojnosti upravnega odbora PZS)**

- (1) UO PZS:
- odloča o predlogu dnevnega reda in predlogu gradiva za skupščino in imenuje komisijo za pripravo volitev,
  - izvaja in spremlja uresničevanje sklepov skupščine,
  - daje soglasje k vodstvom komisij in imenuje ter razrešuje člane odborov iz 35. člena tega statuta ter druge organe,
  - imenuje delegate in strokovnjake iz drugega odstavka 15. člena tega statuta,
  - odloča o znesku članarine iz prvega odstavka 24. člena tega statuta,
  - določa vsebino poročila iz drugega odstavka 17. člena tega statuta,
  - določa pravilnik o članstvu posameznikov iz drugega odstavka 23. člena tega statuta,
  - določa območje MDO PD iz 37. člena tega statuta,
  - določa spremembo poslovnega naslova PZS,
  - določa pravilnik o priznanjih PZS iz 66. člena tega statuta,
  - določa pravilnik o raziskovalni dejavnosti iz 65. člena tega statuta,
  - daje soglasje k predlogu za imenovanje GS,
  - izvršuje ustanoviteljske pravice v ustanovah in javnih zavodih,
  - daje soglasje k pravilnikom komisij iz prvega odstavka 34. člena tega statuta in pravilnikom MDO PD,
  - enkrat na leto odloča o sprejemu društev v članstvo PZS,
  - odloča o načrtu upravljanja s premoženjem PZS iz četrtega odstavka 55. člena tega statuta,
  - odloča o odtujitvi nepremičnega premoženja do 25.000,00 EUR,
  - odloča o podelitvi spominske plakete, svečane listine in nazivu častni član PZS,
  - odloča o izbrisu in izključitvi društev iz PZS in sprejme ugotovitveni sklep drugih načinov prenehanja članstva društev v PZS,
  - odloča o poroštvih društvom po predhodnem soglasju nadzornega odbora PZS (v nadaljevanju: NO PZS),
  - odloča o merilih za razvrščanje društev v prednostne skupine in o seznamu razvrščenih društev ter
  - odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, drugih predpisov in tega statuta.
- (2) UO PZS sprejme pravilnik o varovanju osebnih podatkov, s katerim se določijo organizacijski in tehnični postopki ter ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov, vodenih v zbirkah osebnih podatkov, s katerimi upravlja PZS.

### **33. člen (poslovnik in odgovornost za delo)**

- (1) UO PZS sprejme poslovnik o svojem delu.
- (2) UO PZS je za svoje delo odgovoren skupščini.



### **34. člen (komisije)**

(1) PZS ima:

- a) komisijo za alpinizem (kratica: KA),
- b) komisijo za gorske športe (kratica: KGŠ),
- c) gospodarsko komisijo (kratica: GK),
- d) mladinsko komisijo (kratica: MK),
- e) komisijo za planinske poti (kratica: KPP),
- f) komisijo za športno plezanje (kratica: KŠP),
- g) komisija za turno kolesarstvo (kratica: KTK),
- h) komisijo za varstvo gorske narave (kratica: KVGN) in
- i) vodniško komisijo (kratica: VK).

(2) Mandat komisij je najmanj dve leti in največ štiri leta.

(3) Komisije so strokovni organi in imajo lastne zbere dejavnosti, na katerih sprejmejo lasten pravilnik, s katerim uredijo organiziranost komisije in odgovornost organov, volijo načelnika in izvršni odbor v skladu z določili pravilnika ter odločajo o predlogu letnega vsebinskega in finančnega programa. Komisije delujejo samostojno v okviru na skupščini sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa. Komisije se med seboj čim bolj povezujejo in vsebinsko sodelujejo.

(4) Načelniki redno sodelujejo v delu predsedstva PZS in UO PZS in imajo pooblastilo za izvajanje na skupščini sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa. Načelniki so odgovorni za namensko porabo finančnih sredstev.

(5) Izvršni odbori komisij štejejo od pet (5) do dvanajst (12) članov. Komisije imajo praviloma do tri (3) strokovne odbore z do sedmimi (7) člani, ki jih vodijo vodje odborov. Članstvo v izvršnem odboru je nezdružljivo s članstvom v strokovnem odboru.

### **35. člen (stalni odbori)**

(1) PZS ima odbore:

- a) za usposabljanje in preventivo,
- b) za članstvo,
- c) za pravne zadeve,
- d) za založništvo in informiranje,
- e) za sodelovanje z Gorsko reševalno zvezo Slovenije – Gore in varnost.

(2) Odbor vodi vodja, ki ga člani izvolijo izmed sebe na predlog predsednika PZS.

(3) Odbor za usposabljanje in preventivo je strokovno telo, ki skrbi za razvojne, svetovalne in strokovne naloge na področju usposabljanja strokovnih delavcev v športu na področju planinstva in preventive ter varnosti v gorah.

(4) Odbor za članstvo je strokovno telo, ki skrbi za promocijo in pravice članstva ter njihovo uveljavljanje, razvojne, svetovalne in strokovne naloge na področju članstva, prostovoljnega dela, usposabljanja za organizacijsko delo v planinski organizaciji in priznanj.

(5) Odbor za pravne zadeve je strokovno telo, ki skrbi za razvojne, svetovalne in strokovne naloge pri pripravi pravnih aktov in se opredeljuje do vseh drugih zadev pravne narave, ki se nanašajo na društva, organe PZS in strokovno službo PZS.

(6) Odbor za založništvo in informiranje je strokovno telo, ki skrbi za razvojne, svetovalne in strokovne naloge na področju založništva in planinskih medijev ter usklajuje njihovo delo in programske zasnove.

(7) Odbor Gore in varnost je strokovno telo, ki skrbi za uresničevanje dogovora o sodelovanju med PZS in Gorsko reševalno zvezo Slovenije.

### **36. člen (nadzorni odbor PZS)**

(1) NO PZS ima predsednika in štiri člane.

(2) NO PZS spremlja in nadzoruje delo organov PZS in strokovne službe, predvsem pa celotno vsebinsko in finančno delovanje PZS ter ugotavlja skladnost delovanja z zakonom, tem statutom in drugimi akti.

(3) Člani NO PZS imajo pravico in dolžnost biti na skupščini, na sejah predsedstva PZS, UO PZS, komisij in odborov ter morajo imeti na voljo vse gradivo.

(4) NO PZS poroča o svojih ugotovitvah skupščini in o njih redno obvešča predsednika PZS in UO PZS.

(5) NO PZS je za svoje delo odgovoren skupščini PZS.

(6) Funkcije predsednika PZS, podpredsednikov PZS, članov UO PZS in predsednikov/načelnikov komisij ter vodij odborov PZS so nezdružljive s funkcijami v NO PZS.

### **37. člen (meddruštveni odbor planinskih društev)**

- (1) PZS ima do dvanajst MDO PD, ki so organ v sestavi PZS. MDO PD je oblika dela in forum za izmenjavo mnenj PZS in društev. Organiziranost in delovanje MDO PD podrobneje ureja pravilnik o delu MDO PD, ki ga sprejme večina PD v MDO in mora biti v skladu s Statutom PZS.
- (2) UO PZS v sodelovanju z društvi oblikuje območja MDO PD, ki lahko obsegajo le pokrajinsko sklenjeno ozemlje.
- (3) MDO PD sestavljajo po en predstavnik vsakega društva (praviloma predsednik društva) s sedežem na območju MDO PD in predsednik MDO PD.
- (4) MDO PD o svojem delu vsako leto najpozneje do 31. 3. poročajo društvom in PZS.
- (5) MDO PD je za svoje delo odgovoren društvom in UO PZS.

### **38. člen (vodstvo MDO PD)**

- (1) MDO PD vodi predsednik, ki ga praviloma izmed sedanjih ali bivših predsednikov društev, povezanih v MDO PD, na podlagi predhodno izvedenega enotnega kandidacijskega postopka za volitve članov UO PZS, izvolijo predstavniki društev na seji MDO PD. Mandat predsednika MDO PD je usklajen z mandatom članov UO PZS.
- (2) Predsednik MDO PD je predstavnik vseh vključenih društev in mora na UO PZS predstaviti njihova stališča in interese.
- (3) Predsednik MDO PD zastopa PZS na občnih zborih in prireditvah društev po predhodnem pooblastilu predsednika PZS.
- (4) Predsednik MDO PD ima namestnika, ki ga predstavniki društev izvolijo na predlog predsednika MDO PD na prvi seji MDO PD. Če predsedniku MDO PD preneha mandat, ga do izvolitve novega nadomešča namestnik.
- (5) Finančna sredstva za izvajanje letnega načrta MDO PD zagotavlja in vodi PZS v okviru letnega finančnega programa.

### **39. člen (varuh pravic gora)**

- (1) Varuh pravic gora je od organov PZS neodvisen strokovnjak, ki se:
  - a) v imenu PZS hitro odziva na nedovoljene ali sporne dejavnosti ter posege v gorah in
  - b) pripravlja predloge za izboljšanje zakonodaje glede dejavnosti in posegov v gorah.
- (2) Varuh pravic gora je za svoje delo odgovoren predsedniku PZS in skupščini PZS.
- (3) Organi PZS in strokovna služba zagotavljajo varuhu pravic gora odzivnost in strokovno pomoč na njegov poziv.

## **H. POSTOPKI**

### **40. člen (delo organov PZS)**

- (1) Člani organov PZS morajo biti izvoljeni svobodno in neodvisno na podlagi veljavnih volilnih pravil. Člani organov PZS se morajo izločiti iz postopkov odločanja, pri katerih zaradi konflikta interesov ni zagotovljena njihova nepristranskost in neodvisnost.
- (2) Organi PZS, razen skupščina, so sklepčni, če je navzoča več kakor polovica glasov za odločanje.
- (3) Članstvo v organih iz 34. in 35. člena tega statuta, razen načelniku in voljenim članom, samodejno ugasne zaradi neaktivnosti ob neupravičeni neudeležbi zapored na treh sejah.
- (4) Organi PZS, razen skupščina, si prizadevajo za odločanje s soglasjem. V primeru, da to ni mogoče, se odloča z glasovanjem z večino navzočih glasov.
- (5) O sejah organov PZS se vodi zapisnik, ki se ga potrdi na prvi naslednji seji, razen zapisnika skupščine PZS, ki ga overita overovatelja zapisnika. Učinki odločitev organa PZS nastopijo takoj.
- (6) Organi PZS, razen skupščina, lahko poslujejo v elektronski obliki in sklicujejo dopisne seje za vsebine, ki terjajo zgolj formalno potrditev. Odločitev je na dopisni seji sprejeta, če zanjo glasuje več kakor tri četrtine vseh članov.
- (7) Organi PZS odgovarjajo na prejete zadeve najpozneje v tridesetih dneh od prejetja zadeve.

### **41. člen (ugotavljanje ustreznosti društvenih pravil)**

- (1) Usklajenost temeljnega akta društva, ki se želi včlaniti v PZS, s Statutom PZS, preveri krajevno pristojni MDO PD in izda pisno soglasje. V primeru nejasnosti zagotavlja svetovalno in strokovno pomoč MDO PD odbor PZS za pravne zadeve.
- (2) MDO PD spremlja tudi usklajenost spremenjenega in dopolnjenega temeljnega akta društva, ki je član PZS, s Statutom PZS, pred potrditvijo na zboru članov PD.

#### **42. člen (obveznost poročanja društev)**

(1) Na podlagi poročila, ki je bilo sprejeto na zboru članov, društva enkrat na leto najpozneje do 31. 3. poročajo PZS ter MDO PD na enotnem obrazcu.

#### **43. člen (sklic skupščine)**

(1) Skupščino skliče predsednik PZS vsaj enkrat na leto. O sklicu, ki vsebuje dnevni red, gradivo in predloge sklepov, morajo biti društva obveščena vsaj trideset (30) dni pred sklicem.

(2) Društva vlagajo pisna dopolnila k objavljenim sklepom do deset (10) dni pred sklicem. Do dopolnil se opredeli predsedstvo PZS in vsaj pet (5) dni pred sklicem objavi dopolnila in stališča na spletnem mestu PZS.

(3) Predsednik PZS mora sklicati skupščino tudi, kadar to zahteva več kakor tretjina društev ali NO PZS, če je ta zahtevo sprejel soglasno. Če predsednik PZS tega ne stori v roku tridesetih (30) dni od prejema pisne zahteve, jo skliče predlagatelj sklica.

(4) Skupščino vodi predsednik skupščine, ki ga izvoli skupščina. Najprej se glasuje o predlogih predsednika PZS, če ni drugače zapisano v poslovniku skupščine.

(5) Če skupščina ne izvoli predsednika PZS ali več kakor polovice članov UO PZS, nadaljujejo delo dotedanji organi. Dotedanji predsednik PZS v roku šestih (6) mesecev skliče volilno skupščino.

#### **44. člen (sklepnost skupščine)**

(1) Skupščina veljavno odloča, če je pred glasovanjem navzoča vsaj tretjina društev, ki so člani PZS. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kakor polovica navzočih glasov.

(2) O Častnem kodeksu slovenskih planincev, prenehanju delovanja PZS in o nepremičnem premoženju iz f) točke 27. člena tega statuta odloča skupščina z dvotretjinsko večino vseh navzočih glasov.

#### **45. člen (kandidacijski postopki)**

(1) Kandidacijski postopki za izvedbo volitev v organe PZS začnejo teči najprej šest (6) mesecev pred iztekom mandata. Kandidacijski postopek za predsednika PZS in podpredsednike PZS se konča najpozneje devetdeset (90) dni pred iztekom mandata, za ostale organe pa petinštirideset (45) dni pred iztekom mandata.

(2) Kandidate za organe PZS predlagajo društva izmed svojih članov.

(3) Kandidat za predsednika PZS ne sme kandidirati za podpredsednika PZS in obratno. Kandidatura za predsednika PZS ali podpredsednika PZS izključuje kandidaturo za člana UO PZS.

(4) Funkcija voljenega ali imenovanega funkcionarja organov PZS je nezdržljiva z voljeno ali imenovano funkcijo organov političnih strank na državni ravni.

(5) Pri kandidaturah v organe PZS društva sledijo načelu enakomerne zastopanosti obeh spolov.

#### **46. člen (volitve)**

(1) Volitve organov PZS so praviloma tajne. Skupščina PZS lahko sprejme sklep, da so volitve javne, razen za predsednika PZS.

#### **47. člen (volitve predsednika PZS in podpredsednikov PZS)**

(1) Kandidat za predsednika PZS ob vložitvi kandidature predloži:

- a) predlog programskih smernic in
- b) v roku sedmih (7) dni po koncu kandidacijskega postopka listo kandidatov za podpredsednike PZS.

(2) Za predsednika ali podpredsednika PZS lahko kandidira polnoletni član društva, ki:

- a) ima vsaj visokošolsko izobrazbo,
- b) je v zadnjih petih (5) letih vsaj dve (2) leti opravljal naloge predsednika društva ali ima vsaj štiri (4) leta vodstvenih izkušenj pri delu organov PZS in
- c) govori angleški jezik ali katerega od jezikov drugih alpskih držav.

(3) Kandidat za podpredsednika, ki ima dolgoletne (najmanj 5 letne) vodstvene izkušnje pri delu organov PZS, ima lahko nižjo izobrazbo od tiste, ki je določena v prejšnjem odstavku.

(4) Volitve predsednika in podpredsednikov PZS se opravijo na podlagi enotne liste. Glasuje se o celotni listi. Izvoljena je lista, ki dobi večino glasov prisotnih delegatov.

(5) Predsednik PZS je lahko izvoljen največ dvakrat zapored.

#### **48. člen (volitve članov UO PZS)**

(1) Izvoljeni so tisti kandidati UO PZS, ki so dobili največje število glasov, vendar najmanj eno četrtno glasov prisotnih delegatov. V kolikor na ta način ni izvoljeno potrebno število članov UO PZS, se volitve ponovijo s kandidati, ki niso prejeli za izvolitev potrebno število glasov. V primeru, da izvoljeni član UO PZS odstopi ali mu preneha funkcija, postane član UO PZS naslednji kandidat, ki je dobil največje število glasov, vendar ne manj od ene četrtnine prisotnih delegatov

#### **49. člen (volitve članov NO PZS)**

(1) Za predsednika in člane NO PZS so izvoljeni kandidati, ki so prijeli večino glasov prisotnih delegatov.

#### **50. člen (dopolnjevanje letnega vsebinskega dela programa PZS)**

(1) Dopolnjevanje letnega vsebinskega programa PZS lahko poteka sproti z odločitvijo predsedstva PZS in soglasjem UO PZS na prvi naslednji redni seji, če so za ta del programa na voljo finančna sredstva.

#### **51. člen (sklic upravnega odbora in odločanje)**

(1) UO PZS skliče predsednik PZS vsaj štirikrat na leto in vsaj štirinajst (14) dni pred dnevom seje.

(2) Ob sklicu pošlje predsednik PZS gradivo, izjemoma je lahko gradivo na voljo šele sedem (7) dni pred sklicem.

(3) UO PZS veljavno odloča, če je pred glasovanjem navzočih vsaj polovica članov. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kakor polovica navzočih članov.

#### **52. člen (volitve varuha pravic gora)**

(1) Za varuha pravic gora lahko kandidira član društva, ki:

- a) ima najmanj visokošolsko izobrazbo,
- b) je uveljavljen strokovnjak s področja varstva narave ali sorodnih področij in
- c) ima vsaj pet let izkušenj dela v društvih ali organih PZS.

### **I. PREMOŽENJE IN POSLOVANJE PZS**

#### **53. člen (vrste premoženja)**

(1) PZS ima:

- a) neopredmeteno premoženje: blagovne znamke, avtorske, materialne in moralne pravice na stvareh, izdelkih ter kulturno-umetniških delih, znanje iz dejavnosti PZS,
- b) opredmeteno premoženje: nepremična in premična osnovna sredstva,
- c) naložbene nepremičnine: solastniški deleži na stavbah, zemljiščih in drugih premičninah in nepremičninah,
- d) dolgoročne finančne naložbe: solastniški deleži v družbah, ustanoviteljski deleži v ustanovah, vrednostni papirji in drugi finančni instrumenti.

#### **54. člen (viri premoženja)**

(1) PZS pridobiva vire premoženja s/z:

- a) članarino društev in posameznikov,
- b) prostovoljnimi delom,
- c) prispevki za vodenje tekmovanj,
- d) dotacijami in donacijami,
- e) prijavami na javne razpise in pozive za črpanje javnih sredstev,
- f) zapuščinami, darili in volili,
- g) pridobitno dejavnostjo PZS iz 14. člena tega statuta in
- h) drugimi viri.

#### **55. člen (upravljanje premoženja)**

(1) PZS upravlja s premoženjem po načelu dobrega gospodarja.

(2) Premoženje PZS je nerazdelno in si ga društva ne morejo razdeliti med seboj.

(3) Ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki iz vseh dejavnosti in drugih virov premoženja se uporabi izključno za uresničevanje ciljev in izvajanje nalog PZS.

(4) S premoženjem PZS upravlja UO PZS na podlagi načrta upravljanja s posameznimi vrstami premoženja (v nadaljevanju: načrt upravljanja).

(5) V primeru prenehanja delovanja društva, v katerem ima PZS premoženje, in v skladu s temeljnim aktom tega društva njegovo premoženje preide v lastništvo pravnega naslednika oz. drugega društva, ki je član PZS, PZS pa obdrži svoje premoženje tudi v tem društvu.

#### **56. člen (finančno in materialno poslovanje)**

(1) PZS izvaja finančno in materialno poslovanje v skladu z računovodskim standardom za društva in pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju PZS, ki ga sprejme skupščina PZS.

(2) Finančno in materialno poslovanje PZS vodi strokovna služba.

### **J. REŠEVANJE SPOROV**

#### **57. člen (arbitraža)**

(1) Spori med PZS in društvi ter spori v organih PZS in strokovni službi se rešujejo sporazumno. Če sporazumna rešitev ni dosežena, obe strani v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve, ki so bile sprejete v nasprotju s tem statutom ali zakonom, določita arbitražo, tako da vsaka imenuje po enega arbitra, skupaj pa izberejo tretjega člana – predsednika arbitraže.

(2) Arbitraža si določi pravila postopka.

(3) Odločitev arbitraže je dokončna.

(4) Izpodbijanje odločitve organov PZS pred sodiščem ni dopustna, če pred tem ni bila izkoriščena možnost arbitraže.

### **K. GENERALNI SEKRETAR IN STROKOVNA SLUŽBA**

#### **58. člen (generalni sekretar)**

(1) GS je vodja strokovne službe in je za svoje delo odgovoren predsedniku PZS in UO PZS.

(2) Mandatna doba GS je štiri leta oz. do prenehanja mandata predsednika PZS, ki ga je imenoval. Po izteku te dobe je lahko GS znova imenovan.

(3) Ob koncu mandata oz. po izvolitvi novega predsednika PZS opravlja GS svoje naloge kot vršilec dolžnosti do imenovanja novega GS.

#### **59. člen (naloge GS)**

(1) GS:

- a) vodi in organizira strokovno službo,
- b) v okviru svojih pristojnosti odgovarja za zakonito poslovanje PZS,
- c) skrbi za operativno izvajanje nalog po sklepu predsedstva PZS in UO PZS,
- d) pripravlja gradivo in stalno sodeluje na skupščini, sejah UO PZS in predsedstva PZS brez glasovalne pravice.

#### **60. člen (strokovna služba)**

(1) Strokovna služba opravlja strokovna, administrativna in tehnična dela za organe PZS ter skrbi za centralni imenik iz e) vrstice prvega odstavka 19. člena tega statuta.

(2) UO PZS daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest v strokovni službi (v nadaljevanju: sistemizacija), delovna razmerja delavcev strokovne službe pa se uredijo v skladu s predpisi, splošnimi akti PZS in kolektivno pogodbo za negospodarstvo.

(3) Strokovna služba se členi na učno središče in administrativni ter tehnični del.

(4) Strokovni sodelavci v učnem središču morajo imeti poleg ustrezne splošne izobrazbe, ki jo določa sistemizacija delovnih mest v strokovni službi, tudi ustrezno planinsko usposobljenost strokovnega delavca 3 v športu, ki si jo pridobi najpozneje v treh letih po zaposlitvi.

(5) Strokovni sodelavci v učnem središču so po položaju člani izvršnega odbora komisije, za katero izvajajo strokovna dela, vendar brez glasovalne pravice.

(6) Strokovna služba odgovarja na prejete zadeve iz njenega ožjega delokroga praviloma v sedmih dneh od prejema zadeve.

### **L. JAVNOST DELA IN INFORMIRANJE**

#### **61. člen (javnost dela)**

(1) Delo PZS je javno.

(2) Javnost dela je zagotovljena s tem, da so seje organov PZS javne. Javnosti so lahko izključene le pri obravnavanju vsebin, ki jih je predsedstvo PZS ali UO PZS označilo s stopnjo zaupnosti.

(3) PZS obvešča javnosti v glasilih PZS in s spletnim mestom. Delovanje glasil je urejeno s pravilnikom..

## **62. člen (glasila PZS)**

(1) Uradno glasilo PZS so Obvestila PZS.

(2) Planinski vestnik, ustanovljen leta 1895, je kulturno, strokovno in poljudnoznanstveno glasilo PZS.

## **M. SLOVENSKI PLANINSKI MUZEJ**

### **63. člen (Slovenski planinski muzej)**

(1) PZS je soustanoviteljica Slovenskega planinskega muzeja (v nadaljevanju: SPM). Upravljalvske pravice PZS izvršuje z imenovanjem predstavnikov v organe upravljanja SPM.

(2) SPM hrani predmete, dokumente, fotografije in drugo muzejsko ter arhivsko gradivo, ki je sestavni del nacionalne planinske muzejske zbirke.

(3) PZS finančno podpira delovanje in razvoj SPM na podlagi pogodbe.

### **64. člen (prenos nalog PZS na SPM)**

(1) PZS je deloma ali v celoti prenesla na SPM svoje naloge:

- a) načrtno zbiranje, varovanje in predstavitev gradiva ter druge kulturne in duhovne dediščine iz dejavnosti društev in PZS, ki ima zgodovinsko vrednost in je pomembno za slovensko planinstvo,
- b) organizacijo razstav, srečanj in dogodkov, ki promovirajo slovensko planinstvo in PZS.

## **N. RAZISKOVALNA DEJAVNOST**

### **65. člen (raziskovalna dejavnost)**

(1) PZS izvaja raziskovalno dejavnost, ki jo vodi, koordinira in izvaja raziskovalna skupina PZS.

(2) Raziskovalno dejavnost in delo raziskovalne skupine ureja pravilnik, ki ga sprejme UO PZS.

## **O. PRIZNANJA**

### **66. člen (priznanja)**

(1) PZS podeljuje društvom, posameznikom in drugim organizacijam, ki so močno pripomogle k pomenu ali razvoju planinske dejavnosti, priznanja:

- a) za razvoj množičnega planinstva,
- b) za življenjsko delo in za dolgoletno aktivno delo v planinski organizaciji,
- c) za zasluge pri širjenju planinske ideje in
- d) za izjemne dosežke, ki dvigajo ugled slovenskega planinstva doma in v tujini.

(2) Vrste priznanj in njihovo podelitev ureja pravilnik za priznanja PZS.

(3) Posamezne komisije iz 34. člena tega statuta podeljujejo vsako leto omejeno število samo najvišjih priznanj za dolgoletne in izjemne dosežke na področju komisije.

### **67. člen (častni član)**

(1) Častni član je najvišje priznanje, ki ga lahko PZS podeli:

- a) posamezniku iz društva, ki je že prejel svečano listino PZS,
- b) nekdanjemu predsedniku PZS in
- c) tujemu državljanu, predstavniku tuje države ali tuje organizacije za izjemne zasluge pri razvoju planinstva, uveljavljanju PZS in za izjemna dejanja, vredna posebne časti.

(2) Sočasno ima lahko PZS največ osem (8) častnih članov. PZS podeli to priznanje na skupščini PZS.

## **P. PRENEHANJE DELOVANJA PZS**

### **68. člen (prenehanje delovanja)**

(1) PZS preneha obstajati po sklepu skupščine, po samem zakonu ali če postane število članov, ki jo sestavljajo, manjše od treh članov. O prenehanju delovanja PZS in razdelitvi premoženja morata glasovati dve tretjini vseh delegatov. Glasovanje o prenehanju delovanja lahko poteka samo v primeru, če je bilo to predvideno s sklicem skupščine.

(2) V sklepu o prenehanju skupščina določi društvo ali zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilu neporabljenih proračunskih sredstev prenese premoženje PZS.

(3) Ob prenehanju delovanja PZS brez sklepa skupščine pripade njeno premoženje članom PZS po ključu, ki ga določi likvidacijska komisija, sestavljena iz predstavnikov članov PZS.

## R. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 69. člen (veljavnost statuta)

(1) Ta statut začne veljati osem (8) dni po objavi v Obvestilih PZS. Statut PZS se objavi v roku tridesetih (30) dni po tistem, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z zakonom, ki ureja društva.

(2) Z dnem veljavnosti novega Statuta PZS preneha veljati Statut PZS, sprejet 19. 5. 2007.

### 70. člen (obvezna razlaga)

(1) Obvezno razlago posameznih členov Statuta PZS daje skupščina.

### 71. člen (sprememba statuta)

(1) Pobudo za spremembo ali dopolnitev statuta lahko da 5 % društev ali posamezni organ PZS.

(2) Postopek za začetek sprememb in dopolnitev statuta oz. za sprejem novega statuta se začne na podlagi sklepa UO PZS, v katerem tudi imenuje delovno skupino za pripravo.

(3) Delovna skupina pripravi osnutek statuta in ga predloži Upravnemu odboru. Če Upravni odbor po razpravi predloženi osnutek statuta sprejme, ga da v javno obravnavo. Po končani javni obravnavi Upravni odbor določi predlog sprememb in dopolnitev oz. predlog novega statuta in ga predloži skupščini v obravnavo in sprejem.

### 72. člen (uskladitev s statutom)

(1) Vse pravne akte organov PZS in strokovne službe je treba uskladiti s tem statutom najpozneje do 30. 6. 2014.

(2) Društva morajo svoje temeljne akte uskladiti s tem statutom v roku štiriindvajset (24) mesecev od njegove uveljavitve.

(4) Komisije, ki so delovale pred sprejetjem tega statuta, se postopoma preoblikujejo v komisije iz 34. člena tega statuta z združitvijo, pripojitvijo ali ukinitvijo najpozneje do 30. 6. 2014.

(5) UO PZS in ostali organi nadaljujejo svoje delo do skupščine PZS v letu 2014 v sestavi, določeni s statutom PZS, sprejetim 19.5.2007.

(6) PZS sprejme programska vodila iz 13. člena tega statuta najpozneje v roku dveh (2) let od njegove uveljavitve.

(7) PZS vzpostavi enotni informacijski sistem iz 19. člena tega statuta najpozneje v roku osemnajst (18) mesecev od njegove uveljavitve.

(8) PZS sprejme pravilnik iz drugega odstavka 23. člena tega statuta v roku šestih (6) mesecev od uveljavitve tega statuta.

(9) PZS vzpostavi centralni imenik društev in posameznikov po pravilniku iz drugega odstavka 23. člena tega statuta v roku osemnajst (18) mesecev od uveljavitve tega statuta.

(10) PZS vzpostavi enotni register nepremičnin iz 19. člena tega statuta v roku dveh 18 mesecev od uveljavitve tega statuta.

(11) Strokovni sodelavci iz 4. odstavka 60. člena morajo ustrezno planinsko usposobljenost strokovnega delavca v športu pridobiti najpozneje v treh letih od dne ustanovitve učnega središča v sistemizaciji delovnih mest.

# SOLASTNIŠTVO PLANINSKIH NEPREMIČNIN

V soboto, 26. novembra 2011, je v organizaciji PZS v Izobraževalnem centru za zaščito in reševanje RS na Igu potekala 1. konferenca o planinskem gospodarstvu. V okviru konference je bila izvedena delavnica na temo »Lastništvo planinskih koč in 10 % lastniški delež PZS«, ki se je je udeležilo preko 20 predstavnikov planinskih društev, delavnico pa so vodili Bojan Rotovnik (predsednik PZS), Matej Planko (generalni sekretar) ter Črt Zavašnik (pravni strokovnjak).

Izhodišča za razpravo na delavnici so bila podana že z vabilom na konferenco in sicer:

PZS je solastnica (praviloma 10 %) mnogih planinskih koč in pripadajočih zemljišč. V okviru delavnice bomo poskušali poiskati odgovore na naslednja vprašanja:

- Ali je solastništvo PZS skladno s potrebami sedanjega časa? Ali so možne še kakšne druge rešitve?
- Kakšna je ali kakšna bi naj bila vloga PZS, kot solastnice nepremičnin? Kdo naj sprejme odločitev o tem?

Po obširni razpravi so bili v zaključku konference sprejeti naslednji sklepi in zaključki:

Organom PZS predlagamo, da izvedejo razpravo o možnostih natančnejše ureditve solastniških razmerij v tistih primerih, kjer je PZS lastnik ali skupaj s PD solastnik planinskih koč in pripadajočih funkcionalnih zemljišč. Predlagamo, da se naj skladno z že sklenjenimi pogodbami za prenos dela lastništva nepremičnin iz PZS na PD in skladno z zakonodajnimi možnostmi, na podlagi aneksov k osnovnim pogodbam ustrežneje in natančneje uredijo naslednja področja:

1. *prenos pravic upravljanja nad objekti iz PZS na PD, kjer je PD solastnik nepremičnine,*
2. *PD, ki so solastniki planinskih koč skupaj s PZS, ob prevzemu pravic upravljanja prevzamejo tudi dolžnosti iz naslova upravljanja planinskih koč,*
3. *natančnejšo določitev, da je solastniški delež PZS namenjen predvsem za nadzor PZS nad morebitnimi prodajami planinskih objektov ali spremembami njihove namembnosti. V ostalih primerih, kjer je potrebo soglasje solastnika, PZS praviloma podpre odločitev PD, ki je solastnik nepremičnine.*

Gospodarska komisija PZS je na svoji 4. seji, ki je bila dne 13. 12. 2011 in na svoji 5. seji, ki je bila 31. 1. 2012, obravnavala vse sklepe konference, se z njimi seznanila in določila odgovorne za izvedbo posameznih sklepov.

Ker je tematika upravljanj nepremičnin vezana na sklepe skupščine, predvsem na sklep skupščine iz leta 1999 o prenosu 9/10 lastništva nad objekti in funkcionalnimi zemljišči iz PZS na PD in ker je potrebno sistematično in dolgoročno urediti problematiko upravljanja planinskih nepremičnin oz. planinskih koč, kjer je PZS solastnik, predlagam, da skupščini PZS podamo v sprejem naslednje sklepe:

**PREDLOG SKLEPA št. 1: Temeljni interes PZS na področju planinskih objektov/nepremičnin je, da so le-ti v lasti planinskih organizacij ter da je njihov osnovni namen omogočanje izvajanje planinske dejavnosti.**

**PREDLOG SKLEPA št. 2: Skupščina pooblašča predsednika, da skladno z obstoječimi pogodbami, ki urejajo solastniška razmerja med PZS in posamičnimi PD na planinskih objektih/nepremičninah in skladno z veljavno zakonodajo, sklene Dodatek k tem pogodbam. V Dodatku se uredijo pravica do posesti, uporabe, uživanja in upravljanja planinskih objektov. V kolikor PZS na PD prenese pravice, katere PZS pripadajo iz naslova solastnine, mora PD prevzeti tudi vsa bremena, ki odpadejo na te pravice. O vseh sklenjenih Dodatkih predsednik redno poroča UO PZS.**

**PREDLOG SKLEPA št. 3: Skupščina PZS sprejema stališče, da je solastniški delež PZS na planinskih objektih/nepremičninah namenjen zaščiti temeljnega interesa PZS na področju planinskih objektov/nepremičnin. S solastniškim deležem je PZS omogočen nadzor nad morebitno prodajo planinskih objektov (predkupna pravica) in nadzor nad spremembo namembnosti objekta. V preostalih primerih urejanja solastniških razmerij med PZS in posamičnim PD, kjer je potrebno soglasje PZS kot solastnika, skupščina pooblašča predsednika, da takšno soglasje na predlog PD tudi poda, v kolikor to ni škodljivo za PZS ali v nasprotju s temeljnim interesom PZS na področju planinskih objektov/nepremičnin.**

Bojan Rotovnik,  
predsednik PZS



ČLAN PZS \_\_\_\_\_  
(planinsko društvo, klub)

ZA UGOTOVITEV  
SKLEPČNOSTI  
ODDATI OB VSTOPU  
V DVORANO

## POOBLASTILO

\_\_\_\_\_ JE DELEGAT/KA  
(ime in priimek)

NA ZASEDANJU SKUPŠČINE PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE,  
dne 14. aprila 2012.

ČLAN PZS

\_\_\_\_\_

PREDSEDNIK

MP

\_\_\_\_\_

# NAVODILO ZA GLASOVANJE

V skladu s 34. členom Statuta PZS (Obvestila PZS, št. 9, september 2007) imajo delegati članov PZS število glasov odvisno od števila članov s plačano članarino v preteklem letu.

Člani PZS, ki imajo do 1000 članov, imajo za odločanje v Skupščini PZS 1 (en) glas, za vsakih začetih 1000 članov, pa še 1 (en) glas za odločanje.

Člani PZS z več kot 1000 člani imajo naslednje število glasov:

<b>PLANINSKO DRUŠTVO</b>	<b>število glasov</b>
LJUBLJANA-MATICA	4
KAMNIK	2

**Glasovalne kartone bodo delegati članov PZS prejeli ob predložitvi pooblastila za ugotavljanje sklepčnosti ob vstopu v prostor, kjer bo zasedala Skupščina PZS.**

# PRIJAVA K RAZPRAVI

NA SKUPŠČINI PZS, dne 14. aprila 2012

DELEGAT

---

(ime in priimek)

ČLAN

---

(naziv člana PZS - društvo, klub)

PRIJAVLJAM RAZPRAVO K TOČKI DNEVNEGA REDA

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/

VSEBINA RAZPRAVE:

PREDLOG SKLEPA:

ODDAJTE PREDSEDNIKU DELOVNEGA PREDSEDSTVA NA ZAČETKU ZASEDANJA SKUPŠČINE PZS

