



Na podlagi 1. odstavka 34. člena Statuta Planinske zveze Slovenije, je Zbor markacistov dne, 17. 10. 2014, sprejel Pravilnik komisije za planinske poti. Upravni odbor PZS je na podlagi 1. odstavka 32. člena Statuta podal soglasje na svoji seji, dne 23. 10. 2014.

PRAVILNIK KOMISIJE ZA PLANINSKE POTI PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen (določila pravilnika)

(1) Komisija za planinske poti Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju: KPP PZS) usklajuje dejavnosti planinske organizacije na področju vzdrževanja markiranih planinskih poti, označenih s Knafelčevo markacijo, smernimi tablam in kadar je pot izpostavljena, z varovalnimi napravami (varovali) za varnejšo hojo kot določa zakonodaja (Zakon o planinskih poteh, v nadaljevanju: ZPlanP) in podzakonski akti na področju planinskih poti.

(2) Pravilnik komisije za planinske poti ureja usposabljanje, organiziranost in delovanje markacistov PZS, določa njihove pravice in dolžnosti ter ureja naloge, finančno in materialno poslovanje v okviru PZS.

2. člen (delovanje KPP)

(1) KPP PZS je strokovni organ PZS, določen v 34. členu Statuta PZS, ki usmerja, usklajuje in pospešuje dejavnosti na področju planinskih poti. Deluje po določilih tega pravilnika, Statuta PZS in Častnega kodeksa slovenskih planincev ter ZPlanP.

(2) Planinske poti, markacije, usmerjevalne table in ostale oznake so oznake javnega pomena in predstavljajo javno infrastrukturo kot določa ZPlanP.

3. člen (znaki in žig KPP)

(1) Znak KPP je okrogle oblike. V srebrno-sivem kolobarju je v rumeni barvi napis MARKACIST PZS, v sredini je Knafelčeva markacija. Pod markacijo je napis KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI. Znak je lahko tudi črno-bel.

(2) Znak markacist PZS (v nadaljevanju markacist) je okrogle oblike. V srebrno-sivem kolobarju je v rumeni barvi napis MARKACIST PZS, v sredini je Knafelčeva markacija.



Komisija za planinske poti

(3) Znak inštruktorja markacista PZS (v nadaljevanju inštruktor) je enak znaku markacista, le da ima pod krogom podolgovat pravokotnik z zaokroženimi rumenimi robovi in rumenim napisom INŠTRUKTOR na sivi podlagi.

(4) Uporaba vseh znakov mora biti v skladu z navodilom PZS.

(5) Žig KPP je okrogel, v sredini je grb PZS in polkrožni napis Planinska zveza Slovenije ter Komisija za planinske poti. Žig se uporablja za potrjevanje izkaznic in internih dokumentov KPP. V pravnem prometu se uporablja žig PZS.

II. MARKACIST PZS IN INŠTRUKTOR MARKACIST PZS

4. člen (markacist in inštruktor PZS)

(1) Markacist PZS (v nadaljevanju: markacist) je strokovno-organizacijski delavec v športu na področju planinstva, je član planinskega društva (v nadaljevanju: PD), ki skrbi za vzdrževanje markiranih planinskih poti v skladu s tem pravilnikom, ZPlanP in podzakonskimi akti.

(2) Inštruktor markacist je dodatno usposobljen markacist, ki vodi zahtevnejše akcije vzdrževanja planinskih poti in deluje na področju vzgoje markacistov kot je določeno v četrtem odstavku 5. člena.

(3) Za označevanje, vzdrževanje in nadelavo planinskih poti usposablja KPP PZS markaciste PZS in markaciste inštruktorje PZS, člane PD, ki imajo v oskrbi in vzdrževanju planinske poti.

5. člen (usposabljanje)

(1) Usposabljanje markacista in inštruktorja markacista poteka po programih, ki jih je potrdil Odbor za usposabljanje in preventivo PZS in pristojen državni organ. Izvajanje usposabljanja urejajo pravila o usposabljanju strokovnega delavca v športu na področju planinstva - markacist in inštruktor markacist PZS.

(2) Usposabljanja na osnovi določbe predhodnega odstavka izvajajo inštruktorji markacisti in inštruktorji – strokovnjaki za posamezna področja.

(3) Markacist je lahko vsak član PD, ki je vključeno v PZS. Program usposabljanja markacist PZS je namenjen vsem članom planinske organizacije, ki jih veseli delo pri označevanju in vzdrževanju planinskih poti. Markacist PZS zna organizirati delo v odseku matičnega planinskega društva, izvajati in voditi dela na planinskih poteh v matičnem društvu in pripraviti, izvesti ter organizirati delo na planinskih poteh tudi na širšem območju.

(4) Inštruktor markacist je lahko vsak markacist, ki izpolni program usposabljanja inštruktor markacist PZS, ki je nadaljevalni program usposabljanja markacistov PZS. Inštruktor



Komisija za planinske poti

markacist skrbi in prenaša znanje in veščine za označevanje in nadelavo poti ter je izvajalec usposabljanja kandidatov za markaciste PZS.

(5) Licenčno usposabljanje obsega dodatno usposabljanje, ki je namenjeno obnavljanju znanja in uvajanju novosti pri delu na planinskih poteh.

(6) Licenciranje v okviru usposabljanja za markaciste ureja pravilnik o licenciranju strokovnih delavcev v športu.

6. člen (pripravništvo markacista)

(1) Kdor izpolnjuje pogoje tretjega odstavka 5. člena tega pravilnika postane pripravnik markacist. Pripravništvo traja dve (2) leti. Markacist pripravnik mora vsako leto sodelovati najmanj na treh različnih akcijah na planinskih poteh in za vsako leto oddati poročilo, v katerem opiše na katerih akcijah je sodeloval. Poročilo potrdi načelnik markacijskega odseka in PD. Poročilo v elektronski obliki preko spleta pošlje KPP.

(2) Pripravništvo markacista se zaključi, ko izpolni pogoje prvega odstavka tega člena in uspešno opravi izpit kot je predviden na osnovi programa usposabljanje markacista PZS.

(3) Po opravljenem pripravništvu postane markacist in prejme značko markacista z registrsko številko in izkaznico strokovnega delavca PZS.

(4) Kandidat ima lahko status pripravnika največ tri (3) leta. V kolikor v treh letih ne opravi pripravništva mora komisiji oddati prošnjo za zaključek pripravništva in poročilo o delu za najmanj dve (2) leti, od tega mora biti eno (1), za zadnje leto pred oddajo prošnje.

7. člen (pripravništvo inštruktorja)

(1) Kdor izpolni pogoje četrtega odstavka 5. člena tega pravilnika postane inštruktor markacist pripravnik. Pripravništvo traja tri (3) leta, v tem času mora sodelovati najmanj na dveh (2) izobraževalnih akcijah in najmanj v dveh (2) od zahtevnejših dejavnosti komisije letno, kar se izkazuje na osnovi rednih letnih poročil pripravnika, zapisanih v tretjem odstavku 9. člena.

(2) Po uspešno opravljenem pripravništvu, postane inštruktor markacist, kar se zapiše v izkaznico strokovnega delavca PZS.

8. člen (značka, izkaznica, evidenca)

(1) Naziv, izkaznico strokovnega delavca in značko podeli KPP.



Komisija za planinske poti

(2) Značka markacista je okrogle oblike, premera 3,5 cm. Podlaga je srebrno-sive barve, ki predstavlja gorski svet. Na zgornjem obodu je z rumenimi črkami napis MARKACIST, na spodnjem obodu pa napis PZS, med napisom in črkami PZS so pike. V sredini kroga je Knafelčeva markacija. Vsaka značka je na hrbtni strani oštevilčena z registrsko številko markacista.

(3) Značka in izkaznica strokovnega delavca PZS nista prenosljivi.

(4) Strokovna služba PZS vodi uraden seznam markacistov in izdanih oštevilčenih značk ter seznam inštruktorjev markacistov.

9. člen (registracija markacista)

(1) Markacist mora na podlagi g točke prvega odstavka 10. člena najkasneje do 31. januarja tekočega leta oddati poročilo o svojem delu v preteklem letu na predpisanem obrazcu in opraviti licenčno usposabljanje najmanj vsakih pet (5) let.

(2) Poročilo in usposabljanje markacista iz prejšnjega odstavka sta pogoj za vsakoletno registracijo markacista in pravice, ki iz tega izhajajo.

(3) Inštruktor markacist mora za svojo registracijo do 31. januarja oddati poročilo o svojem delu v preteklem letu na predpisanem obrazcu in aktivno sodelovati na najmanj desetih (10) akcijah usposabljanja, enotnih pripravah usposabljanja v petih (5) letih.

(4) Markacist in inštruktor markacist se dokazujeta z izkaznico strokovnih kadrov PZS, ki jo izda strokovna služba PZS po uspešno opravljenih licenčnih izpopolnjevalnih za dobo pet (5) let, kjer se zapiše letnico, do katere je licenca veljavna.

(5) Markacist za svoje delo odgovarja načelniku odseka, upravnemu odboru (v nadaljevanju: UO) PD in vsem višjim oblikam organiziranosti markacistov.

(6) Markacist mora za podaljšanje licence opraviti licenčno izpopolnjevanje najkasneje v letu, v katerem je licenca še veljavna.

(7) Na osnovi izpolnjenega pogoja iz 3. odstavka tega člena, strokovna služba PZS izda izkaznico inštruktorju za dobo pet (5) let z zapisom zadnje letnice, do katere je registracija veljavna.

10. člen (dolžnosti markacista)

(1) Dolžnosti markacista:

- (a) se udeležuje akcij odseka za planinske poti, odbora za planinske poti (v nadaljevanju: OPP) in KPP,
- (b) skrbi, da so planinske poti ustrezno vzdrževane in kadar je potrebno, zaradi zahtevnejšega odseka, zavarovane z varovali,



Komisija za planinske poti

- (c) o svojem delu sproti obvešča načelnika odseka in ga seznani o morebitnih pomanjkljivostih na poti,
- (d) predlaga, da se zapre del odseka, če postane nevaren za uporabnike,
- (e) skrbi za orodje, sredstva za osebno varnost in druge pripomočke za delo na planinskih poteh in njihovo ustrezno vzdrževanje,
- (f) v petih letih mora biti aktiven na najmanj petih (5) akcijah,
- (g) najkasneje do 31. januarja odda poročilo o svojem delu za preteklo leto na predpisanem obrazcu,
- (h) vsakih pet (5) let mora opraviti dodatno licenčno izpopolnjevanje za opravljanje strokovnega dela na planinskih poteh, ki ga je potrdil pristojni organ PZS,
- (i) opravlja še druge naloge v skladu s tem pravilnikom in sklepi UO PD, Zbora markacistov in KPP,
- (j) markacist za svoje delo odgovarja načelniku odseka za planinske poti, UO matičnega PD in tudi višjim nivojem organiziranosti markacistov. Mora se ravnati po veljavnih pravilih PD, Statutu PZS, Častnem kodeksu in sklepih, ki jih sprejme Zbor markacistov.

11. člen **(dolžnosti inštruktorja)**

(1) Dolžnosti inštruktorja:

- (a) vodi usposabljanje oz. sodeluje kot predavatelj na tečajih markacistov,
- (b) vodi zahtevnejše akcije v visokogorju,
- (c) pregleduje in ocenjuje planinske poti in o svojih ugotovitvah poroča vodji OPP v MDO in KPP,
- (d) pomaga posameznim PD z nasveti in predlogi,
- (e) pomaga vodjem OPP pri izvrševanju njihovih nalog,
- (f) prevzema vodenje odsekov za planinske poti ter naloge v OPP in KPP,
- (g) se vsako leto, če je določen po razporedu v programu usposabljanja KPP, udeležuje usposabljanja markacistov, strokovnih kadrov PZS,
- (h) opravlja še druge obveznosti v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti PZS.

12. člen **(pravice markacistov in inštruktorjev markacistov)**

(1) Pravice markacista in inštruktorja:

- (a) voli delegate in je izvoljen oz. imenovan v organiziranost markacistov,
- (b) daje predloge in pobude za delo markacistov,
- (c) prejme povračilo materialnih stroškov za opravljeno delo,
- (d) je zavarovan za delo na akcijah za primer nesreče in odgovornosti,
- (e) ima druge pravice v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti planinske organizacije.



13. člen (prekrški markacistov)

- (1) Markacist izgubi licenco in registracijo, če ne izpolni pogojev prvega odstavka 9. člena.
- (2) Inštruktor markacist izgubi licenco in registracijo, če ne izpolni pogojev tretjega odstavka 9. člena.
- (3) KPP lahko markacistu odvzame status v primeru hude kršitve aktov, ki opredeljujejo njeno delovanje: neaktivnost, neopravičena neudeležba na akcijah, neupoštevanje pravil PZS.

14. člen (trajni mandat)

- (1) Markacist, ki zaradi starosti ali bolezni ne more več aktivno sodelovati na akcijah, sme trajno nositi značko markacist, kot znak priznanja, za delo v preteklih letih.

15. člen (organiziranost markacistov)

- (1) Markacisti se organizacijsko povezujejo v:
 - (a) odsek za planinske poti v PD,
 - (b) odbor za planinske poti v okviru MDO,
 - (c) komisijo za planinske poti PZS,
 - (d) Zbor markacistov.

III. ODSEK ZA PLANINSKE POTI V PLANINSKEM DRUŠTVU

16. člen (odsek)

- (1) Odsek za planinske poti PD je temeljna oblika organiziranja in delovanja markacistov.

17. člen (naloge odseka)

- (1) Odsek za planinske poti:
 - (a) skrbi, da je vzdrževanje planinskih poti v skladu z zahtevami ZPlanP ter s splošnimi načeli varstva narave in stališči komisije za varovanje gorske narave (v nadaljevanju KVG) pri PZS,
 - (b) vodi seznam in kartoteko z natančnim opisom poti, za katero je zadolženo PD kot skrbnik poti, da ustreza dejanskemu stanju,
 - (c) enkrat letno pregleda vse planinske poti na svojem območju, jih vzdržuje in kadar je potrebno uredi podatke in jih pošlje KPP,



Komisija za planinske poti

- (d) v primeru, da je katerikoli odsek planinske poti na njegovem območju zaradi kateregakoli razloga neprehoden oz. ko je pot spet prehodna in ponovno odprta elektronsko preko spleta o tem obvesti KPP,
- (e) v primeru spremembe trase poti (protikorozijski ukrep ali podor) elektronsko preko spleta o tem obvesti KPP,
- (f) skrbi, da so na vrhovih skrinjice, žigi in vpisne knjige v primernem stanju,
- (g) pripravi letni načrt dela in predlog finančnega načrta,
- (h) sodeluje pri izvajanju programa OPP in KPP,
- (i) skrbi za pridobivanje novih članov odseka,
- (j) s svojimi člani sodeluje na sestanku OPP MDO in Zboru markacistov,
- (k) redno poroča o opravljenem delu UO PD, OPP MDO in KPP,
- (l) opravlja še druge naloge v skladu s tem pravilnikom ter sklepi UO PD, KPP in Zbora markacistov,
- (m) sodeluje z ostalimi odseki v PD.

18. člen (naloge načelnika)

(1) Odsek za planinske poti vodi načelnik, ki mora biti registriran markacist.

(2) Naloge načelnika:

- (a) vodi delo odseka za planinske poti,
- (b) organizira in vodi akcije na poteh v okviru PD,
- (c) skrbi za nabavo orodja, sredstev za osebno varnost in druge pripomočke za delo na planinskih poteh in njihovo ustrezno vzdrževanje,
- (d) skrbi, da odsek za planinske poti opravlja naloge iz 17. člena
- (e) preveri podatke o planinskih poteh v katastru, za katere ima društvo skrbništvo in v primeru spremembe trase poti (zaradi erozije ali podora poti) ali skrbništva (zaradi zamenjave ali opustitve), vloži vlogo na obrazcu za spremembo KPP, da vnese spremembo v kataster poti na spletu,
- (f) preveri točnost podatkov v seznamu markacistov in pripravnikov PZS,
- (g) skrbi, da se kandidati za markaciste prijavijo na usposabljanje, markacisti na izpopolnjevanje,
- (h) do 1. decembra pripravi poročilo o delu na planinskih poteh, ki ga potrdi PD in ga odda KPP,
- (k) poskrbi, da markacisti najkasneje do 31. januarja izpolnijo poročila o svojem delu za preteklo leto na predpisanem obrazcu za registracijo markacista PZS za tekoče leto in ga odda strokovnemu sodelavcu KPP na PZS,
- (i) opravlja še druge naloge v skladu s tem pravilnikom, sklepi UO PD, KPP in Zbora markacistov,
- (j) je po funkciji član UO PD, če je s pravili društva tako določeno.



IV. ODBOR ZA PLANINSKE POTI V MDO

19. člen (organizacija OPP MDO)

- (1) Odseki za planinske poti se združujejo zaradi strokovnega sodelovanja in delovanja na določenem območju v odbore za planinske poti (v nadaljevanju OPP). Ti teritorialno obsegajo območja, ki ga pokrivajo posamezni meddruštveni odbori planinskih društev (v nadaljevanju: MDO PD).
- (2) Odseki za planinske poti, ki imajo svoje poti na različnih območjih, so vključeni v tisti OPP, na katerega območju je sedež matičnega PD. V drugih OPP, na katerih območjih so poti, ki so jih dolžni vzdrževati, imajo odseki za planinske poti enega predstavnika.
- (3) OPP vodi vodja OPP, ki mora biti registriran markacist ali inštruktor markacist.
- (4) Vodjo OPP v MDO PD izvolijo markacisti na svojem zboru v okviru OPP. MDO PD izvoljenemu načelniku poda soglasje k imenovanju in potrdi mandat.
- (5) Vodja izmed markacistov lahko izbere enega ali več namestnikov.
- (6) OPP sestavljajo:
- (a) vodja in njegovi namestniki,
 - (b) načelniki odsekov za planinske poti PD,
 - (c) inštruktorji markacisti MDO v katero sodi PD, katerega član je.
- (7) OPP MDO se sestane najmanj enkrat letno.

20. člen (naloge vodje odbora)

- (1) Naloge vodje:
- (a) vodi OPP v okviru MDO,
 - (b) organizira in vodi sestanek OPP, na katerem se ocenjuje opravljeno delo, ter se dogovori o nalogah ter izmenjujejo izkušnje,
 - (c) predlaga izvedbo tečajev, seminarjev in drugih oblik usposabljanja,
 - (d) organizira in vodi večje dogovorjene akcije na svojem območju,
 - (e) sodeluje pri delu KPP,
 - (f) vodi koordinacijo med posameznimi odseki za planinske poti na svojem območju,
 - (g) pomaga doseči dogovor med društvi o vzdrževanju tistih odsekov poti, po katerih je speljanih več poti,
 - (h) spremlja podatke v katastru o planinskih poteh na svojem območju in kadar je potrebno pomaga planinskim društvom pri njihovem posodabljanju,
 - (i) pripravi letno poročilo, programski in finančni načrt za naslednje leto,
 - (j) v okviru MDO sodeluje s sorodnimi organizacijami,



Komisija za planinske poti

- (k) v dogovoru z MDO in pristojnimi PD skrbi, da so obhodnice na področju MDO redno vzdrževane, kontrolne točke opremljene s skrinjicami, žigi in vpisnimi knjigami ter stalno dostopne pohodnikom.
- (l) opravlja še druge naloge v skladu s tem pravilnikom ter sklepi skupščine PZS, KPP in Zbora markacistov.

21. člen **(pravice vodje odbora)**

- (1) Pravice vodje odborov:
 - (a) je član predsedstva MDO,
 - (b) je član razširjene KPP,
 - (c) je upravičen do povračila stroškov, če opravlja naloge za katere ga s sklepom zadolži MDO ali KPP.

VI. KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI

22. člen **(sestava Izvršnega odbora KPP)**

- (1) Izvršni odbor KPP (v nadaljevanju IO KPP) je izvršni organ zbora markacistov in strokovna komisija PZS. Ima dva (2) sestava, osnovni in razširjeni.
- (2) IO KPP sestavljajo načelnik in od pet (5) do osem (8) članov. Vsak član IO KPP je zadolžen za svoje področje. Razširjeni sestav IO KPP vključuje tudi vodje OPP MDO PD.
- (3) Markacist, ki nima obnovljene licence ne more biti izvoljen v IO KPP PZS. Načelnik in člani KPP (izvršnega in strokovnega odbora ter razširjenega sestava KPP) morajo biti registrirani markacisti ali inštruktorji markacisti.
- (4) Članstvo v IO KPP je nezdružljivo s članstvom v IO komisij PZS in v odborih KPP.
- (5) IO KPP se sestane, kadar je potrebno, a vsaj trikrat letno.
- (6) Razširjeni sestav IO KPP se sestane vsaj enkrat letno.
- (7) IO KPP je sklepčna, če je navzočih najmanj polovico članov in sklepa z večino glasov navzočih članov.
- (8) Za izvrševanje sklepov IO KPP je odgovoren načelnik oz. člani IO KPP, ki so določeni v sklepih.



23. člen (naloge IO KPP)

(1) Naloge IO KPP:

- (a) sklicuje zbor markacistov, določi predlog dnevnega reda in sklepov ter gradivo za zbor,
- (b) izvršuje sklepe Skupščine PZS, Zbora markacistov in UO PZS,
- (c) skrbi za povezovanje znotraj komisij PZS ter sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v tujini, v skladu z načeli mednarodnega sodelovanja PZS,
- (d) usmerja, usklajuje in pospešuje dejavnost na področju planinskih poti, s tem da zagotavlja pogoje za delovanje,
- (e) vodi seznam markacistov in inštruktorjev markacistov,
- (f) sprejme program usposabljanja markacistov, inštruktorjev markacistov in ga predloži odboru za usposabljanje in preventivo PZS v soglasje,
- (g) skrbi, da imajo inštruktorji markacisti zagotovljeno možnost za tekočo registracijo in obnovitev licence zaradi zahteve zadostne udeležbe na predpisanih akcijah KPP (tečajih markacistov, izpopolnjevanjih ali akcijah tehnične skupine najmanj dvakrat letno),
- (h) skrbi za usposabljanje markacistov ter ostalih strokovnih kadrov, za odgovorno in varnejše izvajanje aktivnosti,
- (i) vodi in organizira tečaje, seminarje, predavanja in druge oblike usposabljanja markacistov in inštruktorjev markacistov v skladu s svojim programom in programom odbora za usposabljanje in preventivo,
- (j) vodi kataster poti, ki vsebuje tudi obhodnice,
- (k) skrbi, da je vzdrževanje planinskih poti v skladu s splošnimi načeli varstva narave in stališči KVG N PZS,
- (l) odloča ali pripravi za UO PZS strokovno podlago za spremembo poti:
 - na predlog skrbnika odloča o spremembah trase planinske poti,
 - če na novo načrtovana turistična, tematska ali druga pot v celoti ali v delu poteka po obstoječi planinski poti, mora skrbnik nove poti poleg ostalih soglasij pridobiti tudi soglasje skrbnika planinske poti in PZS. Soglasje izda KPP in ga da v potrditev UO PZS,
 - odloča o vpisu nove planinske poti v kataster planinskih poti in odloča o izbrisu planinske poti iz katastra planinskih poti, soglasje k vpisu in izbrisu daje UO PZS,
 - odloča o spremembah kontrolnih točk Slovenske planinske poti, soglasje k spremembam daje UO PZS,
 - o trajni zapori planinske poti v primeru odločitve o opustitvi poti zaradi utemeljenih naravovarstvenih razlogov, daljše neuporabnosti poti, večje naravne spremembe v površju – podori, plazovi... odloča KPP, UO PZS pa poda soglasje,
- (m) izdaja značke in potrdila za prehojeno Slovensko planinsko pot, Razširjeno slovensko planinsko pot in druge poti za katere se tako dogovori,
- (n) pripravi predlog finančnega načrta za svoje področje in skrbi za smotrno uporabo finančnih sredstev,
- (o) sprejema program delovnih akcij, ki jih organizira in vodi odbor za tehnična vprašanja na podlagi predhodnega pregleda in ocene del, ki jih je potrebno izvesti na planinski poti za varno hojo uporabnikov poti predvsem v visokogorju,



Komisija za planinske poti

- (p) enkrat letno, skupaj s področnim OPP MDO organizira Tončkov dan, delovno srečanje markacistov PZS,
- (q) imenuje in razrešuje stalne podkomisije ter druga stalna ali občasna delovna telesa,
- (r) opravlja druge zadeve v skladu s tem pravilnikom, Statutom PZS, ZplanP in podzakonskimi akti ter sklepi Zbora markacistov in Skupščine PZS.

24. člen **(naloge načelnika KPP)**

- (1) Naloge načelnika:
 - (a) predstavlja in zastopa komisijo v obsegu njenega delovnega področja,
 - (b) vodi delo komisije,
 - (c) skrbi za sodelovanje in povezovanje med komisijami PZS pri izvajanju skupnih nalog, sodeluje s sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini v skladu z načeli mednarodnega sodelovanja PZS, usklajeno s predsedstvom PZS,
 - (d) redno sodeluje v delu predsedstva PZS in UO PZS in ima pooblastilo za izvajanje na Skupščini PZS sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa,
 - (e) je odgovoren za namensko porabo finančnih sredstev.
- (2) Načelnik komisije ima svojega namestnika, ki ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

25. člen **(strokovni sodelavec)**

- (1) Komisija ima za opravljanje strokovnih, administrativnih in drugih nalog strokovnega sodelavca, ki je delovno-pravno vključen v strokovno službo PZS.
- (2) Strokovni sodelavec in načelnik komisije sta dolžna sodelovati pri pripravi gradiv in aktov, pri izvajanju programskih nalog in nadzoru poslovanja komisije. V ta namen sodelujeta z generalnim sekretarjem in računovodjo PZS.

26. člen **(naloge strokovnega sodelavca)**

- (1) Strokovni sodelavec opravlja naloge v skladu z njegovim opisom del in nalog:
 - (a) se udeležuje sej IO KPP in piše zapisnike, v kolikor ni drugače določeno,
 - (b) tekoče spremlja aktualno problematiko na področju delovanja KPP, s posebnim poudarkom na področju usposabljanja strokovnih kadrov in o tem tekoče obvešča načelnika KPP,
 - (c) pripravlja, skupaj z načelnikom KPP, gradiva za seje IO KPP in druge strokovne podlage,
 - (d) opravlja administrativno tehnična dela za potrebe KPP,
 - (e) usklajuje naloge in vodi evidenco kadrov (seznam pripravnikov za markaciste, markacistov in inštruktorjev markacistov), priznanj in arhiv KPP,
 - (f) opravlja druge naloge po zadolžitvah IO KPP.



(2) Strokovni sodelavec je odgovoren IO KPP in generalnemu sekretarju PZS.

27. člen (strokovni odbori)

(1) KPP lahko zaradi lažje koordinacije in izvajanja programa ustanovi strokovne odbore.

28. člen (imenovanje strokovnih odborov)

(1) Strokovni odbor mora imeti najmanj tri (3) in največ sedem (7) članov, ki niso člani IO KPP.

(2) Člane in vodje strokovnih odborov imenuje IO KPP na predlog načelnika.

(3) Vodja strokovnega odbora skrbi za razvojne, svetovalne, strokovne naloge in predlaga spremembe na svojem področju ter sodelujejo pri delu IO KPP.

29. člen (stalni odbori)

(1) KPP ima stalne strokovne odbore:

- (a) odbor za usposabljanje,
- (b) odbor za tehnična vprašanja,
- (c) odbor za dokumentacijo in kataster planinskih poti.

(2) Odbori pripravijo vsebinske rešitve in jih prelagajo IO KPP v potrditev. Strokovni odbori brez pooblastila ne morejo sodelovati z zunanjimi partnerji.

(3) Odbor za usposabljanje:

- (a) vodi seznam inštruktorjev in predavateljev, nosilcev posameznih tem,
- (b) določa teme, pripravlja in izvaja seminarje za inštruktorje in predavatelje ter predlaga teme za dodatno licenčno izpopolnjevanje,
- (c) predlaga nosilce vodstev usposabljanja,
- (d) lahko organizira in izvaja usposabljanja za inštruktorje markaciste,
- (e) organizira in vodi tečaje, seminarje, predavanja ter druge oblike usposabljanja in izpopolnjevanja za markaciste ter člane tehničnih skupin,
- (f) pripravlja strokovno literaturo in druge strokovne pripomočke za usposabljanje, ki jih potrdi IO KPP.

(3) Odbor za tehnična vprašanja:

- (a) pripravi Plan za vzdrževanje planinskih poti, ki ga da v potrditev IO KPP,
- (b) pregleduje in ocenjuje opremo zahtevnih in zelo zahtevnih planinskih poti v visokogorju ter poroča IO KPP,



Komisija za planinske poti

- (c) pripravlja ogleda za izvedbo in izvaja vgradnjo varovalne opreme za planinske poti v visokogorju skladno s tehničnimi priporočili,
 - (d) skrbi za nadelave poti in opremljanje zavarovanih plezalnih vrtcev in športnih ferat,
 - (e) organizira akcije za popravilo zahtevnih in zelo zahtevnih poti v visokogorju ter ekološko sanacijo lahkih poti,
 - (f) predlaga opremo, zaščitna sredstva ter druge pripomočke, ki so potrebni za vzdrževanje planinskih poti, katero mora potrditi IO KPP,
 - (g) predlaga nabavo opreme, zaščitnih sredstev ter drugih pripomočkov, potrebnih za varno delo v visokogorju, ki mora biti usklajena s splošnimi akti o nabavi PZS (naročilnice, odobritve, cene).
- (4) Odbor za dokumentacijo in kataster planinskih poti:
- (a) skrbi za sprotno objavo pomembnih informacij iz katastra planinskih poti,
 - (b) vodi seznam obhodnic in pripravlja ter usklajuje zahteve za obhodnice,
 - (c) vodi seznam izdanih značk za prehojene obhodnice,
 - (d) zbira letna poročila odsekov za planinske poti in odborov za planinske poti,
 - (e) vodi dokumentacijo in evidenco planinskih poti ter posodablja podatke o planinskih poteh,
 - (f) vodi seznam prejemnikov priznanj,
 - (g) obravnava informacije o stanju na planinskih poteh.

V. ZBOR MARKACISTOV

30. člen (zbor markacistov)

(1) Zbor markacistov je najvišji organ na področju organizacije in vzdrževanja planinskih poti PZS.

31. člen (sestava zbora markacistov)

(1) Zbor markacistov sestavljajo načelniki odsekov za planinske poti, vodje OPP ali njihovi namestniki ter načelnik in člani IO KPP.

(2) Zbor markacistov je sklepčen, če je navzočih najmanj tretjina delegatov. Glasovalno pravico imajo samo načelniki oz. delegati odsekov za planinske poti PD.

(3) Zbor markacistov je lahko redni ali izredni. Rednega skliče načelnik KPP pred Skupščino PZS, na katerem obravnava vsebinsko in finančno poročilo preteklega leta ter vsebinski in finančni načrt dela prihajajočega leta ter drugo tematiko.

(4) Redni zbor markacistov je vsako leto.



Komisija za planinske poti

(5) Izredni zbor markacistov se lahko skliče kadar je potrebno ali na zahtevo najmanj tretjine odsekov za planinske poti ali tretjine OPP ali na zahtevo UO PZS. IO KPP je dolžan sklicati izredni zbor markacistov v roku tridesetih (30) dni, ko je bila podana zahteva. Če IO KPP tega ne stori, ga lahko skliče predlagatelj, ki mora predložiti predlog dnevnega reda in gradivo.

(6) Volilni zbor markacistov je na štiri leta.

32. člen (vodenje zbora)

(1) Zbor markacistov vodi delovno predsedstvo, ki ga sestavljajo predsednik in dva člana.

33. člen (naloge zbora)

(1) Zbor markacistov:

- (a) razpravlja in odloča o poročilih KPP in njenih strokovnih odborov,
- (b) sprejema vsebinski in finančni načrt KPP,
- (c) voli načelnika in člane IO KPP,
- (d) odloča o ugovorih zoper odločitve o podelitvi oziroma podaljšanju naziva markacist in inštruktor markacist,
- (e) opravlja še druge naloge v skladu s tem Pravilnikom, Statutom PZS ter sklepi Skupščine PZS.

34. člen (sklic zbora markacistov)

(1) IO KPP določi datum in kraj zbora markacistov, pripravi predlog dnevnega reda in sklepov ter gradivo. Vabilo za zbor markacistov mora biti javno objavljeno in posredovano načelnikom odsekov za planinske poti, vodjem OPP ali njihovim namestnikom ter načelniku in članom IO KPP vsaj mesec dni prej. Gradivo za obravnavo na zboru je praviloma priloga vabilu, vabljenim pa mora biti posredovano najkasneje štirinajst (14) dni prej.

(2) Zbor markacistov je sklepčen, če je navzočih najmanj tretjina delegatov.

(3) Zbor markacistov odloča z večino glasov navzočih delegatov.

(4) Sklepi zbora markacistov so obvezni za vse markaciste in njihove organe.



VIII. PRIZNANJA

35. člen (podelitev priznanj)

(1) KPP podeljuje priznanje in diplomu Alojza Knafelca za pomembne dosežke in delo na področju planinskih poti posameznikom in markacijskim odsekom v PD za:

- (a) dolgoletno in požrtvovalno delo na planinskih poteh,
- (b) življenjsko delo na področju planinskih poti,
- (c) izjemne dosežke pri markiranju in vzdrževanju planinskih poti,
- (d) vzgojo novih kadrov na področju planinskih poti,
- (e) publicistično dejavnost v zvezi s planinskimi potmi,
- (f) izjemen prispevek za vzdrževanje planinskih poti,
- (g) vzdrževanje in publiciranje obhodnic.

(2) V posameznem letu se podeli največ deset (10) priznanj in diplom Alojza Knafeljca.

36. člen (podelitev priznanja)

(1) Do priznanja Alojza Knafelca je upravičen markacist, ki je opravil tečaj za markacista in vsaj pet (5) let aktivno dela na planinskih poteh.

(2) Do tega priznanja je upravičen tudi odsek za planinske poti v PD, ki več let zapored vzorno vzdržuje planinske poti, označbe (markacije, smerne table) na teh poteh in skrbno vodi kataster poti na svojem območju.

37. člen (podelitev diplome)

(1) Diploma Alojza Knafeljca je najvišje priznanje markacistov.

(2) Diploma Alojza Knafeljca se praviloma podeljuje markacistu za njegovo življenjsko delo na področju planinskih poti.

(3) Do diplome Alojza Knafeljca je upravičen markacist, ki je uspešno opravil tečaj za markacista in vsaj 20 let dela na področju planinskih poti ter dosega starost 50 let.

(4) Pogoji za pridobitev tega priznanja je, da je že dobitnik Priznanja Alojza Knafelca.

38. člen (predlagatelj priznanj)

(1) Predlagatelj za podelitev obeh priznanj so lahko posamezniki, člani PZS, MDO PD ali KPP.



Komisija za planinske poti

(2) Če je predlagatelj posameznik ali član PZS mora poslati predlog za priznanje na predpisanem obrazcu MDO OPP ta pa ga posreduje KPP. V izjemnih primerih se lahko predlog pošlje neposredno KPP.

(3) OPP v MDO mora oblikovati svoje mnenje v enem (1) mesecu po prejemu predloga.

(4) IO KPP lahko po preučitvi predloga stopnjo priznanja spremeni.

(5) Priznanje in Diplomato Alojza Knafelca se odlikovancu podeli ob pomembnih dogodkih v PD (občni zbor, obletnica društva, srečanje planincev), na Zboru markacistov ali na drugi primerni svečanosti.

VII. PROGRAM DELA, FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE, PORABA FINANČNIH SREDSTEV

39. člen (poslovanje KPP)

(1) IO KPP izvaja svoje aktivnosti na podlagi programa dela, ki je sprejet za tekoče leto in za mandatno obdobje. Ob zaključku koledarskega leta, oziroma mandatnega obdobja pripravi poročilo o delu in finančno poročilo.

(2) KPP posluje in deluje po načelu dobrega gospodarja. Izvaja vsebinski in finančni program, ki ga na predlog Zbora markacistov sprejme Skupščina PZS.

(3) Podpisnik vseh dokumentov komisije je načelnik KPP, ki odgovarja za pravilnost poslovanja in namensko porabo sredstev. V njegovi odsotnosti ga nadomešča njegov namestnik oz. pooblaščen oseba.

(4) Strokovni sodelavec KPP je odgovoren za pripravo in usklajenost finančno-materialne dokumentacije, skladno s programom dela in letnim finančnim načrtom, preden se da v potrditev načelniku KPP in generalnemu sekretarju PZS.

IX. PREHODNE in KONČNE DOLOČBE

40. člen (rok za uskladitev)

(1) Naloge, funkcije, razmerja in glasovalne pravice ostanejo članom KPP in podkomisij do izteka mandata oz. z začetkom veljave novega Pravilnika KPP.

(2) KPP uskladi svoje podrejene akte s tem pravilnikom v roku enega leta od začetka veljave tega pravilnika. Do uskladitve ostanejo v veljavi, v kolikor niso v nasprotju s tem pravilnikom.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683 **ID DDV** SI62316133
F +386 (0)1 43 45 691 **TRR** 05100-8010489572
E info@pzs.si
W www.pzs.si

Komisija za planinske poti

41. člen (začetek veljavnosti)

(1) Pravilnik začne veljati osmi dan po objavi na spletni strani PZS. S tem dnem preneha veljati Pravilnik komisije z planinske poti UO PZS, ki ga je sprejel UO PZS dne, 3. 12. 2004.

Igor Mlakar,
Načelnik KPP PZS

Bojan Rotovnik,
Predsednik PZS